D.O.M. Estado do Rio de Janeiro, 09 de Dezembro de 2025
Subsecretaria de Comunicação
Ano XXI Edição Nº 2418
PREFEITURA MANGARATIBA

DIÁRIO OFICIAL

DO MUNICÍPIO DE MANGARATIBA

Endereço: Praça Robert Simões, nº 92 - Centro - Mangaratiba - RJ
Telefone: (21) 2789 6000 · Site: http://www.mangaratiba.rj.gov.br/novoportal

Participe das ações da campanha 'Dezembro Vermelho' em Mangaratiba

A Prefeitura de Mangaratiba, por meio da Secretaria de Saúde e da Subsecretaria de Direitos Humanos, vai promover neste mês duas mobilizações abertas ao público dentro da Campanha Dezembro Vermelho. As ações acontecem no dia 11/12, às 10h, na Praça Robert Simões, no Centro, e seguem no dia 12/12, também às 10h, na Orla de Conceição de Jacareí.

A iniciativa integra o mês de conscientização, prevenção e enfrentamento ao HIV/AIDS e às demais Infecções Sexualmente Transmissíveis (ISTs).

Entre os serviços oferecidos estão:
Testes rápidos
Vacinas diversas
Aferição de pressão arterial
Teste glicêmico
Distribuição de kits de saúde sexual
Atividades educativas sobre prevenção combinada, autocuidado e direitos humanos

Confira o cronograma:
11/12 – Praça Robert Simões, Centro de Mangaratiba
12/12 – Orla de Conceição de Jacareí
10h
Participe. Venha se cuidar!



PREFEITO
LUIZ CLÁUDIO DE SOUZA RIBEIRO

VICE-PREFEITO
LUCAS DA SILVA VENITO

CHEFE GERAL DE GABINETE
MICHEL ELIZIARIO SANTOS

PROCURADOR GERAL DO MUNICÍPIO
ANDRÉ BRASIL DE SIQUEIRA

CONTROLADOR GERAL DO MUNICÍPIO
MARCOS BARBOSA CAVALCANTE JÚNIOR

SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E SUPRIMENTOS
LUCIANA CAMPOS PEREIRA DA SILVA SANTOS

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
RENATO DELMIRO CABRAL

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DIREITOS HUMANOS
EDUARDO FERREIRA JORDÃO

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE OBRAS E INFRAESTRUTURA
LUÍS EDUARDO LOPES DA COSTA

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE TESOURO
MARCELLO COSTA DA ROSA

SECRETÁRIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E MUDANÇAS CLIMÁTICAS
NATACHA ISABELA TOREZANI KEDE

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE AGRICULTURA E PESCA
RICARDO GICQUEL DA SILVA

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE
LUCAS DA SILVA VENITO

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE DEFESA CIVIL
PAULO ROGÉRIO GONÇALVES ESCARANI

SECRETARIA MUNICIPAL DE CIÊNCIA E TECNOLOGIA
LAURO TENÓRIO PINHEIRO

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ORDEM PÚBLICA
RODRIGO SANTOS BONDIM

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SEGURANÇA E TRÂNSITO
ANDERSON BRITO DE QUADROS

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE TURISMO E EVENTOS
VITOR TENÓRIO SANTOS

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE TRANSPORTE
LEÔNIO DA SILVEIRA DIAS

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE CULTURA
NELSON LEITE DA SILVA JÚNIOR

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER
RÔMULO DOS SANTOS NOGUEIRA

SECRETÁRIA MUNICIPAL DA MULHER
GABRIELA ANGELO DO NASCIMENTO

SECRETÁRIA MUNICIPAL DA JUVENTUDE
ANA LUÍSA DA SILVA VENITO

PRESIDENTE DO INSTITUTO JOSÉ MIGUEL
LIDIO COUTO AMORIM

PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO MÁRIO PEIXOTO
PAULO HENRIQUE DO VALLE SANTOS

PRESIDENTE DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE MANGARATIBA
ANDERSON DA SILVA MOREIRA

PRESIDENTE DA EMPRESA PÚBLICA DE TRANSPORTES DE MANGARATIBA
EDUARDO ESTRELA DOS SANTOS

PRESIDENTE
NILTON CARLOS SANTIAGO BARROS

VICE PRESIDENTE
MAIR ARAÚJO BICHARA

1° SECRETÁRIO
CECÍLIA RIBEIRO CABRAL

2° SECRETÁRIO
JOSUÉ DOS SANTOS

VEREADORES:
AILTON SOARES JUNIOR
ALCIMAR MOREIRA CARVALHO
ANTONIO CESAR DOS SANTOS JUNIOR
CECÍLIA RIBEIRO CABRAL
DANIEL DE SOUZA VASCONCELLOS
JOÃO FELIPPE DE SOUZA OLIVEIRA
JOSUÉ DOS SANTOS
KAIO LUIZ PEIXOTO FREIJANES
MAIR ARAÚJO BICHARA
MARCIO SARGUIS TELHADO
NIELSON KOPKE DE JESUS
NILTON CARLOS SANTIAGO BARROS
YURY AGUIAR DOS REIS

PORTARIA N.º 3680 DE 09 DE DEZEMBRO DE 2025.

O PREFEITO MUNICIPAL DE MANGARATIBA, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear o(a) Senhor(a) ADRIANA MEDEIROS DOS SANTOS, para exercer o Cargo de ASSESSOR ADMINISTRATIVO, Símbolo ASSII, do(a) SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, com efeito retroativo a partir de 01 de novembro de 2025.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Mangaratiba, 09 de dezembro de 2025.

Luiz Cláudio de Souza Ribeiro

Prefeito

PORTARIA ADM. N.º 1521 DE 09 DE DEZEMBRO DE 2025.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E SUPRIMENTOS, no uso de suas atribuições, nos termos da Delegação de competência que lhe foi atribuída no Decreto n.º 4.131 de 03 de dezembro de 2019,

RESOLVE:

Conceder a(o) servidor(a) EUDESIR DA SILVA SOUZA, TECNICO EM HIGIENE BUCAL, matrícula 2631, lotado(a) no SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, 30 (TRINTA) dias de férias, referente ao período aquisitivo 2015/2016, a partir de 02/01/2025 a 31/01/2025.

PORTARIA ADM. N.º 1522 DE 09 DE DEZEMBRO DE 2025.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E SUPRIMENTOS, no uso de suas atribuições, nos termos da Delegação de competência que lhe foi atribuída no Decreto n.º 4.131 de 03 de dezembro de 2019,

RESOLVE:

Conceder a(o) servidor(a) MONICA CRISTINA FERREIRA DOURADO, AUXILIAR DE BERCARIO, matrícula 2693, lotado(a) no SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, 30 (TRINTA) dias de férias, referente ao período aquisitivo 2016/2017, a partir de 01/12/2025 a 30/12/2025.

PORTARIA ADM. Nº 1523 DE 09 DE DEZEMBRO DE 2025.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E SUPRIMENTOS, no uso de suas atribuições, nos termos da Delegação de competência que lhe foi atribuída no Decreto n.º 4.131 de 03 de dezembro de 2019,

RESOLVE:

Conceder a(o) servidor(a) CATIA CRISTINA RODRIGUES DOS SANTOS DA SILVEIRA, AUXILIAR ADMINISTRATIVO, matrícula 3126, lotado(a) no SECRETARIA MUNICIPAL DE TESOURO, 30 (TRINTA) dias de férias, referente ao período aquisitivo 2024/2025, a partir de 01/12/2025 a 30/12/2025.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Mangaratiba, 09 de dezembro de 2025.

Luciana Campos Pereira da Silva Santos

Secretária Municipal de Administração e Suprimentos

Portaria Nº 2042 de 2025

Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Mangaratiba
Secretaria Municipal de Educação

ERRATA DO EDITAL Nº 03.12, DE 04 DE DEZEMBRO DE 2025

O **Secretário Municipal de Educação de Mangaratiba**, no uso de suas atribuições legais e conforme o disposto no Decreto nº 5178/2025, que dispõe sobre a Gestão Democrática do Ensino nas Escolas Públicas Municipais e o Edital de abertura do Processo Seletivo nº 03/2025, para composição das funções de Diretor Escolar e Coordenador Pedagógico das Unidades Escolares da Rede Municipal de Ensino de Mangaratiba, **RETIFICA** o Edital nº 3.12, de 04 de dezembro de 2025, do Processo Seletivo para Composição das Equipes Gestoras das Unidades Escolares da Rede Municipal de Ensino.

No Edital nº 3.12, de 04 de dezembro de 2025, publicado no Diário Oficial do Município, edição do dia 04 de dezembro de 2025, Ano XXI, n° 2415,

Onde se lê:

CLASSIFICAÇÃO DEFINITIVA DIRETOR

UNIDADE ESCOLAR	CANDIDATOS	PROVA OBJETIVA	PLANO DE GESTÃO	CONSULTA PÚBLICA (Porcentagem de critérios atingidos)	TOTAL
E. M. ANTONIO CORDEIRO PORTUGAL	FRANKCILENI DE SOUZA FAUSTA	26	19,08	100%	**45,08**
E. M. RAUL WERNECK DE CASTRO	VALÉRIA DA SILVA FERREIRA	26	0	100%	**26**
CEJAM – ANDREA FELIX DE OLIVEIRA DIAS	ADRIANA BRANCO CORREIA SOUTO	28	17,52	60%	**45,52**

Leia-se:

CLASSIFICAÇÃO DEFINITIVA DIRETOR

UNIDADE ESCOLAR	CANDIDATOS	PROVA OBJETIVA	PLANO DE GESTÃO	CONSULTA PÚBLICA (Porcentagem de critérios atingidos)	TOTAL
E. M. ANTONIO CORDEIRO PORTUGAL	FRANKCILENI DE SOUZA FAUSTA	26	19,08	90%	**45,08**
E. M. RAUL WERNECK DE CASTRO	VALÉRIA DA SILVA FERREIRA	26	16,96	100%	**42,96**
CEJAM – ANDREA FELIX DE OLIVEIRA DIAS	ADRIANA BRANCO CORREIA SOUTO	28	19,3	60%	**47,3**

Mangaratiba, 08 de dezembro de 2025.

Renato Delmiro Cabral
Secretário Municipal de Educação
PORTARIA Nº 2044 DE 03 DE MARÇO DE 2025

Renato Delmiro Cabral
Secretário Municipal de Educação
Port. ADM n° 2044/2025

Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Mangaratiba
Secretaria Municipal de Educação

COMISSÃO ORGANIZADORA DO PROCESSO SELETIVO PARA COMPOSIÇÃO DAS EQUIPES GESTORAS DAS UNIDADES ESCOLARES DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DE MANGARATIBA

PARECER Nº 01/2025	
Assunto:	Candidatos que não compareceram à Apresentação do Plano de Gestão (Etapa IV). Candidata em suposta situação de redução de carga horária.
Emissão:	04/12//2025

I – INTRODUÇÃO

A Comissão Organizadora do Processo Seletivo para Composição das Equipes Gestoras das Unidades Escolares da Rede Municipal de Ensino de Mangaratiba, instituída por meio da Portaria SME nº 41/2025, reuniu-se no dia 24 de novembro de 2025 para analisar duas situações encaminhadas durante o andamento das Etapas III e IV do Processo Seletivo nº 03/2025, conforme disposições previstas no Edital nº 03.8/2025, publicado no Diário Oficial do Município em 07 de novembro de 2025

II – DO NÃO COMPARECIMENTO DE CANDIDATOS À APRESENTAÇÃO DO PLANO DE GESTÃO

Conforme estabelece o Edital nº 03.8/2025, item 3.3 e 3.4.1, o não comparecimento do candidato a qualquer das etapas, nos dias, horários e locais definidos em edital, implica **desclassificação automática**, não havendo segunda chamada.

De acordo com o **Anexo II** do Edital, estavam convocados para apresentação do Plano de Gestão, na função de Coordenador Pedagógico, os seguintes candidatos:

- **Geovane de Farias Ramos** – 14h40
- **Luciana de Araújo Lopes** – 15h00
  (Conforme cronograma oficial: Anexo II do Edital nº 03.8/2025)

Constatou-se que **ambos os candidatos não compareceram** no dia e horário estabelecidos.

Diante disso, e com fundamento no item 3.1 e 3.4.1 do Edital nº 03.8/2025, a Comissão **decide pelo cumprimento do Edital,** no que diz respeito à eliminação dos candidatos.

III – DO CASO DA CANDIDATA JOSIENE ZONTA DE SOUZA

A candidata **Josiene Zonta de Souza**, inscrita para a função de Diretora Escolar, apresentou toda a documentação exigida, no ato da inscrição, tendo sido considerada apta a participar das demais etapas do certame.

Ocorre que, no dia 05 de novembro de 2025, no Diário Oficial do Município, foram publicadas as Portarias ADM nº 1379 e 1380, concedendo 90 dias de redução de carga horária para a candidata, conforme Processo Administrativo nº 11.758/25.

Em análise de sua situação funcional, constante no processo administrativo, e após justificativa apresentada à Comissão, verificou-se que:

1. Em data anterior ao período de inscrições, a servidora havia solicitado redução de carga horária.
2. Ao decidir inscrever-se no processo seletivo, manifestou o cancelamento do pedido de redução.
3. Por falha material administrativa, foram publicadas portarias concedendo a redução.
4. Foi verificado que a candidata não usufruiu da redução de sua jornada de trabalho, atuando com sua carga horária integral.

A Comissão verificou que houve inconsistência procedimental, sem participação ou benefício indevido por parte da candidata.

Dessa forma, foi concluído que **não há óbice** à permanência da candidata Josiene Zonta no Processo Seletivo, uma vez que não houve descumprimento de regras previstas em edital nem qualquer irregularidade atribuível à candidata.

IV – CONCLUSÃO

Após análise dos fatos e da documentação apresentada:

1. **Os candidatos Luciana de Araújo Lopes e Geovane de Farias Ramos** são **eliminados** do Processo Seletivo nº 03/2025, por não comparecimento à Etapa IV – Apresentação do Plano de Gestão, conforme previsto no Edital nº 03.8/2025.

2. **A candidata Josiene Zonta** permanece **habilitada e mantida no certame**, tendo em vista que a situação identificada decorreu de informação publicada em desconformidade, já sanada, não havendo prejuízo ou violação às normas do processo seletivo.

A Comissão manifesta-se, por unanimidade, **pelo prosseguimento regular do certame**, resguardando os princípios da legalidade, transparência e equidade previstos no Edital nº 03/2025.

Esse é o nosso Parecer.

Mangaratiba, 04 de dezembro de 2025.

Comissão Organizadora do Processo Seletivo – SME/Mangaratiba

Membros:

ESTADO DO RIO DE JANEIRO
Prefeitura Municipal de Mangaratiba
Secretaria Municipal de Educação - SME
Conselho Municipal de Educação - CP

ATA

Aos vinte e seis dias do mês de novembro de 2025 às 14h 06 min. iniciou a reunião Extraordinária do Conselho Municipal de Educação, estavam presentes as seguintes Conselheiras: **CARLA MEIRE RODRIGUES DE CAMPOS, LICILA DANTAS SALES DA FONSECA, RACHEL MARTINS BARRAL, CRISTIANE DOS SANTOS PEREIRA DE FREITAS, LAÍS CAMARA DA ROCHA , ARIANE ROSSANE DE OLIVEIRA, VERA LÚCIA BROJO AYRES DO NASCIMENTO, LIDIANE HILÁRIO DA CONCEIÇÃO, TAMIRES GONÇALVES DE MORAES GUERRA, MABIANE RODRIGUES OLIVEIRA DA SILVA, JULIANA FERRE SULIANO E ANTÔNIA LUCIANA DOS SANTOS VIDAL.** A presidente inicia a reunião. A Pauta foi: **Processo Seletivo para Gestores e Coordenadores das Unidades de Ensino da Rede Pública Municipal:** A Conselheira Lais inicia sua apresentação agradecendo ao Colegiado por sua indicação para compor a comissão do Processo seletivo, os candidatos tinham 15 minutos para apresentação do Plano gestor e 5 minutos para responder aos questionamentos dos membros da comissão, De acordo com o resultado divulgado a conselheira enfatiza que tinham planos excelentes, mas que alguns não tiveram apresentação compatível com sua qualidade e vice versa, reforça que não houve influência da SME nas notas e avaliações e que se quer participaram das discussões da banca, destaca que, algumas Unidades não tiveram candidatos e outras com apenas um candidato, as Unidades que não possuem candidatos será feito busca no banco de dados dos candidatos reserva. O banco de dados será valido até o término da validade do edital ou findar os candidatos, observou que a maioria dos candidatos para gestor não apresentaram domínio no uso da verba do PDDE, muitos também desconhecem a diferença entre Associação de Pais e Mestres e U. Ex. (Unidade Executora). Haverá uma posse simbólica para os gestores e será iniciado as formações. A conselheira Tamires também enfatiza ética e comprometimento por parte dos membros da banca e da SME durante todo o processo. A conselheira Lidiane destaca a importância de ressaltar a presença de membro do CME na Banca do Processo Seletivo. Não havendo mais nada a tratar, a presidente declarou encerrada a reunião às 15h 02min.

Responsável pela ata:

1

Anne Dumas Barros Braga
Secretária Executiva

CONSELHEIROS (AS)	ASSINATURA
ARIANE ROSSANE DE OLIVEIRA	
LIDIANE HILÁRIO DA CONCEIÇÃO	
ANTÔNIALUCIANA DOS S. VIDAL	
TAMIRES GONÇALVES DE MORAES GUERRA	
MABIANE RODRIGUES O. DA SILVA	
JULIANA FERRE SULIANO	
CRISTIANE DOS SANTOS P. DE FREITAS	
LICILA DANTAS SALES DA FONSECA	
CARLA MEIRE RODRIGUES DE CAMPOS	
RACHEL MARTINS BARRAL	
VERA LÚCIA BROJO AYRES DO NASCIMENTO	
LAÍS CAMARA DA ROCHA	

2

ESTADO DO RIO DE JANEIRO
Prefeitura Municipal de Mangaratiba
Secretaria Municipal de Educação - SME
Conselho Municipal de Educação - CP

CME

ATA

Aos dezenove dias do mês de novembro de 2025 às 16h 25 min. iniciou a reunião ordinária do Conselho Municipal de Educação, estavam presentes as seguintes Conselheiras: **CARLA MEIRE RODRIGUES DE CAMPOS, LICILA DANTAS SALES DA FONSECA, RACHEL MARTINS BARRAL, CRISTIANE DOS SANTOS PEREIRA DE FREITAS, LAÍS CAMARA DA ROCHA , ARIANE ROSSANE DE OLIVEIRA, VERA LÚCIA BROJO AYRES DO NASCIMENTO, LIDIANE HILÁRIO DA CONCEIÇÃO, TAMIRES GONÇALVES DE MORAES GUERRA, MABIANE RODRIGUES OLIVEIRA DA SILVA, JULIANA FERRE SULIANO E ANTÔNIA LUCIANA DOS SANTOS VIDAL.** A presidente inicia a reunião. A Pauta foi: **Leitura da ata do dia 13/11:** Aprovada após correção. **Leitura do Ofício n°06/25/FME:** A Presidente faz a leitura e o colegiado delibera por encaminhar ofício informando que o conselho irá se manifestar após a publicação do PNE (Plano Nacional de Educação). **Resolução n°01/25/CME**: Aprovada e encaminhada para publicação. **Regimento Interno:** Aprovado e encaminhado para PGM (Procuradoria Geral do Município) para análise. **Fala da Conselheira Laís:** A conselheira Lais coloca ao colegiado que uma das candidatas a vaga de diretor do CEJAM desenvolveu seu Plano Gestor com base no EJA combinada, as conselheiras Ariane e Lidiane informam que esta modalidade da EJA está inserida no CEJAM. Não havendo mais nada a tratar, a presidente declarou encerrada a reunião às 17h 34min.

Responsável pela ata:

Anne Dumas Barros Braga
Secretária Executiva

CONSELHEIROS (AS)	ASSINATURA
ARIANE ROSSANE DE OLIVEIRA	
LIDIANE HILÁRIO DA CONCEIÇÃO	
ANTÔNIALUCIANA DOS S. VIDAL	

1

TAMIRES GONÇALVES DE MORAES GUERRA	Tamires G de M. Guerra
MABIANE RODRIGUES O. DA SILVA	
JULIANA FERRE SULIANO	
CRISTIANE DOS SANTOS P. DE FREITAS	
LICILA DANTAS SALES DA FONSECA	Licila D Sales da Fonseca
CARLA MEIRE RODRIGUES DE CAMPOS	Carla meire R. de Campos
RACHEL MARTINS BARRAL	Barral
VERA LÚCIA BROJO AYRES DO NASCIMENTO	Brojo
LAÍS CAMARA DA ROCHA	

2

ESTADO DO RIO DE JANEIRO
Prefeitura Municipal de Mangaratiba
Secretaria Municipal de Educação
Câmara de Educação Básica
Conselho Municipal de Educacão

Aos catorzes dias do mês de novembro de dois mil e vinte cinco, as conselheiras Cristiane dos Santos Pereira de Freitas e Mabiane Rodrigues Oliveira da Silva, realizaram visita do Conselho Municipal de Educação na Escola Municipal Antônio Cordeiro Portugal localizada no distrito da Serra do Piloto. As conselheiras foram recebidas pela diretora Antônia Luciana dos Santos Vidal, na qual pediu para que sua equipe técnica pedagógica Márcia Vidal e Elaine Cristina nos recepcionassem seguindo ao Termo de Visita conforme Deliberação CME, nº 01/2014. Quanto a infraestrutura, nos foi informado que o prédio é parcialmente conservado, de que a situação dos ventiladores nas salas de aula é precário e que os mobiliários estão sucateados. Quanto a Educação Especial, a Unidade possui Sala de Recursos, porém ainda não possui equipamentos voltados para Recursos de Multimídias em sua composição. Já relacionado a participação dos Pais e Responsáveis nas reuniões, de que são parcialmente participativos e frequentes à esses encontros. Relacionado as informações complementares a esta Unidade de Ensino é de que os materiais didáticos, de limpeza e de higiene não atendem as necessidades da Escola. Quanto a merenda escolar, "quase sempre" chega em quantidade suficiente e de que o cardápio que serve a proteína "peixe" não tem boa aceitação pelos alunos. Todos os outros pontos sinalizados no Termo de Visita tiveram respostas satisfatórias por parte da Equipe Pedagógica.

Conselheira	Representatividade	Assinatura
Mabiane Rodrigues de Oliveira da Silva	Diretor	
Cristiane dos Santos Pereira de Freitas	Professor Efetivo	

ESTADO DO RIO DE JANEIRO
Prefeitura Municipal de Mangaratiba
Secretaria Municipal de Educação - SME
Conselho Municipal de Educação - CP

ATA

Aos treze dias do mês de novembro de 2025 às 16h 11 min. iniciou a reunião Extraordinária do Conselho Municipal de Educação, estavam presentes as seguintes Conselheiras: **CARLA MEIRE RODRIGUES DE CAMPOS, LICILA DANTAS SALES DA FONSECA, RACHEL MARTINS BARRAL, CRISTIANE DOS SANTOS PEREIRA DE FREITAS, LAÍS CAMARA DA ROCHA , ARIANE ROSSANE DE OLIVEIRA, VERA LÚCIA BROJO AYRES DO NASCIMENTO, LIDIANE HILÁRIO DA CONCEIÇÃO, TAMIRES GONÇALVES DE MORAES GUERRA, MABIANE RODRIGUES OLIVEIRA DA SILVA, JULIANA FERRE SULIANO E ANTÔNIA LUCIANA DOS SANTOS VIDAL.** A presidente inicia a reunião. A Pauta foi: **Leitura da Minuta de Deliberação de Educação de Jovens, Adultos e Idosos/CEB (Câmara de Educação Básica):** A passa a palavra a presidente da CEB Conselheira Antônia e a Conselheira Lidiane para apresentação da matéria. Durante a leitura o colegiado faz as seguintes alterações: Na parte do considerando a Conselheira Mabiane sugere que seja colocado em ordem de competência e data; Art. 19: substituir a palavra reclassificação por classificação; Art.24 alterada a redação: Essa deliberação entrará em vigor na data de sua publicação, revogando em especial a deliberação nº02 de 13 de agosto de 2024; Art. 4º A conselheira Mabiane sugere que substitua regimento único para normativa da SME. Conselheira Lidiane recomenda que o CME sugira a SME que faça a adequação da carga horária dos Anos Iniciais que hoje ultrapassa 1000h da carga horária exigida prejudicando em alguns aspectos o educando como por exemplo reprovação por falta. Conselheira Antônia passa aos conselheiros a mensagem do Mestre em Educação e Doutor em Ciências socias Elionaldo Fernandes Julião que faz menção ao I Simpósio CEB/CME (EJAI) de forma positiva e que diante desta iniciativa sentiu necessidade de fazer Encontros Regionais (Seminários) e municipais, com os Conselhos Municipais de Educação para debate do tema, diz contar com o apoio do CME/Mangaratiba, o colegiado se coloca à disposição e sugere que o primeiro encontro seja sediado por Mangaratiba. Não havendo mais nada a tratar, a presidente declarou encerrada a reunião às 17h 34min.

Responsável pela ata:

1

Secretária Executiva

CONSELHEIROS (AS)	ASSINATURA
ARIANE ROSSANE DE OLIVEIRA	
LIDIANE HILÁRIO DA CONCEIÇÃO	
ANTÔNIALUCIANA DOS S. VIDAL	
TAMIRES GONÇALVES DE MORAES GUERRA	
MABIANE RODRIGUES O. DA SILVA	
JULIANA FERRE SULIANO	
CRISTIANE DOS SANTOS P. DE FREITAS	
LICILA DANTAS SALES DA FONSECA	
CARLA MEIRE RODRIGUES DE CAMPOS	
RACHEL MARTINS BARRAL	
VERA LÚCIA BROJO AYRES DO NASCIMENTO	
LAÍS CAMARA DA ROCHA	

2

ESTADO DO RIO DE JANEIRO
Prefeitura Municipal de Mangaratiba
Secretaria Municipal de Educação - SME
Conselho Municipal de Educação – CPLN

ATA

Aos doze dias do mês de novembro de 2025 às 16h 13min., iniciou a reunião ordinária da CPLN- Câmara de Planejamento, Legislação e Normas, estavam presentes as seguintes Conselheiras: **LICILA DANTAS SALES DA FONSECA, ARIANE ROSSANE DE OLIVEIRA, VERA LÚCIA BROJO AYRES DO NASCIMENTO, JULIANA FERRE SULIANO E LAIS CÂMARA DA ROCHA.** A presidente inicia a reunião com a seguinte Pauta: **Deliberação de autorização de Funcionamento/ Capítulo IX-** Artigo 37, manter o texto após aprovação do parágrafo único, ficando com a seguinte redação: Parágrafo único - A supervisão mencionada no caput do artigo será realizada por profissionais licenciados em Pedagogia, com habilitação em Supervisão Educacional, administrativo, de infraestrutura, pedagógica e nutricional e/ou Inspeção Escolar e/ou Gestão Escolar, na graduação ou em curso de especialização lato sensu. Art. 38 A supervisão também poderá ser realizada por técnicos dos setores da Secretaria Municipal de Educação, designados pela própria Secretaria, observando os critérios definidos para acompanhamento e avaliação das instituições de ensino. § 1º — Os técnicos designados deverão atuar em conformidade com as diretrizes pedagógicas e administrativas estabelecidas pela Secretaria Municipal de Educação, garantindo a qualidade do processo educacional e o cumprimento da legislação vigente.§ 2º — A atuação dos técnicos será complementar à supervisão pedagógica, podendo abranger aspectos administrativos, estruturais, de segurança, alimentação escolar, gestão de recursos e demais áreas correlatas, conforme atribuições específicas de cada setor. por técnicos dos setores da Secretaria Municipal de Educação, designados por ela. Anexo II foram feitas alterações de acordo com a legislação em vigor, o mesmo se tornou Anexo I ficando com a seguinte redação: ANEXO I

Turma	Nº máximo de crianças por sala	Relação criança/profissional			
		Nº de crianças	Professor	Nº de crianças	Auxiliar de berçário e/ ou turma
Berçário A	até 20	20	1 (um)	até 05	1 (um)
Berçário B	até 20	até 20	1 (um)	até 05	1 (um)
Nível 1	até 20	até 20	1 (um)	até 12	1 (um)
Nível 2	até 25	até 25	1 (um)	até 18	1 (um)
Nível 3	até 25	até 25	1 (um)	até 20	1 (um)
Nível 4	até 25	até 25	1 (um)	até 20	1 (um)

Não tendo mais nada a tratar a presidente deu por encerrada a reunião às14h 54min.

Responsável pela ata:

Anne Dumas Barros Braga

Secretária Executiva

Licila Dantas Sales da Fonseca	

2

Juliana Ferre Suliano	
Mabiane Rodrigues O. da Silva	
Ariane Rossane de Oliveira	
Laís Câmara da Rocha	
Vera Lúcia Brojo Ayres do Nascimento	

3

ESTADO DO RIO DE JANEIRO
Prefeitura Municipal de Mangaratiba
Secretaria Municipal de Educação - SME
Conselho Municipal de Educação – CPLN

ATA

Aos seis dias do mês de novembro de 2025 às 14h 9 min., iniciou a reunião extraordinária da CPLN- Câmara de Planejamento, Legislação e Normas, estavam presentes as seguintes Conselheiras: **LICILA DANTAS SALES DA FONSECA, ARIANE ROSSANE DE OLIVEIRA, VERA LÚCIA BROJO AYRES DO NASCIMENTO, MABIANE RODRIGUES OLIVEIRA DA SILVA, JULIANA FERRE SULIANO E LAIS CÂMARA DA ROCHA.** A presidente inicia a reunião com a seguinte Pauta: **Deliberação de autorização de Funcionamento/ Capítulo VIII- Supervisão:** Antes de iniciar o capítulo VIII a conselheira Licila coloca ao colegiado sua pesquisa quanto ao artigo 20 referentes a densidade dos colchões D18 conforme recomendação do INMETRO. A presidente inicia a leitura do Capítulo supracitado para revisão do colegiado. No Parágrafo Único a conselheira Ariane sugere que o mesmo desmembrado em dois artigos Supervisor Educacional e Supervisor Técnico colegiado aprova a sugestão ficando da seguinte forma a redação: Art. 38 — A supervisão também poderá ser realizada por técnicos dos setores da Secretaria Municipal de Educação, designados pela própria Secretaria, observando os critérios definidos para acompanhamento e avaliação das instituições de Educação Infantil.§ 1º — Os técnicos designados deverão atuar em conformidade com as diretrizes pedagógicas e administrativas estabelecidas pela Secretaria Municipal de Educação, garantindo a qualidade do processo educacional e o cumprimento da legislação vigente.§ 2º — A atuação dos técnicos será complementar à supervisão pedagógica, podendo abranger aspectos administrativos, estruturais, de segurança, alimentação escolar, gestão de recursos e demais áreas correlatas, conforme atribuições específicas de cada setor. A Conselheira Mabiane sugere que acrescente além do texto acima o texto sugerido pela conselheira Ariane anteriormente para análise. Artigo 36 suprimir; Artigo 38 suprimir; suprimir do Artigo 40 ao Artigo 47 e suprimir os anexos, exceto o Anexo II; Anexo II Adequar com a legislação vigente dos Parâmetros de qualidade e equidade da Educação Infantil Não tendo mais nada a tratar a presidente deu por encerrada a reunião às14h 54min.

Responsável pela ata:

1

Anne Dumas Barros Braga

Secretária Executiva

Licila Dantas Sales da Fonseca	
Juliana Ferre Suliano	
Mabiane Rodrigues O. da Silva	
Ariane Rossane de Oliveira	
Laís Câmara da Rocha	
Vera Lúcia Brojo Ayres do Nascimento	

2

ESTADO DO RIO DE JANEIRO
Prefeitura Municipal de Mangaratiba
Conselho Municipal de Educação

ATA

Aos seis dias do mês de novembro de 2025 às 11h 29 min., iniciou a reunião extraordinária da Câmara de Educação Básica – CEB, estavam presentes as seguintes Conselheiras: **LIDIANE HILÁRIO DA CONCEIÇÃO, ANTÔNIA LUCIANA DOS SANTOS VIDAL, CARLA MEIRE RODRIGUES DE CAMPOS, RACHEL MARTINS BARRAL E CRISTIANE DOS SANTOS PEREIRA DE FREITAS.** A presidente inicia a reunião. A pauta foi **I Seminário CEB/CME:** As conselheiras fizeram um compilado dos registros das falas dos palestrantes, professores alunos e demais participantes e diante das informações obtidas fizeram as adequações necessárias na Minuta da Deliberação e encaminharam para análise do Conselho Pleno. Não tendo mais nada a tratar a presidente deu por encerrada a reunião às 12h 39min.

Responsável pela ata:

Anne Dumas Barros Braga
Secretária Executiva

LIDIANE HILÁRIO DA CONCEIÇÃO	
ANTÔNIA LUCIANA DOS SANTOS VIDAL	
TAMIRES GONÇALVES DE MORAES GUERRA	
CARLA MEIRE RODRIGUES DE CAMPOS	
CRISTIANE DOS S. PEREIRA DE FREITAS	
RACHEL MARTINS BARRAL	

1

ESTADO DO RIO DE JANEIRO
Prefeitura Municipal de Mangaratiba
Secretaria Municipal de Educação - SME
Conselho Municipal de Educação - CP

ATA

Aos cinco dias do mês de novembro de 2025 às 16h 11 min. iniciou a reunião ordinária do Conselho Municipal de Educação, estavam presentes as seguintes Conselheiras: **CARLA MEIRE RODRIGUES DE CAMPOS, LICILA DANTAS SALES DA FONSECA, RACHEL MARTINS BARRAL, CRISTIANE DOS SANTOS PEREIRA DE FREITAS, LAÍS CAMARA DA ROCHA , ARIANE ROSSANE DE OLIVEIRA, VERA LÚCIA BROJO AYRES DO NASCIMENTO, LIDIANE HILÁRIO DA CONCEIÇÃO, TAMIRES GONÇALVES DE MORAES GUERRA, MABIANE RODRIGUES OLIVEIRA DA SILVA E ANTÔNIA LUCIANA DOS SANTOS VIDAL.** A presidente inicia a reunião. A Pauta foi: **Leitura das atas do dia 29/10:** Aprovada. A conselheira Mabiane ressalta a importância de citar a formação do palestrante. **Leitura da ata do dia 22/10:** Aprovada com ressalva. **Minuta Deliberação EJAI (Educação de Jovens Adultos e Idosos):** A conselheira Lidiane ressalta que hoje o município não possui Políticas Públicas específicas Educacionais Específicas para o público da EJAI a conselheira sugere que o CME (Conselho Municipal de Educação) provoque a SME (Secretaria Municipal de Educação) para criação dessas políticas, ainda durante sua fala a conselheira ressalta que a carga horária mínima para Anos Iniciais é de 600 h. de acordo com a legislação e o município oferece 1600h e que com isso os alunos por vezes são reprovados por falta devida a oferta excessiva quanto a criação dessas políticas. A conselheira Ariane ressalta que o CEJAM terá que se adequar na modalidade semipresencial de acordo com a nova resolução. Não havendo mais nada a tratar, a presidente declarou encerrada a reunião às 17h 5min.

Responsável pela ata:

Anne Dumas Barros Braga
Secretária Executiva

1

CONSELHEIROS (AS)	ASSINATURA
ARIANE ROSSANE DE OLIVEIRA	
LIDIANE HILÁRIO DA CONCEIÇÃO	
ANTÔNIALUCIANA DOS S. VIDAL	
TAMIRES GONÇALVES DE MORAES GUERRA	
MABIANE RODRIGUES O. DA SILVA	
JULIANA FERRE SULIANO	
CRISTIANE DOS SANTOS P. DE FREITAS	
LICILA DANTAS SALES DA FONSECA	
CARLA MEIRE RODRIGUES DE CAMPOS	
RACHEL MARTINS BARRAL	
VERA LÚCIA BROJO AYRES DO NASCIMENTO	
LAÍS CAMARA DA ROCHA	

2

ESTADO DO RIO DE JANEIRO
Prefeitura Municipal de Mangaratiba
Conselho Municipal de Educação

ATA

Aos três dias do mês de novembro de 2025 às 10h iniciou a reunião extraordinária de vistoria em unidades escolares, estavam presentes as seguintes Conselheiras: Ariane Rossane de Oliveira e Vera Lúcia Brojo Ayres do Nascimento, realizamos a vistoria e verificamos a infraestrutura, os recursos humanos e as documentações referentes ao pedagógico e normativas da instituição. As observações estão descritas no termo de visita, da E.M. Victor de Souza Breves arquivados no Conselho Municipal de Educação de Mangaratiba. Não tendo mais nada a tratar a reunião de vistoria deu por encerrada a reunião às 11h.

Responsável pela ata:

ARIANE ROSSANE DE OLIVEIRA

VERA LÚCIA BROJO AYRES DO NASCIMENTO

EXPEDIENTE

Órgão Responsável:
Subsecretaria de Comunicação

Jornalistas Responsáveis:
Nívea Marques

Edição e Revisão:
Jean Carlos Maia

Diagramação:
Jean Carlos Maia

Fotografia:
Jonathan Abade
Renan Ferrazzani

Impressão:
Subsecretaria de Comunicação

Versão Digital
www.mangaratiba.rj.gov.br/novoportal