D.O.M. Estado do Rio de Janeiro, 02 de Dezembro de 2024
Secretaria de Comunicação
Ano XX Edição Nº 2177
PREFEITURA MANGARATIBA

DIÁRIO OFICIAL

DO MUNICÍPIO DE MANGARATIBA

Endereço: Praça Robert Simões, nº 92 - Centro - Mangaratiba - RJ
Telefone: (21) 2789 6000 · Site: http://www.mangaratiba.rj.gov.br/novoportal

Vem celebrar a chegada do Natal 2024 com a gente!

Você é o convidado especial para participar do Circuito de Natal do SESC, que acontece na próxima quinta-feira, **05/12**, **na Praça Robert Simões**. O espetáculo iniciará **às 20h**, e trará a apresentação gratuita da Orquestra Sinfônica Juvenil Chiquinha Gonzaga para os moradores.

Traga toda a sua família para curtir o clima natalino na praça, e aproveite para visitar a árvore de Natal e a decoração temática do local!



Vale lembrar que o Natal 2024 é uma realização do SESC Rio, com apoio da Fecomércio, e parceria da Prefeitura de Mangaratiba, através da Secretaria de Eventos.

Vem curtir o celebrar a chegada do natal com a gente!

D.O.M.

Diário Oficial do Município de Mangaratiba
*02 de Dezembro de 2024 - Ano XX - N° **2177***

PREFEITO
ALAN CAMPOS DA COSTA

VICE-PREFEITO
ALCIMAR MOREIRA CARVALHO

CHEFE GERAL DE GABINETE
JONATHAN MARINS AGUIAR

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GOVERNO, DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E RELAÇÕES INSTITUCIONAIS E POLÍTICAS PÚBLICAS PARA AS MULHERES
HEBERT BORGES CEZAR

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA E INOVAÇÃO
FABIANO SILVEIRA DAS CHAGAS

PROCURADOR GERAL DO MUNICÍPIO
PALOMA SAPEDE SILVERIO MARINS AGUIAR

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
JONATHAN MARINS AGUIAR

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE COMPRAS E SUPRIMENTOS
ELEN GARCIA MACHADO

CONTROLADOR GERAL DO MUNICÍPIO
GABRIELLE BAUERFELDT VARELLA

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE OBRAS E URBANISMO
MARCIO SOUZA GOMES

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO
ANTONIO MARCOS RODRIGUES ZICHTL

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SERVIÇOS PÚBLICOS
LEONIO DA SILVEIRA DIAS

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE TRANSPORTES
EDUARDO ESTRELA DOS SANTOS

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FAZENDA
JACQUES BARBOSA PEREIRA

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E PLANEJAMENTO
MARCOS ANTONIO SOUSA DE OLIVEIRA

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DIREITOS HUMANOS
DANIEL DOS SANTOS

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
CLAUDIO VINICIUS MONSORES PASSOS MAIA

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE AGRICULTURA E PESCA
RICADO GICQUEL DA SILVA

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE TURISMO
FERNANDO LUIS MATTOS DA MATTA

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EVENTOS
ROBERTO CARLOS DE ASSIS MONSORES

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SEGURANÇA E TRÂNSITO
BRUNO SOARES DA SILVA

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE CULTURA
NELSON LEITE DA SILVA JUNIOR

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ORDEM PÚBLICA
MARCOS MOZER DA SILVA

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE
NAIAN ARAUJO BICHARA

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE DEFESA CIVIL
PAULO ROGÉRIO GONÇALVES ESCARANI

SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E LAZER
BRENA DA COSTA MAIA

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE COMUNICAÇÃO
VLADIMIR DA SILVA AGUIAR JUNIOR

PRESIDENTE DO INSTITUTO JOSÉ MIGUEL
SANDRA MARA DE OLIVEIRA

PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO MÁRIO PEIXOTO
INDIOVANA DOS REIS DA SILVA

PRESIDENTE DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE MANGARATIBA
ANDERSON DA SILVA MOREIRA

PRESIDENTE DA EMPRESA PÚBLICA DE TRANSPORTES DE MANGARATIBA
DOUGLAS ARAUJO HOLANDA

PRESIDENTE
RENATO JOSÉ PEREIRA

VICE PRESIDENTE
NILTON SANTIAGO

1° SECRETÁRIO
JOSUÉ DOS SANTOS

2° SECRETÁRIO
DORIEDSON THIMOTEO DA COSTA

VEREADORES:
ALESSANDRO PORTUGAL
ARISTIDES ANGELO BARCELOS NETO
DORIEDSON THIMOTEO DA COSTA
EMILSON DOS SANTOS COELHO
FERNANDO LUIZ PEIXOTO FREIJANES
HUGO DOURADO GRAÇANO
JOÃO FELLIPPE DE SOUZA OLIVEIRA
JOSUÉ DOS SANTOS
NIELSON KOPKE DE JESUS
NILTON SANTIAGO
RENATO JOSÉ PEREIRA
ROMULO DOS SANTOS NOGUEIRA
WLADIMIR DA CONCEIÇÃO PEREIRA

PORTARIA Nº 160 DE 29 DE NOVEMBRO DE 2024.
O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO MÁRIO PEIXOTO, no uso de suas atribuições legais.
R E S O L V E:
CONCEDER a servidora Srª Daniele dos Santos Passos Silva 30 (trinta) dias de férias, com gozo a partir de 01/12/2024 a 30/12/2024, referente ao período aquisitivo de 2023/2024.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
Mangaratiba, 29 de NOVEMBRO de 2024.
INDIOVANA DOS REIS SILVA
Presidente

PORTARIA ADM. N.º 3020 DE 14 DE NOVEMBRO DE 2024.
O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, nos termos da Delegação de competência no Decreto nº 3360, Art. 2º, de 27 de abril de 2015,
RESOLVE:
Conceder a(o) servidor(a) NELSON CORREA DA SILVA, SERVENTE, matricula n° 2066, lotado(a) no(a) SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS PUBLICOS, 90 (NOVENTA) dias de licença prêmio, referente ao período aquisitivo de 2009/2014, a partir de 01/12/2024 a 28/02/2025, conforme processo n°. 13382/2024.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
Mangaratiba, 14 de novembro de 2024.
Jonathan Marins Aguiar
Secretário Municipal de Administração
Portaria nº 0386/2024

PORTARIA ADM. N.º 3082 DE 28 DE NOVEMBRO DE 2024.
O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, nos termos da Delegação de competência no Decreto nº 3360, Art. 2º, de 27 de abril de 2015,
RESOLVE:
Conceder a(o) servidor(a) ENEIAS DE OLIVEIRA MARCOLINO, SERVENTE, matricula n° 2029, lotado(a) no(a) SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E URBANISMO, 90 (NOVENTA) dias de licença prêmio, referente ao período aquisitivo de 2014/2019, com efeito retroativo a partir de 01/11/2024 a 29/01/2025, conforme processo n°. 12649/2024.

PORTARIA ADM. N.º 3083 DE 28 DE NOVEMBRO DE 2024.
O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, nos termos da Delegação de competência no Decreto nº 3360, Art. 2º, de 27 de abril de 2015,
RESOLVE:
Conceder a(o) servidor(a) ELIZEU OLIVEIRA DE SOUSA, GUARDA MUNICIPAL, matricula n° 1317, lotado(a) no(a) SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA E TRANSITO, 90 (NOVENTA) dias de licença prêmio, referente ao período aquisitivo de 2010/2015, com efeito retroativo a partir de 04/11/2024 a 01/02/2025, conforme processo n°. 13276/2024.

PORTARIA ADM. N.º 3085 DE 28 DE NOVEMBRO DE 2024.
O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, nos termos da Delegação de competência no Decreto nº 3360, Art. 2º de 27 de abril de 2015,
RESOLVE:
Retificar os termos da Portaria 2572 de 02 de outubro de 2024, que passa a vigorar com a seguinte redação:
Conceder a(o) servidor(a) AMANDA CRISTINE DOURADO COSTA, matrícula n.º 3471, lotado(a) no(a) SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTES E LAZER, 90 (NOVENTA) dias de licença prêmio, referente ao período aquisitivo de 2016/2021, com efeito retroativo a partir de 06/11/2024 a 03/02/2025, conforme processo n.º 10738/2024.

PORTARIA ADM. N.º 3086 DE 28 DE NOVEMBRO DE 2024.
O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, nos termos da Delegação de competência no Decreto nº 3360, Art. 2º de 27 de abril de 2015,
RESOLVE:
Conceder a servidora LETICIA GONCALVES DA COSTA PEREIRA, matrícula n.º 11050, lotada no(a) SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTES E LAZER, 120 (CENTO E VINTE) dias de licença maternidade, com efeito retroativo a partir de 04/10/2024 a 31/01/2025, conforme processo n.º 12525/2024.

PORTARIA ADM N. 3087 DE 28 DE NOVEMBRO DE 2024
O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, nos termos da Delegação de competência no Decreto nº 3360, Art. 2º de 27 de abril de 2015,
RESOLVE:
Prorrogar por mais 60 (sessenta) dias, a licença maternidade concedida à servidora LETICIA GONCALVES DA COSTA PEREIRA, matrícula n.º 11050, lotado (a) no (a) SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTES E LAZER, a partir de 01/02/2025 a 01/04/2025, conforme processo n.º 12525/2024.

PORTARIA ADM. N.º 3088 DE 28 DE NOVEMBRO DE 2024.
O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições, nos termos da Delegação de competência que lhe foi atribuída no Decreto n.º 4.131 de 03 de dezembro de 2019,
RESOLVE:
Conceder 30 (TRINTA) dias de licença médica a(o) servidor(a) INDYANARA LINHARES GONCALVES, PROFESSOR II, matrícula n.º 10468, lotado(a) no(a) SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTES E LAZER, com efeito retroativo a partir de 22/11/2024 a 21/12/2024, conforme processo n.º 03458/2020.

PORTARIA ADM. N.º 3089 DE 28 DE NOVEMBRO DE 2024.
O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições, nos termos da Delegação de competência que lhe foi atribuída no Decreto n.º 4.131 de 03 de dezembro de 2019,
RESOLVE:
Conceder 60 (SESSENTA) dias de licença médica a(o) servidor(a) ADENAIR VIEIRA DE MELO TATAGIBA PAULO, PROFESSOR II, matrícula n.º 1558, lotado(a) no(a) SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTES E LAZER, com efeito retroativo a partir de 07/10/2024 a 05/12/2024, conforme processo n.º 02097/2020.

PORTARIA ADM. N.º 3090 DE 28 DE NOVEMBRO DE 2024.
O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas

atribuições, nos termos da Delegação de competência que lhe foi atribuída no Decreto n.º 4.131 de 03 de dezembro de 2019,
RESOLVE:
Conceder 30 (TRINTA) dias de licença médica a(o) servidor(a) KATIA DE OLIVEIRA, MERENDEIRO (A), matrícula n.º 1452, lotado(a) no(a) SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTES E LAZER, com efeito retroativo a partir de 02/11/2024 a 01/12/2024, conforme processo n.º 15746/2023.

PORTARIA ADM. N.º 3091 DE 28 DE NOVEMBRO DE 2024.
O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições, nos termos da Delegação de competência que lhe foi atribuída no Decreto n.º 4.131 de 03 de dezembro de 2019,
RESOLVE:
Conceder 06 (SEIS) dias de licença médica a(o) servidor(a) ELAINE YORIO CAMARGO, PROFESSOR II, matrícula n.º 10462, lotado(a) no(a) SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTES E LAZER, com efeito retroativo a partir de 16/11/2024 a 21/11/2024, conforme processo n.º 12208/2023.

PORTARIA ADM. N.º 3092 DE 28 DE NOVEMBRO DE 2024.
O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições, nos termos da Delegação de competência que lhe foi atribuída no Decreto n.º 4.131 de 03 de dezembro de 2019,
RESOLVE:
Conceder 06 (SEIS) dias de licença médica a(o) servidor(a) ELAINE YORIO CAMARGO, PROFESSOR II, matrícula n.º 11333, lotado(a) no(a) SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTES E LAZER, com efeito retroativo a partir de 16/11/2024 a 21/11/2024, conforme processo n.º 12208/2023.

PORTARIA ADM. N.º 3093 DE 28 DE NOVEMBRO DE 2024.
O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições, nos termos da Delegação de competência que lhe foi atribuída no Decreto n.º 4.131 de 03 de dezembro de 2019,
RESOLVE:
Conceder 120 (CENTO E VINTE) dias de licença médica a(o) servidor(a) DEVANIRA XISTO DOS SANTOS RAMOS, PROFESSOR II, matrícula n.º 10009, lotado(a) no(a) SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTES E LAZER, com efeito retroativo a partir de 19/10/2024 a 15/02/2025, conforme processo n.º 10628/2021.

PORTARIA ADM. N.º 3094 DE 28 DE NOVEMBRO DE 2024.
O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições, nos termos da Delegação de competência que lhe foi atribuída no Decreto n.º 4.131 de 03 de dezembro de 2019,
RESOLVE:
Conceder 45 (QUARENTA E CINCO) dias de licença médica a(o) servidor(a) ANDRE LUIS DE OLIVEIRA SANTOS, TECNICO DE ENFERMAGEM, matrícula n.º 2541, lotado(a) no(a) SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE, com efeito retroativo a partir de 20/11/2024 a 03/01/2025, conforme processo n.º 06551/2021.

PORTARIA ADM. N.º 3095 DE 28 DE NOVEMBRO DE 2024.
O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições, nos termos da Delegação de competência que lhe foi atribuída no Decreto n.º 4.131 de 03 de dezembro de 2019,
RESOLVE:
Conceder 30 (TRINTA) dias de licença médica a(o) servidor(a) MELTIZA PERLA DE OLIVEIRA TEIXEIRA, PROFESSOR II, matrícula n.º 10283, lotado(a) no(a) SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTES E LAZER, com efeito retroativo a partir de 15/10/2024 a 13/11/2024, conforme processo n.º 10441/2024.

PORTARIA ADM. N.º 3096 DE 28 DE NOVEMBRO DE 2024.
O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições, nos termos da Delegação de competência que lhe foi atribuída no Decreto n.º 4.131 de 03 de dezembro de 2019,
RESOLVE:
Conceder 60 (SESSENTA) dias de licença médica a(o) servidor(a) MARIA DE FATIMA BAPTISTA DA SILVA GARCIA, PROFESSOR II, matrícula n.º 3143, lotado(a) no(a) SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTES E LAZER, com efeito retroativo a partir de 08/10/2024 a 06/12/2024, conforme processo n.º 12686/2024.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
Mangaratiba, 28 de novembro de 2024.
Jonathan Marins Aguiar
Secretário Municipal de Administração
Portaria nº 0386/2024

PORTARIA ADM. N.º 3098 DE 29 DE NOVEMBRO DE 2024.
O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, por Delegação de competência nos termos do Decreto nº 4369 de 23 de novembro de 2020,
RESOLVE:
Tornar sem efeito a Portaria Adm. nº 2645 de 09 de outubro de 2024, publicada no D.O.M. Diário Oficial do Município de Mangaratiba, nº 2159, página 3, que exonerou o(a) Senhor(a) CELSO AMORIM BARRETO, do Cargo de COORDENADOR DE SERVIÇOS PUBLICOS DISTRITAL, símbolo CDR, da SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS PUBLICOS.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
Mangaratiba, 29 de novembro de 2024.
Jonathan Marins Aguiar
Secretário Municipal de Administração
Portaria nº 1203/2024

PORTARIA ADM. N.º 3110 DE 02 DE DEZEMBRO DE 2024.
O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, nos termos da Delegação de competência no Decreto nº 3360, Art. 2º, de 27 de abril de 2015,
RESOLVE:
Conceder 30 (TRINTA) dias de licença por motivo de doença em pessoa da família, a(o) servidor(a) PATRICIA DA COSTA FELIX MONTEIRO, INSPETOR DE ALUNOS, matrícula n.º 2186, lotado(a) no(a) SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTES E LAZER, com efeito retroativo a partir de 15/10/2024 a 13/11/2024, conforme processo n.º 12656/2024.

PORTARIA ADM. N.º 3111 DE 02 DE DEZEMBRO DE 2024.
O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas

atribuições legais, nos termos da Delegação de competência no Decreto nº 3360, Art. 2º, de 27 de abril de 2015,
RESOLVE:
Conceder 03 (TRES) dias de licença por motivo de doença em pessoa da família, a(o) servidor(a) ALINE RAQUEL DA CONCEICAO ARAUJO, AUXILIAR DE SECRETARIA ESCOLAR, matrícula n.º 2989, lotado(a) no(a) SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTES E LAZER, com efeito retroativo a partir de 19/10/2024 a 21/10/2024, conforme processo n.º 12797/2024.

PORTARIA ADM. Nº 3112 DE 02 DE DEZEMBRO DE 2024.
O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, nos termos da Delegação de competência no Decreto nº 3360, Art. 2º, de 27 de abril de 2015,
RESOLVE:
Conceder 30 (TRINTA) dias de redução em cinquenta por cento da carga horária a(o) servidor(a) MONICA MOREIRA DE VASCONCELLOS, PROFESSOR II, matrícula nº 883, lotado(a) na SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTES E LAZER, com fundamento no inciso XXI, do artigo nº 34 da Lei Orgânica do Município de Mangaratiba, com efeito retroativo a partir de 18/11/2024 a 17/12/2024, conforme processo nº 08778/2021.

PORTARIA ADM. Nº 3113 DE 02 DE DEZEMBRO DE 2024.
O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, nos termos da Delegação de competência no Decreto nº 3360, Art. 2º, de 27 de abril de 2015,
RESOLVE:
Conceder 30 (TRINTA) dias de redução em cinquenta por cento da carga horária a(o) servidor(a) MONICA MOREIRA DE VASCONCELLOS, PROFESSOR II, matrícula nº 994, lotado(a) na SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTES E LAZER, com fundamento no inciso XXI, do artigo nº 34 da Lei Orgânica do Município de Mangaratiba, com efeito retroativo a partir de 18/11/2024 a 17/12/2024, conforme processo nº 08778/2021.

PORTARIA ADM. Nº 3114 DE 02 DE DEZEMBRO DE 2024.
O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, nos termos da Delegação de competência no Decreto nº 3360, Art. 2º, de 27 de abril de 2015,
RESOLVE:
Conceder 365 (TREZENTOS E SESSENTA E CINCO) dias de redução em cinquenta por cento da carga horária a(o) servidor(a) EUNICE ANDRE DE MOURA, AUXILIAR ADMINISTRATIVO, matrícula nº 1964, lotado(a) na SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTES E LAZER, com fundamento no inciso XXI, do artigo nº 34 da Lei Orgânica do Município de Mangaratiba, a partir de 06/12/2024 a 05/12/2025, conforme processo nº 13318/2024.

PORTARIA ADM. Nº 3115 DE 02 DE DEZEMBRO DE 2024.
O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, nos termos da Delegação de competência no Decreto nº 3360, Art. 2º, de 27 de abril de 2015,
RESOLVE:
Conceder 365 (TREZENTOS E SESSENTA E CINCO) dias de redução em cinquenta por cento da carga horária a(o) servidor(a) THAIS DE MACEDO PINHEIRO, MERENDEIRO (A), matrícula nº 10721, lotado(a) na SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTES E LAZER, com fundamento no inciso XXI, do artigo nº 34 da Lei Orgânica do Município de Mangaratiba, com efeito retroativo a partir de 14/11/2024 a 13/11/2025, conforme processo nº 09301/2023.

PORTARIA ADM. Nº 3116 DE 02 DE DEZEMBRO DE 2024.
O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, nos termos da Delegação de competência no Decreto nº 3360, Art. 2º, de 27 de abril de 2015,
RESOLVE:
Conceder 120 (CENTO E VINTE) dias de redução em cinquenta por cento da carga horária a(o) servidor(a) RAIMUNDA DE OLIVEIRA FONTELLA, MERENDEIRO (A), matrícula nº 1465, lotado(a) na SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTES E LAZER, com fundamento no inciso XXI, do artigo nº 34 da Lei Orgânica do Município de Mangaratiba, com efeito retroativo a partir de 29/10/2024 a 25/02/2025, conforme processo nº 05435/2024.

PORTARIA ADM. Nº 3117 DE 02 DE DEZEMBRO DE 2024.
O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, nos termos da Delegação de competência no Decreto nº 3360, Art. 2º, de 27 de abril de 2015,
RESOLVE:
Conceder 90 (NOVENTA) dias de redução em cinquenta por cento da carga horária a(o) servidor(a) GLAUCIO CORREA DOS SANTOS, INSPETOR DE ALUNOS, matrícula nº 10881, lotado(a) na SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTES E LAZER, com fundamento no inciso XXI, do artigo nº 34 da Lei Orgânica do Município de Mangaratiba, com efeito retroativo a partir de 14/10/2024 a 14/01/2025, conforme processo nº 05870/2024.

PORTARIA ADM. Nº 3118 DE 02 DE DEZEMBRO DE 2024.
O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, nos termos da Delegação de competência no Decreto nº 3360, Art. 2º, de 27 de abril de 2015,
RESOLVE:
Conceder 90 (NOVENTA) dias de redução em cinquenta por cento da carga horária a(o) servidor(a) CLAUDIA CRISTINA BRITO RODRIGUES, SERVENTE ESCOLAR, matrícula nº 3504, lotado(a) na SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTES E LAZER, com fundamento no inciso XXI, do artigo nº 34 da Lei Orgânica do Município de Mangaratiba, com efeito retroativo a partir de 31/10/2024 a 28/01/2025, conforme processo nº 09730/2024.

PORTARIA ADM. Nº 3119 DE 02 DE DEZEMBRO DE 2024.
O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, nos termos da Delegação de competência no Decreto nº 3360, Art. 2º, de 27 de abril de 2015,
RESOLVE:
Conceder 180 (CENTO E OITENTA) dias de redução em cinquenta por cento da carga horária a(o) servidor(a) NEUZA RAMOS DA SILVA, PROFESSOR II, matrícula nº 10123, lotado(a) na SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTES E LAZER, com fundamento no inciso XXI, do artigo nº 34 da Lei Orgânica do Município de Mangaratiba, com efeito retroativo a partir de 08/10/2024 a 05/04/2025, conforme processo nº 10697/2024.

PORTARIA ADM. Nº 3120 DE 02 DE DEZEMBRO DE 2024.
O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas

atribuições legais, nos termos da Delegação de competência no Decreto nº 3360, Art. 2º, de 27 de abril de 2015,
RESOLVE:
Conceder 120 (CENTO E VINTE) dias de redução em cinquenta por cento da carga horária a(o) servidor(a) DANIELA MONTEIRO PEREIRA DA SILVA, PROFESSOR II, matrícula nº 11247, lotado(a) na SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTES E LAZER, com fundamento no inciso XXI, do artigo nº 34 da Lei Orgânica do Município de Mangaratiba, com efeito retroativo a partir de 05/10/2024 a 01/02/2025, conforme processo nº 07626/2024.

PORTARIA ADM. Nº 3121 DE 02 DE DEZEMBRO DE 2024.
O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, nos termos da Delegação de competência no Decreto nº 3360, Art. 2º, de 27 de abril de 2015,
RESOLVE:
Conceder 180 (CENTO E OITENTA) dias de redução em cinquenta por cento da carga horária a(o) servidor(a) BIANCA CYPRIANO ROSA, PROFESSOR II, matrícula nº 940, lotado(a) na SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTES E LAZER, com fundamento no inciso XXI, do artigo nº 34 da Lei Orgânica do Município de Mangaratiba, com efeito retroativo a partir de 14/11/2024 a 14/05/2025, conforme processo nº 15625/2022.

PORTARIA ADM. Nº 3122 DE 02 DE DEZEMBRO DE 2024.
O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, nos termos da Delegação de competência no Decreto nº 3360, Art. 2º, de 27 de abril de 2015,
RESOLVE:
Conceder 365 (TREZENTOS E SESSENTA E CINCO) dias de redução em cinquenta por cento da carga horária a(o) servidor(a) MARILZA DE PAULA, SERVENTE, matrícula nº 2064, lotado(a) na SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTES E LAZER, com fundamento no inciso XXI, do artigo nº 34 da Lei Orgânica do Município de Mangaratiba, com efeito retroativo a partir de 24/10/2024 a 23/10/2025, conforme processo nº 04898/2024.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
Mangaratiba, 02 de dezembro de 2024.
Jonathan Marins Aguiar
Secretário Municipal de Administração
Portaria nº 0386/2024

PORTARIA ADM. N.º 2876 DE 24 DE OUTUBRO DE 2024.
O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, por Delegação de competência nos termos do Decreto nº 4369 de 23 de novembro de 2020, e tendo em vista a Portaria n° 0914/2023,
RESOLVE:
Exonerar o(a) Senhor(a) RAYLANE DE BARROS RIBEIRO SERENO, do Cargo de ASSESSOR ADMINISTRATIVO, símbolo ASSI, da SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇAO, com efeito retroativo a partir de 01 de outubro de 2024.

PORTARIA ADM. N.º 2877 DE 24 DE OUTUBRO DE 2024.
O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, por Delegação de competência nos termos do Decreto nº 4369 de 23 de novembro de 2020, e tendo em vista a Portaria n° 1224/2023,
RESOLVE:
Exonerar o(a) Senhor(a) BRUNA DOS SANTOS FRANÇA, do Cargo de ASSESSOR ADMINISTRATIVO, símbolo ASSI, da SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇAO, com efeito retroativo a partir de 01 de outubro de 2024.

PORTARIA ADM. N.º 2878 DE 24 DE OUTUBRO DE 2024.
O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, por Delegação de competência nos termos do Decreto nº 4369 de 23 de novembro de 2020, e tendo em vista a Portaria n° 0738/2024,
RESOLVE:
Exonerar o(a) Senhor(a) GESSICA BARBETA LEAL CAVALCANTE, do Cargo de ASSESSOR DE CONTROLE, símbolo ASSII, da SECRETARIA MUNICIPAL DE COMUNICAÇAO, com efeito retroativo a partir de 01 de outubro de 2024.

PORTARIA ADM. N.º 2879 DE 24 DE OUTUBRO DE 2024.
O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, por Delegação de competência nos termos do Decreto nº 4369 de 23 de novembro de 2020, e tendo em vista a Portaria n° 0643/2023,
RESOLVE:
Exonerar o(a) Senhor(a) ROBERTA ROCHA NUNES, do Cargo de ASSESSOR DE GABINETE, símbolo ASSIII, da GABINETE DO PREFEITO, com efeito retroativo a partir de 01 de outubro de 2024.

PORTARIA ADM. N.º 2880 DE 24 DE OUTUBRO DE 2024.
O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, por Delegação de competência nos termos do Decreto nº 4369 de 23 de novembro de 2020, e tendo em vista a Portaria n° 1005/2024,
RESOLVE:
Exonerar o(a) Senhor(a) MARINALVA ARAUJO FERREIRA DA SILVA, do Cargo de COORDENADOR ADMINISTRATIVO, símbolo CDR, da SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇAO, com efeito retroativo a partir de 01 de outubro de 2024.

PORTARIA ADM. N.º 2881 DE 24 DE OUTUBRO DE 2024.
O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, por Delegação de competência nos termos do Decreto nº 4369 de 23 de novembro de 2020, e tendo em vista a Portaria n° 1261/2023,
RESOLVE:
Exonerar o(a) Senhor(a) SARAH SILVA DE CARVALHO, do Cargo de COORDENADOR DE ORDEM PUBLICA, símbolo CDR, da SECRETARIA MUNICIPAL DE ORDEM PUBLICA, com efeito retroativo a partir de 01 de outubro de 2024.

PORTARIA ADM. N.º 2883 DE 24 DE OUTUBRO DE 2024.
O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, por Delegação de competência nos termos do Decreto nº 4369 de 23 de novembro de 2020, e tendo em vista a Portaria n° 0427/2024,
RESOLVE:
Exonerar o(a) Senhor(a) ANA BEATRIZ SILVA DE OLIVEIRA, do Cargo de ASSESSOR OPERACIONAL, símbolo ASSII, da SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE, com efeito retroativo a partir de 01 de outubro de 2024.

PORTARIA ADM. N.º 2884 DE 24 DE OUTUBRO DE 2024.
O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, por Delegação de competência nos termos do Decreto nº

4369 de 23 de novembro de 2020, e tendo em vista a Portaria n° 1489/2021,
RESOLVE:
Exonerar o(a) Senhor(a) SIRLENE XAVIER BRITO, do Cargo de ASSESSOR OPERACIONAL, símbolo ASSII, da SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE, com efeito retroativo a partir de 01 de outubro de 2024.

PORTARIA ADM. N.º 2885 DE 24 DE OUTUBRO DE 2024.
O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, por Delegação de competência nos termos do Decreto nº 4369 de 23 de novembro de 2020, e tendo em vista a Portaria n° 0441/2024,
RESOLVE:
Exonerar o(a) Senhor(a) YURI RODRIGUES RANGEL GANDRA, do Cargo de SUBSECRETARIO DE GESTAO DE PESSOAS, símbolo SMA, da SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE, com efeito retroativo a partir de 01 de outubro de 2024.

PORTARIA ADM. N.º 2887 DE 24 DE OUTUBRO DE 2024.
O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, por Delegação de competência nos termos do Decreto nº 4369 de 23 de novembro de 2020, e tendo em vista a Portaria n° 2302/2021,
RESOLVE:
Exonerar o(a) Senhor(a) ANDERSON FERREIRA DE OLIVEIRA, do Cargo de ASSESSOR OPERACIONAL, símbolo ASSII, da SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE, com efeito retroativo a partir de 18 de outubro de 2024.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
Mangaratiba, 24 de outubro de 2024.
Jonathan Marins Aguiar
Secretário Municipal de Administração
Portaria nº 0386/2024

PORTARIA N.º 0672 DE 23 DE MAIO DE 2024.
O PREFEITO MUNICIPAL DE MANGARATIBA, no uso de suas atribuições legais,
RESOLVE:
Nomear o(a) Senhor(a) ALINE BRAGA GONÇALVES, para exercer o Cargo de SUPERINTENDENTE DE GOVERNO, Símbolo ST, do(a) SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO, DESENVOLVIMENTO ECONOMICO, RELAÇOES INSTITUCIONAIS E POLITICAS PUBLICAS PARA AS MULHERES, com efeito retroativo a partir de 15 de maio de 2024.

PORTARIA N.º 0674 DE 23 DE MAIO DE 2024.
O PREFEITO MUNICIPAL DE MANGARATIBA, no uso de suas atribuições legais,
RESOLVE:
Nomear o(a) Senhor(a) JONILDO PAULINO DA SILVA, para exercer o Cargo de DIRETOR DE GABINETE, Símbolo DRT, do(a) GABINETE DO PREFEITO, com efeito retroativo a partir de 01 de maio de 2024.

PORTARIA N.º 0675 DE 23 DE MAIO DE 2024.
O PREFEITO MUNICIPAL DE MANGARATIBA, no uso de suas atribuições legais,
RESOLVE:
Nomear o(a) Senhor(a) JAQUELINE DOMINGOS BATISTA CORREA, para exercer o Cargo de COORDENADOR ADMINISTRATIVO, Símbolo CDR, do(a) SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇAO, com efeito retroativo a partir de 15 de maio de 2024.

PORTARIA N.º 0676 DE 23 DE MAIO DE 2024.
O PREFEITO MUNICIPAL DE MANGARATIBA, no uso de suas atribuições legais,
RESOLVE:
Nomear o(a) Senhor(a) CAMILA CANDIDA TOMAZ MAIA, para exercer o Cargo de ASSESSOR OPERACIONAL, Símbolo ASSIII, do(a) SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇAO, com efeito retroativo a partir de 15 de maio de 2024.

PORTARIA N.º 0677 DE 23 DE MAIO DE 2024.
O PREFEITO MUNICIPAL DE MANGARATIBA, no uso de suas atribuições legais,
RESOLVE:
Nomear o(a) Senhor(a) LUCAS SANDRO DE OLIVEIRA NEVES, para exercer o Cargo de ASSESSOR TECNICO-ADMINISTRATIVO, Símbolo ASSII, do(a) SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇAO, com efeito retroativo a partir de 15 de maio de 2024.

PORTARIA N.º 0679 DE 23 DE MAIO DE 2024.
O PREFEITO MUNICIPAL DE MANGARATIBA, no uso de suas atribuições legais,
RESOLVE:
Nomear o(a) Senhor(a) ANA CLARA DA SILVA SANTOS, para exercer o Cargo de ASSESSOR DE ATIVIDADES EDUCACIONAIS DAS UNIDADES ESCOLARES, Símbolo ASSIII, do(a) SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇAO, ESPORTES E LAZER, com efeito retroativo a partir de 21 de maio de 2024.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
Mangaratiba, 23 de maio de 2024.
Alan Campos da Costa
Prefeito

PORTARIA N.º 0680 DE 24 DE MAIO DE 2024.
O PREFEITO MUNICIPAL DE MANGARATIBA, no uso de suas atribuições legais,
RESOLVE:
Nomear o(a) Senhor(a) CAMILLE VITORIA DAS CHAGAS, para exercer o Cargo de ASSESSOR DE ATIVIDADES EDUCACIONAIS DAS UNIDADES ESCOLARES, Símbolo ASSIII, do(a) SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇAO, ESPORTES E LAZER, com efeito retroativo a partir de 02 de maio de 2024.

PORTARIA N.º 0681 DE 24 DE MAIO DE 2024.
O PREFEITO MUNICIPAL DE MANGARATIBA, no uso de suas atribuições legais,
RESOLVE:
Nomear o(a) Senhor(a) SONIA ALVES DA SILVA DE FREITAS, para exercer o Cargo de ASSESSOR DE INSPEÇAO DAS UNIDADES ESCOLARES, Símbolo ASSIII, do(a) SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇAO, ESPORTES E LAZER, com efeito retroativo a partir de 07 de maio de 2024.

PORTARIA N.º 0683 DE 24 DE MAIO DE 2024.

O PREFEITO MUNICIPAL DE MANGARATIBA, no uso de suas atribuições legais,
RESOLVE:
Nomear o(a) Senhor(a) THAIS SILVA DE OLIVEIRA ALVES, para exercer o Cargo de ASSESSOR DE INSPEÇAO DAS UNIDADES ESCOLARES, Símbolo ASSIII, do(a) SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇAO, ESPORTES E LAZER, com efeito retroativo a partir de 08 de maio de 2024.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
Mangaratiba, 24 de maio de 2024.
Alan Campos da Costa
Prefeito

PORTARIA N.º 1143 DE 24 DE OUTUBRO DE 2024.
O PREFEITO MUNICIPAL DE MANGARATIBA, no uso de suas atribuições legais,
RESOLVE:
Nomear o(a) Senhor(a) DANIEL SILVA MAIORANO, para exercer o Cargo de ASSESSOR ADMINISTRATIVO, Símbolo ASSII, do(a) SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE, com efeito retroativo a partir de 01 de outubro de 2024.

PORTARIA N.º 1145 DE 24 DE OUTUBRO DE 2024.
O PREFEITO MUNICIPAL DE MANGARATIBA, no uso de suas atribuições legais,
RESOLVE:
Nomear o(a) Senhor(a) FLAVIANO SANTOS RODRIGUES CHAGAS, para exercer o Cargo de ASSESSOR OPERACIONAL, Símbolo ASSII, do(a) SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE, com efeito retroativo a partir de 18 de outubro de 2024.

PORTARIA N.º 1146 DE 24 DE OUTUBRO DE 2024
O PREFEITO MUNICIPAL DE MANGARATIBA, no uso de suas atribuições legais,
RESOLVE:
Nomear o(a) Senhor(a) JESSICA DA SILVA BARREIRO, para exercer o Cargo de ASSESSOR ADMINISTRATIVO, Símbolo ASSII, do(a) SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE, com efeito retroativo a partir de 18 de outubro de 2024.

PORTARIA N.º 1147 DE 24 DE OUTUBRO DE 2024.
O PREFEITO MUNICIPAL DE MANGARATIBA, no uso de suas atribuições legais,
RESOLVE:
Nomear o(a) Senhor(a) JULIA ARAUJO DOS SANTOS, para exercer o Cargo de ASSESSOR OPERACIONAL, Símbolo ASSII, do(a) SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE, com efeito retroativo a partir de 18 de outubro de 2024.

PORTARIA N.º 1148 DE 24 DE OUTUBRO DE 2024.
O PREFEITO MUNICIPAL DE MANGARATIBA, no uso de suas atribuições legais,
RESOLVE:
Nomear o(a) Senhor(a) PAOLA MARIANO DE OLIVEIRA CAETANO, para exercer o Cargo de ASSESSOR ADMINISTRATIVO, Símbolo ASSII, do(a) SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE, com efeito retroativo a partir de 18 de outubro de 2024.

PORTARIA N.º 1149 DE 24 DE OUTUBRO DE 2024.
O PREFEITO MUNICIPAL DE MANGARATIBA, no uso de suas atribuições legais,
RESOLVE:
Nomear o(a) Senhor(a) DANIELE SILVEIRA VIDAL, para exercer o Cargo de DIRETOR DE FISCALIZAÇAO E CONTROLE, Símbolo DRT, do(a) SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE, com efeito retroativo a partir de 01 de outubro de 2024.

PORTARIA N.º 1150 DE 24 DE OUTUBRO DE 2024.
O PREFEITO MUNICIPAL DE MANGARATIBA, no uso de suas atribuições legais,
RESOLVE:
Nomear o(a) Senhor(a) JULIANA RODRIGUES DE SOUZA, para exercer o Cargo de ASSESSOR OPERACIONAL, Símbolo ASSIII, do(a) SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇAO, com efeito retroativo a partir de 01 de outubro de 2024.

PORTARIA N.º 1151 DE 24 DE OUTUBRO DE 2024.
O PREFEITO MUNICIPAL DE MANGARATIBA, no uso de suas atribuições legais,
RESOLVE:
Nomear o(a) Senhor(a) GABRIELE DE OLIVEIRA, para exercer o Cargo de ASSESSOR OPERACIONAL, Símbolo ASSIII, do(a) SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇAO, com efeito retroativo a partir de 01 de outubro de 2024.

PORTARIA N.º 1152 DE 24 DE OUTUBRO DE 2024.
O PREFEITO MUNICIPAL DE MANGARATIBA, no uso de suas atribuições legais,
RESOLVE:
Nomear o(a) Senhor(a) KATIA MALENA GRAUDO PESSOA, para exercer o Cargo de ASSESSOR OPERACIONAL, Símbolo ASSIII, do(a) SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇAO, com efeito retroativo a partir de 01 de outubro de 2024.

PORTARIA N.º 1153 DE 24 DE OUTUBRO DE 2024.
O PREFEITO MUNICIPAL DE MANGARATIBA, no uso de suas atribuições legais,
RESOLVE:
Nomear o(a) Senhor(a) LUCIANE DIAS DOS SANTOS, para exercer o Cargo de ASSESSOR OPERACIONAL, Símbolo ASSIII, do(a) SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇAO, com efeito retroativo a partir de 01 de outubro de 2024.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
Mangaratiba, 24 de outubro de 2024.
Alan Campos da Costa
Prefeito

ESTADO DO RIO DE JANEIRO
Prefeitura Municipal de Mangaratiba
Secretaria Municipal de Segurança e Trânsito

RESOLUÇÃO Nº 43, DE 02 DE DEZEMBRO DE 2024.

Disciplina a interdição de Trânsito e estacionamento, Praça Prefeito Sebastião Queiroz de Almeida – Centro – Mangaratiba para o evento Cantata de Natal, com base na Lei Federal N° 9.503 de 23 de setembro de 1997.

"FAZ INTERDIÇÃO DE LOGRADOURO PÚBLICO"

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SEGURANÇA E TRÂNSITO, conforme atribuições delegadas através da Portaria nº 0728 /2024.

Considerando o dispositivo no art. 2º c/c o art. 24º, inciso II do Código de Trânsito Brasileiro (Lei nº 9.503, de 23 de setembro de 1997).

RESOLVE:

Art. 1º - Fica interditado o estacionamento e o trânsito de veículos automotor, no Centro nas seguintes vias:

I. Rua Cel. Moreira da Silva, no trecho compreendido entre a rua 11 de novembro e a Rua Major Caetano;

II. Praça Prefeito Sebastião Queiroz de Almeida em toda sua extensão;

Art. 2º - A presente Resolução terá validade do dia 03 de dezembro 2024 das 08:00H às 20:00H do dia 07 de dezembro de 2024, revogadas as disposições em contrário

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se

Documento assinado digitalmente
gov.br
BRUNO SOARES DA SILVA
Data: 02/12/2024 13:24:24-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

BRUNO SOARES DA SILVA
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SEGURANÇA E TRÂNSITO

Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Mangaratiba
Secretaria Municipal de Fazenda
Conselho de Contribuintes do Município de Mangaratiba

ATA DA SESSÃO ORDINÁRIA – 13/09/2024
CONSELHO DE CONTRIBUINTES DO MUNICÍPIO DE MANGARATIBA

Às dezesseis horas e vinte minutos do dia treze de setembro do ano de dois mil e vinte e quatro, realizou-se Sessão de Ordinária do Conselho de Contribuintes do Município de Mangaratiba, convocada pelo Presidente, conforme disposto no art. 9º inciso XXX, do Regimento Interno Conselho de Contribuintes, estando presente o Presidente **Guilherme de Souza Marques**; a Vice-Presidente, **Juraciára Souza Mendes da Silva**, os Conselheiros: **Flávio de Araújo Silva**, **Felipe Martins Algebaile**, **Jéferson Santos Vasconcellos**, **Paloma Sapede Silvério**, **Karen Rodrigues Felippe Ferreira**, o Secretário Geral, **Afonso Cosme de Faria e Albuquerque** e o Representante da Fazenda Pública **Marcelo Santos Passos**. Antes da abertura da Sessão, o Presidente colocou em votação a Ata da Reunião Ordinária realizada em 02/09/2024, sendo a mesma aprovada pelos presentes. Aproveitando a oportunidade, passou à ordem do dia, estipulada na própria sessão: **1)** Análise e deliberação da minuta de Lei que institui do Código Municipal de Defesa do Contribuinte, tendo como objetivo normatizar os instrumentos legais necessários à defesa do contribuinte, nos termos da legislação tributária municipal, cumprindo o compromisso desta municipalidade referente a defesa da cidadania; **2)** Assuntos Gerais. Passando para o **primeiro item da ordem do dia**, o Presidente passou a palavra o Conselheiro **Flávio de Araújo Silva,** para realizar a leitura da minuta de Lei que institui do Código Municipal de Defesa do Contribuinte; amplamente discutido; entretanto com o avançar da hora, o Presidente interrompeu a atividades, a qual será continuada na próxima reunião. Passando para o **segundo item da ordem do dia**, Assuntos Gerais, o Presidente passou a palavra aos presentes. Sem que alguém quisesse fazer uso da mesma, e nada mais havendo a ser tratado, deu-se por encerrada esta sessão às dezoito horas e quarenta e dois minutos, do dia treze de setembro do ano de dois mil e vinte e quatro, da qual lavrei a presente Ata, que assinada por mim _____ **Afonso Cosme de Faria e Albuquerque**, Secretário Geral, que lida e achada conforme, segue assinada pelos presentes.

Guilherme de Souza Marques
Presidente

Juraciára Souza Mendes da Silva
Vice-Presidente

Felipe Martins Algebaile
Conselheiro

Flávio de Araújo Silva
Conselheiro

Jéferson Santos Vasconcellos
Conselheiro

Paloma Sapede Silvério
Conselheiro

Karen Rodrigues Felippe Ferreira
Conselheiro

Marcelo Santos Passos
Representante da Fazenda

Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Mangaratiba
Secretaria Municipal de Fazenda
Conselho de Contribuintes do Município de Mangaratiba

ATA DA SESSÃO ORDINÁRIA – 02/09/2024
CONSELHO DE CONTRIBUINTES DO MUNICÍPIO DE MANGARATIBA

Às dezesseis horas e trinta minutos do dia dois de setembro do ano de dois mil e vinte e quatro, realizou-se Sessão de Ordinária do Conselho de Contribuintes do Município de Mangaratiba, convocada pelo Presidente, conforme disposto no art. 9º inciso XXX, do Regimento Interno Conselho de Contribuintes, estando presente o Presidente **Guilherme de Souza Marques**; a Vice-Presidente, **Juraciára Souza Mendes da Silva**, os Conselheiros: **Flávio de Araújo Silva**, **Felipe Martins Algebaile**, **Jéferson Santos Vasconcellos**, **Paloma Sapede Silvério**, **Karen Rodrigues Felippe Ferreira**, o Secretário Geral, **Afonso Cosme de Faria e Albuquerque** e o Representante da Fazenda Pública **Marco Antônio Machado de Oliveira**. Antes da abertura da Sessão, o Presidente colocou em votação a Ata da Reunião Ordinária realizada em 30/08/2024, sendo a mesma aprovada pelos presentes. Aproveitando a oportunidade, passou à ordem do dia, estipulada na própria sessão: **1)** Análise e deliberação da minuta de Lei que institui do Código Municipal de Defesa do Contribuinte, tendo como objetivo normatizar os instrumentos legais necessários à defesa do contribuinte, nos termos da legislação tributária municipal, cumprindo o compromisso desta municipalidade referente a defesa da cidadania; **2)** Assuntos Gerais. Passando para o **primeiro item da ordem do dia**, o Presidente passou a palavra o Conselheiro **Flávio de Araújo Silva,** para realizar a leitura da minuta de Lei que institui do Código Municipal de Defesa do Contribuinte; amplamente discutido; entretanto com o avançar da hora, o Presidente interrompeu a atividades, a qual será continuada na próxima reunião. Passando para o **segundo item da ordem do dia**, Assuntos Gerais, o Presidente passou a palavra aos presentes. Sem que alguém quisesse fazer uso da mesma, e nada mais havendo a ser tratado, deu-se por encerrada esta sessão às dezoito horas e cinquenta e um minutos, do dia dois de setembro do ano de dois mil e vinte e quatro, da qual lavrei a presente Ata, que assinada por mim _____ **Afonso Cosme de Faria e Albuquerque**, Secretário Geral, que lida e achada conforme, segue assinada pelos presentes.

Guilherme de Souza Marques
Presidente

Juraciára Souza Mendes da Silva
Vice-Presidente

Felipe Martins Algebaile
Conselheiro

Flávio de Araújo Silva
Conselheiro

Jéferson Santos Vasconcellos
Conselheiro

Paloma Sapede Silvério
Conselheiro

Karen Rodrigues Felippe Ferreira
Conselheiro

Marco Antônio Machado de Oliveira
Representante da Fazenda

Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Mangaratiba
Secretaria Municipal de Fazenda
Conselho de Contribuintes do Município de Mangaratiba

ATA DA SESSÃO ORDINÁRIA – 30/08/2024
CONSELHO DE CONTRIBUINTES DO MUNICÍPIO DE MANGARATIBA

Às dezesseis horas e vinte e dois minutos do dia trinta de agosto do ano de dois mil e vinte e quatro, realizou-se Sessão de Ordinária do Conselho de Contribuintes do Município de Mangaratiba, convocada pelo Presidente, conforme disposto no art. 9º inciso XXX, do Regimento Interno Conselho de Contribuintes, estando presente o Presidente **Guilherme de Souza Marques**; a Vice-Presidente, **Juraciára Souza Mendes da Silva**, os Conselheiros: **Flávio de Araújo Silva**, **Felipe Martins Algebaile**, **Jéferson Santos Vasconcellos**, **Paloma Sapede Silvério**, **Karen Rodrigues Felippe Ferreira**, o Secretário Geral, **Afonso Cosme de Faria e Albuquerque** e o Suplente do Representante da Fazenda Pública **Marco Antônio Machado de Oliveira**. Antes da abertura da Sessão, o Presidente colocou em votação a Ata da Reunião Ordinária realizada em 26/08/2024, sendo a mesma aprovada pelos presentes. Aproveitando a oportunidade, passou à ordem do dia, estipulada na própria sessão: **1)** Análise e deliberação da minuta de decreto que regulamenta o artigo 25 do Código Tributário Municipal, que tratam da comprovação da exploração extrativa vegetal, agrícola, pecuária ou agroindustrial para efeito de não incidência do Imposto Sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana (IPTU), e cria o Cadastro Rural Municipal**; 2)** Assuntos Gerais. Passando para o **primeiro item da ordem do dia**, o Presidente passou a palavra a Conselheira Karen Rodrigues Felippe Ferreira, para realizar a leitura da minuta de decreto que regulamenta o artigo 25 do Código Tributário Municipal, que tratam da comprovação da exploração extrativa vegetal, agrícola, pecuária ou agroindustrial para efeito de não incidência do Imposto Sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana (IPTU), e cria o Cadastro Rural Municipal; amplamente discutido; entretanto com o avançar da hora, o Presidente interrompeu a atividades, a qual será continuada na próxima reunião. Passando para o **segundo item da ordem do dia** Assuntos Gerais, o Presidente colocou em discussão o calendário das Sessões Ordinárias do mês de **SETEMBRO** de **2024**: **02**, **06**, **09**, **16**, **23** e **30** todas às **16:15h**, com pautas em aberto, após discutido, este foi aprovado por unanimidade. Ato contínuo, o Presidente solicitou à Representação da Fazenda informações quanto ao andamento da análise do Processo Administrativo nº. 2642/2019, e seus apensos, referente ao recurso voluntário contra decisão de primeira instancia, cientificada em 06/05/2024 pelo recorrente VALE SA, CNPJ. 33.592.510/0055-47, que rata sobre a não incidência do IPTU; restou informado que o Setor de Cadastro Imobiliário até o momento não retornou o respectivo processo administrativo. Seguidamente, sem que alguém quisesse fazer uso da mesma, nada mais havendo a ser tratado, deu-se por encerrada esta sessão às dezoito horas e quarenta e cinco minutos, do dia trinta de agosto do ano de dois mil e vinte e quatro, da qual lavrei a presente Ata, que assinada por mim _____ **Afonso Cosme de Faria e Albuquerque**, Secretário Geral, que lida e achada conforme, segue assinada pelos presentes.

Guilherme de Souza Marques
Presidente

Juraciára Souza Mendes da Silva
Vice-Presidente

Felipe Martins Algebaile
Conselheiro

Flávio de Araújo Silva
Conselheiro

Jéferson Santos Vasconcellos
Conselheiro

Paloma Sapede Silvério
Conselheiro

Karen Rodrigues Felippe Ferreira
Conselheiro

Marco Antonio M. de Oliveira
Representante da Fazenda

Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Mangaratiba
Secretaria Municipal de Fazenda
Conselho de Contribuintes do Município de Mangaratiba

ATA DA SESSÃO ORDINÁRIA – 26/08/2024
CONSELHO DE CONTRIBUINTES DO MUNICÍPIO DE MANGARATIBA

Às dezesseis horas e vinte e três minutos do dia vinte e seis de agosto do ano de dois mil e vinte e quatro, realizou-se Sessão de Ordinária do Conselho de Contribuintes do Município de Mangaratiba, convocada pelo Presidente, conforme disposto no art. 9º inciso XXX, do Regimento Interno Conselho de Contribuintes, estando presente o Presidente **Guilherme de Souza Marques**; a Vice-Presidente, **Juraciára Souza Mendes da Silva**, os Conselheiros: **Flávio de Araújo Silva**, **Felipe Martins Algebaile**, **Jéferson Santos Vasconcellos**, **Paloma Sapede Silvério**, **Karen Rodrigues Felippe Ferreira**, o Secretário Geral, **Afonso Cosme de Faria e Albuquerque** e o Suplente do Representante da Fazenda Pública **Marco Antônio Machado de Oliveira**. Antes da abertura da Sessão, o Presidente colocou em votação a Ata da Reunião Ordinária realizada em 19/08/2024, sendo a mesma aprovada pelos presentes. Aproveitando a oportunidade, passou à ordem do dia, estipulada na própria sessão: **1)** Análise e deliberação da minuta de Lei que institui do Código Municipal de Defesa do Contribuinte, tendo como objetivo normatizar os instrumentos legais necessários à defesa do contribuinte, nos termos da legislação tributária municipal, cumprindo o compromisso desta municipalidade referente a defesa da cidadania; **2)** Proc. 8965/2024, a respeito da aplicabilidade do Decreto Municipal nº. 2613/2011, tendo em vista o conflito aparente entre a Lei nº. Lei n. 006/1997 e a Lei Complementar n.º 27/2013. **3)** Assuntos Gerais. Passando para o **primeiro item da ordem do dia**, o Presidente passou a palavra o Conselheiro **Flávio de Araújo Silva,** para realizar a leitura da minuta de Lei que institui do Código Municipal de Defesa do Contribuinte; amplamente discutido; entretanto com o avançar da hora, o Presidente interrompeu a atividades, a qual será continuada na próxima reunião. Passando para o **segundo item da ordem do dia**, Assuntos Gerais, o Presidente solicitou ao Conselheiro **Jéferson Santos Vasconcellos** que realizasse a leitura do relatório, referente ao do Proc. 8965/2024, a respeito da aplicabilidade do Decreto Municipal nº. 2613/2011, tendo em vista o conflito aparente entre a Lei nº. Lei n. 006/1997 e a Lei Complementar n.º 27/2013, que amplamente discutido fora aprovado por unanimidade, restando interpretado de forma que o decreto regulamentador relativamente ao pagamento das taxas incidentes sobre legalizações de edificações e parcelamento do solo, deve se restringir as condições estabelecidas na Lei Complementar n. 27/2013. Encaminhado aos autos a Secretaria do Conselho para prosseguimento. Passando para o **terceiro item da ordem do dia**, Assuntos Gerais, Sem que alguém quisesse fazer uso da mesma, e nada mais havendo a ser tratado, deu-se por encerrada esta sessão às dezoito horas e trinta e quatro minutos, do dia vinte e seis de agosto do ano de dois mil e vinte e quatro, da qual lavrei a presente Ata, que assinada por mim _____ **Afonso Cosme de Faria e Albuquerque**, Secretário Geral, que lida e achada conforme, segue assinada pelos presentes.

Guilherme de Souza Marques
Presidente

Juraciára Souza Mendes da Silva
Vice-Presidente

Felipe Martins Algebaile
Conselheiro

Flávio de Araújo Silva
Conselheiro

Jéferson Santos Vasconcellos
Conselheiro

Paloma Sapede Silvério
Conselheiro

Karen Rodrigues Felippe Ferreira
Conselheiro

Marco Antonio M. de Oliveira
Representante da Fazenda

Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Mangaratiba
Secretaria Municipal de Fazenda
Conselho de Contribuintes do Município de Mangaratiba

ATA DA SESSÃO ORDINÁRIA – 19/08/2024
CONSELHO DE CONTRIBUINTES DO MUNICÍPIO DE MANGARATIBA

Às dezesseis horas e vinte e seis minutos do dia dezenove de agosto do ano de dois mil e vinte e quatro, realizou-se Sessão de Ordinária do Conselho de Contribuintes do Município de Mangaratiba, convocada pelo Presidente, conforme disposto no art. 9º inciso XXX, do Regimento Interno Conselho de Contribuintes, estando presente o Presidente **Guilherme de Souza Marques**; a Vice-Presidente, **Juraciára Souza Mendes da Silva**, os Conselheiros: **Flávio de Araújo Silva**, **Felipe Martins Algebaile**, **Jéferson Santos Vasconcellos**, **Paloma Sapede Silvério**, **Karen Rodrigues Felippe Ferreira**, o Secretário Geral, **Afonso Cosme de Faria e Albuquerque** e o Representante da Fazenda Pública **Marcelo Santos Passos**. Antes da abertura da Sessão, o Presidente colocou em votação a Ata da Reunião Ordinária realizada em 16/08/2024, sendo a mesma aprovada pelos presentes. Aproveitando a oportunidade, passou à ordem do dia, estipulada na própria sessão: **1)** Análise e deliberação da minuta de Lei que institui do Código Municipal de Defesa do Contribuinte, tendo como objetivo normatizar os instrumentos legais necessários à defesa do contribuinte, nos termos da legislação tributária municipal, cumprindo o compromisso desta municipalidade referente a defesa da cidadania; **2)** Assuntos Gerais. Passando para o **primeiro item da ordem do dia**, o Presidente passou a palavra o Conselheiro **Flávio de Araújo Silva,** para realizar a leitura da minuta de Lei que institui do Código Municipal de Defesa do Contribuinte; amplamente discutido; entretanto com o avançar da hora, o Presidente interrompeu a atividades, a qual será continuada na próxima reunião. Passando para o **segundo item da ordem do dia**, Assuntos Gerais, o Presidente passou a palavra aos presentes. Sem que alguém quisesse fazer uso da mesma, e nada mais havendo a ser tratado, deu-se por encerrada esta sessão às dezoito horas e quarenta e um minutos, do dia dezenove de agosto do ano de dois mil e vinte e quatro, da qual lavrei a presente Ata, que assinada por mim _____ **Afonso Cosme de Faria e Albuquerque**, Secretário Geral, que lida e achada conforme, segue assinada pelos presentes.

Guilherme de Souza Marques
Presidente

Juraciára Souza Mendes da Silva
Vice-Presidente

Felipe Martins Algebaile
Conselheiro

Flávio de Araújo Silva
Conselheiro

Jéferson Santos Vasconcellos
Conselheiro

Paloma Sapede Silvério
Conselheiro

Karen Rodrigues Felippe Ferreira
Conselheiro

Marcelo Santos Passos
Representante da Fazenda

Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Mangaratiba
Secretaria Municipal de Fazenda
Conselho de Contribuintes do Município de Mangaratiba

ATA DA SESSÃO ORDINÁRIA – 16/08/2024
CONSELHO DE CONTRIBUINTES DO MUNICÍPIO DE MANGARATIBA

Às dezesseis horas e dezenove minutos do dia dezesseis de agosto do ano de dois mil e vinte e quatro, realizou-se Sessão de Ordinária do Conselho de Contribuintes do Município de Mangaratiba, convocada pelo Presidente, conforme disposto no art. 9º inciso XXX, do Regimento Interno Conselho de Contribuintes, estando presente o Presidente **Guilherme de Souza Marques**; a Vice-Presidente, **Juraciára Souza Mendes da Silva**, os Conselheiros: **Flávio de Araújo Silva**, **Felipe Martins Algebaile**, **Jéferson Santos Vasconcellos**, **Paloma Sapede Silvério**, **Karen Rodrigues Felippe Ferreira**, o Secretário Geral, **Afonso Cosme de Faria e Albuquerque** e o Representante da Fazenda Pública **Marcelo Santos Passos**. Antes da abertura da Sessão, o Presidente colocou em votação a Ata da Reunião Ordinária realizada em 12/08/2024, sendo a mesma aprovada pelos presentes. Aproveitando a oportunidade, passou à ordem do dia, estipulada na própria sessão: **1)** Análise e deliberação da minuta de decreto que regulamenta o artigo 25 do Código Tributário Municipal, que tratam da comprovação da exploração extrativa vegetal, agrícola, pecuária ou agroindustrial para efeito de não incidência do Imposto Sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana (IPTU), e cria o Cadastro Rural Municipal**; 2)** Assuntos Gerais. Passando para o **primeiro item da ordem do dia**, o Presidente passou a palavra a Conselheira Karen Rodrigues Felippe Ferreira, para realizar a leitura da minuta de decreto que regulamenta o artigo 25 do Código Tributário Municipal, que tratam da comprovação da exploração extrativa vegetal, agrícola, pecuária ou agroindustrial para efeito de não incidência do Imposto Sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana (IPTU), e cria o Cadastro Rural Municipal; amplamente discutido; entretanto com o avançar da hora, o Presidente interrompeu a atividades, a qual será continuada na próxima reunião. Passando para o **segundo item da ordem do dia**, Assuntos Gerais, o Presidente solicitou informações à Representação da Fazenda acerca da análise da Nota Recomendatória Conjunta do TJRJ / TCE/RJ / MPRJ nº. 01/2024. Fora esclarecido que dada a importância da matéria, e em se tratando-se de demandas judiciais em andamento, o representante designado pormenorizará o parecer, e que tão logo se conclua, levará ao conhecimento do plenário. Ato contínuo, passou a palavra aos presentes. Sem que alguém quisesse fazer uso da mesma, e nada mais havendo a ser tratado, deu-se por encerrada esta sessão às dezoito horas e quarenta e sete minutos, do dia dezesseis de agosto do ano de dois mil e vinte e quatro, da qual lavrei a presente Ata, que assinada por mim _____ **Afonso Cosme de Faria e Albuquerque**, Secretário Geral, que lida e achada conforme, segue assinada pelos presentes.

Guilherme de Souza Marques
Presidente

Juraciára Souza Mendes da Silva
Vice-Presidente

Felipe Martins Algebaile
Conselheiro

Flávio de Araújo Silva
Conselheiro

Jéferson Santos Vasconcellos
Conselheiro

Paloma Sapede Silvério
Conselheiro

Karen Rodrigues Felippe Ferreira
Conselheiro

Marcelo Santos Passos
Representante da Fazenda

Processo nº 41542/2024
Fls: 1006

Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Mangaratiba
Comissão Permanente de Fiscalização e Controle de Multas em Veículos Oficiais

ATA DE REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA Nº 089

Processos e Ofícios de Multas em Veículos Oficiais e Auxiliares do Município

Aos 26 (vinte e seis) dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e quatro, às 12h05min, estando presentes no horário pactuado, o senhor Adilson Câmara - código nº 75427, Marcos Antonio Sousa de Oliveira – código 77268, Evandro Ramalho da Silva - matrícula 10352, Romulo Miceli Esteves – matrícula 10504, Nivia Cristina Goes de Oliveira - código 78469, Gabriela Genuel de Jesus - código 78280, Ricardo Nunes Batista – código 2632, Jorge Claudino - código nº 3303, Thainá Carolina Lopes Gomes – código 74708 e Malison Ramon Mendes da Silva – matrícula 10035, respectivamente Presidente e Membros da Comissão Permanente de Fiscalização e Controle de Multas em Veículos Oficiais e Auxiliares do Munícipio de Mangaratiba, nomeados pelo Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal, por meio da Portaria n.º 001 de 02 de janeiro de 2024, publicada no Diário Oficial Municipal n.º 1965, de 04 de janeiro de 2024, em atendimento ao que preconiza a Lei Municipal n.º 1.522/2023, reuniram-se para tratar dos processos referentes as notificações de multas em veículos da frota municipal. Às 12h05min o presidente declarou aberta a Reunião. Foi lida e apresentada a ATA anterior, com todos as suas tratativas, que foi aceita e aprovada por todos os membros. Após a leitura da ATA, iniciado os trabalhos desta Comissão, analisando o **processo 5055/2023,** às fls. 30 consta **Ofício nº 1094/2024,** da Secretaria Municipal de Administração, em resposta ao ofício desta comissão nº 292/2024, acostado às fls. 29, informando o atual endereço da ex servidora LIDIANE DE VASCONCELOS PAULA, devendo o oficio ser instruído com cópias de fls. 03. Assim foi deliberado por esta Comissão a expedição de correspondência via correios, com aviso de recebimento para o endereço declinado às fls. 52 dos autos. Analisando o **processo 4284/2023,** às fls. 27 consta **Ofício nº 0938/2024,** da Secretaria Municipal de Administração, em resposta ao ofício desta comissão nº 267/2024, acostado às fls. 26, informando que o Gestor responsável pela Secretaria Municipal de Direitos Humanos, no período de 08/07/2021, era o senhor EDUARDO FERREIRA JORDÃO, conforme portaria nº 086/2021. No entanto, verifica-se o equívoco na

Processo nº 11542 / 2021
Fls.: 0007

Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Mangaratiba
Comissão Permanente de Fiscalização e Controle de Multas em Veículos Oficiais

expedição do ofício acostado as fls. 26, quando informa o período de 08/07/2021. Assim foi deliberado por esta Comissão a renovação de expedição de ofício à Secretaria Municipal de administração para que informe quem era Gesto da citada Secretaria em 08/07/2019, conforme documento de fls. 04. Analisando o **processo 3976/2023,** às fls. 51 consta **Ofício nº 1093/2024,** da Secretaria Municipal de Administração, em resposta ao ofício desta comissão nº 291/2024, acostado às fls. 50, informando o atual endereço do ex servidor JEFERSON TEIXEIRA TERRA. Assim foi deliberado por esta Comissão a expedição de correspondência via correios, com aviso de recebimento para o endereço declinado às fls. 51 dos autos, devendo o oficio ser instruído com cópias de fls. 03. Não tendo mais assuntos a serem tratados, foi encerrada a presente reunião às 13h10. Para constar, eu, Malison Ramon Mendes da Silva, na condição de Secretário da Comissão de Fiscalização Controle de Multas em Veículos Oficiais e Auxiliares do Município de Mangaratiba, lavrei a presente ata de reunião ordinária, que vai assinada por mim, pelo presidente e demais membros.

Malison Ramon Mendes da Silva – matrícula nº 10035

Adilson Câmara - código nº 75427

Marcos Antonio Sousa de Oliveira – código nº 77268

Evandro Ramalho da Silva - matrícula nº 10352

Romulo Miceli Esteves – matrícula nº 10504

Nivia Cristina Goes de Oliveira - código 78469

Processo nº 11542 / 2024
Fls: 008

Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Mangaratiba
Comissão Permanente de Fiscalização e Controle de Multas em Veículos Oficiais

Gabriela Genuel de Jesus - código nº 78280

Ricardo Nunes Batista – código 2632

Jorge Claudino - código nº 3303

Thainá Carolina Lopes Gomes – código 74708

Processo nº 11512/2024
Fls: 009

Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Mangaratiba
Comissão Permanente de Fiscalização e Controle de Multas em Veículos Oficiais

ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA Nº 090

Processos e Ofícios de Multas em Veículos Oficiais e Auxiliares do Município

Aos 02 (dois) dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e quatro, às 12h10min, estando presentes no horário pactuado, o senhor Adilson Câmara - código nº 75427, Marcos Antonio Sousa de Oliveira – código 77268, Evandro Ramalho da Silva - matrícula 10352, Romulo Miceli Esteves – matrícula 10504, Nivia Cristina Goes de Oliveira - código 78469, Gabriela Genuel de Jesus - código 78280, Ricardo Nunes Batista – código 2632, Jorge Claudino - código nº 3303, Thainá Carolina Lopes Gomes – código 74708 e Malison Ramon Mendes da Silva – matrícula 10035, respectivamente Presidente e Membros da Comissão Permanente de Fiscalização e Controle de Multas em Veículos Oficiais e Auxiliares do Munícipio de Mangaratiba, nomeados pelo Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal, por meio da Portaria n.º 001 de 02 de janeiro de 2024, publicada no Diário Oficial Municipal n.º 1965, de 04 de janeiro de 2024, em atendimento ao que preconiza a Lei Municipal n.º 1.522/2023, reuniram-se para tratar dos processos referentes as notificações de multas em veículos da frota municipal. Às 12h05min o presidente declarou aberta a Reunião. Foi lida e apresentada a ATA anterior, com todos as suas tratativas, que foi aceita e aprovada por todos os membros. Após a leitura da ATA, iniciado os trabalhos desta Comissão, analisando o **processo 4678/2023,** às fls. 28 consta **Ofício nº 1093/2024,** da Secretaria Municipal de Administração, em resposta ao ofício desta comissão nº 291/2024, acostado às fls. 27, informando o atual endereço do ex servidor ANDRE DE MELLO COSTA. Assim foi deliberado por esta Comissão a expedição de correspondência, via correios, com aviso de recebimento para o endereço declinado às fls. 28 dos autos, devendo o oficio ser instruído com cópias de fls. 03. analisando o **processo 450/2024**, verifica-se que às fls. 47 encontra-se acostado o **OFICÍCIO SMSEGT/DPP Nº 106/2024,** em resposta ao ofício desta comissão nº 187/2024, acostado às fls. 37, informando quanto a interposição de recurso administrativo as infrações de transito referentes a **viatura placa RIW7D91**. Na oportunidade, como comprovação do alegado, às fls. 49, junta o comprovante de AR dos Correios. Assim,

Processo nº 11542 / 2024
Fls.: 010

Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Mangaratiba
Comissão Permanente de Fiscalização e Controle de Multas em Veículos Oficiais

foi deliberado por esta Comissão de Multas que aguardasse o prazo estipulado por Lei para o julgamento do citado recurso. Findo o prazo com ou sem decisão, os autos deverão retornar a esta Comissão para nova deliberação. Analisando o **processo 5339/2023,** às fls. 30 consta **Ofício nº 1089/2024,** da Secretaria Municipal de Administração, em resposta ao ofício desta comissão nº 286/2024, acostado às fls. 29, informando o atual endereço do ex servidor SANDRA CASTELLO BRANCO. Assim foi deliberado por esta Comissão a expedição de correspondência, via correios, com aviso de recebimento para o endereço declinado às fls. 30 dos autos, devendo o oficio ser instruído com cópias de fls. 03. Não tendo mais assuntos a serem tratados, foi encerrada a presente reunião às 13h05. Para constar, eu, Malison Ramon Mendes da Silva, na condição de Secretário da Comissão de Fiscalização Controle de Multas em Veículos Oficiais e Auxiliares do Município de Mangaratiba, lavrei a presente ata de reunião ordinária, que vai assinada por mim, pelo presidente e demais membros.

Malison Ramon Mendes da Silva – matrícula nº 10035

Adilson Câmara - código nº 75427

Marcos Antonio Sousa de Oliveira – código nº 77268

Evandro Ramalho da Silva - matrícula nº 10352

Romulo Miceli Esteves – matrícula nº 10504

Nivia Cristina Goes de Oliveira - código 78469

Gabriela Genuel de Jesus - código nº 78280

Processo nº 115421 / 2024
FLS: 011

Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Mangaratiba
Comissão Permanente de Fiscalização e Controle de Multas em Veículos Oficiais

Ricardo Nunes Batista – código 2632

Jorge Claudino - código nº 3303

Thainá Carolina Lopes Gomes – código 74708

Processo nº 11542/2021
Fls.: 012

Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Mangaratiba
Comissão Permanente de Fiscalização e Controle de Multas em Veículos Oficiais

ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA Nº 091

Processos e Ofícios de Multas em Veículos Oficiais e Auxiliares do Município

Aos 04 (quatro) dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e quatro, às 16h10min, estando presentes no horário pactuado, o senhor Adilson Câmara - código nº 75427, Evandro Ramalho da Silva - matrícula 10352, Romulo Miceli Esteves – matrícula 10504, Nivia Cristina Goes de Oliveira - código 78469, Gabriela Genuel de Jesus - código 78280, Ricardo Nunes Batista – código 2632, Jorge Claudino - código nº 3303, Thainá Carolina Lopes Gomes – código 74708 e Malison Ramon Mendes da Silva – matrícula 10035, respectivamente Presidente e Membros da Comissão Permanente de Fiscalização e Controle de Multas em Veículos Oficiais e Auxiliares do Munícipio de Mangaratiba, nomeados pelo Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal, por meio da Portaria n.º 001 de 02 de janeiro de 2024, publicada no Diário Oficial Municipal n.º 1965, de 04 de janeiro de 2024, em atendimento ao que preconiza a Lei Municipal n.º 1.522/2023, reuniram-se para tratar dos processos referentes as notificações de multas em veículos da frota municipal. Às 16h10min o presidente declarou aberta a Reunião. Foi lida e apresentada a ATA anterior, com todos as suas tratativas, que foi aceita e aprovada por todos os membros. Após a leitura da ATA, iniciado os trabalhos desta Comissão, analisando o **processo 5055/2023**, verifica-se que às fls. 33 encontra-se acostado comprovante de envio de correspondência, com aviso de recebimento, referente ao oficio 302/2024, acostado às fls. 31/32. Assim, foi deliberado por esta Comissão de Multas que aguardasse o prazo estipulado para a resposta. Analisando o **processo 10277/2024,** às fls. 12/13 foi constada manifestação do senhor LUAN LINS DOS SANTOS onde, em uma apertada síntese, informa que foi interposto recurso administrativo junto ao órgão autuador, tombado **sob o nº 08650.127895/2023-81.** Como comprovação do alegado, juntou às fls. 14/15 o andamento processual disponibilizado SEI da Policia Rodoviária Federal. Assim foi deliberado por esta Comissão que, tendo em vista a interposição do recurso em 13/11/2023, o que ultrapassou em muito o prazo para o julgamento da citada defesa, remeta-se os autos a Secretaria Municipal de Segurança e Trânsito para que realize a

Processo nº 11542/2024
Fls: 013

Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Mangaratiba
Comissão Permanente de Fiscalização e Controle de Multas em Veículos Oficiais

consulta quanto o resultado do julgamento. Após, retorne os autos para nova deliberação. Analisando o **processo 3976/2023**, verifica-se que às fls. 55 encontra-se acostado comprovante de envio de correspondência, com aviso de recebimento, referente ao oficio 303/2024, acostado às fls. 52/53. Assim, foi deliberado por esta Comissão de Multas que aguardasse o prazo estipulado para a resposta. Analisando o **processo 6251/2023,** às fls. 28 consta **Ofício nº 1089/2024,** da Secretaria Municipal de Administração, em resposta ao ofício desta comissão nº 286/2024, acostado às fls. 27, informando o atual endereço do ex servidor SANDRA CASTELLO BRANCO. Assim foi deliberado por esta Comissão a expedição de correspondência, via correios, com aviso de recebimento para o endereço declinado às fls. 28 dos autos, devendo o oficio ser instruído com cópias de fls. 03. Não tendo mais assuntos a serem tratados, foi encerrada a presente reunião às 17h30. Para constar, eu, Malison Ramon Mendes da Silva, na condição de Secretário da Comissão de Fiscalização Controle de Multas em Veículos Oficiais e Auxiliares do Município de Mangaratiba, lavrei a presente ata de reunião ordinária, que vai assinada por mim, pelo presidente e demais membros.

Malison Ramon Mendes da Silva – matrícula nº 10035

Adilson Câmara - código nº 75427

Evandro Ramalho da Silva - matrícula nº 10352

Romulo Miceli Esteves – matrícula nº 10504

Nivia Cristina Goes de Oliveira - código 78469

Gabriela Genuel de Jesus - código nº 78280

Processo nº 11542 / 2024
Fls: 014

Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Mangaratiba
Comissão Permanente de Fiscalização e Controle de Multas em Veículos Oficiais

Ricardo Nunes Batista – código 2632

Jorge Claudino - código nº 3303

Thainá Carolina Lopes Gomes – código 74708

Processo nº 170421 2024
Fls.: 015

Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Mangaratiba
Comissão Permanente de Fiscalização e Controle de Multas em Veículos Oficiais

ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA Nº 092

Processos e Ofícios de Multas em Veículos Oficiais e Auxiliares do Município

Aos 05 (cinco) dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e quatro, às 12h15min, estando presentes no horário pactuado, o senhor Adilson Câmara - código nº 75427, Marcos Antonio Sousa de Oliveira – código 77268, Evandro Ramalho da Silva - matrícula 10352, Romulo Miceli Esteves – matrícula 10504, Nivia Cristina Goes de Oliveira - código 78469, Gabriela Genuel de Jesus - código 78280, Ricardo Nunes Batista – código 2632, Jorge Claudino - código nº 3303, Thainá Carolina Lopes Gomes – código 74708 e Malison Ramon Mendes da Silva – matrícula 10035, respectivamente Presidente e Membros da Comissão Permanente de Fiscalização e Controle de Multas em Veículos Oficiais e Auxiliares do Munícipio de Mangaratiba, nomeados pelo Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal, por meio da Portaria n.º 001 de 02 de janeiro de 2024, publicada no Diário Oficial Municipal n.º 1965, de 04 de janeiro de 2024, em atendimento ao que preconiza a Lei Municipal n.º 1.522/2023, reuniram-se para tratar dos processos referentes as notificações de multas em veículos da frota municipal. Às 12h15min o presidente declarou aberta a Reunião. Foi lida e apresentada a ATA anterior, com todos as suas tratativas, que foi aceita e aprovada por todos os membros. Após a leitura da ATA, iniciado os trabalhos desta Comissão, foi recebido por esta Comissão de Fiscalização e Controle de Multas Notificação de Penalidade referentes aos **autos de infrações nº,s RA10670357, RA10658042 e RA10658028**, todos com indicação para pagamento com data de vencimento em 12/09/2024, 20/09/2024 e 30/09/2024, respectivamente, referentes a viatura **placa RIW7D91**, lotado na Secretaria Municipal de Segurança e Trânsito. No entanto, consta processo administrativo **tombado sob o nº 451/2024**, que trata sobre as infrações de trânsito da citada viatura. Assim foi deliberado por esta Comissão de Multa, a juntada aos autos das referidas notificações, bem como oficiasse ao Secretário de Segurança e Trânsito para que indique o responsável pelo cometimento das infrações conforme dispõe o art. 16, §2º da Lei Municipal nº 1522/2023, para que proceda o devido pagamento. Analisando o **processo 2100/2024,** às fls. 14 e 15 foi

Processo nº 11542 / 2024
Fls.: 016

Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Mangaratiba
Comissão Permanente de Fiscalização e Controle de Multas em Veículos Oficiais

acostados ofícios nº 1098/2024 e 1099/2024, respectivamente, informando que o senhor senhor ERIESSON DO O AGRA JUNIOR, não faz parte do quadro de funcionários, tendo sido exonerado em 01/11/2022. Informa ainda que, o servidor VITOR DE CARVALHO SANTOS e ALEXANDRE DA SILVA MARIANO também não fazem parte do quadro de funcionários, tendo sido exonerados em 01/04/2020 e 08/12/2021, respectivamente. Assim foi deliberado por esta Comissão que oficiasse a Secretaria Municipal de Administração para que informe possível endereço dos citados servidores, que possa conter nos sistemas daquela Secretaria. Analisando o **processo 4552/2024**, às fls. 10 consta **Ofício nº 0932/2024,** da Secretaria Municipal de Administração, em resposta ao ofício desta comissão nº 259/2024, acostado às fls. 08, onde esclarece que os responsáveis pela Secretaria Municipal de Transportes em 09/08/2019 a 27/08/2021 JEFERSON TEIXEIRA TERRA, portaria 2057/2019, MARCIO SOUZA GOMES, portarias 3376/2019 e 440/2020, JORGE DE OLIVEIRA FERNANDES, portaria 1791/2020, e EDUARDO ESTRELA DOS SANTOS de 01/01/2021 até a presente data, conforme portaria 85/2021. No entanto, em pese o contido no ofício, foi suscitada a duvida pelos membros desta Comissão, em relação ao servidor MARCIO SOUZA GOMES, pois não é de conhecimento que o mesmo assumira a citada secretaria em algum período. Assim foi deliberado por esta Comissão que oficiasse a Secretaria Municipal de Administração as **portarias de nomeações nº 2057/2019, 3376/2019, 440/2020, 1791/2020 e 85/2021**. Não tendo mais assuntos a serem tratados, foi encerrada a presente reunião às 13h10. Para constar, eu, Malison Ramon Mendes da Silva, na condição de Secretário da Comissão de Fiscalização Controle de Multas em Veículos Oficiais e Auxiliares do Município de Mangaratiba, lavrei a presente ata de reunião ordinária, que vai assinada por mim, pelo presidente e demais membros.

Malison Ramon Mendes da Silva – matrícula nº 10035

Adilson Câmara - código nº 75427

Processo nº 11542 / 2024
Fls: 017

Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Mangaratiba
Comissão Permanente de Fiscalização e Controle de Multas em Veículos Oficiais

Marcos Antonio Sousa de Oliveira – código nº 77268

Evandro Ramalho da Silva - matrícula nº 10352

Romulo Miceli Esteves – matrícula nº 10504

Nivia Cristina Goes de Oliveira - código 78469

Gabriela Genuel de Jesus - código nº 78280

Ricardo Nunes Batista – código 2632

Jorge Claudino - código nº 3303

Thainá Carolina Lopes Gomes – código 74708

Processo nº 11542/2024
Fls.: 018

Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Mangaratiba
Comissão Permanente de Fiscalização e Controle de Multas em Veículos Oficiais

ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA Nº 093

Processos e Ofícios de Multas em Veículos Oficiais e Auxiliares do Município

Aos 10 (dez) dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e quatro, às 12h05min, estando presentes no horário pactuado, o senhor Adilson Câmara - código nº 75427, Marcos Antonio Sousa de Oliveira – código 77268, Evandro Ramalho da Silva - matrícula 10352, Romulo Miceli Esteves – matrícula 10504, Nivia Cristina Goes de Oliveira - código 78469, Gabriela Genuel de Jesus - código 78280, Ricardo Nunes Batista – código 2632, Jorge Claudino - código nº 3303, Thainá Carolina Lopes Gomes – código 74708 e Malison Ramon Mendes da Silva – matrícula 10035, respectivamente Presidente e Membros da Comissão Permanente de Fiscalização e Controle de Multas em Veículos Oficiais e Auxiliares do Munícipio de Mangaratiba, nomeados pelo Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal, por meio da Portaria n.º 001 de 02 de janeiro de 2024, publicada no Diário Oficial Municipal n.º 1965, de 04 de janeiro de 2024, em atendimento ao que preconiza a Lei Municipal n.º 1.522/2023, reuniram-se para tratar dos processos referentes as notificações de multas em veículos da frota municipal. Às 12h05min o presidente declarou aberta a Reunião. Foi lida e apresentada a ATA anterior, com todos as suas tratativas, que foi aceita e aprovada por todos os membros. Após a leitura da ATA, iniciado os trabalhos desta Comissão, analisando o **processo 6250/2023,** às fls. 24 consta **Ofício nº 0942/2024,** da Secretaria Municipal de Administração, em resposta ao ofício desta comissão nº 271/2024, acostado às fls. 23, informando que a senhora SANDRA CASTELLO BRANCO era responsável pela secretaria Municipal de Saúde no período de 10/05/2021, conforme portaria 32/2021, sendo do conhecimento desta Comissão que a citada acima não faz mais parte dos quadros da administração municipal. Assim foi deliberado por esta Comissão a expedição de correspondência, via correios, com aviso de recebimento para o endereço de conhecimento desta comissão, devendo o oficio ser instruído com cópias de fls. 03. Analisando o **processo 7038/2024,** às fls. 07 foi acostado **oficio DMT nº 101/2024**, informando o efeito suspensivo do **Auto de infração nº B87579492**, cuja comprovação encontra-se acostada às fls. 08. Averba-

Processo nº 11542 / 2024
Fls: 019

Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Mangaratiba
Comissão Permanente de Fiscalização e Controle de Multas em Veículos Oficiais

se que às fls. 03/05 encontra-se os **Autos de Infraçãoes nºs X36578622, I43316695, I43012933, I42820199, I42794645, I42317789, B75679477 e I99364309**, todos referentes a **viatura placa KRN4880,** lotada na Secretaria Municipal de Segurança e Transito, não havendo noticia nos autos quanto a expedição de ofício à Secretaria responsável. Assim foi deliberado por esta Comissão de Multa que oficiasse ao Secretário Municipal de Segurança e Transito para que indique o responsável pelo cometimento das infrações, conforme dispõe o art. 16, §2º da Lei Municipal nº 1522/2023. Analisando o **processo 975/2024**, foi acostado aos autos, às fls. 14 Relatório de Multas extraído do Sistema de Monitoramento de Infrações de Transito, contendo a informação de pagamento dos autos de infrações contido às fls. 09. Assim foi deliberado por esta Comissão que, tendo em vista o pagamento integral dos Auto de Infrações e, não tendo mais nada a deliberar, foi determinado o arquivamento dos autos. Não tendo mais assuntos a serem tratados, foi encerrada a presente reunião às 13h10. Para constar, eu, Malison Ramon Mendes da Silva, na condição de Secretário da Comissão de Fiscalização Controle de Multas em Veículos Oficiais e Auxiliares do Município de Mangaratiba, lavrei a presente ata de reunião ordinária, que vai assinada por mim, pelo presidente e demais membros.

Malison Ramon Mendes da Silva – matrícula nº 10035

Adilson Câmara - código nº 75427

Marcos Antonio Sousa de Oliveira – código nº 77268

Evandro Ramalho da Silva - matrícula nº 10352

Romulo Miceli Esteves – matrícula nº 10504

Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Mangaratiba
Comissão Permanente de Fiscalização e Controle de Multas em Veículos Oficiais

Processo nº 115421 2024
Fls.: 020

Nivia Cristina Goes de Oliveira - código 78469

Gabriela Genuel de Jesus - código nº 78280

Ricardo Nunes Batista – código 2632

Jorge Claudino - código nº 3303

Thainá Carolina Lopes Gomes – código 74708

Processo nº 11542/2024
Fls.: 021

Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Mangaratiba
Comissão Permanente de Fiscalização e Controle de Multas em Veículos Oficiais

ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA Nº 094

Processos e Ofícios de Multas em Veículos Oficiais e Auxiliares do Município

Aos 11 (onze) dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e quatro, às 16h10min, estando presentes no horário pactuado, o senhor Adilson Câmara - código nº 75427, Evandro Ramalho da Silva - matrícula 10352, Romulo Miceli Esteves – matrícula 10504, Nivia Cristina Goes de Oliveira - código 78469, Gabriela Genuel de Jesus - código 78280, Ricardo Nunes Batista – código 2632, Jorge Claudino - código nº 3303, Thainá Carolina Lopes Gomes – código 74708 e Malison Ramon Mendes da Silva – matrícula 10035, respectivamente Presidente e Membros da Comissão Permanente de Fiscalização e Controle de Multas em Veículos Oficiais e Auxiliares do Munícipio de Mangaratiba, nomeados pelo Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal, por meio da Portaria n.º 001 de 02 de janeiro de 2024, publicada no Diário Oficial Municipal n.º 1965, de 04 de janeiro de 2024, em atendimento ao que preconiza a Lei Municipal n.º 1.522/2023, reuniram-se para tratar dos processos referentes as notificações de multas em veículos da frota municipal. Às 16h10min o presidente declarou aberta a Reunião. Foi lida e apresentada a ATA anterior, com todos as suas tratativas, que foi aceita e aprovada por todos os membros. Após a leitura da ATA, iniciado os trabalhos desta Comissão, analisando o **processo 4755/2023,** às fls. 052 (verso) consta manifestação da CPIA - Comissão permanente de Inquérito Administrativo, informando em uma apertada síntese, que foram desentranhadas as fls 038 à 046, por ser estranha ao processo administrativo. Na oportunidade sugere o prosseguimento do feito, com a citação e demais atos em relação ao servidor informado às fls. 052. Assim foi deliberado por esta Comissão que oficia-se a Secretaria Municipal de Administração para que informe a atual lotação do servidor DENILSON BARBOZA DE OLIVEIRA. Analisando o **processo 6527/2024,** às fls. 11 foi acostado **OFICIO/PMM/SMEEL Nº 46/2024**, informando que não é de responsabilidade da Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Lazer a obrigatoriedade de efetuar o controle, bem como a compra das recargas para as TAGs dos carros oficiais e auxiliares do Municipio de Mangaratiba. Tendo em vista o

Processo nº 11542 / 2024
Fls.: 022

Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Mangaratiba
Comissão Permanente de Fiscalização e Controle de Multas em Veículos Oficiais

contido do citado oficio, foi deliberado por esta Comissão que oficiasse a Secretaria Municipal de Transportes para que esclareça a informação prestada pela Secretaria de Municipal de Educação, Esporte e Lazer, devendo o ofício ser instruído com cópias das fls 08, 10 e 11. Analisando o **processo 4657/2024**, às fls. 20 foi acosta **Oficio nº 0638/2024**, da Secretaria Municipal de Administração, informando que o responsável pela Secretaria Municipal de Defesa Civil nos dias 14/10/2020, 28/10/2020, 19/11/2020 e 07/11/2021 era o senhor Secretário EDUARDO BARBOSA CARVALHO, conforme portaria nº 19/2020 e 19/2021, respectivamente. Assim foi deliberado por esta Comissão que oficia-se a Secretaria Municipal de Administração para que informe a atual lotação do citado servidor. Não tendo mais assuntos a serem tratados, foi encerrada a presente reunião às 17h30. Para constar, eu, Malison Ramon Mendes da Silva, na condição de Secretário da Comissão de Fiscalização Controle de Multas em Veículos Oficiais e Auxiliares do Município de Mangaratiba, lavrei a presente ata de reunião ordinária, que vai assinada por mim, pelo presidente e demais membros.

Malison Ramon Mendes da Silva – matrícula nº 10035

Adilson Câmara - código nº 75427

Evandro Ramalho da Silva - matrícula nº 10352

Romulo Miceli Esteves – matrícula nº 10504

Nivia Cristina Goes de Oliveira - código 78469

Gabriela Genuel de Jesus - código nº 78280

Estado do Rio de Janeiro

Prefeitura Municipal de Mangaratiba

Comissão Permanente de Fiscalização e Controle de Multas em Veículos Oficiais

Ricardo Nunes Batista – código 2632

Processo nº 115421/2024

Fls: 023

Jorge Claudino - código nº 3303

Thainá Carolina Lopes Gomes – código 74708

Processo nº 11542 / 2024
Fls.: 024

Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Mangaratiba
Comissão Permanente de Fiscalização e Controle de Multas em Veículos Oficiais

ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA Nº 095

Processos e Ofícios de Multas em Veículos Oficiais e Auxiliares do Município

Aos 13 (treze) dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e quatro, às 16h15min, estando presentes no horário pactuado, o senhor Adilson Câmara - código nº 75427, Marcos Antonio Sousa de Oliveira – código 77268, Evandro Ramalho da Silva - matrícula 10352, Romulo Miceli Esteves – matrícula 10504, Nivia Cristina Goes de Oliveira - código 78469, Gabriela Genuel de Jesus - código 78280, Ricardo Nunes Batista – código 2632, Jorge Claudino - código nº 3303, Thainá Carolina Lopes Gomes – código 74708 e Malison Ramon Mendes da Silva – matrícula 10035, respectivamente Presidente e Membros da Comissão Permanente de Fiscalização e Controle de Multas em Veículos Oficiais e Auxiliares do Munícipio de Mangaratiba, nomeados pelo Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal, por meio da Portaria n.º 001 de 02 de janeiro de 2024, publicada no Diário Oficial Municipal n.º 1965, de 04 de janeiro de 2024, em atendimento ao que preconiza a Lei Municipal n.º 1.522/2023, reuniram-se para tratar dos processos referentes as notificações de multas em veículos da frota municipal. Às 16h15min o presidente declarou aberta a Reunião. Foi lida e apresentada a ATA anterior, com todos as suas tratativas, que foi aceita e aprovada por todos os membros. Após a leitura da ATA, iniciado os trabalhos desta Comissão, analisando o **processo 4750/2023,** às fls. 050 (verso) consta manifestação da CPIA - Comissão permanente de Inquérito Administrativo, informando em uma apertada síntese, que foram desentranhadas as fls 023 à 044, por ser estranha ao processo administrativo. Na oportunidade sugere o prosseguimento do feito, com os demais atos pertinentes no tocante ao motorista informado às fls. 050. Assim foi deliberado por esta Comissão que oficia-se a Secretaria Municipal de Administração para que informe a atual lotação do servidor DENILSON BARBOZA DE OLIVEIRA. Analisando o **processo 6528/2024,** às fls. 07 consta ofício desta Comissão nº 207/2024, remetido para a senhora Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Lazer, BRENA DA COSTA MAIA, recebido em 20/05/2024, sem, contudo, haver resposta. No entanto, analisando os Autos de Infrações acostados às fls. 03/04,

Processo nº 4542 / 2024
Fls.: 025

Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Mangaratiba
Comissão Permanente de Fiscalização e Controle de Multas em Veículos Oficiais

consta a descrição da Infração como "deixar de efetuar pagamento, pelo uso de rodovias e vias urbanas, na forma estabelecidas". Assim, considerando o contido na descrição, foi deliberado por esta Comissão que oficiasse a Secretaria Municipal de Transportes para que esclareça o contido nos Autos de Infrações, devendo o ofício ser instruído com cópias das fls 03 e 04. Analisando o **processo 4756/2023,** às fls. 042 (verso) consta manifestação da CPIA - Comissão permanente de Inquérito Administrativo, informando em uma apertada síntese, que foram desentranhadas as fls 030 à 038, por ser estranha ao processo administrativo. Na oportunidade sugere o prosseguimento do feito, com a citação e demais atos em relação ao servidor informado às fls. 042. Assim foi deliberado por esta Comissão que oficia-se a Secretaria Municipal de Administração para que informe a atual lotação do servidor DENILSON BARBOZA DE OLIVEIRA. Não tendo mais assuntos a serem tratados, foi encerrada a presente reunião às 17h45. Para constar, eu, Malison Ramon Mendes da Silva, na condição de Secretário da Comissão de Fiscalização Controle de Multas em Veículos Oficiais e Auxiliares do Município de Mangaratiba, lavrei a presente ata de reunião ordinária, que vai assinada por mim, pelo presidente e demais membros.

Malison Ramon Mendes da Silva – matrícula nº 10035

Adilson Câmara - código nº 75427

Marcos Antonio Sousa de Oliveira – código nº 77268

Evandro Ramalho da Silva - matrícula nº 10352

Romulo Miceli Esteves – matrícula nº 10504

Nivia Cristina Goes de Oliveira - código 78469

Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Mangaratiba
Comissão Permanente de Fiscalização e Controle de Multas em Veículos Oficiais

Processo nº 9154211 2024
Fls. 026

Gabriela Genuel de Jesus - código nº 78280

Ricardo Nunes Batista – código 2632

Jorge Claudino - código nº 3303

Thainá Carolina Lopes Gomes – código 74708

Processo nº MS42/2024
Fls: 027

Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Mangaratiba
Comissão Permanente de Fiscalização e Controle de Multas em Veículos Oficiais

ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA Nº 096

Processos e Ofícios de Multas em Veículos Oficiais e Auxiliares do Município

Aos 16 (dezesseis) dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e quatro, às 16h10min, estando presentes no horário pactuado, o senhor Adilson Câmara - código nº 75427, Marcos Antonio Sousa de Oliveira – código 77268, Evandro Ramalho da Silva - matrícula 10352, Romulo Miceli Esteves – matrícula 10504, Nivia Cristina Goes de Oliveira - código 78469, Gabriela Genuel de Jesus - código 78280, Ricardo Nunes Batista – código 2632, Jorge Claudino - código nº 3303, Thainá Carolina Lopes Gomes – código 74708 e Malison Ramon Mendes da Silva – matrícula 10035, respectivamente Presidente e Membros da Comissão Permanente de Fiscalização e Controle de Multas em Veículos Oficiais e Auxiliares do Munícipio de Mangaratiba, nomeados pelo Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal, por meio da Portaria n.º 001 de 02 de janeiro de 2024, publicada no Diário Oficial Municipal n.º 1965, de 04 de janeiro de 2024, em atendimento ao que preconiza a Lei Municipal n.º 1.522/2023, reuniram-se para tratar dos processos referentes as notificações de multas em veículos da frota municipal. Às 16h10min o presidente declarou aberta a Reunião. Foi lida e apresentada a ATA anterior, com todos as suas tratativas, que foi aceita e aprovada por todos os membros. Após a leitura da ATA, iniciado os trabalhos desta Comissão, analisando o **processo 6254/2024,** às fls. 30 consta manifestação da Senhora ZENILDE FERNANDES MENDES, em atendimento ao ofício desta Comissão **nº 301/2024**, informando em uma apertada síntese que, na condição de ex-Secretária de Saúde, nunca utilizou de viatura oficial para deslocamento pessoal, bem como para participar de gestões de trabalho, tanto no município, quanto fora deste, na condição de condutora de veículo. Na época que esteve à frente da Secretaria de Saúde, os motoristas eram vinculados a Secretaria de Transportes e cedidos a Secretaria de Saúde. Segue sua manifestação se excluindo de qualquer responsabilidade. Assim, diante do informado, foi deliberado por esta Comissão que oficiasse a Secretaria Municipal de Administração para que informe quem era o gestor responsável pela Secretaria Municipal de Transportes na data de 04/09/2017.

Processo nº 11542 / 2024
Fls: 028

Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Mangaratiba
Comissão Permanente de Fiscalização e Controle de Multas em Veículos Oficiais

Analisando o **processo 4757/2023,** às fls. 51 (verso) consta manifestação da CPIA - Comissão permanente de Inquérito Administrativo, informando em uma apertada síntese, que foram desentranhadas as fls 038 à 045, por ser estranha ao processo administrativo. Na oportunidade sugere o prosseguimento do feito, com os demais atos pertinentes no tocante ao motorista informado às fls. 051. Assim foi deliberado por esta Comissão que oficia-se a Secretaria Municipal de Administração para que informe a atual lotação do servidor DENILSON BARBOZA DE OLIVEIRA. Analisando o **processo 4283/2023,** às fls. 29 consta ofício desta Comissão **nº 093/2024**, remetido para a senhora Presidente da Fundação Mario Peixoto, CECILIA RIBEIRO CABRAL, recebido em 01/02/2024, tendo em vista que a época da infração era a Secretária Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos, sem, contudo, haver resposta. No entanto, tendo em vista que não há como ter a certeza, que de fato, foi recebido pela presidente da Fundação e, considerando a mudança de gestão, foi deliberado por esta Comissão que reiterasse os termos do oficio de fls. 029, para a Secretaria Municipal de assistência Social e Direitos Humanos devendo o mesmo ser instruído com as fls. 04. Não tendo mais assuntos a serem tratados, foi encerrada a presente reunião às 17h25. Para constar, eu, Malison Ramon Mendes da Silva, na condição de Secretário da Comissão de Fiscalização Controle de Multas em Veículos Oficiais e Auxiliares do Município de Mangaratiba, lavrei a presente ata de reunião ordinária, que vai assinada por mim, pelo presidente e demais membros.

Malison Ramon Mendes da Silva – matrícula nº 10035

Adilson Câmara - código nº 75427

Marcos Antonio Sousa de Oliveira – código nº 77268

Evandro Ramalho da Silva - matrícula nº 10352

Processo nº 11542 / 2024
Fls: 029

Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Mangaratiba
Comissão Permanente de Fiscalização e Controle de Multas em Veículos Oficiais

Romulo Miceli Esteves – matrícula nº 10504

Nivia Cristina Goes de Oliveira - código 78469

Gabriela Genuel de Jesus - código nº 78280

Ricardo Nunes Batista – código 2632

Jorge Claudino - código nº 3303

Thainá Carolina Lopes Gomes – código 74708

Processo nº 11542 / 2024
Fls: 030

Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Mangaratiba
Comissão Permanente de Fiscalização e Controle de Multas em Veículos Oficiais

ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA Nº 097

Processos e Ofícios de Multas em Veículos Oficiais e Auxiliares do Município

Aos 17 (dezessete) dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e quatro, às 12h05min, estando presentes no horário pactuado, o senhor Adilson Câmara - código nº 75427, Marcos Antonio Sousa de Oliveira – código 77268, Evandro Ramalho da Silva - matrícula 10352, Romulo Miceli Esteves – matrícula 10504, Nivia Cristina Goes de Oliveira - código 78469, Gabriela Genuel de Jesus - código 78280, Ricardo Nunes Batista – código 2632, Jorge Claudino - código nº 3303, Thainá Carolina Lopes Gomes – código 74708 e Malison Ramon Mendes da Silva – matrícula 10035, respectivamente Presidente e Membros da Comissão Permanente de Fiscalização e Controle de Multas em Veículos Oficiais e Auxiliares do Munícipio de Mangaratiba, nomeados pelo Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal, por meio da Portaria n.º 001 de 02 de janeiro de 2024, publicada no Diário Oficial Municipal n.º 1965, de 04 de janeiro de 2024, em atendimento ao que preconiza a Lei Municipal n.º 1.522/2023, reuniram-se para tratar dos processos referentes as notificações de multas em veículos da frota municipal. Às 12h05min o presidente declarou aberta a Reunião. Foi lida e apresentada a ATA anterior, com todos as suas tratativas, que foi aceita e aprovada por todos os membros. Após a leitura da ATA, iniciado os trabalhos desta Comissão, analisando o **processo 2099/2024,** às fls. 31 consta ofício desta Comissão **nº 254/2024**, remetido para o senhor Secretario Municipal de Transportes, EDUARDO ESTRELA DOS SANTOS, recebido em 24/07/2024, sem, contudo, haver resposta. No entanto, tendo em vista que não há como ter a certeza, que de fato, foi recebido pelo citado Secretário, foi deliberado por esta Comissão que reintegrasse os termos do oficio de fls. 031. Analisando o **processo 3978/2023,** às fls. 56 consta manifestação da Senhora ZENILDE FERNANDES MENDES, em atendimento ao ofício desta Comissão **nº 301/2024**, acostado as fls. 54/55, informando em uma apertada síntese que, na condição de ex-Secretária de Saúde, nunca utilizou de viatura oficial para deslocamento pessoal, bem como para participar de gestões de trabalho, tanto no município, quanto fora deste, na condição de condutora de veículo. Na época que

Processo nº 11542 / 2024
Fls.: 031

Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Mangaratiba
Comissão Permanente de Fiscalização e Controle de Multas em Veículos Oficiais

esteve à frente da Secretaria de Saúde, os motoristas eram vinculados a Secretaria de Transportes e cedidos a Secretaria de Saúde. Segue sua manifestação se excluindo de qualquer responsabilidade. Assim, diante do informado, foi deliberado por esta Comissão que oficiasse a Secretaria Municipal de Administração para que informe quem era o gestor responsável pela Secretaria Municipal de Transportes na data de 04/09/2017. Analisando o **processo 2714/2024,** às fls. 07 consta ofício desta Comissão **nº 257/2024**, remetido ao senhor Secretario Municipal de Comunicação, WLADIMIR DA SILVA AGUIAR JUNIOR, recebido em 18/07/2024, sem, contudo, haver resposta. No entanto, tendo em vista que não há como ter a certeza, que de fato, foi recebido pelo citado Secretário, foi deliberado por esta Comissão que reiterasse os termos do oficio de fls. 07, devendo o mesmo ser instruído com as fls. 03. Não tendo mais assuntos a serem tratados, foi encerrada a presente reunião às 13h15. Para constar, eu, Malison Ramon Mendes da Silva, na condição de Secretário da Comissão de Fiscalização Controle de Multas em Veículos Oficiais e Auxiliares do Município de Mangaratiba, lavrei a presente ata de reunião ordinária, que vai assinada por mim, pelo presidente e demais membros.

Malison Ramon Mendes da Silva – matrícula nº 10035

Adilson Câmara - código nº 75427

Marcos Antonio Sousa de Oliveira – código nº 77268

Evandro Ramalho da Silva - matrícula nº 10352

Romulo Miceli Esteves – matrícula nº 10504

Nivia Cristina Goes de Oliveira - código 78469

Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Mangaratiba
Comissão Permanente de Fiscalização e Controle de Multas em Veículos Oficiais

Processo nº 11542/2024
Fls.: 032

Gabriela Genuel de Jesus - código nº 78280

Ricardo Nunes Batista – código 2632

Jorge Claudino - código nº 3303

Thainá Carolina Lopes Gomes – código 74708

Processo nº 11542 / 2024
Fls: 033

Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Mangaratiba
Comissão Permanente de Fiscalização e Controle de Multas em Veículos Oficiais

ATA DE REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA Nº 098

Processos e Ofícios de Multas em Veículos Oficiais e Auxiliares do Município

Aos 18 (dezoito) dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e quatro, às 12h10min, estando presentes no horário pactuado, o senhor Adilson Câmara - código nº 75427, Marcos Antonio Sousa de Oliveira – código 77268, Evandro Ramalho da Silva - matrícula 10352, Romulo Miceli Esteves – matrícula 10504, Nivia Cristina Goes de Oliveira - código 78469, Gabriela Genuel de Jesus - código 78280, Ricardo Nunes Batista – código 2632, Jorge Claudino - código nº 3303, Thainá Carolina Lopes Gomes – código 74708 e Malison Ramon Mendes da Silva – matrícula 10035, respectivamente Presidente e Membros da Comissão Permanente de Fiscalização e Controle de Multas em Veículos Oficiais e Auxiliares do Munícipio de Mangaratiba, nomeados pelo Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal, por meio da Portaria n.º 001 de 02 de janeiro de 2024, publicada no Diário Oficial Municipal n.º 1965, de 04 de janeiro de 2024, em atendimento ao que preconiza a Lei Municipal n.º 1.522/2023, reuniram-se para tratar dos processos referentes as notificações de multas em veículos da frota municipal. Às 12h10min o presidente declarou aberta a Reunião. Foi lida e apresentada a ATA anterior, com todos as suas tratativas, que foi aceita e aprovada por todos os membros. Após a leitura da ATA, iniciado os trabalhos desta Comissão, analisando o **processo 1702/2023,** às fls. 11 consta ofício desta Comissão **nº 242/2024**, remetido para o senhor Secretario Municipal de Transportes, EDUARDO ESTRELA DOS SANTOS, recebido em 01/07/2024, sem, contudo, haver resposta. Assim, diante da ausência de resposta, foi deliberado por esta Comissão, a reiteração dos termos do oficio acosta as fls. 11, devendo constar no oficio as consequências previstas no §2º do art. 16 da Lei 1.522/2023. Analisando o **processo 6526/2024,** às fls. 09 consta ofício desta Comissão **nº 258/2024**, remetido para o senhor Secretario Municipal de Saúde, NAIAN ARAÚJO BICHARA, recebido em 22/07/2024, sem, contudo, haver resposta. No entanto, tendo em vista que não há como ter a certeza, que de fato, foi recebido pelo citado Secretário, foi deliberado por esta Comissão que reiterasse os termos do oficio de fls. 09. Analisando o **processo 1708/2023,** às fls. 27

Processo nº 11542 / 2024
Fls.: 034

Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Mangaratiba
Comissão Permanente de Fiscalização e Controle de Multas em Veículos Oficiais

consta ofício desta Comissão **nº 281/2024**, remetido a senhora Procuradora Geral do Município, DRª PALOMA SAPEDE SILVEIRA MARINS AGUIAR, solicitando informar quanto a lotação do servidor BASÍLIO FERREIRA DE OLIVEIRA JUNIOR, tendo sido recebido o citado ofício em 05/08/2024, sem, contudo, haver resposta. Assim, foi deliberado por esta Comissão que reiterasse os termos do oficio de fls. 27. Não tendo mais assuntos a serem tratados, foi encerrada a presente reunião às 13h15. Para constar, eu, Malison Ramon Mendes da Silva, na condição de Secretário da Comissão de Fiscalização Controle de Multas em Veículos Oficiais e Auxiliares do Município de Mangaratiba, lavrei a presente ata de reunião ordinária, que vai assinada por mim, pelo presidente e demais membros.

Malison Ramon Mendes da Silva – matrícula nº 10035

Adilson Câmara - código nº 75427

Marcos Antonio Sousa de Oliveira – código nº 77268

Evandro Ramalho da Silva - matrícula nº 10352

Romulo Miceli Esteves – matrícula nº 10504

Nivia Cristina Goes de Oliveira - código 78469

Gabriela Genuel de Jesus - código nº 78280

Ricardo Nunes Batista – código 2632

Processo nº 11542 / 2024
Fls.: 035

Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Mangaratiba
Comissão Permanente de Fiscalização e Controle de Multas em Veículos Oficiais

Jorge Claudino - código nº 3303

Thainá Carolina Lopes Gomes – código 74708

Processo nº 11542/2024
Fls: 036

Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Mangaratiba
Comissão Permanente de Fiscalização e Controle de Multas em Veículos Oficiais

ATA DE REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA Nº 099

Processos e Ofícios de Multas em Veículos Oficiais e Auxiliares do Município

Aos 19 (dezenove) dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e quatro, às 12h05min, estando presentes no horário pactuado, o senhor Adilson Câmara - código nº 75427, Marcos Antonio Sousa de Oliveira – código 77268, Evandro Ramalho da Silva - matrícula 10352, Romulo Miceli Esteves – matrícula 10504, Nivia Cristina Goes de Oliveira - código 78469, Gabriela Genuel de Jesus - código 78280, Ricardo Nunes Batista – código 2632, Jorge Claudino - código nº 3303, Thainá Carolina Lopes Gomes – código 74708 e Malison Ramon Mendes da Silva – matrícula 10035, respectivamente Presidente e Membros da Comissão Permanente de Fiscalização e Controle de Multas em Veículos Oficiais e Auxiliares do Munícipio de Mangaratiba, nomeados pelo Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal, por meio da Portaria n.º 001 de 02 de janeiro de 2024, publicada no Diário Oficial Municipal n.º 1965, de 04 de janeiro de 2024, em atendimento ao que preconiza a Lei Municipal n.º 1.522/2023, reuniram-se para tratar dos processos referentes as notificações de multas em veículos da frota municipal. Às 12h05min o presidente declarou aberta a Reunião. Foi lida e apresentada a ATA anterior, com todos as suas tratativas, que foi aceita e aprovada por todos os membros. Após a leitura da ATA, iniciado os trabalhos desta Comissão, analisando o **processo 5182/2024,** às fls. 15 consta ofício desta Comissão **nº 279/2024**, remetido para o senhor Secretário Municipal de Saúde, NAIAN ARAÚJO BICHARA, recebido em 01/08/2024, sem, contudo, haver resposta. No entanto, tendo em vista que não há como ter a certeza, que de fato, foi recebido pelo citado Secretário, foi deliberado por esta Comissão que reiterasse os termos do oficio de fls. 15, devendo o mesmo ser obrigatoriamente recebido pelo próprio Secretário. Analisando o **processo 2713/2024,** às fls. 11 consta ofício desta Comissão **nº 256/2024**, remetido para o Chefe da 54ª Zona Eleitoral de Mangaratiba, senhor LUCIANO DE FELICE ABEID, recebido em 15/07/2024, sem, contudo, haver resposta. No entanto, tendo em vista que não há como ter a certeza, que de fato, foi recebido pelo próprio endereçado, foi deliberado por esta Comissão que reiterasse os

Processo nº 11542 2024
Fls.: 037

Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Mangaratiba
Comissão Permanente de Fiscalização e Controle de Multas em Veículos Oficiais

termos do oficio de fls. 11, devendo o mesmo ser obrigatoriamente recebido pelo próprio endereçado. Analisando o **processo 3474/2024,** às fls. 08/09 consta ofício desta Comissão **nº 146/2024**, remetido ao senhor Secretário Municipal de Saúde, MAIR ARAÚJO BICHARA, recebido em 15/03/2024, sem, contudo, haver resposta. No entanto, considerando a mudança de gestão, foi deliberado por esta Comissão a expedição de ofício, de igual teor do ofício de fls. 08/09, para o atual Secretário Municipal de Saúde, senhor NAIAN ARAÚJO BICHARA, devendo o mesmo ser instruído com as fls. 03/04. Não tendo mais assuntos a serem tratados, foi encerrada a presente reunião às 13h10. Para constar, eu, Malison Ramon Mendes da Silva, na condição de Secretário da Comissão de Fiscalização Controle de Multas em Veículos Oficiais e Auxiliares do Município de Mangaratiba, lavrei a presente ata de reunião ordinária, que vai assinada por mim, pelo presidente e demais membros.

Malison Ramon Mendes da Silva – matrícula nº 10035

Adilson Câmara - código nº 75427

Marcos Antonio Sousa de Oliveira – código nº 77268

Evandro Ramalho da Silva - matrícula nº 10352

Romulo Miceli Esteves – matrícula nº 10504

Nivia Cristina Goes de Oliveira - código 78469

Gabriela Genuel de Jesus - código nº 78280

Processo nº 11542/2024
Fls.: 038

Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Mangaratiba
Comissão Permanente de Fiscalização e Controle de Multas em Veículos Oficiais

Ricardo Nunes Batista – código 2632

Jorge Claudino - código nº 3303

Thainá Carolina Lopes Gomes – código 74708

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Meio Ambiente - SMMA.

Data:29/11/2024

Nº82-CT/2024

EXTRATO DE TERMO DE MEDIDA COMPENSATÓRIA E MITIGADORA

CONSIDERANDO o Processo Administrativo nº. 7066/2023;
CONSIDERANDO o Termo de Medida Compensatória e Mitigadora – TMCM - n.117/2023-SMMA;
CONSIDERANDO as atribuições da Constituição Federal 1988, arts. 23, 30 e 225, § 3º;
CONSIDERANDO as atribuições da Lei Federal n. 6.938/81;
CONSIDERANDO as atribuições da Lei Federal n. 9.605/98;
CONSIDERANDO as atribuições da Lei Complementar n. 140/11;
CONSIDERANDO as atribuições da Lei Municipal n. 1.209/19.
FICA QUITADO O TERMO DE MEDIDA COMPENSATÓRIA E MITIGADORA DE Nº 117/2023, REFERENTE AO PROCESSO DE Nº7066/2023.

Claudio Vinicius Monsores Passos M...
Secretário de Meio Ambiente
Portaria: 1324/2023

CLAUDIO VINÍCIUS MONSORES PASSOS MAIA
Secretário Municipal de Meio Ambiente
Portaria: **1324/2023**

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Meio Ambiente - SMMA.

Data:08/11/2024

Nº94-CT/2024

EXTRATO DE TERMO DE MEDIDA COMPENSATÓRIA E MITIGADORA

CONSIDERANDO o Processo Administrativo nº. 9852/2024;
CONSIDERANDO o Termo de Medida Compensatória e Mitigadora – TMCM - n.145/2024-SMMA;
CONSIDERANDO as atribuições da Constituição Federal 1988, arts. 23, 30 e 225, § 3º;
CONSIDERANDO as atribuições da Lei Federal n. 6.938/81;
CONSIDERANDO as atribuições da Lei Federal n. 9.605/98;
CONSIDERANDO as atribuições da Lei Complementar n. 140/11;
CONSIDERANDO as atribuições da Lei Municipal n. 1.209/19.
FICA QUITADO O TERMO DE MEDIDA COMPENSATÓRIA E MITIGADORA DE Nº 145/2024, REFERENTE AO PROCESSO DE Nº9852/2024.

Claudio Vinicius Monsores Passos Maia
Secretário de Meio Ambiente
Portaria: 1324/2023

CLAUDIO VINÍCIUS MONSORES PASSOS MAIA
Secretário Municipal de Meio Ambiente
Portaria: **1324/2023**

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Meio Ambiente - SMMA.

Data:21/11/2024

Nº95-CT/2024

EXTRATO DE TERMO DE MEDIDA COMPENSATÓRIA E MITIGADORA

CONSIDERANDO o Processo Administrativo nº. 2505/2024;
CONSIDERANDO o Termo de Medida Compensatória e Mitigadora – TMCM - n.166/2024-SMMA;
CONSIDERANDO as atribuições da Constituição Federal 1988, arts. 23, 30 e 225, § 3º;
CONSIDERANDO as atribuições da Lei Federal n. 6.938/81;
CONSIDERANDO as atribuições da Lei Federal n. 9.605/98;
CONSIDERANDO as atribuições da Lei Complementar n. 140/11;
CONSIDERANDO as atribuições da Lei Municipal n. 1.209/19.
FICA QUITADO O TERMO DE MEDIDA COMPENSATÓRIA E MITIGADORA DE Nº 166/2024, REFERENTE AO PROCESSO DE Nº2505/2024.

Claudio Vinicius Monsores Passos Ma...
Secretário de Meio Ambiente
Portaria: 1324/2023

CLAUDIO VINÍCIUS MONSORES PASSOS MAIA
Secretário Municipal de Meio Ambiente
Portaria: **1324/2023**

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Meio Ambiente - SMMA.

Data:21/11/2024

Nº97-CT/2024

EXTRATO DE TERMO DE MEDIDA COMPENSATÓRIA E MITIGADORA

CONSIDERANDO o Processo Administrativo nº. 4658/2023;
CONSIDERANDO o Termo de Medida Compensatória e Mitigadora – TMCM - n.118/2024-SMMA;
CONSIDERANDO as atribuições da Constituição Federal 1988, arts. 23, 30 e 225, § 3º;
CONSIDERANDO as atribuições da Lei Federal n. 6.938/81;
CONSIDERANDO as atribuições da Lei Federal n. 9.605/98;
CONSIDERANDO as atribuições da Lei Complementar n. 140/11;
CONSIDERANDO as atribuições da Lei Municipal n. 1.209/19.

FICA QUITADO O TERMO DE MEDIDA COMPENSATÓRIA E MITIGADORA DE Nº 118/2024, REFERENTE AO PROCESSO DE Nº4658/2023.

Claudio Vinicius Monsores Passos Maia
Secretário de Meio Ambiente
Portaria: 1324/2023

CLAUDIO VINÍCIUS MONSORES PASSOS MAIA
Secretário Municipal de Meio Ambiente
Portaria: **1324/2023**

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Meio Ambiente - SMMA.

Data:29/11/2024

Nº98-CT/2024

EXTRATO DE TERMO DE MEDIDA COMPENSATÓRIA E MITIGADORA

CONSIDERANDO o Processo Administrativo nº. 11780/2024;
CONSIDERANDO o Termo de Medida Compensatória e Mitigadora – TMCM - n.170/2024-SMMA;
CONSIDERANDO as atribuições da Constituição Federal 1988, arts. 23, 30 e 225, § 3º;
CONSIDERANDO as atribuições da Lei Federal n. 6.938/81;
CONSIDERANDO as atribuições da Lei Federal n. 9.605/98;
CONSIDERANDO as atribuições da Lei Complementar n. 140/11;
CONSIDERANDO as atribuições da Lei Municipal n. 1.209/19.
FICA QUITADO O TERMO DE MEDIDA COMPENSATÓRIA E MITIGADORA DE Nº 170/2024, REFERENTE AO PROCESSO DE Nº11780/2024.

CLAUDIO VINÍCIUS MONSORES PASSOS MAIA
Secretário Municipal de Meio Ambiente
Portaria: **1324/2023**

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Meio Ambiente - SMMA.

Data:29/11/2024

Nº99-CT/2024

EXTRATO DE TERMO DE MEDIDA COMPENSATÓRIA E MITIGADORA

CONSIDERANDO o Processo Administrativo nº. 10867/2024;
CONSIDERANDO o Termo de Medida Compensatória e Mitigadora – TMCM - n.163/2024-SMMA;
CONSIDERANDO as atribuições da Constituição Federal 1988, arts. 23, 30 e 225, § 3º;
CONSIDERANDO as atribuições da Lei Federal n. 6.938/81;
CONSIDERANDO as atribuições da Lei Federal n. 9.605/98;
CONSIDERANDO as atribuições da Lei Complementar n. 140/11;
CONSIDERANDO as atribuições da Lei Municipal n. 1.209/19.

FICA QUITADO O TERMO DE MEDIDA COMPENSATÓRIA E MITIGADORA DE Nº 163/2024, REFERENTE AO PROCESSO DE Nº10867/2024.

CLAUDIO VINÍCIUS MONSORES PASSOS MAIA
Secretário Municipal de Meio Ambiente
Portaria: **1324/2023**

Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Mangaratiba
Secretaria Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos – SMASDH
Conselho Municipal de Assistência Social - CMAS

Prefeitura de Mangaratiba

RESOLUÇÃO Nº 16 /2024

O Conselho Municipal de Assistência Social do Município de Mangaratiba – CMAS, no uso de suas atribuições legais, prevista na Lei Municipal nº44/1997 que criou o CMAS e Lei Municipal nº 109 de 04 de junho de 1999 que dá nova redação à Lei de Criação do Conselho:

RESOLVE:

Art. 1º - Aprovar a prestação de contas Federais referente ao ano de 2023.

Art. 2º - Esta Resolução entrará em vigor na data se sua assinatura.

Mangaratiba, 25 de Novembro de 2024.

ANTONIO JORGE BATISTA DE MOURA
CPF: 365185877-53
Presidente do CMAS

Rua Coronel Moreira da Silva, nº 91, Centro – Mangaratiba/RJ CEP: 23.860-000
Tel.: (21)-2789-6014
nucleodosconselhos@gmail.com

EXECUÇÃO FINANCEIRA RECURSO ALOCADO NO FUNDO MUNICIPAL 01/01/2023 à 31/12/2023				
10. PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL SIGTVESTR3(AG.3836-9CC.20530-3 Banco do Brasil)IN-73.666,89				
RECURSOS	Valor Entrada	Rendimento Auferido	Gasto	Saldo
TOTAL	0,0	1.933,96	65.664,20	9.936,64
11. PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL SIGTVESTR4 (AG.3836CC.23667-5 Banco do Brasil)In:102.041,24				
RECURSOS	Valor Entrada	Rendimento Auferido	Gasto	Saldo
TOTAL	0,0	10.379,20	0,0	112.420,44
12. PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL SIGTVESTR3 (AG. 3836 CC. 23666-7 Banco do Brasil)In:0,0				
RECURSOS	Valor Entrada	Rendimento Auferido	Gasto	Saldo
TOTAL	0,0	0,0	0,0	0,0
13. PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL SIGTVESTR4(AG.3836-9CC.23669-1Banco doBrasil)In:102.041,24				
RECURSOS	Valor Entrada	Rendimento Auferido	Gasto	Saldo
TOTAL	107.798,28	10.189,28	107.798,28	112.230,58
14. PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL SIGTVESTR4(AG.3836-9CC.23668-3Banco doBrasil)In:204.082,48				
RECURSOS	Valor Entrada	Rendimento Auferido	Gasto	Saldo
TOTAL	0,0	20.758,40	0,0	224.840,88
15. PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL SIGTVESTR4(AG. 3836CC.23670-5Banco doBrasil)In:102.041,24				
RECURSOS	Valor Entrada	Rendimento Auferido	Gasto	Saldo
TOTAL	0,0	10.379,20	0,0	112.420,44
16. PROTEÇÃO PROCAD SUAS (AG. 3836CC.24381-7Banco doBrasil)In:0,0				
RECURSOS	Valor Entrada	Rendimento Auferido	Gasto	Saldo
TOTAL	46.115,87	3.414,69	0,0	49.530,56
17. PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL (AG. 3836CC.24553-4Banco doBrasil)In:0,0				
RECURSOS	Valor Entrada	Rendimento Auferido	Gasto	Saldo
TOTAL	200.000,00	8.031,63	122.796,78	85.234,85

EXECUÇÃO FINANCEIRA RECURSO ALOCADO NO FUNDO MUNICIPAL 01/01/2023 à 31/12/2023				
1. PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA GBF/ FNAS(AG.3836-9 CC.17145xBanco do Brasil) In:52.799,49				
RECURSOS	Valor Entrada	Rendimento Auferido	Gasto	Saldo
TOTAL	144.907,96	6.104,41	142.335,23	61.476,63
2. PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL MAC/FNAS(AG.3836-9 CC.18537-X Banco do Brasil)In:62.738,43				
RECURSOS	Valor Entrada	Rendimento Auferido	Gasto	Saldo
TOTAL	230.179,82	3.039,20	247.562,75	48.394,69
3. PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA ACESSUAS TRAB (AG.3836 CC.17138-7 Banco do Brasil)In:1.784,37				
RECURSOS	Valor Entrada	Rendimento Auferido	Gasto	Saldo
TOTAL	0,0	62,89	1.787,50	59,76
4. PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA BPC ESCOLA (AG. 3836 CC.17139-5 Banco do Brasil)In:16,44				
RECURSOS	Valor Entrada	Rendimento Auferido	Gasto	Saldo
TOTAL	0,0	1,79	0,0	18,23
5. PROTEÇÃO SOCIAL GSUASFNAS (AG.3836-9 CC.17142-5 Banco do Brasil)In:18.101,24				
RECURSOS	Valor Entrada	Rendimento Auferido	Gasto	Saldo
TOTAL	0,0	5.551,35	1.400,00	22.252,59
6. PSB (AG.3836-9 CC.17141-7 Banco do Brasil) In:26.572,00				
RECURSOS	Valor Entrada	Rendimento Auferido	Gasto	Saldo
TOTAL	102.771,54	4.115,49	123.928,45	9.530,58
7. PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA AEPET(AG.3836-9 CC.17140-9 Banco do Brasil) In:99.187,80				
RECURSOS	Valor Entrada	Rendimento Auferido	Gasto	Saldo
TOTAL	0,0	9.163,93	108.000,00	351,73
8. PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA (AG.3836-9 CC.20391-2Banco do Brasil)In:16.292,95				
RECURSOS	Valor Entrada	Rendimento Auferido	Gasto	Saldo
TOTAL	0,0	1.683,73	0,0	17.976,68
9. PROTEÇÃO SOCIAL (AG.3836-9 CC.20390-4 Banco do Brasil)In:4.398,82				
RECURSOS	Valor Entrada	Rendimento Auferido	Gasto	Saldo
TOTAL	0,0	454,58	0,0	4.853,40

Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Mangaratiba
Fundação Mario Peixoto

PROCESSO_____
FLS._____

TERMO RATIFICAÇÃO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 12532/2024

À vista dos elementos contidos no presente Processo devidamente justificado, CONSIDERANDO que o PARECER TÉCNICO emitido pelo setor de Procuradoria da Fundação Mario Peixoto, prevê a DISPENSA DE LICITAÇÃO em conformidade ao disposto no art. 75, II da Lei n°: 14.133 de 1 de abril de 2021, que atesta que foram cumpridas exigências legais, e no uso das atribuições que me foram conferidas, em especial ao disposto no art. 72 parágrafo único da lei 14.133/21, e art. 46 da lei complementar Municipal N°41, de 31 de janeiro de 2017, **RATIFICO, ADJUDICO E HOMOLOGO A DISPENSA DE LICITAÇÃO.**

Autorizo em consequência, a proceder-se à contratação conforme Termo de Justificativa de Dispensa de Licitação N°03/2024 FMP, conforme abaixo descrito:

Favorecido: SIMONE DE VASCONCELOS PEREIRA GONCALVES. - CNPJ 57.691.242/0001-96

Objeto: Contratação de empresa especializada em Reparação e Manutenção de Máquinas e Aparelhos de ar condicionado, com reposicionamento de gás e limpeza, a fim de atender as demandas da Fundação Mario Peixoto.

Valor: R$ 51.420,00

Prazo de execução: 60 dias

Dotação Orçamentaria:

Recurso do tesouro: 05.01.01.04.122.0019.2046.3.3.90.39.00(recurso 1500)

10.01.01.13.391.0014.2081.3.3.90.39.00

Royalties: 05.01.02.13.391.0014.2075.3.3.90.39.00(recurso 1720)

PUBLIQUE-SE

Indiovana dos Reis Silva
Presidente
FMP
Indiovana dos Reis Silva
Presidente – Fundação Mário Peixoto

Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Mangaratiba
Fundação Mario Peixoto

PROCESSO_____
FLS._____

TERMO RATIFICAÇÃO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 12535/2024

À vista dos elementos contidos no presente Processo devidamente justificado, CONSIDERANDO que o PARECER TÉCNICO emitido pelo setor de Procuradoria da Fundação Mario Peixoto, prevê a DISPENSA DE LICITAÇÃO em conformidade ao disposto no art. 75, II da Lei n°: 14.133 de 1 de abril de 2021, que atesta que foram cumpridas exigências legais, e no uso das atribuições que me foram conferidas, em especial ao disposto no art. 72 parágrafo único da lei 14.133/21, e art. 46 da lei complementar Municipal N°41, de 31 de janeiro de 2017, **RATIFICO, ADJUDICO E HOMOLOGO A DISPENSA DE LICITAÇÃO.**

Autorizo em consequência, a proceder-se à contratação conforme Termo de Justificativa de Dispensa de Licitação N°04/2024 FMP, conforme abaixo descrito:

Favorecido: SIMONE DE VASCONCELOS PEREIRA GONCALVES. - CNPJ 57.691.242/0001-96

Objeto: Contratação de empresa especializada para o fornecimento de material de expediente, de forma direta, a fim de atender as demandas da Fundação Mario Peixoto.

Valor: R$ 52.928,30

Prazo de execução: 60 dias

Dotação Orçamentaria:

Recurso do tesouro: 05.01.01.04.122.0019.2046.3.3.90.30.00(recurso 1500)

Royalties: 05.01.02.13.391.0014.2075.3.3.90.30.00(recurso 1720)

PUBLIQUE-SE

Indiovana dos Reis Silva
Presidente
FMP
Indiovana dos Reis Silva
Presidente – Fundação Mário Peixoto

Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Mangaratiba
Fundação Mario Peixoto

PROCESSO_____
FLS._____

TERMO RATIFICAÇÃO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 12757/2024

À vista dos elementos contidos no presente Processo devidamente justificado, CONSIDERANDO que o PARECER TÉCNICO emitido pelo setor de Procuradoria da Fundação Mario Peixoto, prevê a DISPENSA DE LICITAÇÃO em conformidade ao disposto no art. 75, II da Lei n°: 14.133 de 1 de abril de 2021, que atesta que foram cumpridas exigências legais, e no uso das atribuições que me foram conferidas, em especial ao disposto no art. 72 parágrafo único da lei 14.133/21, e art. 46 da lei complementar Municipal N°41, de 31 de janeiro de 2017, **RATIFICO, ADJUDICO E HOMOLOGO A DISPENSA DE LICITAÇÃO.**

Autorizo em consequência, a proceder-se à contratação conforme Termo de Justificativa de Dispensa de Licitação N°11/2024 FMP, conforme abaixo descrito:

Favorecido: 57.798.615 HERBERT RICHARD FAISCA CAVALCANTI - CNPJ
57.798.615/0001-22

Objeto: Contratação de empresa especializada Serviço Especializado em Confecção de Uniforme, sob medida, com fornecimento de material, a fim de atender as demandas da Fundação Mario Peixoto.

Valor: R$ 51.625,00

Prazo de execução: 60 dias

Dotação Orçamentaria:

Recurso do tesouro: 05.01.01.04.122.0019.2046.3.3.90.39.00(recurso 1500)

Royalties: 05.01.02.13.391.0014.2075.3.3.90.39.00(recurso 1720)

PUBLIQUE-SE

Indiovana dos Reis Silva
Presidente
FMP
Indiovana dos Reis Silva
Presidente – Fundação Mário Peixoto

D.O.M.

Diário Oficial do Município de Mangaratiba
*02 de Dezembro de 2024 - Ano XX - N° **2177***

EXPEDIENTE

Órgão Responsável:
Secretaria de Comunicação

Jornalistas Responsáveis:
Nivea Marques
Talita Girão

Edição e Revisão:
Jean Carlos Maia

Diagramação:
Jean Carlos Maia

Fotografia:
Cristiane Mello
Hugo Borges
Renan Ferreira Vasconcellos

Impressão:
Secretaria de Comunicação

Versão Digital
www.mangaratiba.rj.gov.br/novoportal