D.O.M.

Estado do Rio de Janeiro, 28 de Maio de 2024. Secretaria de Comunicação

Diário Oficial do Município de Mangaratiba

Endereço: Praça Robert Simões, nº 92 - Centro - Mangaratiba - RJ
Telefone: (21) 2789 6000 • Site: http://www.mangaratiba.rj.gov.br/novoportal

PREFEITURA
MANGARATIBA
SECRETARIA MUNICIPAL DE COMUNICAÇÃO

Ano XX Edição Nº
2054

Vem aí a 6ª edição da 'EncantoArt'!

Nos dias 07 e 08 de junho, a Praça Robert Simões, no centro de Mangaratiba, receberá a 6ª edição da EncantoArt, feira que reúne o melhor do trabalho artesanal do município. Diversos produtos locais, artesanatos e comidas típicas estarão disponíveis para venda. Nesta edição, o evento contará com a temática de festa junina, e o horário será diferenciado.

Vale destacar, que o objetivo da 'EncantoArt' é celebrar a essência criativa local, bem como, fomentar o fortalecimento econômico e estimular o empreendedorismo feminino.

O evento é uma realização da Prefeitura de Mangaratiba, através da Secretaria de Governo, e da Subsecretaria de Políticas Públicas para Mulheres (SPPMULHER).

Contamos com a sua presença!

- 6ª Edição da 'EncantoArt'
- 07 e 08 de junho
- sexta: das 9h às 21h
Sábado: das 15h às 21h
- Praça Robert Simões - Centro de Mangaratiba



CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2024- REMARCAÇÃO
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 14760/2023
OBJETO RESUMIDO: A presente Chamada Pública para Aquisição de Gêneros alimentícios da Agricultura Familiar/e ou Empreendedor Familiar Rural, destinado ao atendimento ao Programa Nacional de Alimentação Escolar / PNAE das unidades escolares e creches do município, nos termos da Lei Federal 11.947/2009, Resolução CD/FNDE n° 26/2013, nº 4/2015, nº 06/2020 e nº 20/2020.
TIPO DE LICITAÇÃO: Conforme Lei Federal 11.947/2009, Resolução CD/FNDE n° 26/2013, nº 4/2015, nº 06/2020 e nº 20/2020.
DATA e HORA DA REALIZAÇÃO: 05 de julho de 2024, às 09:00 horas.
LOCAL: A sessão realizar-se-á no Centro Educacional de Interatividade Digital – CEID, situado na Rua Coronel Moreira da Silva, n° 232, Centro, Mangaratiba - RJ, 23860-000.
LOCAL PARA OBTENÇÃO DO EDITAL: Os interessados em participar desta Chamada Pública poderão examinar e adquirir o respectivo edital na Comissão Permanente de Licitação (CPL), nas dependências da Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos, Av. Vereador Célio Lopes, 27 – Centro – Mangaratiba/RJ, de 08 às 16 horas e no site da Prefeitura Municipal de Mangaratiba, Serviços/Licitações link: http://www.mangaratiba.rj.gov.br/novoportal/licitacoes . Dúvidas e esclarecimentos no email: cpl@mangaratiba.rj.gov.br e cpl.licitacaomangaratiba@gmail.com

Mangaratiba-RJ, 27 de maio de 2024.
Fabio Cavalcante de Brito
Presidente CPL
Portaria 1045/2023

EXTRATO DO 2° TERMO DE APOSTILAMENTO AO CONTRATO N° 94/2023 -PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 15354/2022.
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MANGARATIBA
CONTRATADO: GPK INTELIGENCIA EM NEGOCIOS LTDA
OBJETO: Dá-se ao objeto do presente termo de apostilamento a inclusão da rubrica orçamentária de n° 04.01.01/08.244/2602/3.3.90.39.00, sem prejuízo das demais constantes no contrato.
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Artigo 65, §8°, da Lei 8.666/93
DATA DA ASSINATURA: Mangaratiba, 21 de maio de 2024.

EXTRATO DO 1° TERMO ADITIVO DE VALOR AO CONTRATO N° 035/2020 - PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 2295/2020 – PARA FINS DE PUBLICAÇÃO.

Prefeito
Alan Campos da Costa

Vice-Prefeito
Alcimar Moreira Carvalho

Chefe Geral de Gabinete
Jonathan Marins Aguiar

Secretário Municipal de Governo, Desenvolvimento Econômico, Relações Institucionais e Políticas Públicas Para as Mulheres
Michel Eliziario Santos

Secretário Municipal de Ciência, Tecnologia e Inovação
Fabiano Silveira das Chagas

Procurador Geral do Município
Paloma Sapede Silverio Marins Aguiar

Secretário Municipal de Administração
Jonathan Marins Aguiar

Secretário Municipal de Compras e Suprimentos
Elen Garcia Machado

Controlador Geral do Município
Gabrielle Bauerfeldt Varella

Secretário Municipal de Obras e Urbanismo
Marcio Souza Gomes

Secretário Municipal de Habitação
Antonio Marcos Rodrigues Zichtl

Secretário Municipal de Serviços Públicos
Leonio da Silveira Dias

Secretário Municipal de Transportes
Eduardo Estrela dos Santos

Secretário Municipal de Fazenda
Jacques Barbosa Pereira

Secretário Municipal de Finanças e Planejamento
Marcos Antonio Sousa de Oliveira

Secretário Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos
Daniel dos Santos

Secretário Municipal de Meio Ambiente
Claudio Vinicius Monsores Passos Maia

Secretário Municipal de Agricultura e Pesca
Ricardo Gicquel da Silva

Secretário Municipal de Turismo
Fernando Luis Mattos da Matta

Secretário Municipal de Eventos
Roberto Carlos de Assis Monsores

Secretario Municipal de Ordem Pública
Marcos Mozer da Silva

Secretario Municipal de Cultura

Secretário Municipal de Segurança e Trânsito

Secretário Municipal de Saúde
Naian Araujo Bichara

Secretário Municipal de Defesa Civil
Paulo Rogério Gonçalves Escarani

Secretária Municipal de Educação, Esporte e Lazer
Brena da Costa Maia

Secretário Municipal de Comunicação
Vladimir da Silva Aguiar Junior

Presidente do Instituto José Miguel
Sandra Mara de Oliveira

Presidente da Fundação Mário Peixoto
Indiovana dos Reis da Silva

Presidente do Instituto de Previdência dos Servidores Municipais de Mangaratiba
Anderson da Silva Moreira

Presidente da Empresa Pública de Transportes de Mangaratiba
Rafaela Ferreira da Rocha

Presidente
Renato José Pereira

Vice Presidente
Nilton Santiago

1° Secretário
Josué dos Santos

2° Secretário
Doriedson Thimoteo da Costa

Vereadores:
Alessandro Portugal
Cecília Ribeiro Cabral
Davi dos Santos Farias
Doriedson Thimoteo da Costa
Eduardo Ferreira Jordão
Hugo Dourado Graçano
João Fellippe de Souza Oliveira
Josué dos Santos
Maír Araújo Bichara
Nielson Kopke de Jesus
Nilton Santiago
Renato José Pereira
Wladimir da Conceição Pereira

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MANGARATIBA
CONTRATADO: KAWWA SERVIÇOS E EMPREENDIMENTOS LTDA
Fundamentação Legal: Artigo 65, I, "b" e § 1 da Lei n° 8.666/93.
Objeto: O presente Termo Aditivo tem por objeto o acréscimo de valor ao Contrato nº 035/2020 relativo a prestação de serviços de varrição manual, limpeza de praias, roçada mecanizada, capina manual, poda de árvores, limpeza de galerias de águas pluviais e rede de esgoto, e pintura de meio fio para atender as necessidades da Secretaria de Serviços Públicos em todos os distritos do Município de Mangaratiba/RJ.
Do valor: Dá-se ao termo aumento de aproximadamente 24,6 % (vinte quatro virgula seis por cento) do valor global contratado, perfazendo o valor de R$ 4.181.355,84 (quatro milhões, cento e oitenta um mil, trezentos e cinquenta cinco reais e oitenta quatro centavos).
Dotação Orçamentária: As despesas decorrentes da presente contratação correrão pela dotação orçamentária de n°:02.14.01.15.452.0002.2051.3.3.90.39.99.17050000 , tendo sido emitida nota de empenho de n° 00647/2024 – 01 no valor de R$ 3.375.877,20 (três milhões, trezentos e setenta cinco mil, oitocentos setenta sete reais e vinte centavos), sendo saldo restante empenhado a posteriori.
Data da Assinatura: Mangaratiba, 02 de maio de 2024.

PORTARIA ADM. N.º 1588 DE 28 DE MAIO DE 2024.
O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, por Delegação de competência nos termos do Decreto nº 4369 de 23 de novembro de 2020, e tendo em vista a Portaria n° 2540/2021,
RESOLVE:
Exonerar o(a) Senhor(a) DANIELE FELIX DA SILVA OLIVEIRA, do Cargo de ASSESSOR DE GABINETE, símbolo ASSIII, da GABINETE DO PREFEITO, com efeito retroativo a partir de 01 de maio de 2024.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
Mangaratiba, 28 de maio de 2024.
Jonathan Marins Aguiar
Secretário Municipal de Administração
Portaria nº 0386/2024

PORTARIA Nº 0695 DE 28 DE MAIO DE 2024.
O PREFEITO MUNICIPAL DE MANGARATIBA, no uso de suas atribuições legais,
RESOLVE:
Designar os membros abaixo nominados para comporem a Comissão Especial de Elaboração e Acompanhamento do Edital de Abertura do Concurso Público 2024, visando o preenchimento de cargos de provimento efetivo do quadro pertinente desta Prefeitura:
1- A Presidência estará a cargo do primeiro elencado abaixo, a partir da data de publicação deste.

1. IVANDA DOS SANTOS BATISTA – MAT. 10484;
2. PEDRO FRANCISCO DE CARVALHO – MAT. 3342;
3. FERNANDA DE SOUSA LIMA – MAT. 1983;
4. THIAGO CAMPOS DE OLIVEIRA – MAT. 10527.

2- A Comissão Especial de Realização e Acompanhamento do Concurso
Público terá por competência a elaboração, acompanhamento, fiscalização e pontuar as retificações necessárias para publicação do Edital de Abertura, junto a Instituição que realizará o concurso.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
Mangaratiba, 28 de maio de 2024.
Alan Campos da Costa
Prefeito

ESTADO DO RIO DE JANEIRO

Prefeitura Municipal de Mangaratiba

Gabinete do Prefeito

DECRETO N.º 5.035, DE 28 DE MAIO DE 2024.

Considera ponto facultativo nas repartições públicas municipais.

O PREFEITO MUNICIPAL DE MANGARATIBA, no uso de suas atribuições legais e constitucionais, que lhe confere o artigo 92, inciso VII da Lei Orgânica do Município de Mangaratiba,

CONSIDERANDO o dia em homenagem a "Corpus Christi", comemorada tradicionalmente 60 dias após a Páscoa, no dia 30 de maio de 2024;

CONSIDERANDO que o Governador do Estado do Rio de Janeiro decretou ponto facultativo por meio do Decreto Estadual n.º 49.103, de 23 de maio de 2024, nas repetições públicas estaduais nos dias 30 e 31 de maio de 2024.

DECRETA:

Art. 1.º Fica considerado facultativo o ponto dos servidores nas repartições dos órgãos e entidades integrantes da administração pública municipal direta, autárquica e fundacional, nos dias 29 (também na Sede da Secretaria Municipal de Saúde e na Sede da Secretaria Municipal de Serviços Públicos, exceto a Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Lazer), 30 e 31 de maio de 2024, tendo em vista o ponto facultativo estadual em homenagem a "Corpus Christi", no dia 30 de maio de 2024.

Art. 2.º O expediente será normal, entretanto, sob a responsabilidade dos respectivos chefes, nas repartições cujas atividades não possam ser suspensas, em virtude de exigências técnicas ou por motivo de interesse público.

Art. 3.º Este Decreto entrará em vigor na data da sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Mangaratiba, 28 de maio de 2024.

ALAN CAMPOS DA COSTA
Prefeito

ESTADO DO RIO DE JANEIRO
Prefeitura Municipal de Mangaratiba
Gabinete do Prefeito

DECRETO N.º 5.027, DE 15 DE MAIO DE 2024

Aprova Regimento Interno do Centro de Referência Especializado de Atendimento à Mulher (CREAM), criado pela Lei n° 1.375 de 07 de outubro de 2021.

O PREFEITO MUNICIPAL DE MANGARATIBA, no uso de suas atribuições legais e constitucionais, que lhe confere o artigo 92, inciso VII da Lei Orgânica do Município de Mangaratiba e artigo 37, da Constituição Federal,

CONSIDERANDO o art. 7.º da Lei n.º 1.375, de 07 de outubro de 2021.

DECRETA:

Art. 1.º Fica aprovado o Regimento Interno do Centro de Referência Especializado de Atendimento à Mulher (CREAM), criado pela Lei n° 1.375, de 07 de outubro de 2021, conforme anexo único.

Art. 2.º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Mangaratiba, 15 de maio de 2024.

Alan Campos da Costa
Prefeito

REGIMENTO INTERNO

Centro de Referência Especializado de Atendimento à Mulher

CAPÍTULO I

Da Natureza e Finalidade

Art. 1º O Centro de Referência Especializado de Atendimento à Mulher (CREAM), criado pela Lei nº 1.375 de 07 de outubro de 2021, órgão vinculado à Secretaria de Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos, é um espaço destinado a prestar acolhimento de breve permanência e atendimento humanizado às mulheres em situação de violência, proporcionando atendimento psicológico, social e orientações e encaminhamentos jurídicos necessários a superação da situação de violência, contribuindo para o fortalecimento da mulher, tendo seu funcionamento regulado por este Regimento Interno.

Parágrafo único: O atendimento realizado no CREAM será, preferencialmente, exercido por pessoas do sexo feminino e previamente capacitadas.

CAPÍTULO II

Das Competências e Atribuições

Art. 2º O CREAM tem as seguintes competências:

I. proporcionar informações, esclarecimentos e orientações à população em geral sobre condutas a serem adotadas em caso de violência contra a mulher;

II. oferecer atendimento, orientações e encaminhamentos para mulheres em situação de violência física, sexual, psicológica, moral ou patrimonial;

III. incentivar atividades específicas que fortaleçam a valorização da mulher, que reforcem a autoconfiança e autonomia, por meio de atividade socioeducativa;

IV. oferecer apoio assistencial, psicossocial e assessoria jurídica;

V. promover cursos, palestras educativas e ciclos de debates, nos âmbitos das escolas, das instituições e de quaisquer espaços públicos e particulares que atendem mulheres em situação de violência, buscando formação humanizada dos profissionais e de agentes que atuam no enfrentamento a todas as formas de violência contra a mulher;

VI. fortalecer e garantir o atendimento à saúde física e mental das mulheres em situação de violência;

VII. garantir o atendimento e a atenção à assistência às mulheres em situação de violência, por meio de Sistema Único de Assistência Social (SUAS);

VIII. capacitar lideranças comunitárias e profissionais das áreas de segurança pública, saúde, educação e assistência social para atendimento humanizado às mulheres em situação de violência;

IX. promover o acesso à justiça e a assistência judiciária gratuita das mulheres em situação de violência, visando garantir seus direitos.

§ 1º Todo atendimento realizado no Cream será mantido sob sigilo.

§ 2º Este Regimento interno é baseado na lei 11.340/2006, na Política Nacional de Enfrentamento à violência contra as mulheres, na norma técnica de uniformização dos centros de referência de atendimento à mulher em situação de violência e nas diretrizes nacionais para o abrigamento de mulheres em situação de risco e de violência.

CAPÍTULO III

Da Estrutura e funcionamento

Art. 3º O CREAM tem a seguinte estrutura;

- **I.** Coordenação;
- **II.** Equipe Técnica:
  - **a)** 01 Assessora Social;
  - **b)** 02 Assistentes Sociais;
  - **c)** 01 Psicóloga;
- **III.** 01 Auxiliar Administrativo;
- **IV.** 02 Auxiliares de serviços gerais;
- **V.** 05 Orientadoras Sociais;
- **VI.** 01 Educadora Social.

Art. 4º O CREAM funcionará 24 (vinte quatros) horas com as Orientadoras Sociais, mediante sobreaviso a partir das 16h em dias úteis, finais de semana e feriados.

§ 1º O atendimento específico com a equipe especializada será realizado de segunda a sexta-feira, das 08h às 16h, de acordo com a escala técnica.

§ 2º A ausência da funcionária do local do trabalho ocorrerá somente com autorização da Coordenação.

§ 3º As faltas serão justificadas mediante apresentação de atestado médico;

CAPÍTULO IV

Das Atribuições

Art. 5º Compete à coordenadora as seguintes atribuições:

- **I.** coordenar as rotinas administrativas, os processos de trabalho e os recursos humanos do CREAM;
- **II.** zelar pelo cumprimento das normas descritas neste Regimento Interno, portarias e leis;

III. garantir e manter as instalações físicas em condições adequadas de habitabilidade, higiene, alimentação, salubridade, segurança e dos equipamentos necessários à execução dos serviços;

IV. supervisionar os trabalhos desenvolvidos por toda a equipe e zelar pelo bom andamento do atendimento às acolhidas e atendidas;

V. tomar as medidas cabíveis quando da existência de irregularidade, registrar em livro de ocorrência e comunicar à Secretaria de Assistência Social e Direitos Humanos para devidas providências;

VI. coordenar, juntamente com todos os colaboradores, a elaboração dos cronogramas de Atividades Laborais de apoio;

VII. analisar e definir como se dará a utilização das doações recebidas;

VIII. articular, acompanhar e avaliar o processo de implantação e implementação dos programas, serviços e projetos operacionalizados no CREAM;

IX. executar e monitorar, em conjunto com a equipe, técnica projetos político-pedagógico do serviço;

X. garantir atendimento humanizado e qualificado;

XI. fornecer informações à Secretaria Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos que contribuam para:

a) elaboração do Plano Municipal de Assistência Social;

b) organização e avaliação dos serviços referenciados;

XII. coordenar e garantir que as informações sejam consolidadas, organizadas e enviadas para os órgãos competentes, especialmente, as que se referem à incidência de vulnerabilidade e risco social;

XIII. participar, elaborar e avaliar os fluxos e os procedimentos para a realização do atendimento e articulações com a Rede Socioassistencial;

XIV. manter articulação com o sistema de garantia de direitos;

XV. averiguar a necessidade de capacitação da equipe e informar à Secretaria de Assistência Social e Direitos Humanos, garantindo uma formação continuada e provendo momentos de estudo e aprimoramento das ações;

XVI. convocar e presidir as reuniões de planejamento e avaliação com toda a equipe, a fim de garantir a interdisciplinaridade;

XVII. participar das reuniões de planejamento e avaliação promovidas pela Secretaria de Assistência Social e Direitos Humanos contribuindo com sugestões estratégicas para a melhoria dos serviços a serem prestados no CREAM;

XVIII. organizar e manter atualizados os Livros de Registro Diário de toda a equipe;

XIX. sugerir alterações organizacionais, racionalização de métodos e processos para a adoção de novas tecnologias no atendimento e segurança;

XX. adotar mecanismos que busquem a democratização das relações de trabalho, a valorização dos funcionários para a eficiência do serviço público;

XXI. implementar, monitorar e avaliar programas e projetos voltados ao enfrentamento da violência contra as mulheres, diretamente ou em parceria com organismos governamentais de diferentes entes da federação ou não governamentais, para prevenção, combate à violência, assistência e garantia de direitos as mulheres em situação de violência;

XXII. zelar pela observância das leis para o funcionamento da rede de serviços especializados destinados aos diferentes grupos de mulheres, considerando questões étnico-raciais,

territoriais, geracionais, de orientação sexual, de deficiência e de inserção social, econômica e regional;

XXIII. representar o CREAM ou fazer representar perante autoridades municipais, estaduais, federais e internacionais, bem como em eventos municipais, estaduais, nacionais e internacionais;

XXIV. requisitar recursos humanos e materiais necessários à execução dos trabalhos do CREAM;

XXV. avocar as atribuições de qualquer atribuição inerente a este regimento.

Parágrafo Único. Quando em seus afastamentos legais, ausências e impedimentos, a coordenadora será substituída pela técnica de referência do plantão de acordo com a escala.

Art. 6º O atendimento Jurídico do Cream será realizado por 01(uma) Assessora Social a qual compete as seguintes atribuições:

I. assessorar juridicamente a Coordenação;

II. assessorar juridicamente a mulher em situação de violência nos procedimentos cabíveis em sua demanda;

III. representar o CREAM perante autoridades municipais, estaduais, federais e internacionais, bem como em eventos municipais estaduais, nacionais e internacionais;

IV. estudar, orientar, analisar e lavrar manifestações e informações sobre os assuntos de interesse do CREAM;

V. manter arquivos e relatórios atualizados;

VI. prestar informações solicitadas por outros órgãos em assuntos jurídicos;

VII. exercer outras atribuições que lhes forem delegadas pela coordenadora, observada a competência do CREAM;

VIII. encaminhar, discutir e planejar, em conjunto com a equipe técnica, intervenções necessárias ao acompanhamento das mulheres em situação de violência;

IX. organizar as informações da mulher em situação de violência;

X. elaborar, monitorar e avaliar o Plano de Acompanhamento à Mulher e Família (PAM);

XI. elaborar, encaminhar e discutir com órgãos da Segurança Pública, do Poder Judiciário e do Ministério Público os relatórios referentes a situação das mulheres em situação de violência.

XII. informar as mulheres a respeito do desligamento do acolhimento e do atendimento do CREAM.

§ 1º A Assessora Social, por exercer funções jurídicas, deve estar devidamente inscrita no quadro da Ordem de Advogados do Brasil para desempenhar as funções elencadas nos incisos retro.

§ 2º É vedado utilizar o CREAM para angariar cliente ou com fins políticos.

Art. 7º O atendimento Social do CREAM será composta por 02 (duas) Assistentes Sociais a qual compete seguintes atribuições:

I. elaborar em conjunto com a coordenadora e demais técnicos o Projeto Político Pedagógico do Serviço;

II. elaborar planejamento anual de atividades de atendimentos psicossocial e visitas domiciliares;
III. elaborar cronograma de apoio às atividades econômicas de acordo com o perfil e o interesse de cada família;
IV. realizar acompanhamento psicossocial das mulheres de suas respectivas famílias a fim de haver a reinserção familiar;
V. Realizar a escuta e elaborar relatório social;
VI. organizar as informações das mulheres suas respectivas famílias, na forma de Prontuário Individual;
VII. elaborar, monitorar e avaliar o Plano de Acompanhamento à Mulher e Família (PAM);
VIII. acompanhar junto às demais equipes técnicas e auxiliares de outros órgãos o cumprimento da execução do Plano Individual de Atendimento;
IX. monitorar e comunicar a Coordenação do CREAM qualquer intercorrência no atendimento das mulheres por parte de quaisquer outros funcionários;
X. acompanhar os serviços de saúde, escola e outros serviços requeridos no cotidiano, quando for necessário e pertinente;
XI. elaborar, encaminhar e discutir com órgãos da Segurança Pública, do Poder Judiciário e do Ministério Público os relatórios referentes a situação das mulheres em situação de violência;
XII. informar as mulheres a respeito do desligamento do acolhimento e do atendimento do CREAM;
XIII. representar o CREAM perante autoridades municipais, estaduais, federais e internacionais, bem como em eventos municipais, estaduais, nacionais e internacionais.

Parágrafo Único. É vedado utilizar o CREAM para angariar público para fins políticos.

Art. 8° O atendimento Psicológico do CREAM será composta por 01 (uma) psicóloga a qual compete seguintes atribuições:

I. elaborar em conjunto com a coordenadora e demais técnicos o Projeto Político Pedagógico do Serviço;
II. elaborar planejamento anual de atividades de atendimentos psicossocial e visitas domiciliares;
III. elaborar cronograma de apoio às atividades econômicas de acordo com o perfil e o interesse de cada família;
IV. realizar acompanhamento psicossocial das mulheres de suas respectivas famílias a fim de haver a reinserção familiar;
V. apoiar e acompanhar o trabalho desenvolvidos pelas orientadoras e educadoras sociais.
VI. Encaminhar, discutir e planejar em conjunto com outros técnicos intervenções necessárias para o acompanhamento das mulheres;
VII. organizar as informações das mulheres e suas respectivas famílias, na forma de Prontuário Individual;
VIII. elaborar, monitorar e avaliar o Plano de Acompanhamento à Mulher e Família (PAM);
IX. acompanhar junto às demais equipes técnicas e auxiliares de outros órgãos o cumprimento da execução do Plano Individual de Atendimento;

X. monitorar e comunicar a coordenação do CREAM qualquer intercorrência no atendimento das mulheres por parte de quaisquer outros funcionários;
XI. acompanhar os serviços de saúde, escola e outros serviços requeridos no cotidiano, quando for necessário e pertinente;
XII. elaborar, encaminhar e discutir com órgãos da Segurança Pública, do Poder Judiciário e do Ministério Público os relatórios referentes a situação das mulheres em situação de violência;
XIII. informar as mulheres a respeito do desligamento do acolhimento e do atendimento do CREAM;
XIV. representar o CREAM perante autoridades municipais, estaduais, federais e internacionais, bem como em eventos municipais, estaduais, nacionais e internacionais.

§ 1º É vedado a Psicóloga realizar consultas particulares com as mulheres atendidas no CREAM em local destino.

§ 2º É vedado a Psicóloga realizar o atendimento clínico.

§ 3º É vedado utilizar o CREAM para angariar cliente ou com fins políticos.

Art. 9º Compete à auxiliar administrativo as seguintes atribuições:

I. prestar apoio administrativo em atividades relacionadas à organização e execução de tarefas que envolvam função de suporte;
II. controlar o recebimento, conferência e distribuição insumos;
III. fornecer e digitar documentos solicitados;
IV. encaminhar às Secretarias e redes de apoio documentos e atos administrativos;
V. elaborar relatórios e agendas;
VI. realizar diligências e atendimentos inicial;
VII. organizar e manter os cadastros atualizados;
VIII. exercer outras atividades de mesma natureza e grau de complexidade que lhes sejam atribuídas pela coordenadora;
IX. substituir os monitores sociais nos horários de descanso e em caso fortuito e de força maior.

Art. 10 Compete às orientadoras sociais as seguintes atribuições:

I. exercer auxílio a coordenação e as técnicos, quando forem solicitados;
II. realizar a triagem e o encaminhamento aos setores competentes, com os formulários devidamente preenchidos;
III. realizar cuidados básicos com alimentação, higiene e proteção, a mulher e seus dependentes, da seguinte forma:
   a) orientar e acompanhar a realização da higiene pessoal auxiliando, quando necessário;
   b) servir e auxiliar nas horas das refeições;
   c) supervisionar e zelar com as medidas cabíveis para evitar acidentes;
IV. cuidar da saúde e relatar possíveis anomalias;
V. auxiliar na administração de medicamentos;

VI. orientar na organização dos documentos e pertences;
VII. fazer o inventario dos pertences das mulheres na entrada do acolhimento institucional;
VIII. acompanhar as mulheres e seus dependentes na realização de diligências dentro e fora do município, quando for necessário;
IX. organizar o os horários, atividades e alimentação das mulheres acolhidas e seus dependentes;
X. orientar para a preservação do patrimônio público;
XI. guardar as chaves das portas em local seguro;
XII. respeitar o direito à intimidade da mulher e seus dependentes;
XIII. manter sigilo em relação à história de vida de cada uma;
XIV. comunicar eventualidades e irregularidades a coordenação e equipe técnica;
XV. relatar na íntegra no livro Diário de troca de plantões todos os fatos ocorridos;
XVI. auxiliar na preparação da mulher e seus dependentes para desacolhimento;
XVII. solicitar que a mulher e seus dependentes em acolhimento circulem nos locais de uso comum nos horários de atendimento e visita externas:
XVIII. solicitar que qualquer pessoa não fume nos locais fechado do CREAM;
XIX. supervisionar as ligações realizadas pelas mulheres e seus dependentes, sem invadir de maneira danosa a da privacidade alheia.

Parágrafo único. A carga horária das orientadoras sociais é de 24 horas por 72 horas, sendo 1(uma) orientadora social por cada turno, ou de acordo com coordenação e necessidade do trabalho.

Art. 11 Compete à auxiliar de serviços gerais as seguintes atribuições:

I. manter a limpeza e organização do espaço;
II. preparar e servir as refeições;
III. executar serviços de lavanderia;
IV. auxiliar na carga e descarga de insumos e compras;
V. pequenos serviços de manutenção;
VI. realizar atividades de apoio;
VII. substituir as orientadores sociais nos horários de descanso e em caso fortuito e de força maior.

Art. 12 Compete à Educadora Social as seguintes atribuições:

I. prestar apoio estratégico a equipe do CREAM e as mulheres com seus dependentes;
II. fomentar, apoiar e fortalecer a atividade e a cadeia produtiva do artesanato, a fim de profissionalizar a mulher em situação de violência;
III. fomentar a conscientização a fim de inibir a violência de gênero;
IV. realizar atividades que possam desenvolver a sustentabilidade das mulheres e seus dependentes em situação de violência;
V. Ministrar aulas, oficinas, atividades laborativas;
VI. Promover integração social;
VII. Incentivar a criatividade e inovação;
VIII. promover manifestações culturais folclóricas, educação ambiental, conscientizações sobre saúde e atividades recreativas, de esporte e lazer;

IX. substituir as orientadoras sociais nos horários de descanso e em caso fortuito e de força maior.

CAPÍTULO V

Do atendimento

Art. 13 O atendimento no CREAM será realizado pela equipe elencada no art. 3º deste regimento de forma imparcial e sigilosa.

Art. 14 O atendimento do CREAM tem os seguintes objetivos:

I. assegurar que o sigilo e a privacidade do atendimento estarão garantidos;
II. estabelecer uma relação de confiança e credibilidade com a mulher referente ao serviço;
III. realizar a perguntas e a escuta ativa e qualificada da mulher para o pleno atendimento;
IV. ouvir o seu relato de forma respeitosa e não julgadora informando sobre seus direitos;
V. preencher os Formulários atendimento, com linguagem direta, indicando exatamente o que e como foi dito;
VI. informar os direitos das mulheres e responsabilização dos agressores;
VII. reconhecer da diversidade das mulheres;
VIII. diagnosticar do contexto em que o episódio de violência se insere;
IX. evitar ações de intervenção que possam causar maior risco à mulher em situação de violência;
X. articular com os demais profissionais dos serviços da Rede;

Art. 15 A equipe do CREAM realizará atendimento:

I. preenchendo devidamente a ficha de Identificação na recepção;
II. em local reservado;
III. solicitando que a mulher se acomode confortavelmente, para que fale mais a respeito da sua situação, se assim desejar;
IV. orientando a mulher acerca da importância da guarda em local seguro de seus documentos e de seus dependentes, caso haja, e do Plano de Segurança.
V. realizando contato com a rede de apoio familiar da mulher;

§ 1º Se a equipe técnica verificar a necessidade, a mulher e seus dependentes ficarão acolhidas no CREAM, caso queiram;

§ 2º Toda a equipe deve atuar e intervir de forma planejada e segura, que evite risco à equipe ou às mulheres atendidas;

§ 3º Poderá a mulher atendida ser agendada para um novo atendimento, sendo dever do CREAM o monitoramento dessas mulheres, sempre respeitando a privacidade e o limite de cada uma.

Art. 16 Nos casos de violência física ou sexual, deverá ser observada a necessidade de encaminhamento à instituição de serviço de saúde para cuidados, bem como ao Instituto Médico Legal para exame de corpo de delito, antes do ingresso no CREAM.

Art. 17 Quando houver risco de vida, deve ser fornecido transporte para a ofendida e seus dependentes para realocação em abrigos sigilosos ou outro local seguro.

CAPÍTULO VI

Do acolhimento provisório

Art. 18 O CREAM oferecerá serviço de acolhimento provisório e excepcional para mulheres capazes em situação de violência doméstica, familiar ou nas relações íntimas de afeto em razão do gênero, sem risco iminente de morte, bem como aos seus filhos.

§ 1º É vedado o acolhimento do agressor.

§ 2º A situação de hipossuficiência da família não constitui motivo suficiente para acolhimento de mulheres

Art. 19 O CREAM, no abrigo provisório tem os seguintes princípios:

I. zelar pela postura ética dos profissionais;
II. primar pela segurança e integridade física e emocional das pessoas acolhidas;
III. oferecer atendimento interdisciplinar e humanizado;
IV. atuar em rede de forma transversal;
V. oferecer espaços humanizados;
VI. planejar as ações de forma interdisciplinar;
VII. garantir a proteção da Mulher e seus dependentes com a articulação com a rede;
VIII. preservar e fortalecer vínculos familiares e direitos da Mulher;
IX. garantir a segurança e a saúde;
X. informar a mulher de seus direitos;
XI. garantir de liberdade de crença e culto religioso;
XII. respeitar à autonomia da mulher e oferta escolhas de cursos, emprego para melhorar a situação financeira e familiar;
XIII. evitar sempre que possível a revitimização.

Art. 20 O ingresso no CREAM para acolhimento ocorrerá:

I. após relato no atendimento da situação de violência doméstica e familiar conforme rege a lei 11.340/06, isto é, em razão de violência de gênero;
II. através do encaminhamento pelos órgãos municipais, estaduais, federais;
III. através do comparecimento de forma espontânea pela mulher em situação de violência doméstica e familiar em razão do gênero.

Parágrafo Único. O acolhimento somente será realizado após a análise da equipe interdisciplinar do equipamento.

Art. 21 A mulher deverá ser informada acerca das normas do CREAM, bem como do período de acolhimento, que será:

I. até sua medida protetiva de urgência ser deferida e/ou;
II. até ser feito articulação com sua rede apoio para conduzir esta mulher a local seguro ou;
III. até 15 dias de permanência, na impossibilidade de cumprimento dos incisos I e II.

§1º O período de acolhimento poderá ser alterado a critério da equipe interdisciplinar.

§2º A capacidade limite do CREAM é de 08(oito) vagas, incluindo adultos, adolescente e crianças.

§3º As autorizações de ingresso serão interrompidas ao atingir a capacidade de vagas limite do CREAM.

Art. 22 Para o ingresso no CREAM, é imprescindível a apresentação dos seguintes documentos:

I. documentos pessoais, inclusive dos dependentes, ou boletim de ocorrência de extravio;
II. a mulher deverá apresentar o registro de ocorrência que relata a atual situação de violência doméstica ou familiar baseada na questão do gênero;
III. deverá ser feito o encaminhamento ao serviço de saúde antes do ingresso no CREAM.

Art. 23 Constatados acolhimentos (s) anterior (es) a autorização de ingresso deverá ser precedida por avaliação de reingresso realizada pela equipe interdisciplinar do CREAM.

Parágrafo único. Haverá restrição de reingresso caso, em acolhimento anterior, à pessoa que tenha praticado conduta desabonadora.

Art. 24 A pessoa acolhida não poderá receber visita em local do CREAM, somente se houver autorização pela equipe interdisciplinar.

§ 1º As visitas externas serão realizadas mediante agendamento e sob supervisão e ocorrerão em local definido pela equipe interdisciplinar.

§ 2º É vedado à pessoa desligada do CREAM realizar visita à pessoa ainda acolhida, como forma de preservar a segurança.

Art. 25 Será realizado desligamento compulsório da acolhida nas seguintes situações:

I. descumprir o compromisso do termo de acolhimento;
II. permanecer sem roupa ou apenas de roupa íntima nas instalações comuns do CREAM;
III. portar, distribuir ou usar álcool ou drogas ilícitas;
IV. manter, sob sua guarda, qualquer tipo de aparelho eletrônico de comunicação (celular, rádio comunicador, computadores, tablets e similares);
V. praticar atos libidinosos e conjunção carnal ou qualquer outro ato de natureza sexual nas dependências do CREAM, bem como portar, distribuir, ler e divulgar qualquer material pornográfico ou de caráter sexual:
VI. portar armas de qualquer natureza;
VII. atentar contra a integridade física ou moral das equipes e das demais pessoas acolhidas;
VIII. danificar equipamentos, materiais e instalações do CREAM;
IX. desobedecer a outras normas estabelecidas no termo de acolhimento e nesta portaria;
X. fumar dentro dos locais cobertos;
XI. evadir-se do CREAM.

Parágrafo Único. Todos esses descumprimentos serão avaliados a critério da equipe interdisciplinar;

Art. 26 Poderá ocorrer o desacolhimento:

I. voluntario o mediante solicitação da mulher, devendo esta preencher o formulário de desacolhimento;
II. através de encaminhamento para um abrigo sigiloso;
III. através da rede de apoio familiar da mulher.

§ 1º A equipe técnica deverá preparar e orientar as normas de segurança pessoal.

§ 2° caso a acolhida manifeste o desejo de se desligar do acolhimento, deverá ser realizado expressa e irrevogável.

§ 3º é vedada a saída da acolhida sem autorização para quaisquer fins sem autorização da equipe técnica, ocorrendo isto acarretará seu desligamento voluntário.

Art. 27 Dos deveres das acolhidas:

I. respeitar as orientadoras sociais e a equipe técnica, bem como todas as acolhidas:
II. organizar seus pertences pessoais e de seus dependentes;
III. manter a ordem dos dormitórios e áreas comuns
IV. manter a ordem e bons costumes;
V. respeitar as orientações recebidas e cumprir as regras de convivência;
VI. solicitar autorização da Coordenação, Equipe Técnica ou orientadoras sociais para utilizar telefone.

Art. 28 Dos direitos da acolhida:

I. ser atendida por uma equipe especializada;
II. ser orientada dos seus direitos;
III. ser acompanhada para realizar os exames e outros procedimentos, se assim desejar;
IV. receber alimentação adequada;
V. receber material de higiene pessoal;
VI. receber atividades recreativas;
VII. receber cuidados médicos, quando for necessário;
VIII. ter local apropriado para repouso;
IX. manter sua integridade física e moral;
X. ter segurança institucional;
XI. ter direito à privacidade;
XII. ter o direito a não ser revitimilizada.
XIII. compromisso com a defesa dos direitos humanos e a promoção do acesso integral à justiça para as mulheres
XIV. garantia da privacidade e do sigilo na identificação das usuárias e nas informações fornecidas por elas.
XV. atendimento e acolhimento humanizado, integral e qualificado, norteado pela perspectiva de gênero para a desconstrução de estereótipos de gênero.

CAPÍTULO VII

Dos casos abrigáveis

Art. 29 São casos abrigáveis apenas mulheres em situação de violência de gênero (em especial da doméstica e familiar, vítimas de tráfico de pessoas), que não estejam sob risco de morte (acompanhadas ou não de seus filhos/as), que cumpram os seguintes requisitos:

I. A mulher acolhida deve ter idade igual ou superior a 18 anos e residir ou estar temporariamente no município de Mangaratiba, seja por turismo ou outro motivo;
II. Mulheres orientadas, com senso de cognição e percepção preservados;
III. Mulheres que não estão sob efeito de drogas e/ou substâncias psicoativas.

§1º O rol de incisos do art. 29 é meramente exemplificativo, podendo ser ampliado pela equipe técnica, desde que de maneira justificada.

Art. 30 Os casos que não se enquadrarem nos requisitos de acolhimento do CREAM, não serão recebidos e poderão ser encaminhados a outros equipamentos pela rede socioassistencial.

CAPÍTULO VIII

Das Disposições Gerais e Transitórias

Art. 31 Os casos omissos serão resolvidos pela equipe técnica do equipamento juntamente com a gestão técnica da SMASDH e, posteriormente, caso necessário, serão regulamentados através de portaria ou meio conveniente.

Art. 32 Este Regimento Interno passará a vigorar a partir da data de sua publicação.

Tatiana Merino dos Reis
Assistente Social
CRESS: 32234 - 7ª Região/RJ

JOANA CAROLINA B. DOS SANTOS
ADVOGADA
OAB/RJ nº 241.256

Aline Ferreira Bauerfeldt
Psicóloga
CRP: 05/41775

Camila do Amaral Gomes
Coordenadora
Matr 78406

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo nº 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

ATA DE REGISTRO DE PREÇO nº 016/2024

PROCESSO Nº 11176/2023, PP- SRP: 044/2023.

OBJETO: Contratação da empresa especializada no fornecimento parcelado de Medicamentos da RELAÇÃO MUNICIPAL DE MEDICAMENTOS (REMUME) – Farmácia Básica e Hospitalar para atendimento das eventuais necessidades das Unidades de Saúde da Secretaria Municipal de Saúde conforme Termo de Referência Anexo I deste Edital.
Base Legal: Lei Federal nº. 10.520 de 17 de julho de 2002, Decreto Municipal nº. 1504, de 05 de Setembro de 2007, Art. 16 – A, acrescido pelo Decreto Municipal nº. 4595/2021 e subsidiariamente pela Lei Federal nº. 8.666, de 23 de junho de 1993 e suas posteriores alterações.

Aos 22 dias do mês de maio de 2024, nas dependências da **PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA**, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, com sede na Praça Robert Simões, nº. 92, Centro, Mangaratiba - RJ, inscrita no CNPJ/MF sob o nº. 29.138.310/0001-59, e neste ato representado pelo Ilmº. **Secretário Municipal de Saúde,Srº Naian Araújo Bichara, Brasileiro, Dentista, Solteiro, portador da Cédula de Identidade sob o número 12.489.625-9 emitido pelo IFP/RJ, CPF/MF 053.843.737-50**, doravante designada simplesmente **ORGÃO GERENCIADOR** por intermédio da **Secretaria Municipal de Saúde**, e, de outro lado, a empresa **Branco e Cruz Serviços e Comércios Eireli.,** inscrita no CNPJ sob o nº 08.336.009/0001-80, Inscrição Estadual nº. 78.189.495, Inscrição Municipal nº. 22544, com sede a Rua Atlântica – Número 705, Galpão - Heliópolis – Cidade de Belford Roxo - RJ, CEP.: 26.123-310, telefone (21) 3268-4518, endereço eletrônico: comercial@brcruz.com.br, neste ato, representada pela Senhor Rafael Luiz Vieira Pimentel, Brasileiro, Casado, Empresário, portador da CNH nº 02449482254, emitido pelo DETRAN/RJ, inscrito no CPF/MF sob o nº. 100.401.917-37, e, daqui por diante, denominado simplesmente **FORNECEDOR REGISTRADO,** resolvem, na forma da Legislação Federal Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, Lei 10.520 de 17 de julho de 2002, Decreto Municipal nº 1.504, de 05 de setembro de 2007, e o Decreto Municipal 4595/2021, e suas posteriores alterações, firmar a presente **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**, cuja minuta foi previamente examinada e aprovada pela Procuradoria Geral do Município de Mangaratiba.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO E DAS CONDIÇÕES

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo nº 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023
VALORES DA PROPOSTA

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QUANT	MARCA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
8	ACICLOVIR 200 MG CPR	Cp	7.500	PHARLAB	R$ 0,65	R$ 4.875,00
9	ACICLOVIR 5% CREME TUBO COM 10 G	Tb	1.000	PRATI DONADUZZI	R$ 12,59	R$ 12.590,00
95	CLORIDRATO DE METOCLOPRAMIDA 10mg	Cp	5.000	BELFAR	R$ 0,51	R$ 2.550,00
191	OMEPRAZOL 20mg CÁPSULA	Cap	400.000	BELFAR	R$ 0,12	R$ 48.000,00
286	CLORETO DE SÓDIO 0,9% SOL. INJ. 10ML	Amp	3.000	HALEXISTAR	R$ 0,60	R$ 1.800,00
311	CLORIDRATO DE ONDANSETRONA 4mg/2ml SOL. INJ	Amp	10.000	ACHE	R$ 3,98	R$ 39.800,00
VALOR TOTAL: CENTO E NOVE MIL, SEISCENTOS E QUINZE REAIS						R$ 109.615,00

CLÁUSULA SEGUNDA – DOS PEDIDOS

2.1. Os MEDICAMENTOS serão solicitados, via Comunicação Interna (**CI**), a Coordenação de Farmácia, pelos responsáveis dos setores em cada Unidade de Saúde, na medida em que existir a necessidade.

2.2. A Coordenação de farmácia de posse deste quantitativo emitirá uma ou mais **CI** para a Superintendência Administrativa de Compras, contendo a **relação** dos medicamentos necessários para o atendimento das necessidades das Unidades solicitantes.

2.3. A Superintendência Compras emitirá um ofício ao Fundo Municipal de Saúde, com a devida ciência e autorização pelo Secretário Municipal de Saúde, solicitando empenho, de acordo com as Empresas Contratadas.

2.4. Após recebimento do Empenho, a Superintendência Administrativa de Compras enviará uma **AF (Autorização de Fornecimento)** para as Empresas que procederão ao fornecimento dos medicamentos.

2.5. Os pedidos serão separados de acordo com os destinos e a origem/fonte dos recursos, CONFORME exemplos abaixo:

a) **Exemplos de destino**: **HOSPITAL MUNICIPAL VICTOR DE SOUZA BREVES, UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE**

b) **Exemplos de recursos/fonte**: **MAC, BLAT, ROYALTIES.**

CLÁUSULA TERCEIRA - DOS DIREITOS E OBRIGAÇÕES DAS PARTES

3.1 DA CONTRATADA

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo nº 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

a) Entregar os medicamentos no prazo estabelecido pela Secretaria Municipal de Saúde em local indicado, de acordo com as especificações e condições estabelecidas neste Estudo Técnico Preliminar/termo de Referência;

b) Substituir no prazo de 24(vinte e quatro) horas os medicamentos que forem entregues fora das especificações contratadas e requisitadas ou com prazo de validade expirado.

b) Manter em estoque quantidade necessária dos medicamentos em atendimento às necessidades da SMS.

c) Reserva-se o direito à unidade requisitante de solicitar a qualquer momento amostras para análise, a fim de comprovar a qualidade do produto ofertado, subsidiando assim a opção técnica.

d) Os preços registrados constituirão a única e completa remuneração pelos fornecimentos dos medicamentos objeto deste Termo de Referência, incluído frete até os locais de entrega.

e) Apresentar, sempre que solicitado, documentos que comprovem estar cumprindo a legislação em vigor quanto às obrigações contratuais assumidas, em especial, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, tributários, fiscais e comerciais.

f) Receber os pagamentos no prazo e condições previstas e estabelecidas neste termo de Referência.

g) Realizar a entrega em veículo e acondicionamento que suporte a necessidade e os cuidados necessários para manter a integridade e qualidade dos materiais durante transporte e entrega dos medicamentos;

h) Manter, na vigência do termo, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas.

i) Realizar a entrega em veículo e acondicionamento que suporte a necessidade e os cuidados necessários para manter a integridade e qualidade dos materiais durante transporte e entrega dos medicamentos;

j) Os funcionários da empresa deverão se apresentar devidamente uniformizados e portando documento de identificação emitido pela empresa quando do momento da entrega dos medicamentos.

k) A empresa será responsável por quaisquer danos ocasionados por si ou por seu (s) funcionário (s) a contratante e a terceiros causados por defeitos no cumprimento das obrigações contratuais.

3.2 DA CONTRATANTE

a) Requisitar os medicamentos com antecedência mínima de 72 horas para que a Empresa possa cumprir o prazo determinado para a entrega.

b) Pagar o valor das aquisições de acordo com as entregas efetivamente realizadas;

c) Fiscalizar a execução do termo / instrumento a ser firmado, apontando os vícios e defeitos, e determinando a substituição dos produtos entregues fora das especificações

d) Receber os medicamentos, nas condições estipuladas no termo/ instrumento a ser firmado.

e) Recusar o recebimento ou devolver qualquer produto em desacordo com as condições previstas neste termo / instrumento a ser firmado.

f) Processar, atestar, empenhar, liquidar e pagar o valor apresentado em Nota Fiscal. em conformidade com o instrumento a ser firmado.

g) Proporcionar à Contratada todas as condições necessárias ao pleno cumprimento das obrigações decorrentes da presente licitação, consoante estabelece a Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo nº 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

h) Providenciar os pagamentos à Contratada até 30 (trinta) dias após o recebimento da **Nota Fiscal Eletrônica.**

CLÁUSULA QUARTA - DO LOCAL DO RECEBIMENTO E DA ENTREGA

4.1. Após o recebimento do empenho a Empresa vencedora do certame entregará os medicamentos, no prazo de até 30 dias subsequente ao recebimento do empenho ou da AF, acompanhado da Nota Fiscal Eletrônica e das certidões de regularidade fiscal, no Almoxarifado Central da Secretaria Municipal de Saúde, sito à Estrada RJ 14, Alto de IBICUÍ nº 75 – Mangaratiba – RJ, em horário comercial das 08 às 16 h., que será RECEBIDO pelo Gestor e pelo FISCAL do Instrumento.

4.2. A entrega se dará da seguinte forma:

a) **Provisoriamente**, para posterior verificação da conformidade dos medicamentos com a especificação, constando das seguintes fases:

b) Abertura das embalagens;

c) Comprovação de que o material atende as especificações mínimas exigidas ou aquelas superiores oferecidas;

d) A aceitação a que se refere o subitem anterior é condição essencial para o **RECEBIMENTO DEFINITIVO** do material pela da Secretaria Municipal de Saúde;

e) O recebimento provisório dos **medicamentos** não constitui aceitação dos mesmos;

f) **Definitivamente**, após a verificação da conformidade dos medicamentos e consequente aceitação;

g) Em caso de algum tipo de irregularidade verificada, todo medicamento será devolvido, ficando o custo do transporte por conta da Empresa fornecedora, sem prejuízo da aplicação das penalidades cabíveis;

h) **Somente serão aceitos** os medicamentos que, por ocasião da data de entrega no **mínimo 80%** (oitenta por cento) **de seu período de validade vigente a contar da sua data de fabricação e para os medicamentos em que o período de validade total for igual ou inferior a um ano o percentual de aceitabilidade será de 90%** (**noventa por cento**);

i) **Todas as notas fiscais deverão ser eletrônicas e conter o nº do lote, nome do fabricante e o prazo de validade**.

CLÁUSULA QUINTA - DA GESTÃO E DA FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

5.1 AGESTÃO do referido **INSTRUMENTO** será exercida pelo **Secretário Municipal de Saúde.**

5.2.Os FISCAIS do instrumento, serão a **Farmaceutica Responsavel pelo recebimento e dispensação dos medicamentos, Rosana de Lara Castro, CRF nº23478** que poderá indicar outros servidores para que em conjunto realize o acompanhamento do recebimento e dispensação dos medicamentos.

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo nº 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

CLÁUSULA SEXTA - DA FORMA E DO PRAZO DE PAGAMENTO

6.1. Após o **recebimento e conferência** do **medicamento** por parte dos **responsáveis** da farmácia e do Almoxarifado Central e pelo Fiscal do Contrato, **estes farão o devido atesto no verso da Nota Fiscal Eletrônica** e a mesma será enviada via CI à Superintendência Administrativa de Compras, que remeterá ao **setor de Protocolo**, para abertura de processo de pagamento.
6.2 O prazo de pagamento será de 30 (trinta) dias úteis a contar do recebimento **da Nota Fiscal Eletrônica** por parte do Fundo Municipal de Saúde.

CLÁUSULA SÉTIMA- DA EMBALAGEM

7.1 - Os produtos deverão ser entregues no endereço constante no Anexo I, nas quantidades solicitadas e embaladas de acordo com as condições técnicas exigidas para o transporte da origem ao destino.

CLÁUSULA OITAVA - CONTROLE DE QUALIDADE

8.1 - A avaliação da qualidade do produto ora licitado com relação à descrição, características, embalagem, peso líquido e rotulagem especificados no Edital será procedida por ocasião da entrega e, sempre que o servidor(a) responsável da Secretaria julgar necessário, poderão exigir amostra, correndo à expensas do fornecedor do produto as despesas decorrentes da análise e teste de qualidade dos produtos.

8.2 – A **Secretaria Municipal de Saúde** do Município de Mangaratiba - RJ que indicará o servidor para acompanhar a execução da Ata de Registro de Preços, que atestará o recebimento provisório e definitivo dos produtos licitados, sendo sua confirmação definitiva condicionada ao cumprimento de exigências constantes da respectiva Ata.

8.3 - Na hipótese de o produto não corresponder às exigências previstas no edital do presente certame, será devolvido a qualquer tempo e condicionado à substituição pelo fornecedor, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, ficando de logo entendido que na **Registro de Preços para a contratação da empresa especializada no fornecimento parcelado de Medicamentos da RELAÇÃO MUNICIPAL DE MEDICAMENTOS (REMUME) – Farmácia Básica e Hospitalar para atendimento das eventuais necessidades das Unidades de Saúde da Secretaria Municipal de Saúde conforme Termo de Referência Anexo I deste Edital**, aceitará apenas uma única substituição, sem qualquer ônus para o Município, independentemente da aplicação das penalidades cabíveis.

8.4 - Em caso de troca do produto, em função do que se contém no item anterior, todos os custos de armazenagem incluindo carga, descarga e movimentação de estoque relativos ao período, deverão correr por conta exclusiva do fornecedor.

8.5 - A avaliação da qualidade do produto será efetuada pela **Secretaria Municipal de Saúde,** não exclui a responsabilidade da empresa fornecedora ou o fabricante, pela qualidade do produto entregue dentro dos limites estabelecidos em lei, ou especificados em cláusula própria constante do contrato.

CLÁUSULA NONA – DO PRAZO DE VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

9.1 - A presente Ata de Registro de Preços ora firmada entre **Secretaria Municipal de Saúde** e a empresa referida no preâmbulo deste instrumento, terá validade de **12 (doze)** meses, contados a partir da data de sua assinatura não admitindo prorrogação.

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo nº 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

CLÁUSULA DÉCIMA - DAS SANÇÕES PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO

10.1 - O atraso injustificado na entrega de materiais licitados após o prazo preestabelecido no Edital sujeitará o contratado a multa, na forma estabelecida a seguir:

10.1.1 - 0,5% (meio por cento) por dia de atraso, até o máximo de 15 (quinze) dias;

10.1.2 - 1% (um por cento) a partir do 16º (décimo sexto) dia, até o 30º (trigésimo) dia de atraso, configurando-se após esse prazo a inexecução do contrato;

10.2 - As multas a que se refere o **item** acima incidem sobre o valor do pedido e serão descontadas dos pagamentos eventualmente devidos pela Administração ou, quando for o caso, cobradas judicialmente.

10.3 - Pela inexecução total ou parcial, será aplicada, as seguintes penalidades, sem prejuízo das demais sanções legalmente estabelecidas:

10.3.1 - Multa por atraso a cada dia após o prazo previsto no **subitem 10.1.2**, no valor de 10% (dez por cento), calculada sobre o valor do pedido, caso não sejam cumpridas fielmente as condições pactuadas;

10.3.2 - Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração por período não superior a 05 (cinco) anos;

10.3.3 - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

PARÁGAFO ÚNICO - A aplicação da sanção prevista no **subitem 10.3.1**, não prejudica a incidência cumulativa das penalidades dos **subitens 10.3.2 e 10.3.3**, principalmente, sem prejuízo de outras hipóteses, em caso de reincidência de atraso na entrega do objeto licitado ou caso haja cumulação de inadimplemento de eventuais cotas mensais, expressamente previstas, facultada a defesa prévia do interessado, no prazo de 10 (dez) dias úteis.

10.4 - A aplicação das penalidades previstas neste **item** é de **competência exclusiva da Secretaria requisitante pelo seu ordenador de despesa**.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DO CANCELAMENTO

11.2 - O preço registrado poderá ser cancelado pelo Município de Mangaratiba nos termos das disposições fixadas no art. 10 do **DECRETO MUNICIPAL Nº. 1504, DE 05 DE SETEMBRO DE 2007**.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - RESCISÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

12.1 - A Ata de Registro de Preços poderá ser rescindida, no todo ou em parte, de pleno direito:
12.1.1 - Pela **Secretaria Municipal de Saúde**, em despacho fundamentado do seu Secretário.

12.1.2 - Quando o fornecedor não cumprir as obrigações constantes desta Ata de Registro de Preços.

12.1.3 - Se o fornecedor não retirar a Nota de Empenho no prazo estabelecido e a unidade requisitante não aceitar sua justificativa.

12.1.4 - O fornecedor der causa a rescisão administrativa do contrato decorrente de presente Ata de Registro de Preço.

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo nº 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

12.1.5 - Em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial do contato decorrente desta Ata de Registro de Preços.

12.1.6 - O Valor apresentado se apresentar superior ao registrado.

12.1.7 - Por razões de interesse público, devidamente demonstrado e justificado.

12.1.8 - No caso de endereço incerto, inacessível ou ignorado.

12.2 - Pela empresa, quando mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitada de cumprir às exigências preestabelecidas na presente Ata de Registro de Preços. No caso, a solicitação para cancelamento do valor registrado deverá ser formulada com a antecedência 30 (trinta) dias, facultada ao Municipio de Mangaratiba à aplicação das penalidades cabíveis.

12.3 - A comunicação do cancelamento do valor registrado, no caso previsto no item 12.1.1 será feita pessoalmente ou por correspondência com aviso de recebimento, juntando-se o comprovante ao expediente administrativo que tiver dado origem ao registro do valor.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA: CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO

13.1 - A empresa se obriga a manter-se, durante toda a validade deste registro, em compatibilidade com todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

14.1 - Esta Ata de Registro de Preços é regida pelo Decreto Municipal nº. 1504, de 05 de setembro de 2007, Decreto Municipal n.º 4595/2021 aplicando-se subsidiariamente, no que couberem, as disposições da Lei Federal nº. 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas posteriores alterações.

14.2 - Os prazos previstos nesta Ata serão contados nos termos do art. 110 da Lei Federal 8.666/93 com as alterações posteriores.

14.3 - O fornecedor ficará obrigado a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência desta Ata de Registro de Preços, ainda que a expiração do prazo de entrega previsto ocorra após seu vencimento.

14.4 - Quando se tratar de empresa representante comercial caber-lhe-á, a cada entrega, apresentar Nota Fiscal da compra do produto emitida pelo respectivo produtor, fabricante ou seu legítimo representante.

14.5 - As partes elegem o Foro da comarca de Mangaratiba, para dirimir qualquer litígio decorrente da presente Ata que não possa ser resolvido por meio amigável, com expressa renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo n° 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

E, por estarem assim acordes em todas as condições e cláusulas estabelecidas nesta Ata, firmam:

PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA.

Naian de Araújo Bichara
Secretário Municipal de Saúde
Prefeitura de Mangaratiba

NAIAN ARAÚJO BICHARA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.

PELA EMPRESA:
BRANCO E CRUZ SERVIÇOS E COMÉRCIOS EIRELI.

CNPJ sob o nº 08.336.009/0001-80.

BRANCO E CRUZ SERVICOS E COMERCIOS LTDA:08336009000180
Assinado de forma digital por BRANCO E CRUZ SERVICOS E COMERCIOS LTDA:08336009000180
Dados: 2024.05.23 08:33:22 -03'00'

RAFAEL LUIZ VIEIRA PIMENTEL
CPF:100.401.917-37

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo n° 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

ATA DE REGISTRO DE PREÇO nº 017/2024

PROCESSO Nº 11176/2023, PP- SRP: 044/2023.

OBJETO: Contratação da empresa especializada no fornecimento parcelado de Medicamentos da RELAÇÃO MUNICIPAL DE MEDICAMENTOS (REMUME) – Farmácia Básica e Hospitalar para atendimento das eventuais necessidades das Unidades de Saúde da Secretaria Municipal de Saúde conforme Termo de Referência Anexo I deste Edital.
Base Legal: Lei Federal nº. 10.520 de 17 de julho de 2002, Decreto Municipal nº. 1504, de 05 de Setembro de 2007, Art. 16 – A, acrescido pelo Decreto Municipal nº. 4595/2021 e subsidiariamente pela Lei Federal nº. 8.666, de 23 de junho de 1993 e suas posteriores alterações.

Aos 22 dias do mês de maio de 2024, nas dependências da **PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA**, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, com sede na Praça Robert Simões, nº. 92, Centro, Mangaratiba - RJ, inscrita no CNPJ/MF sob o nº. 29.138.310/0001-59, e neste ato representado pelo Ilmº. **Secretário Municipal de Saúde,Srº Naian Araújo Bichara, Brasileiro, Dentista, Solteiro, portador da Cédula de Identidade sob o número 12.489.625-9 emitido pelo IFP/RJ, CPF/MF 053.843.737-50**, doravante designada simplesmente **ORGÃO GERENCIADOR** por intermédio da **Secretaria Municipal de Saúde**, e, de outro lado, a empresa **Care Med Distribuidora de Medicamentos e Produtos para Saúde Ltda.,** inscrita no CNPJ sob o nº 10.377.864/0001-80, Inscrição Estadual nº. 12.002.28-9, Inscrição Municipal nº. 7875768, com sede a Rua Plácido Martins – Lt 15, - Parque Duque – Cidade de Duque de Caxias - RJ, CEP.: 25.085-020, telefone (21) 3651-1852, endereço eletrônico: caremedicamentos@gmail.com, neste ato, representada pelo Senhor Elimar Valim Castro, Brasileiro, Casado, Empresário, portador da Cédula de Identidade nº 09.742.932-8, emitido pelo DETRAN/RJ, inscrito no CPF/MF sob o nº. 077.001.447-02, e, daqui por diante, denominado simplesmente **FORNECEDOR REGISTRADO,** resolvem, na forma da Legislação Federal Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, Lei 10.520 de 17 de julho de 2002, Decreto Municipal nº 1.504, de 05 de setembro de 2007, e o Decreto Municipal 4595/2021, e suas posteriores alterações, firmar a presente **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**, cuja minuta foi previamente examinada e aprovada pela Procuradoria Geral do Município de Mangaratiba.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO E DAS CONDIÇÕES

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo nº 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

VALORES DA PROPOSTA

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QUANT	MARCA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
39	Bromoprida 10mg	Cap	40.000	Germed	R$ 0,49	R$ 19.600,00
44	Carbamazepina 20mg/Ml Susp. Oral Frasco 100 Ml	Fr	600	Hipolabor	R$ 11,75	R$ 7.050,00
119	Dipropionato De Beclometasona Spray 250 Mcg/Dose Frasco Dosificador	Fr	200	Glenmark	R$ 36,00	R$ 7.200,00
131	Fluconazol 150mg	Cap	12.000	Geolab	R$ 0,91	R$ 10.920,00
143	Hidróxido De Magnésio+Hidróxido De Alumínio Suspensão Oral 60mg+40mg/Mi-Frasco 240ml	Fr	500	Alkagel	R$ 15,96	R$ 7.980,00
166	Maleato De Dexclorfeniramina 0,4 Mg/Ml Xarope 120ml	Fr	5.000	Hystin	R$ 3,09	R$ 15.450,00
167	Maleato De Enalapril 5 Mg	Cp	85.000	Renopril	R$ 0,08	R$ 6.800,00
193	Oxido De Zinco + Vitamina A + Vitamina E Pomada - Bisnaga 45g	Tb	3.000	Belglos	R$ 5,11	R$ 15.330,00
195	Paracetamol 200 Mg/Ml Solução Oral 15ml	Fr	5.000	Hipolabor	R$ 2,58	R$ 12.900,00
205	Risperidona 3mg	Cp	80.000	Prati Donaduzzi	R$ 0,30	R$ 24.000,00
206	Risperidona 1mg/Ml	Fr	200	Prati Donaduzzi	R$ 12,30	R$ 2.460,00
210	Sertralina 50mg	Cp	15.000	Geolab	R$ 0,26	R$ 3.900,00
211	Simeticona 40mg	Cp	36.000	Prati Donaduzzi	R$ 0,17	R$ 6.120,00
275	Cetoprofeno iv 100mg/2ml	Amp	10.000	União Quimica	R$ 5,57	R$ 55.700,00
VALOR TOTAL: CENTO E NOVENTA E CINCO MIL, QUATROCENTOS E DEZ REAIS						R$ 195.410,00

CLÁUSULA SEGUNDA – DOS PEDIDOS

2.1. Os MEDICAMENTOS serão solicitados, via Comunicação Interna (**CI**), a Coordenação de Farmácia, pelos responsáveis dos setores em cada Unidade de Saúde, na medida em que existir a necessidade.

2.2. A Coordenação de farmácia de posse deste quantitativo emitirá uma ou mais **CI** para a Superintendência Administrativa de Compras, contendo a **relação** dos medicamentos necessários para o atendimento das necessidades das Unidades solicitantes.

2.3. A Superintendência Compras emitirá um ofício ao Fundo Municipal de Saúde, com a devida ciência e autorização pelo Secretário Municipal de Saúde, solicitando empenho, de acordo com as Empresas Contratadas.

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo n° 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

2.4. Após recebimento do Empenho, a Superintendência Administrativa de Compras enviará uma **AF (Autorização de Fornecimento)** para as Empresas que procederão ao fornecimento dos medicamentos.

2.5. Os pedidos serão separados de acordo com os destinos e a origem/fonte dos recursos, CONFORME exemplos abaixo:

a) **Exemplos de destino: HOSPITAL MUNICIPAL VICTOR DE SOUZA BREVES, UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE**

b) **Exemplos de recursos/fonte: MAC, BLAT, ROYALTIES.**

CLÁUSULA TERCEIRA - DOS DIREITOS E OBRIGAÇÕES DAS PARTES

3.1 DA CONTRATADA

a) Entregar os medicamentos no prazo estabelecido pela Secretaria Municipal de Saúde em local indicado, de acordo com as especificações e condições estabelecidas neste Estudo Técnico Preliminar/termo de Referência;

b) Substituir no prazo de 24(vinte e quatro) horas os medicamentos que forem entregues fora das especificações contratadas e requisitadas ou com prazo de validade expirado.

b) Manter em estoque quantidade necessária dos medicamentos em atendimento às necessidades da SMS.

c) Reserva-se o direito à unidade requisitante de solicitar a qualquer momento amostras para análise, a fim de comprovar a qualidade do produto ofertado, subsidiando assim a opção técnica.

d) Os preços registrados constituirão a única e completa remuneração pelos fornecimentos dos medicamentos objeto deste Termo de Referência, incluído frete até os locais de entrega.

e) Apresentar, sempre que solicitado, documentos que comprovem estar cumprindo a legislação em vigor quanto às obrigações contratuais assumidas, em especial, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, tributários, fiscais e comerciais.

f) Receber os pagamentos no prazo e condições previstas e estabelecidas neste termo de Referência.

g) Realizar a entrega em veículo e acondicionamento que suporte a necessidade e os cuidados necessários para manter a integridade e qualidade dos materiais durante transporte e entrega dos medicamentos;

h) Manter, na vigência do termo, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas.

i) Realizar a entrega em veículo e acondicionamento que suporte a necessidade e os cuidados necessários para manter a integridade e qualidade dos materiais durante transporte e entrega dos medicamentos;

j) Os funcionários da empresa deverão se apresentar devidamente uniformizados e portando documento de identificação emitido pela empresa quando do momento da entrega dos medicamentos.

k) A empresa será responsável por quaisquer danos ocasionados por si ou por seu (s) funcionário (s) a contratante e a terceiros causados por defeitos no cumprimento das obrigações contratuais.

3.2 DA CONTRATANTE

a) Requisitar os medicamentos com antecedência mínima de 72 horas para que a Empresa possa cumprir o prazo determinado para a entrega.

b) Pagar o valor das aquisições de acordo com as entregas efetivamente realizadas;

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

c) Fiscalizar a execução do termo / instrumento a ser firmado, apontando os vícios e defeitos, e determinando a substituição dos produtos entregues fora das especificações

d) Receber os medicamentos, nas condições estipuladas no termo/ instrumento a ser firmado.

e) Recusar o recebimento ou devolver qualquer produto em desacordo com as condições previstas neste termo / instrumento a ser firmado.

f) Processar, atestar, empenhar, liquidar e pagar o valor apresentado em Nota Fiscal, em conformidade com o instrumento a ser firmado.

g) Proporcionar à Contratada todas as condições necessárias ao pleno cumprimento das obrigações decorrentes da presente licitação, consoante estabelece a Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.

h) Providenciar os pagamentos à Contratada até 30 (trinta) dias após o recebimento da **Nota Fiscal Eletrônica.**

CLÁUSULA QUARTA - DO LOCAL DO RECEBIMENTO E DA ENTREGA

4.1. Após o recebimento do empenho a Empresa vencedora do certame entregará os medicamentos, no prazo de até 30 dias subsequente ao recebimento do empenho ou da AF, acompanhado da Nota Fiscal Eletrônica e das certidões de regularidade fiscal, no Almoxarifado Central da Secretaria Municipal de Saúde, sito à Estrada RJ 14, Alto de IBICUÍ nº 75 – Mangaratiba – RJ, em horário comercial das 08 às 16 h., que será RECEBIDO pelo Gestor e pelo FISCAL do Instrumento.

4.2. A entrega se dará da seguinte forma:

a) **Provisoriamente**, para posterior verificação da conformidade dos medicamentos com a especificação, constando das seguintes fases:

b) Abertura das embalagens;

c) Comprovação de que o material atende as especificações mínimas exigidas ou aquelas superiores oferecidas;

d) A aceitação a que se refere o subitem anterior é condição essencial para o **RECEBIMENTO DEFINITIVO** do material pela da Secretaria Municipal de Saúde;

e) O recebimento provisório dos **medicamentos** não constitui aceitação dos mesmos;

f) **Definitivamente**, após a verificação da conformidade dos medicamentos e consequente aceitação;

g) Em caso de algum tipo de irregularidade verificada, todo medicamento será devolvido, ficando o custo do transporte por conta da Empresa fornecedora, sem prejuízo da aplicação das penalidades cabíveis;

h) **Somente serão aceitos** os medicamentos que, por ocasião da data de entrega no **mínimo 80%** (oitenta por cento) **de seu período de validade vigente a contar da sua data de fabricação e para os medicamentos em que o período de validade total for**

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo nº 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

igual ou inferior a um ano o percentual de aceitabilidade será de 90% (noventa por cento);

i) **Todas as notas fiscais deverão ser eletrônicas e conter o nº do lote, nome do fabricante e o prazo de validade**.

CLÁUSULA QUINTA - DA GESTÃO E DA FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

5.1 AGESTÃO do referido **INSTRUMENTO** será exercida pelo **Secretário Municipal de Saúde.**

5.2.Os FISCAIS do instrumento, serão a **Farmacêutica Responsável pelo recebimento e dispensação dos medicamentos, Rosana de Lara Castro, CRF nº23478** que poderá indicar outros servidores para que em conjunto realize o acompanhamento do recebimento e dispensação dos medicamentos.

CLÁUSULA SEXTA - DA FORMA E DO PRAZO DE PAGAMENTO

6.1. Após o **recebimento e conferência** do **medicamento** por parte dos **responsáveis** da farmácia e do Almoxarifado Central e pelo Fiscal do Contrato, **estes farão o devido atesto no verso da Nota Fiscal Eletrônica** e a mesma será enviada via CI à Superintendência Administrativa de Compras, que remeterá ao **setor de Protocolo**, para abertura de processo de pagamento.
6.2 O prazo de pagamento será de 30 (trinta) dias úteis a contar do recebimento **da Nota Fiscal Eletrônica** por parte do Fundo Municipal de Saúde.

CLÁUSULA SÉTIMA- DA EMBALAGEM

7.1 - Os produtos deverão ser entregues no endereço constante no Anexo I, nas quantidades solicitadas e embaladas de acordo com as condições técnicas exigidas para o transporte da origem ao destino.

CLÁUSULA OITAVA - CONTROLE DE QUALIDADE

8.1 - A avaliação da qualidade do produto ora licitado com relação à descrição, características, embalagem, peso líquido e rotulagem especificados no Edital será procedida por ocasião da entrega e, sempre que o servidor(a) responsável da Secretaria julgar necessário, poderão exigir amostra, correndo à expensas do fornecedor do produto as despesas decorrentes da análise e teste de qualidade dos produtos.

8.2 – A **Secretaria Municipal de Saúde** do Município de Mangaratiba - RJ que indicará o servidor para acompanhar a execução da Ata de Registro de Preços, que atestará o recebimento provisório e definitivo dos produtos licitados, sendo sua confirmação definitiva condicionada ao cumprimento de exigências constantes da respectiva Ata.

8.3 - Na hipótese de o produto não corresponder às exigências previstas no edital do presente certame, será devolvido a qualquer tempo e condicionado à substituição pelo fornecedor, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, ficando de logo entendido que na **Registro de Preços para a contratação da empresa especializada no fornecimento parcelado de Medicamentos da RELAÇÃO MUNICIPAL DE MEDICAMENTOS (REMUME) – Farmácia Básica e Hospitalar para atendimento das eventuais necessidades das Unidades de Saúde da Secretaria Municipal de Saúde conforme Termo de Referência Anexo I deste Edital**, aceitará apenas uma única substituição, sem qualquer ônus para o Município, independentemente da aplicação das penalidades cabíveis.

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo nº 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

8.4 - Em caso de troca do produto, em função do que se contém no item anterior, todos os custos de armazenagem incluindo carga, descarga e movimentação de estoque relativos ao período, deverão correr por conta exclusiva do fornecedor.

8.5 - A avaliação da qualidade do produto será efetuada pela **Secretaria Municipal de Saúde,** não exclui a responsabilidade da empresa fornecedora ou o fabricante, pela qualidade do produto entregue dentro dos limites estabelecidos em lei, ou especificados em cláusula própria constante do contrato.

CLÁUSULA NONA – DO PRAZO DE VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

9.1 - A presente Ata de Registro de Preços ora firmada entre **Secretaria Municipal de Saúde** e a empresa referida no preâmbulo deste instrumento, terá validade de **12 (doze)** meses, contados a partir da data de sua assinatura não admitindo prorrogação.

CLÁUSULA DÉCIMA - DAS SANÇÕES PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO

10.1 - O atraso injustificado na entrega de materiais licitados após o prazo preestabelecido no Edital sujeitará o contratado a multa, na forma estabelecida a seguir:

10.1.1 - 0,5% (meio por cento) por dia de atraso, até o máximo de 15 (quinze) dias;

10.1.2 - 1% (um por cento) a partir do 16º (décimo sexto) dia, até o 30º (trigésimo) dia de atraso, configurando-se após esse prazo a inexecução do contrato;

10.2 - As multas a que se refere o **item** acima incidem sobre o valor do pedido e serão descontadas dos pagamentos eventualmente devidos pela Administração ou, quando for o caso, cobradas judicialmente.

10.3 - Pela inexecução total ou parcial, será aplicada, as seguintes penalidades, sem prejuízo das demais sanções legalmente estabelecidas:

10.3.1 - Multa por atraso a cada dia após o prazo previsto no **subitem 10.1.2**, no valor de 10% (dez por cento), calculada sobre o valor do pedido, caso não sejam cumpridas fielmente as condições pactuadas;

10.3.2 - Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração por período não superior a 05 (cinco) anos;

10.3.3 - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

PARÁGAFO ÚNICO - A aplicação da sanção prevista no **subitem 10.3.1**, não prejudica a incidência cumulativa das penalidades dos **subitens 10.3.2 e 10.3.3**, principalmente, sem prejuízo de outras hipóteses, em caso de reincidência de atraso na entrega do objeto licitado ou caso haja cumulação de inadimplemento de eventuais cotas mensais, expressamente previstas, facultada a defesa prévia do interessado, no prazo de 10 (dez) dias úteis.

10.4 - A aplicação das penalidades previstas neste **item** é de **competência exclusiva da Secretaria requisitante pelo seu ordenador de despesa.**

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DO CANCELAMENTO

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo nº 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

11.2 - O preço registrado poderá ser cancelado pelo Município de Mangaratiba nos termos das disposições fixadas no art. 10 do **DECRETO MUNICIPAL Nº. 1504, DE 05 DE SETEMBRO DE 2007**.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - RESCISÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

12.1 - A Ata de Registro de Preços poderá ser rescindida, no todo ou em parte, de pleno direito:

12.1.1 - Pela **Secretaria Municipal de Saúde**, em despacho fundamentado do seu Secretário.

12.1.2 - Quando o fornecedor não cumprir as obrigações constantes desta Ata de Registro de Preços.

12.1.3 - Se o fornecedor não retirar a Nota de Empenho no prazo estabelecido e a unidade requisitante não aceitar sua justificativa.

12.1.4 - O fornecedor der causa a rescisão administrativa do contrato decorrente de presente Ata de Registro de Preço.

12.1.5 - Em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial do contato decorrente desta Ata de Registro de Preços.

12.1.6 - O Valor apresentado se apresentar superior ao registrado.

12.1.7 - Por razões de interesse público, devidamente demonstrado e justificado.

12.1.8 - No caso de endereço incerto, inacessível ou ignorado.

12.2 - Pela empresa, quando mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitada de cumprir às exigências preestabelecidas na presente Ata de Registro de Preços. No caso, a solicitação para cancelamento do valor registrado deverá ser formulada com a antecedência 30 (trinta) dias, facultada ao Municipio de Mangaratiba à aplicação das penalidades cabíveis.

12.3 - A comunicação do cancelamento do valor registrado, no caso previsto no item 12.1.1 será feita pessoalmente ou por correspondência com aviso de recebimento, juntando-se o comprovante ao expediente administrativo que tiver dado origem ao registro do valor.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA: CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO

13.1 - A empresa se obriga a manter-se, durante toda a validade deste registro, em compatibilidade com todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

14.1 - Esta Ata de Registro de Preços é regida pelo Decreto Municipal nº. 1504, de 05 de setembro de 2007, Decreto Municipal n.º 4595/2021 aplicando-se subsidiariamente, no que couberem, as disposições da Lei Federal nº. 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas posteriores alterações.

14.2 - Os prazos previstos nesta Ata serão contados nos termos do art. 110 da Lei Federal 8.666/93 com as alterações posteriores.

14.3 - O fornecedor ficará obrigado a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência desta Ata de Registro de Preços, ainda que a expiração do prazo de entrega previsto ocorra após seu vencimento.

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo nº 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

14.4 - Quando se tratar de empresa representante comercial caber-lhe-á, a cada entrega, apresentar Nota Fiscal da compra do produto emitida pelo respectivo produtor, fabricante ou seu legítimo representante.

14.5 - As partes elegem o Foro da comarca de Mangaratiba, para dirimir qualquer litígio decorrente da presente Ata que não possa ser resolvido por meio amigável, com expressa renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem assim acordes em todas as condições e cláusulas estabelecidas nesta Ata, firmam:

PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA.

Naian de Araujo Bichara
Secretário Municipal de Saúde
Prefeitura de Mangaratiba

NAIAN ARAUJO BICHARA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.

PELA EMPRESA:
CARE MED DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS PARA SAÚDE LTDA.

CARE MED DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS PARA SAUDE LTD:10377864000180

Assinado de forma digital por CARE MED DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS PARA SAUDE LTD:10377864000180
Dados: 2024.05.22 16:23:46 -03'00'

CNPJ sob o nº 10.377.864/0001-80.

ELIMAR VALIM CASTRO
CPF:077.001.447-02

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo n° 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

ATA DE REGISTRO DE PREÇO nº 018/2024

PROCESSO Nº 11176/2023, PP- SRP: 044/2023.

OBJETO: Contratação da empresa especializada no fornecimento parcelado de Medicamentos da RELAÇÃO MUNICIPAL DE MEDICAMENTOS (REMUME) – Farmácia Básica e Hospitalar para atendimento das eventuais necessidades das Unidades de Saúde da Secretaria Municipal de Saúde conforme Termo de Referência Anexo I deste Edital.
Base Legal: Lei Federal nº. 10.520 de 17 de julho de 2002, Decreto Municipal nº. 1504, de 05 de Setembro de 2007, Art. 16 – A, acrescido pelo Decreto Municipal nº. 4595/2021 e subsidiariamente pela Lei Federal nº. 8.666, de 23 de junho de 1993 e suas posteriores alterações.

Aos 22 dias do mês de maio de 2024, nas dependências da **PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA**, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, com sede na Praça Robert Simões, nº. 92, Centro, Mangaratiba - RJ, inscrita no CNPJ/MF sob o nº. 29.138.310/0001-59, e neste ato representado pelo Ilmº. **Secretário Municipal de Saúde,Srº Naian Araújo Bichara, Brasileiro, Dentista, Solteiro, portador da Cédula de Identidade sob o número 12.489.625-9 emitido pelo IFP/RJ, CPF/MF 053.843.737-50**, doravante designada simplesmente **ORGÃO GERENCIADOR** por intermédio da **Secretaria Municipal de Saúde**, e, de outro lado, a empresa **C. B. Distribuidora de Produtos Farmacêuticos Ltda.,** inscrita no CNPJ sob o nº 27.764.200/0001-77, Inscrição Estadual nº. 87.362.388, Inscrição Municipal nº. 3.0001635, com sede a Rua José Peres Ximenes – Número 76 a 82 Altos Sala C, - Centro – Cidade de Cardoso Moreira - RJ, CEP.: 28.180-000, telefone (22) 98872-9667, endereço eletrônico: licitacao@cbdistribuidorasa.com.br, neste ato, representada pela Senhor Carlos Eduardo Neves Dias, Brasileiro, Casado, Empresário, portador da Cédula de Identidade nº 21.578.986-8, emitido pelo DETRAN/RJ, inscrito no CPF/MF sob o nº. 105.383.197-80, e, daqui por diante, denominado simplesmente **FORNECEDOR REGISTRADO,** resolvem, na forma da Legislação Federal Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, Lei 10.520 de 17 de julho de 2002, Decreto Municipal nº 1.504, de 05 de setembro de 2007, e o Decreto Municipal 4595/2021, e suas posteriores alterações, firmar a presente **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**, cuja minuta foi previamente examinada e aprovada pela Procuradoria Geral do Município de Mangaratiba.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO E DAS CONDIÇÕES

CARLOS EDUARDO NEVES DIAS:10538319780 Assinado de forma digital por CARLOS EDUARDO NEVES DIAS:10538319780 Dados: 2024.05.27 09:45:40 -03'00'

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo nº 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

VALORES DA PROPOSTA

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QUANT	MARCA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
16	ALENDRONATO DE SÓDIO 70 MG	Cp	600	ACHE	R$ 0,57	R$ 342,00
17	ALOPURINOL 100 MG	Cp	12.000	PRATI	R$ 0,20	R$ 2.400,00
29	BENZOILMETRONIDAZOL 40 MG/ML SUSPENSÃO ORAL FRASCO 80ML	Fr	2.500	PRATI	R$ 7,67	R$ 19.175,00
33	BIMATOPROSTA SOLUÇÃO OFTÁLMICA A 0,03% 3ML	Fr	50	MEDLEY	R$ 31,49	R$ 1.574,50
38	BROMIDRATO DE FENOTEROL AEROSOL 100MCG DOSE	Fr	200	BOEHRINGER	R$ 25,82	R$ 5.164,00
41	BUDESONIDA 32MCG/DOSE SUSPENSÃO EM SPRAY NASAL COM 120 DOSES (Ampla disputa)	Fr	400	ACHE	R$ 12,39	R$ 4.956,00
42	BUDESONIDA 64MCG/DOSE SUSPENSÃO EM SPRAY NASAL COM 120 DOSES	Fr	200	E.M.S	R$ 22,76	R$ 4.552,00
45	CARBAMAZEPINA 200MG	Cp	100.000	TEUTO	R$ 0,27	R$ 27.000,00
46	CARBERGOLINA 0,5 MG	Cp	100	CRISTALIA	R$ 12,39	R$ 1.239,00
52	CARVEDILOL 12,5MG	Cp	70.000	E.M.S	R$ 0,21	R$ 14.700,00
59	CETOCONAZOL 20MG/G CREME BISNAGA 30G	Bis	4.000	CRISTALIA	R$ 5,61	R$ 22.440,00
60	CETOPROFENO 100MG	Cp	1.000	MEDLEY	R$ 1,95	R$ 1.950,00
62	CLARITROMICINA 50MG/ML GRANULOS PARA SUSPENSAO 60ML	Fr	3.000	E.M.S	R$ 56,38	R$ 169.140,00
66	CLONAZEPAN 2MG	Cp	500.000	GEOLAB	R$ 0,11	R$ 55.000,00
69	CLORIDRATO DE AMBROXOL 6MG/ML XAROPE 100ML	Fr	4.000	ACHÉ	R$ 7,17	R$ 28.680,00
71	CLORIDRATO DE AMITRIPTILINA 25MG	Cp	115.000	MULTILAB	R$ 0,14	R$ 16.100,00
72	CLORIDRATO DE BIPERIDENO 2 MG	Cp	52.500	CRISTALIA	R$ 0,25	R$ 13.125,00
74	CLORIDRATO DE CLINDAMICINA 300MG	Cap	1.000	UNIÃO QUÍMICA	R$ 1,68	R$ 1.680,00
79	CLORIDRATO DE CLORPROMAZINA 100MG	Cp	25.000	CRISTALIA	R$ 0,57	R$ 14.250,00
81	CLORIDRATO DE DORZOLAMIDA SOLUÇÃO OFTÁLMICA A 2% 5ML	Fr	50	ACHE	R$ 24,99	R$ 1.249,50
92	CLORIDRATO DE LIDOCAINA SPRAY 10% FRASCO 50ML	F/A	1.000	HIPOLABOR	R$ 62,10	R$ 62.100,00
97	CLORIDRATO DE PILOCARPINA 20 MG/ML (2%) SOLUÇÃO OFTÁLMICA FRASCO 10ML	Fr	20	ALLERGAN	R$ 31,85	R$ 637,00
105	DEXAMETASONA 0,1% COLIRIO 5ML	Fr	50	NOVARTIS	R$ 9,34	R$ 467,00
118	DIPIRONA SÓDICA 500MG	Cp	300.000	PRATI	R$ 0,23	R$ 69.000,00
124	ESTRIOL 1MG/G CREME	Tb	50	BIOLAB	R$ 26,36	R$ 1.318,00

CARLOS EDUARDO NEVES DIAS:10538319780
Assinado de forma digital por CARLOS EDUARDO NEVES DIAS:10538319780
Dados: 2024.05.27 09:46:11 -03'00'

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo nº 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

	VAGINAL							
127	FENITOÍNA SÓDICA 100 MG	Cp	70.000	TEUTO	R$	0,10	R$	7.000,00
133	FORMOTEROL + BUDESONIDA 12/400MCG INALANTE	Fr	500	ACHE	R$	75,77	R$	37.885,00
135	FUROSEMIDA 40MG	Cp	150.000	EUROFARMA	R$	0,07	R$	10.500,00
138	HALOPERIDOL 5 MG	Cp	80.000	UNIÃO QUÍMICA	R$	0,33	R$	26.400,00
147	HIOSCINA 10MG	Cp	50.000	GREENPHARMA	R$	0,98	R$	49.000,00
153	LEVODOPA + BENSERAZIDA 100MG+25MG	Cp	1.000	ROCHE	R$	1,26	R$	1.260,00
154	LEVODOPA + BENSERAZIDA 200MG+50MG	Cp	1.000	ROCHE	R$	1,62	R$	1.620,00
155	LEVODOPA+CARBIDOPA 250MG+25MG	Cp	1.000	CRISTALIA	R$	0,83	R$	830,00
156	LEVODOPA+CARBIDOPA 200MG+50MG	Cp	1.000	TEUTO	R$	1,51	R$	1.510,00
181	NIMODIPINA 30MG	Cp	500	VITAMEDIC	R$	0,82	R$	410,00
198	PERMETRINA 50 MG/G (5%) LOÇÃO 60ML	Fr	3.000	NATIVITA	R$	7,10	R$	21.300,00
199	PIRIMETAMINA 25MG	Cp	500	FARMOQUIMICA	R$	0,08	R$	40,00
203	PROGESTERONA MICRONIZADA 200MG	Cap	200	HEATTHCARE	R$	4,16	R$	832,00
213	SINVASTATINA 20MG	Cp	400.000	CIMED	R$	0,16	R$	64.000,00
229	TENOXICAM 20MG	Cp	6.000	MEDQUIMICA	R$	0,50	R$	3.000,00
246	ÁCIDO TRANEXÂMICO 50MG / ML SOL. INJ. 5ML	Amp	3.500	HIPOLABOR	R$	7,23	R$	25.305,00
249	ÁGUA DESTILADA ESTÉRIL E APIROGÊNICA AMP 10ML	Amp	100.000	ISOFARMA HALEX	R$	0,41	R$	41.000,00
276	Cetoprofeno im 100mg/2ml	F/a	5.000	UNIÃO QUÍMICA	R$	3,85	R$	19.250,00
305	CLORIDRATO DE LIDOCAINA 2% c/ VASO 20 ML	Fr	1.500	HYPOFARMA	R$	11,83	R$	17.745,00
309	CLORIDRATO DE METOCLOPRAMIDA 5 MG/ML SOLUÇÃO INJETÁVEL	Amp	6.000	ISOFARMA HALEX	R$	1,04	R$	6.240,00
317	DIAZEPAM 5MG/ML SOL. INJ.2 ML	Amp	6.000	CRISTALIA	R$	1,55	R$	9.300,00
321	ENOXAPARINA 20MG/0,2ML SERINGA PREENCHIDA E GRADUADA SUB CUTÂNEA	Ser	2.000	MYLAN	R$	19,61	R$	39.220,00
323	ENOXAPARINA 60MG/0,6ML SERINGA PREENCHIDA E GRADUADA SUB CUTÂNEA	Ser	1.000	MYLAN	R$	22,04	R$	22.040,00
324	EPINEFRINA (ADRENALINA)1 MG/ML SOL. INJ. 1 ML. (Ampla disputa)	Amp	8.000	HIPOLABOR	R$	2,42	R$	19.360,00
331	FOSFATO DISSÓDICO DE DEXAMETASONA 4 MG/ML SOLUÇÃO INJETÁVEL 2,5 ML	Amp	15.000	FARMACE	R$	3,05	R$	45.750,00
334	GLICOSE 10% SOL HIPERTONICA EST APIROGÊNICA INJ. SISTEMA FECHADO FR 500ML	Bol	100	FRESENIUS	R$	8,53	R$	853,00

CARLOS EDUARDO NEVES DIAS:10538319780
Assinado de forma digital por CARLOS EDUARDO NEVES DIAS:10538319780
Dados: 2024.05.27 09:46:43 -03'00'

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo nº 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

336	GLICOSE 5% SOL FISIOLOGICA ESTERIL APIROGÊNICA INJ. SISTEMA FECHADO FR 500ML	Bol	10.000	HALEXISTAR	R$	9,68	R$	96.800,00
341	HALOPERIDOL DECANOATO 50MG/ML AMP 1ML	Amp	4.000	UNIÃO QUÍMICA	R$	9,21	R$	36.840,00
346	HIDROXIETILAMIDO 6% SISTEMA FECHADO SOLUÇÃO EXPANSORA / REPOSITORA DO VOLUME PLASMÁTICO COMPOSTA DE HIDROXIETILAMIDO(130/0,4) E CLORETO DE SÓDIO BOLSA 500 ML	Bol	300	HALEX	R$	29,55	R$	8.865,00
350	IMIPENEM + CILASTATINA 500MG PÓ INJ.	F/a	2.000	FRESENIUS	R$	17,34	R$	34.680,00
352	INSULINA GLARGINA 100UI/ML INJ 10ML	F/a	500	SANOFI	R$	169,47	R$	84.735,00
353	INSULINA LISPRO 100UI/ML INJ.10ML	F/a	500	SANOFI	R$	117,88	R$	58.940,00
356	LINEZOLIDA 2MG/ML BOLSA 100ML	Bol	100	HALEXISTAR	R$	19,89	R$	1.989,00
361	MEROPENEM 500MG PÓ INJ. IV	Fr	2.500	ABL	R$	18,24	R$	45.600,00
372	Poliestirenossulfonato de cálcio 900 mg - envelope	Env	200	EUROFARMA	R$	22,05	R$	4.410,00
375	ROPIVACAINA 10MG	Amp	500	CRISTALIA	R$	14,05	R$	7.025,00
385	SULFATO DE ATROPINA 0,25 MG/ML SOLUÇÃO INJETÁVEL	Amp	8.000	BLAU	R$	1,17	R$	9.360,00
394	SULFATO DE POLIMIXINA B PÓ PARA INJEÇÃO 500.000UI + DILUENTE	F/a	50	BLAU	R$	25,05	R$	1.252,50
398	TIGECICLINA 50 MG PÓ LIÓFILO INJETÁVEL	F/a	200	PFIZER	R$	165,24	R$	33.048,00
VALOR TOTAL: UM MILHÃO, QUATROCENTOS E TRINTA E TRÊS MIL, QUATROCENTOS E TRINTA E TRÊS REAIS E CINQUENTA CENTAVOS							R$	1.433.433,50

CLÁUSULA SEGUNDA – DOS PEDIDOS

2.1. Os MEDICAMENTOS serão solicitados, via Comunicação Interna (**CI**), a Coordenação de Farmácia, pelos responsáveis dos setores em cada Unidade de Saúde, na medida em que existir a necessidade.

2.2. A Coordenação de farmácia de posse deste quantitativo emitirá uma ou mais **CI** para a Superintendência Administrativa de Compras, contendo a **relação** dos medicamentos necessários para o atendimento das necessidades das Unidades solicitantes.

2.3. A Superintendência Compras emitirá um ofício ao Fundo Municipal de Saúde, com a devida ciência e autorização pelo Secretário Municipal de Saúde, solicitando empenho, de acordo com as Empresas Contratadas.

2.4. Após recebimento do Empenho, a Superintendência Administrativa de Compras enviará uma **AF (Autorização de Fornecimento)** para as Empresas que procederão ao fornecimento dos medicamentos.

CARLOS EDUARDO NEVES DIAS:10538319780 Assinado de forma digital por CARLOS EDUARDO NEVES DIAS:10538319780 Dados: 2024.05.27 09:47:02 -03'00'

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo nº 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

2.5. Os pedidos serão separados de acordo com os destinos e a origem/fonte dos recursos, CONFORME exemplos abaixo:

a) **Exemplos de destino: HOSPITAL MUNICIPAL VICTOR DE SOUZA BREVES, UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE**

b) **Exemplos de recursos/fonte: MAC, BLAT, ROYALTIES.**

CLÁUSULA TERCEIRA - DOS DIREITOS E OBRIGAÇÕES DAS PARTES

3.1 DA CONTRATADA

a) Entregar os medicamentos no prazo estabelecido pela Secretaria Municipal de Saúde em local indicado, de acordo com as especificações e condições estabelecidas neste Estudo Técnico Preliminar/termo de Referência;

b) Substituir no prazo de 24(vinte e quatro) horas os medicamentos que forem entregues fora das especificações contratadas e requisitadas ou com prazo de validade expirado.

b) Manter em estoque quantidade necessária dos medicamentos em atendimento às necessidades da SMS.

c) Reserva-se o direito à unidade requisitante de solicitar a qualquer momento amostras para análise, a fim de comprovar a qualidade do produto ofertado, subsidiando assim a opção técnica.

d) Os preços registrados constituirão a única e completa remuneração pelos fornecimentos dos medicamentos objeto deste Termo de Referência, incluído frete até os locais de entrega.

e) Apresentar, sempre que solicitado, documentos que comprovem estar cumprindo a legislação em vigor quanto às obrigações contratuais assumidas, em especial, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, tributários, fiscais e comerciais.

f) Receber os pagamentos no prazo e condições previstas e estabelecidas neste termo de Referência.

g) Realizar a entrega em veículo e acondicionamento que suporte a necessidade e os cuidados necessários para manter a integridade e qualidade dos materiais durante transporte e entrega dos medicamentos;

h) Manter, na vigência do termo, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas.

i) Realizar a entrega em veículo e acondicionamento que suporte a necessidade e os cuidados necessários para manter a integridade e qualidade dos materiais durante transporte e entrega dos medicamentos;

j) Os funcionários da empresa deverão se apresentar devidamente uniformizados e portando documento de identificação emitido pela empresa quando do momento da entrega dos medicamentos.

k) A empresa será responsável por quaisquer danos ocasionados por si ou por seu (s) funcionário (s) a contratante e a terceiros causados por defeitos no cumprimento das obrigações contratuais.

3.2 DA CONTRATANTE

a) Requisitar os medicamentos com antecedência mínima de 72 horas para que a Empresa possa cumprir o prazo determinado para a entrega.

b) Pagar o valor das aquisições de acordo com as entregas efetivamente realizadas;

c) Fiscalizar a execução do termo / instrumento a ser firmado, apontando os vícios e defeitos, e determinando a substituição dos produtos entregues fora das especificações

CARLOS EDUARDO NEVES DIAS:10538319780
Assinado de forma digital por CARLOS EDUARDO NEVES DIAS:10538319780
Dados: 2024.05.27 09:47:18 -03'00'

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo nº 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

d) Receber os medicamentos, nas condições estipuladas no termo/ instrumento a ser firmado.

e) Recusar o recebimento ou devolver qualquer produto em desacordo com as condições previstas neste termo / instrumento a ser firmado.

f) Processar, atestar, empenhar, liquidar e pagar o valor apresentado em Nota Fiscal, em conformidade com o instrumento a ser firmado.

g) Proporcionar à Contratada todas as condições necessárias ao pleno cumprimento das obrigações decorrentes da presente licitação, consoante estabelece a Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.

h) Providenciar os pagamentos à Contratada até 30 (trinta) dias após o recebimento da **Nota Fiscal Eletrônica.**

CLÁUSULA QUARTA - DO LOCAL DO RECEBIMENTO E DA ENTREGA

4.1. Após o recebimento do empenho a Empresa vencedora do certame entregará os medicamentos, no prazo de até 30 dias subsequente ao recebimento do empenho ou da AF, acompanhado da Nota Fiscal Eletrônica e das certidões de regularidade fiscal, no Almoxarifado Central da Secretaria Municipal de Saúde, sito à Estrada RJ 14, Alto de IBICUÍ nº 75 – Mangaratiba – RJ, em horário comercial das 08 às 16 h., que será RECEBIDO pelo Gestor e pelo FISCAL do Instrumento.

4.2. A entrega se dará da seguinte forma:

a) **Provisoriamente**, para posterior verificação da conformidade dos medicamentos com a especificação, constando das seguintes fases:

b) Abertura das embalagens;

c) Comprovação de que o material atende as especificações mínimas exigidas ou aquelas superiores oferecidas;

d) A aceitação a que se refere o subitem anterior é condição essencial para o **RECEBIMENTO DEFINITIVO** do material pela da Secretaria Municipal de Saúde;

e) O recebimento provisório dos **medicamentos** não constitui aceitação dos mesmos;

f) **Definitivamente**, após a verificação da conformidade dos medicamentos e consequente aceitação;

g) Em caso de algum tipo de irregularidade verificada, todo medicamento será devolvido, ficando o custo do transporte por conta da Empresa fornecedora, sem prejuízo da aplicação das penalidades cabíveis;

h) **Somente serão aceitos** os medicamentos que, por ocasião da data de entrega no **mínimo 80%** (oitenta por cento) **de seu período de validade vigente a contar da sua data de fabricação e para os medicamentos em que o período de validade total for igual ou inferior a um ano o percentual de aceitabilidade será de 90% (noventa por cento);**

CARLOS EDUARDO NEVES DIAS:10538319780
Assinado de forma digital por CARLOS EDUARDO NEVES DIAS:10538319780
Dados: 2024.05.27 09:47:32 -03'00'

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo nº 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

i) **Todas as notas fiscais deverão ser eletrônicas e conter o nº do lote, nome do fabricante e o prazo de validade**.

CLÁUSULA QUINTA - DA GESTÃO E DA FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

5.1 AGESTÃO do referido **INSTRUMENTO** será exercida pelo **Secretário Municipal de Saúde.**

5.2.Os FISCAIS do instrumento, serão a **Farmacêutica Responsável pelo recebimento e dispensação dos medicamentos, Rosana de Lara Castro, CRF nº23478** que poderá indicar outros servidores para que em conjunto realize o acompanhamento do recebimento e dispensação dos medicamentos.

CLÁUSULA SEXTA - DA FORMA E DO PRAZO DE PAGAMENTO

6.1. Após o **recebimento e conferência** do **medicamento** por parte dos **responsáveis** da farmácia e do Almoxarifado Central e pelo Fiscal do Contrato, **estes farão o devido atesto no verso da Nota Fiscal Eletrônica** e a mesma será enviada via CI à Superintendência Administrativa de Compras, que remeterá ao **setor de Protocolo**, para abertura de processo de pagamento.
6.2 O prazo de pagamento será de 30 (trinta) dias úteis a contar do recebimento **da Nota Fiscal Eletrônica** por parte do Fundo Municipal de Saúde.

CLÁUSULA SÉTIMA- DA EMBALAGEM

7.1 - Os produtos deverão ser entregues no endereço constante no Anexo I, nas quantidades solicitadas e embaladas de acordo com as condições técnicas exigidas para o transporte da origem ao destino.

CLÁUSULA OITAVA - CONTROLE DE QUALIDADE

8.1 - A avaliação da qualidade do produto ora licitado com relação à descrição, características, embalagem, peso líquido e rotulagem especificados no Edital será procedida por ocasião da entrega e, sempre que o servidor(a) responsável da Secretaria julgar necessário, poderão exigir amostra, correndo à expensas do fornecedor do produto as despesas decorrentes da análise e teste de qualidade dos produtos.

8.2 – A **Secretaria Municipal de Saúde** do Município de Mangaratiba - RJ que indicará o servidor para acompanhar a execução da Ata de Registro de Preços, que atestará o recebimento provisório e definitivo dos produtos licitados, sendo sua confirmação definitiva condicionada ao cumprimento de exigências constantes da respectiva Ata.

8.3 - Na hipótese de o produto não corresponder às exigências previstas no edital do presente certame, será devolvido a qualquer tempo e condicionado à substituição pelo fornecedor, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, ficando de logo entendido que na **Registro de Preços para a contratação da empresa especializada no fornecimento parcelado de Medicamentos da RELAÇÃO MUNICIPAL DE MEDICAMENTOS (REMUME) – Farmácia Básica e Hospitalar para atendimento das eventuais necessidades das Unidades de Saúde da Secretaria Municipal de Saúde conforme Termo de Referência Anexo I deste Edital**, aceitará apenas uma única substituição, sem qualquer ônus para o Município, independentemente da aplicação das penalidades cabíveis.

CARLOS EDUARDO NEVES DIAS:10538319780
Assinado de forma digital por CARLOS EDUARDO NEVES DIAS:10538319780
Dados: 2024.05.27 09:48:04 -03'00'

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo n° 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

8.4 - Em caso de troca do produto, em função do que se contém no item anterior, todos os custos de armazenagem incluindo carga, descarga e movimentação de estoque relativos ao período, deverão correr por conta exclusiva do fornecedor.

8.5 - A avaliação da qualidade do produto será efetuada pela **Secretaria Municipal de Saúde,** não exclui a responsabilidade da empresa fornecedora ou o fabricante, pela qualidade do produto entregue dentro dos limites estabelecidos em lei, ou especificados em cláusula própria constante do contrato.

CLÁUSULA NONA – DO PRAZO DE VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

9.1 - A presente Ata de Registro de Preços ora firmada entre **Secretaria Municipal de Saúde** e a empresa referida no preâmbulo deste instrumento, terá validade de **12 (doze)** meses, contados a partir da data de sua assinatura não admitindo prorrogação.

CLÁUSULA DÉCIMA - DAS SANÇÕES PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO

10.1 - O atraso injustificado na entrega de materiais licitados após o prazo preestabelecido no Edital sujeitará o contratado a multa, na forma estabelecida a seguir:

10.1.1 - 0,5% (meio por cento) por dia de atraso, até o máximo de 15 (quinze) dias;

10.1.2 - 1% (um por cento) a partir do 16º (décimo sexto) dia, até o 30º (trigésimo) dia de atraso, configurando-se após esse prazo a inexecução do contrato;

10.2 - As multas a que se refere o **item** acima incidem sobre o valor do pedido e serão descontadas dos pagamentos eventualmente devidos pela Administração ou, quando for o caso, cobradas judicialmente.

10.3 - Pela inexecução total ou parcial, será aplicada, as seguintes penalidades, sem prejuízo das demais sanções legalmente estabelecidas:

10.3.1 - Multa por atraso a cada dia após o prazo previsto no **subitem 10.1.2**, no valor de 10% (dez por cento), calculada sobre o valor do pedido, caso não sejam cumpridas fielmente as condições pactuadas;

10.3.2 - Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração por período não superior a 05 (cinco) anos;

10.3.3 - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

PARÁGAFO ÚNICO - A aplicação da sanção prevista no **subitem 10.3.1**, não prejudica a incidência cumulativa das penalidades dos **subitens 10.3.2 e 10.3.3**, principalmente, sem prejuízo de outras hipóteses, em caso de reincidência de atraso na entrega do objeto licitado ou caso haja cumulação de inadimplemento de eventuais cotas mensais, expressamente previstas, facultada a defesa prévia do interessado, no prazo de 10 (dez) dias úteis.

10.4 - A aplicação das penalidades previstas neste **item** é de **competência exclusiva da Secretaria requisitante pelo seu ordenador de despesa**.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DO CANCELAMENTO

CARLOS EDUARDO NEVES DIAS:10538319780
Assinado de forma digital por CARLOS EDUARDO NEVES DIAS:10538319780
Dados: 2024.05.27 09:48:54 -03'00'

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo nº 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

11.2 - O preço registrado poderá ser cancelado pelo Município de Mangaratiba nos termos das disposições fixadas no art. 10 do **DECRETO MUNICIPAL Nº. 1504, DE 05 DE SETEMBRO DE 2007**.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - RESCISÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

12.1 - A Ata de Registro de Preços poderá ser rescindida, no todo ou em parte, de pleno direito:
12.1.1 - Pela **Secretaria Municipal de Saúde**, em despacho fundamentado do seu Secretário.

12.1.2 - Quando o fornecedor não cumprir as obrigações constantes desta Ata de Registro de Preços.

12.1.3 - Se o fornecedor não retirar a Nota de Empenho no prazo estabelecido e a unidade requisitante não aceitar sua justificativa.

12.1.4 - O fornecedor der causa a rescisão administrativa do contrato decorrente de presente Ata de Registro de Preço.

12.1.5 - Em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial do contato decorrente desta Ata de Registro de Preços.

12.1.6 - O Valor apresentado se apresentar superior ao registrado.

12.1.7 - Por razões de interesse público, devidamente demonstrado e justificado.

12.1.8 - No caso de endereço incerto, inacessível ou ignorado.

12.2 - Pela empresa, quando mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitada de cumprir às exigências preestabelecidas na presente Ata de Registro de Preços. No caso, a solicitação para cancelamento do valor registrado deverá ser formulada com a antecedência 30 (trinta) dias, facultada ao Municipio de Mangaratiba à aplicação das penalidades cabíveis.

12.3 - A comunicação do cancelamento do valor registrado, no caso previsto no item 12.1.1 será feita pessoalmente ou por correspondência com aviso de recebimento, juntando-se o comprovante ao expediente administrativo que tiver dado origem ao registro do valor.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA: CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO

13.1 - A empresa se obriga a manter-se, durante toda a validade deste registro, em compatibilidade com todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

14.1 - Esta Ata de Registro de Preços é regida pelo Decreto Municipal nº. 1504, de 05 de setembro de 2007, Decreto Municipal n.º 4595/2021 aplicando-se subsidiariamente, no que couberem, as disposições da Lei Federal nº. 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas posteriores alterações.

14.2 - Os prazos previstos nesta Ata serão contados nos termos do art. 110 da Lei Federal 8.666/93 com as alterações posteriores.

14.3 - O fornecedor ficará obrigado a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência desta Ata de Registro de Preços, ainda que a expiração do prazo de entrega previsto ocorra após seu vencimento.

CARLOS EDUARDO NEVES DIAS:10538319780 Assinado de forma digital por CARLOS EDUARDO NEVES DIAS:10538319780 Dados: 2024.05.27 09:49:18 -03'00'

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo nº 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

14.4 - Quando se tratar de empresa representante comercial caber-lhe-á, a cada entrega, apresentar Nota Fiscal da compra do produto emitida pelo respectivo produtor, fabricante ou seu legítimo representante.

14.5 - As partes elegem o Foro da comarca de Mangaratiba, para dirimir qualquer litígio decorrente da presente Ata que não possa ser resolvido por meio amigável, com expressa renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem assim acordes em todas as condições e cláusulas estabelecidas nesta Ata, firmam:

PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA.

Naian de Araújo Bichara
Secretário Municipal de Saúde
Prefeitura de Mangaratiba

NAIAN ARAÚJO BICHARA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.

PELA EMPRESA:
C. B. DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS FARMACÊUTICOS LTDA.

CNPJ sob o nº 27.764.200/0001-77.
CARLOS EDUARDO NEVES DIAS:10538319780
Assinado de forma digital por CARLOS EDUARDO NEVES DIAS:10538319780
Dados: 2024.05.27 09:49:38 -03'00'

CARLOS EDUARDO NEVES DIAS
CPF:105.383.197-80

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo nº 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

ATA DE REGISTRO DE PREÇO nº 019/2024

PROCESSO Nº 11176/2023, PP- SRP: 044/2023.

OBJETO: Contratação da empresa especializada no fornecimento parcelado de Medicamentos da RELAÇÃO MUNICIPAL DE MEDICAMENTOS (REMUME) – Farmácia Básica e Hospitalar para atendimento das eventuais necessidades das Unidades de Saúde da Secretaria Municipal de Saúde conforme Termo de Referência Anexo I deste Edital.
Base Legal: Lei Federal nº. 10.520 de 17 de julho de 2002, Decreto Municipal nº. 1504, de 05 de Setembro de 2007, Art. 16 – A, acrescido pelo Decreto Municipal nº. 4595/2021 e subsidiariamente pela Lei Federal nº. 8.666, de 23 de junho de 1993 e suas posteriores alterações.

Aos 22 dias do mês de maio de 2024, nas dependências da **PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA**, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, com sede na Praça Robert Simões, nº. 92, Centro, Mangaratiba - RJ, inscrita no CNPJ/MF sob o nº. 29.138.310/0001-59, e neste ato representado pelo Ilmº. **Secretário Municipal de Saúde,Srº Naian Araújo Bichara, Brasileiro, Dentista, Solteiro, portador da Cédula de Identidade sob o número 12.489.625-9 emitido pelo IFP/RJ, CPF/MF 053.843.737-50**, doravante designada simplesmente **ORGÃO GERENCIADOR** por intermédio da **Secretaria Municipal de Saúde**, e, de outro lado, a empresa **Declan Comércio, Serviços e Assessoria Eireli,** inscrita no CNPJ sob o nº 36.433.077/0001-00, Inscrição Estadual nº. 11.972.48-9, com sede a Rua Mario Theophilo Guerra LT. 01 Q.15 LJ.03 – Número S/N, - Nova São Pedro – Cidade de São Pedro da Aldeia - RJ, CEP.: 28.940-880, telefone (22) 99267-6337, endereço eletrônico: empresarialdeclan@gmail.com, neste ato, representada pelo Senhor Carlos Augusto Brambila do Nascimento Menezes, Brasileiro, Solteiro, Empresário, portador da Cédula de Identidade nº 051.345.472-11, emitido pelo DETRAN/RJ, inscrito no CPF/MF sob o nº. 086.242.057-19, e, daqui por diante, denominado simplesmente **FORNECEDOR REGISTRADO,** resolvem, na forma da Legislação Federal Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, Lei 10.520 de 17 de julho de 2002, Decreto Municipal nº 1.504, de 05 de setembro de 2007, e o Decreto Municipal 4595/2021, e suas posteriores alterações, firmar a presente **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**, cuja minuta foi previamente examinada e aprovada pela Procuradoria Geral do Município de Mangaratiba.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO E DAS CONDIÇÕES

CARLOS AUGUSTO BRAMBILA DO NASCIMENTO MENEZES
Assinado de forma digital por CARLOS AUGUSTO BRAMBILA DO NASCIMENTO MENEZES
Dados: 2024.05.23 13:00:56 -03'00'

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo n° 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023
VALORES DA PROPOSTA

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QUANT	MARCA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
253	Alteplase 50mg pó liófilo	AMP	60	BOEHRINGER	R$ 2.440,00	R$ 146.400,00
397	Tenoxicam 20mg/ml pó liofilo	F/A	25.000	EUROFARMA	R$ 7,41	R$ 185.250,00
VALOR TOTAL: TREZENTOS E TRINTA E UM MIL, SEISCENTOS E CINQUENTA REAIS						R$ 331.650,00

CLÁUSULA SEGUNDA – DOS PEDIDOS

2.1. Os MEDICAMENTOS serão solicitados, via Comunicação Interna (**CI**), a Coordenação de Farmácia, pelos responsáveis dos setores em cada Unidade de Saúde, na medida em que existir a necessidade.

2.2. A Coordenação de farmácia de posse deste quantitativo emitirá uma ou mais **CI** para a Superintendência Administrativa de Compras, contendo a **relação** dos medicamentos necessários para o atendimento das necessidades das Unidades solicitantes.

2.3. A Superintendência Compras emitirá um ofício ao Fundo Municipal de Saúde, com a devida ciência e autorização pelo Secretário Municipal de Saúde, solicitando empenho, de acordo com as Empresas Contratadas.

2.4. Após recebimento do Empenho, a Superintendência Administrativa de Compras enviará uma **AF (Autorização de Fornecimento)** para as Empresas que procederão ao fornecimento dos medicamentos.

2.5. Os pedidos serão separados de acordo com os destinos e a origem/fonte dos recursos, CONFORME exemplos abaixo:

a) **Exemplos de destino: HOSPITAL MUNICIPAL VICTOR DE SOUZA BREVES, UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE**

b) **Exemplos de recursos/fonte: MAC, BLAT, ROYALTIES.**

CLÁUSULA TERCEIRA - DOS DIREITOS E OBRIGAÇÕES DAS PARTES

3.1 DA CONTRATADA

a) Entregar os medicamentos no prazo estabelecido pela Secretaria Municipal de Saúde em local indicado, de acordo com as especificações e condições estabelecidas neste Estudo Técnico Preliminar/termo de Referência;

b) Substituir no prazo de 24(vinte e quatro) horas os medicamentos que forem entregues fora das especificações contratadas e requisitadas ou com prazo de validade expirado.

b) Manter em estoque quantidade necessária dos medicamentos em atendimento às necessidades da SMS.

c) Reserva-se o direito a unidade requisitante de solicitar a qualquer momento amostras para análise, a fim de comprovar a qualidade do produto ofertado, subsidiando assim a opção técnica.

CARLOS AUGUSTO BRAMBILA DO NASCIMENTO MENEZES

Assinado de forma digital por CARLOS AUGUSTO BRAMBILA DO NASCIMENTO MENEZES
Dados: 2024.05.23 13:01:11 -03'00'

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo nº 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

d) Os preços registrados constituirão a única e completa remuneração pelos fornecimentos dos medicamentos objeto deste Termo de Referência, incluído frete até os locais de entrega.

e) Apresentar, sempre que solicitado, documentos que comprovem estar cumprindo a legislação em vigor quanto às obrigações contratuais assumidas, em especial, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, tributários, fiscais e comerciais.

f) Receber os pagamentos no prazo e condições previstas e estabelecidas neste termo de Referência.

g) Realizar a entrega em veículo e acondicionamento que suporte a necessidade e os cuidados necessários para manter a integridade e qualidade dos materiais durante transporte e entrega dos medicamentos;

h) Manter, na vigência do termo, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas.

i) Realizar a entrega em veículo e acondicionamento que suporte a necessidade e os cuidados necessários para manter a integridade e qualidade dos materiais durante transporte e entrega dos medicamentos;

j) Os funcionários da empresa deverão se apresentar devidamente uniformizados e portando documento de identificação emitido pela empresa quando do momento da entrega dos medicamentos.

k) A empresa será responsável por quaisquer danos ocasionados por si ou por seu (s) funcionário (s) a contratante e a terceiros causados por defeitos no cumprimento das obrigações contratuais.

3.2 DA CONTRATANTE

a) Requisitar os medicamentos com antecedência mínima de 72 horas para que a Empresa possa cumprir o prazo determinado para a entrega.

b) Pagar o valor das aquisições de acordo com as entregas efetivamente realizadas;

c) Fiscalizar a execução do termo / instrumento a ser firmado, apontando os vícios e defeitos, e determinando a substituição dos produtos entregues fora das especificações

d) Receber os medicamentos, nas condições estipuladas no termo/ instrumento a ser firmado.

e) Recusar o recebimento ou devolver qualquer produto em desacordo com as condições previstas neste termo / instrumento a ser firmado.

f) Processar, atestar, empenhar, liquidar e pagar o valor apresentado em Nota Fiscal, em conformidade com o instrumento a ser firmado.

g) Proporcionar à Contratada todas as condições necessárias ao pleno cumprimento das obrigações decorrentes da presente licitação, consoante estabelece a Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.

h) Providenciar os pagamentos à Contratada até 30 (trinta) dias após o recebimento da **Nota Fiscal Eletrônica.**

CARLOS AUGUSTO BRAMBILA DO NASCIMENTO MENEZES
Assinado de forma digital por CARLOS AUGUSTO BRAMBILA DO NASCIMENTO MENEZES
Dados: 2024.05.23 13:01:29 -03'00'

CLÁUSULA QUARTA - DO LOCAL DO RECEBIMENTO E DA ENTREGA

4.1. Após o recebimento do empenho a Empresa vencedora do certame entregará os medicamentos, no prazo de até 30 dias subsequente ao recebimento do empenho ou da AF, acompanhado da Nota Fiscal Eletrônica e das certidões de regularidade fiscal, no Almoxarifado Central da Secretaria Municipal de Saúde, sito à Estrada RJ 14, Alto de IBICUÍ nº 75 –

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo n° 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

Mangaratiba – RJ, em horário comercial das 08 às 16 h., que será RECEBIDO pelo Gestor e pelo FISCAL do Instrumento.

4.2. A entrega se dará da seguinte forma:

a) **Provisoriamente**, para posterior verificação da conformidade dos medicamentos com a especificação, constando das seguintes fases:

b) Abertura das embalagens;

c) Comprovação de que o material atende as especificações mínimas exigidas ou aquelas superiores oferecidas;

d) A aceitação a que se refere o subitem anterior é condição essencial para o **RECEBIMENTO DEFINITIVO** do material pela da Secretaria Municipal de Saúde;

e) O recebimento provisório dos **medicamentos** não constitui aceitação dos mesmos;

f) **Definitivamente**, após a verificação da conformidade dos medicamentos e consequente aceitação;

g) Em caso de algum tipo de irregularidade verificada, todo medicamento será devolvido, ficando o custo do transporte por conta da Empresa fornecedora, sem prejuízo da aplicação das penalidades cabíveis;

h) **Somente serão aceitos** os medicamentos que, por ocasião da data de entrega no **mínimo 80%** (oitenta por cento) **de seu período de validade vigente a contar da sua data de fabricação e para os medicamentos em que o período de validade total for igual ou inferior a um ano o percentual de aceitabilidade será de 90% (noventa por cento)**;

i) **Todas as notas fiscais deverão ser eletrônicas e conter o nº do lote, nome do fabricante e o prazo de validade**.

CLÁUSULA QUINTA - DA GESTÃO E DA FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

5.1 AGESTÃO do referido **INSTRUMENTO** será exercida pelo **Secretário Municipal de Saúde.**

5.2.Os FISCAIS do instrumento, serão a **Farmacêutica Responsável pelo recebimento e dispensação dos medicamentos, Rosana de Lara Castro, CRF nº23478** que poderá indicar outros servidores para que em conjunto realize o acompanhamento do recebimento e dispensação dos medicamentos.

CLÁUSULA SEXTA - DA FORMA E DO PRAZO DE PAGAMENTO

6.1. Após o **recebimento e conferência** do **medicamento** por parte dos **responsáveis** da farmácia e do Almoxarifado Central e pelo Fiscal do Contrato, **estes farão o devido atesto no verso da Nota Fiscal Eletrônica** e a mesma será enviada via CI à Superintendência Administrativa de Compras, que remeterá ao **setor de Protocolo**, para abertura de processo de pagamento.
6.2 O prazo de pagamento será de 30 (trinta) dias úteis a contar do recebimento **da Nota Fiscal Eletrônica** por parte do Fundo Municipal de Saúde.

CARLOS AUGUSTO BRAMBILA DO NASCIMENTO MENEZES
Assinado de forma digital por CARLOS AUGUSTO BRAMBILA DO NASCIMENTO MENEZES
Dados: 2024.05.23 13:01:38 -03'00'

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo nº 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

CLÁUSULA SÉTIMA- DA EMBALAGEM

7.1 - Os produtos deverão ser entregues no endereço constante no Anexo I, nas quantidades solicitadas e embaladas de acordo com as condições técnicas exigidas para o transporte da origem ao destino.

CLÁUSULA OITAVA - CONTROLE DE QUALIDADE

8.1 - A avaliação da qualidade do produto ora licitado com relação à descrição, características, embalagem, peso líquido e rotulagem especificados no Edital será procedida por ocasião da entrega e, sempre que o servidor(a) responsável da Secretaria julgar necessário, poderão exigir amostra, correndo à expensas do fornecedor do produto as despesas decorrentes da análise e teste de qualidade dos produtos.

8.2 – A **Secretaria Municipal de Saúde** do Município de Mangaratiba - RJ que indicará o servidor para acompanhar a execução da Ata de Registro de Preços, que atestará o recebimento provisório e definitivo dos produtos licitados, sendo sua confirmação definitiva condicionada ao cumprimento de exigências constantes da respectiva Ata.

8.3 - Na hipótese de o produto não corresponder às exigências previstas no edital do presente certame, será devolvido a qualquer tempo e condicionado à substituição pelo fornecedor, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, ficando de logo entendido que na **Registro de Preços para a contratação da empresa especializada no fornecimento parcelado de Medicamentos da RELAÇÃO MUNICIPAL DE MEDICAMENTOS (REMUME) – Farmácia Básica e Hospitalar para atendimento das eventuais necessidades das Unidades de Saúde da Secretaria Municipal de Saúde conforme Termo de Referência Anexo I deste Edital**, aceitará apenas uma única substituição, sem qualquer ônus para o Município, independentemente da aplicação das penalidades cabíveis.

8.4 - Em caso de troca do produto, em função do que se contém no item anterior, todos os custos de armazenagem incluindo carga, descarga e movimentação de estoque relativos ao período, deverão correr por conta exclusiva do fornecedor.

8.5 - A avaliação da qualidade do produto será efetuada pela **Secretaria Municipal de Saúde,** não exclui a responsabilidade da empresa fornecedora ou o fabricante, pela qualidade do produto entregue dentro dos limites estabelecidos em lei, ou especificados em cláusula própria constante do contrato.

CLÁUSULA NONA – DO PRAZO DE VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

9.1 - A presente Ata de Registro de Preços ora firmada entre **Secretaria Municipal de Saúde** e a empresa referida no preâmbulo deste instrumento, terá validade de **12 (doze)** meses, contados a partir da data de sua assinatura não admitindo prorrogação.

CLÁUSULA DÉCIMA - DAS SANÇÕES PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO

10.1 - O atraso injustificado na entrega de materiais licitados após o prazo preestabelecido no Edital sujeitará o contratado a multa, na forma estabelecida a seguir:

10.1.1 - 0,5% (meio por cento) por dia de atraso, até o máximo de 15 (quinze) dias;

10.1.2 - 1% (um por cento) a partir do 16º (décimo sexto) dia, até o 30º (trigésimo) dia de atraso, configurando-se após esse prazo a inexecução do contrato;

CARLOS AUGUSTO BRAMBILA DO NASCIMENTO MENEZES
Assinado de forma digital por CARLOS AUGUSTO BRAMBILA DO NASCIMENTO MENEZES
Dados: 2024.05.23 13:01:48 -03'00'

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo nº 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

10.2 - As multas a que se refere o **item** acima incidem sobre o valor do pedido e serão descontadas dos pagamentos eventualmente devidos pela Administração ou, quando for o caso, cobradas judicialmente.

10.3 - Pela inexecução total ou parcial, será aplicada, as seguintes penalidades, sem prejuízo das demais sanções legalmente estabelecidas:

10.3.1 - Multa por atraso a cada dia após o prazo previsto no **subitem 10.1.2**, no valor de 10% (dez por cento), calculada sobre o valor do pedido, caso não sejam cumpridas fielmente as condições pactuadas;

10.3.2 - Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração por período não superior a 05 (cinco) anos;

10.3.3 - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

PARÁGAFO ÚNICO - A aplicação da sanção prevista no **subitem 10.3.1**, não prejudica a incidência cumulativa das penalidades dos **subitens 10.3.2 e 10.3.3**, principalmente, sem prejuízo de outras hipóteses, em caso de reincidência de atraso na entrega do objeto licitado ou caso haja cumulação de inadimplemento de eventuais cotas mensais, expressamente previstas, facultada a defesa prévia do interessado, no prazo de 10 (dez) dias úteis.

10.4 - A aplicação das penalidades previstas neste **item** é de **competência exclusiva da Secretaria requisitante pelo seu ordenador de despesa**.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DO CANCELAMENTO

11.2 - O preço registrado poderá ser cancelado pelo Município de Mangaratiba nos termos das disposições fixadas no art. 10 do **DECRETO MUNICIPAL Nº. 1504, DE 05 DE SETEMBRO DE 2007**.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - RESCISÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
12.1 - A Ata de Registro de Preços poderá ser rescindida, no todo ou em parte, de pleno direito:
12.1.1 - Pela **Secretaria Municipal de Saúde**, em despacho fundamentado do seu Secretário.

12.1.2 - Quando o fornecedor não cumprir as obrigações constantes desta Ata de Registro de Preços.

12.1.3 - Se o fornecedor não retirar a Nota de Empenho no prazo estabelecido e a unidade requisitante não aceitar sua justificativa.

12.1.4 - O fornecedor der causa a rescisão administrativa do contrato decorrente de presente Ata de Registro de Preço.

12.1.5 - Em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial do contato decorrente desta Ata de Registro de Preços.

12.1.6 - O Valor apresentado se apresentar superior ao registrado.

12.1.7 - Por razões de interesse público, devidamente demonstrado e justificado.

12.1.8 - No caso de endereço incerto, inacessível ou ignorado.

CARLOS AUGUSTO BRAMBILA DO NASCIMENTO MENEZES

Assinado de forma digital por CARLOS AUGUSTO BRAMBILA DO NASCIMENTO MENEZES
Dados: 2024.05.23 13:01:58 -03'00'

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo nº 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

12.2 - Pela empresa, quando mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitada de cumprir às exigências preestabelecidas na presente Ata de Registro de Preços. No caso, a solicitação para cancelamento do valor registrado deverá ser formulada com a antecedência 30 (trinta) dias, facultada ao Municipio de Mangaratiba à aplicação das penalidades cabíveis.

12.3 - A comunicação do cancelamento do valor registrado, no caso previsto no item 12.1.1 será feita pessoalmente ou por correspondência com aviso de recebimento, juntando-se o comprovante ao expediente administrativo que tiver dado origem ao registro do valor.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA: CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO

13.1 - A empresa se obriga a manter-se, durante toda a validade deste registro, em compatibilidade com todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

14.1 - Esta Ata de Registro de Preços é regida pelo Decreto Municipal nº. 1504, de 05 de setembro de 2007, Decreto Municipal n.º 4595/2021 aplicando-se subsidiariamente, no que couberem, as disposições da Lei Federal nº. 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas posteriores alterações.

14.2 - Os prazos previstos nesta Ata serão contados nos termos do art. 110 da Lei Federal 8.666/93 com as alterações posteriores.

14.3 - O fornecedor ficará obrigado a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência desta Ata de Registro de Preços, ainda que a expiração do prazo de entrega previsto ocorra após seu vencimento.

14.4 - Quando se tratar de empresa representante comercial caber-lhe-á, a cada entrega, apresentar Nota Fiscal da compra do produto emitida pelo respectivo produtor, fabricante ou seu legítimo representante.

14.5 - As partes elegem o Foro da comarca de Mangaratiba, para dirimir qualquer litígio decorrente da presente Ata que não possa ser resolvido por meio amigável, com expressa renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem assim acordes em todas as condições e cláusulas estabelecidas nesta Ata, firmam:

PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA.

Naian de Araújo Bichara
Secretária Municipal de Saúde
Prefeitura de Mangaratiba

NAIAN ARAÚJO BICHARA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.

PELA EMPRESA:
DECLAN COMÉRCIO, SERVIÇOS E ASSESSORIA EIRELI.

CNPJ sob o nº 36.433.077/0001-00.

CARLOS AUGUSTO BRAMBILA DO NASCIMENTO MENEZES

Assinado de forma digital por CARLOS AUGUSTO BRAMBILA DO NASCIMENTO MENEZES
Dados: 2024.05.23 13:02:16 -03'00'

CARLOS AUGUSTO BRAMBILA DO NASCIMENTO MENEZES
CPF:124.951.107-03

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo nº 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

ATA DE REGISTRO DE PREÇO nº 020/2024

PROCESSO Nº 11176/2023, PP- SRP: 044/2023.

OBJETO: Contratação da empresa especializada no fornecimento parcelado de Medicamentos da RELAÇÃO MUNICIPAL DE MEDICAMENTOS (REMUME) – Farmácia Básica e Hospitalar para atendimento das eventuais necessidades das Unidades de Saúde da Secretaria Municipal de Saúde conforme Termo de Referência Anexo I deste Edital.

Base Legal: Lei Federal nº. 10.520 de 17 de julho de 2002, Decreto Municipal nº. 1504, de 05 de Setembro de 2007, Art. 16 – A, acrescido pelo Decreto Municipal nº. 4595/2021 e subsidiariamente pela Lei Federal nº. 8.666, de 23 de junho de 1993 e suas posteriores alterações.

Aos 22 dias do mês de maio de 2024, nas dependências da **PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA**, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, com sede na Praça Robert Simões, nº. 92, Centro, Mangaratiba - RJ, inscrita no CNPJ/MF sob o nº. 29.138.310/0001-59, e neste ato representado pelo Ilmº. **Secretário Municipal de Saúde,Srº Naian Araújo Bichara, Brasileiro, Dentista, Solteiro, portador da Cédula de Identidade sob o número 12.489.625-9 emitido pelo IFP/RJ, CPF/MF 053.843.737-50**, doravante designada simplesmente **ORGÃO GERENCIADOR** por intermédio da **Secretaria Municipal de Saúde**, e, de outro lado, a empresa **Farmabes Meteriais Hospitalares Ltda.,** inscrita no CNPJ sob o nº 40.710.180/0001-10, Inscrição Estadual nº. 11.973.426, Inscrição Municipal nº. 07.864, com sede a Rua Francisca Pereira Ornellas – Número 45, - Bom Destino – Cidade de Bom Jardim - RJ, CEP.: 28.660-000, telefone (22) 99735-8568, endereço eletrônico: comercial.farmabes@gmail.com, neste ato, representada pela Senhor Bruno Emrich da Silva, Brasileiro, Solteiro, Empresário, portador da Cédula de Identidade nº 21.847.008-6, emitido pelo DETRAN/RJ, inscrito no CPF/MF sob o nº. 154.474.017-47, e, daqui por diante, denominado simplesmente **FORNECEDOR REGISTRADO,** resolvem, na forma da Legislação Federal Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, Lei 10.520 de 17 de julho de 2002, Decreto Municipal nº 1.504, de 05 de setembro de 2007, e o Decreto Municipal 4595/2021, e suas posteriores alterações, firmar a presente **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**, cuja minuta foi previamente examinada e aprovada pela Procuradoria Geral do Município de Mangaratiba.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO E DAS CONDIÇÕES

FARMABES MATERIAIS HOSPITALARES LTDA:40710180000110

Assinado de forma digital por FARMABES MATERIAIS HOSPITALARES LTDA:40710180000110
Dados: 2024.05.23 09:32:06 -03'00'

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo nº 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023
VALORES DA PROPOSTA

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QUANT	MARCA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
94	Cloridrato De Metformina 850 Mg	Cp	800.000	PRATI DONADUZZI & CIA LTDA	R$ 0,17	R$ 136.000,00
242	Acetato de betametasona 3mg+fosfato de betametasona 3 mg/ml suspensao injetavel 1 ml	Amp	1.000	EUROFARMA LABORATÓRIOS S.A.	R$ 7,72	R$ 7.720,00
287	Cloreto de suxametônio 100mg po liofilo	F/a	200	BLAU FARMACÊUTICA S.A.	R$ 20,43	R$ 4.086,00
VALOR TOTAL: CENTO E QUARENTA E SETE MIL, OITOCENTOS E SEIS REAIS						R$ 147.806,00

CLÁUSULA SEGUNDA – DOS PEDIDOS

2.1. Os MEDICAMENTOS serão solicitados, via Comunicação Interna (**CI**), a Coordenação de Farmácia, pelos responsáveis dos setores em cada Unidade de Saúde, na medida em que existir a necessidade.

2.2. A Coordenação de farmácia de posse deste quantitativo emitirá uma ou mais **CI** para a Superintendência Administrativa de Compras, contendo a **relação** dos medicamentos necessários para o atendimento das necessidades das Unidades solicitantes.

2.3. A Superintendência Compras emitirá um ofício ao Fundo Municipal de Saúde, com a devida ciência e autorização pelo Secretário Municipal de Saúde, solicitando empenho, de acordo com as Empresas Contratadas.

2.4. Após recebimento do Empenho, a Superintendência Administrativa de Compras enviará uma **AF (Autorização de Fornecimento)** para as Empresas que procederão ao fornecimento dos medicamentos.

2.5. Os pedidos serão separados de acordo com os destinos e a origem/fonte dos recursos, CONFORME exemplos abaixo:

a) **Exemplos de destino: HOSPITAL MUNICIPAL VICTOR DE SOUZA BREVES, UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE**

b) **Exemplos de recursos/fonte: MAC, BLAT, ROYALTIES.**

CLÁUSULA TERCEIRA - DOS DIREITOS E OBRIGAÇÕES DAS PARTES

3.1 DA CONTRATADA

a) Entregar os medicamentos no prazo estabelecido pela Secretaria Municipal de Saúde em local indicado, de acordo com as especificações e condições estabelecidas neste Estudo Técnico Preliminar/termo de Referência;

b) Substituir no prazo de 24(vinte e quatro) horas os medicamentos que forem entregues fora das especificações contratadas e requisitadas ou com prazo de validade expirado.

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo n° 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

b) Manter em estoque quantidade necessária dos medicamentos em atendimento às necessidades da SMS.

c) Reserva-se o direito à unidade requisitante de solicitar a qualquer momento amostras para análise, a fim de comprovar a qualidade do produto ofertado, subsidiando assim a opção técnica.

d) Os preços registrados constituirão a única e completa remuneração pelos fornecimentos dos medicamentos objeto deste Termo de Referência, incluído frete até os locais de entrega.

e) Apresentar, sempre que solicitado, documentos que comprovem estar cumprindo a legislação em vigor quanto às obrigações contratuais assumidas, em especial, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, tributários, fiscais e comerciais.

f) Receber os pagamentos no prazo e condições previstas e estabelecidas neste termo de Referência.

g) Realizar a entrega em veículo e acondicionamento que suporte a necessidade e os cuidados necessários para manter a integridade e qualidade dos materiais durante transporte e entrega dos medicamentos;

h) Manter, na vigência do termo, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas.

i) Realizar a entrega em veículo e acondicionamento que suporte a necessidade e os cuidados necessários para manter a integridade e qualidade dos materiais durante transporte e entrega dos medicamentos;

j) Os funcionários da empresa deverão se apresentar devidamente uniformizados e portando documento de identificação emitido pela empresa quando do momento da entrega dos medicamentos.

k) A empresa será responsável por quaisquer danos ocasionados por si ou por seu (s) funcionário (s) a contratante e a terceiros causados por defeitos no cumprimento das obrigações contratuais.

3.2 DA CONTRATANTE

a) Requisitar os medicamentos com antecedência mínima de 72 horas para que a Empresa possa cumprir o prazo determinado para a entrega.

b) Pagar o valor das aquisições de acordo com as entregas efetivamente realizadas;

c) Fiscalizar a execução do termo / instrumento a ser firmado, apontando os vícios e defeitos, e determinando a substituição dos produtos entregues fora das especificações

d) Receber os medicamentos, nas condições estipuladas no termo/ instrumento a ser firmado.

e) Recusar o recebimento ou devolver qualquer produto em desacordo com as condições previstas neste termo / instrumento a ser firmado.

f) Processar, atestar, empenhar, liquidar e pagar o valor apresentado em Nota Fiscal, em conformidade com o instrumento a ser firmado.

g) Proporcionar à Contratada todas as condições necessárias ao pleno cumprimento das obrigações decorrentes da presente licitação, consoante estabelece a Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.

h) Providenciar os pagamentos à Contratada até 30 (trinta) dias após o recebimento da **Nota Fiscal Eletrônica.**

CLÁUSULA QUARTA - DO LOCAL DO RECEBIMENTO E DA ENTREGA

FARMABES MATERIAIS HOSPITALARES LTDA:40710160000110 Assinado de forma digital por FARMABES MATERIAIS HOSPITALARES LTDA:40710160000110 Dados: 2024.05.23 09:32:38 -03'00'

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo nº 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

4.1. Após o recebimento do empenho a Empresa vencedora do certame entregará os medicamentos, no prazo de até 30 dias subsequente ao recebimento do empenho ou da AF, acompanhado da Nota Fiscal Eletrônica e das certidões de regularidade fiscal, no Almoxarifado Central da Secretaria Municipal de Saúde, sito à Estrada RJ 14, Alto de IBICUÍ nº 75 – Mangaratiba – RJ, em horário comercial das 08 às 16 h., que será RECEBIDO pelo Gestor e pelo FISCAL do Instrumento.

4.2. A entrega se dará da seguinte forma:

a) **Provisoriamente**, para posterior verificação da conformidade dos medicamentos com a especificação, constando das seguintes fases:

b) Abertura das embalagens;

c) Comprovação de que o material atende as especificações mínimas exigidas ou aquelas superiores oferecidas;

d) A aceitação a que se refere o subitem anterior é condição essencial para o **RECEBIMENTO DEFINITIVO** do material pela da Secretaria Municipal de Saúde;

e) O recebimento provisório dos **medicamentos** não constitui aceitação dos mesmos;

f) **Definitivamente**, após a verificação da conformidade dos medicamentos e consequente aceitação;

g) Em caso de algum tipo de irregularidade verificada, todo medicamento será devolvido, ficando o custo do transporte por conta da Empresa fornecedora, sem prejuízo da aplicação das penalidades cabíveis;

h) **Somente serão aceitos** os medicamentos que, por ocasião da data de entrega no **mínimo 80%** (oitenta por cento) **de seu período de validade vigente a contar da sua data de fabricação e para os medicamentos em que o período de validade total for igual ou inferior a um ano o percentual de aceitabilidade será de 90% (noventa por cento)**;

i) **Todas as notas fiscais deverão ser eletrônicas e conter o nº do lote, nome do fabricante e o prazo de validade**.

CLÁUSULA QUINTA - DA GESTÃO E DA FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

5.1 AGESTÃO do referido **INSTRUMENTO** será exercida pelo **Secretário Municipal de Saúde.**

5.2.Os FISCAIS do instrumento, serão a **Farmacêutica Responsável pelo recebimento e dispensação dos medicamentos, Rosana de Lara Castro, CRF nº23478** que poderá indicar outros servidores para que em conjunto realize o acompanhamento do recebimento e dispensação dos medicamentos.

CLÁUSULA SEXTA - DA FORMA E DO PRAZO DE PAGAMENTO

6.1. Após o **recebimento e conferência** do **medicamento** por parte dos **responsáveis** da farmácia e do Almoxarifado Central e pelo Fiscal do Contrato, **estes farão o devido atesto no verso da Nota Fiscal Eletrônica** e a mesma será enviada via CI à Superintendência

FARMABES MATERIAIS HOSPITALARES LTDA:40710180000110 Assinado de forma digital por FARMABES MATERIAIS HOSPITALARES LTDA:40710180000110 Dados: 2024.05.23 09:32:52 -03'00'

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo nº 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

Administrativa de Compras, que remeterá ao **setor de Protocolo**, para abertura de processo de pagamento.

6.2 O prazo de pagamento será de 30 (trinta) dias úteis a contar do recebimento **da Nota Fiscal Eletrônica** por parte do Fundo Municipal de Saúde.

CLÁUSULA SÉTIMA- DA EMBALAGEM

7.1 - Os produtos deverão ser entregues no endereço constante no Anexo I, nas quantidades solicitadas e embaladas de acordo com as condições técnicas exigidas para o transporte da origem ao destino.

CLÁUSULA OITAVA - CONTROLE DE QUALIDADE

8.1 - A avaliação da qualidade do produto ora licitado com relação à descrição, características, embalagem, peso líquido e rotulagem especificados no Edital será procedida por ocasião da entrega e, sempre que o servidor(a) responsável da Secretaria julgar necessário, poderão exigir amostra, correndo à expensas do fornecedor do produto as despesas decorrentes da análise e teste de qualidade dos produtos.

8.2 – A **Secretaria Municipal de Saúde** do Município de Mangaratiba - RJ que indicará o servidor para acompanhar a execução da Ata de Registro de Preços, que atestará o recebimento provisório e definitivo dos produtos licitados, sendo sua confirmação definitiva condicionada ao cumprimento de exigências constantes da respectiva Ata.

8.3 - Na hipótese de o produto não corresponder às exigências previstas no edital do presente certame, será devolvido a qualquer tempo e condicionado à substituição pelo fornecedor, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, ficando de logo entendido que na **Registro de Preços para a contratação da empresa especializada no fornecimento parcelado de Medicamentos da RELAÇÃO MUNICIPAL DE MEDICAMENTOS (REMUME) – Farmácia Básica e Hospitalar para atendimento das eventuais necessidades das Unidades de Saúde da Secretaria Municipal de Saúde conforme Termo de Referência Anexo I deste Edital**, aceitará apenas uma única substituição, sem qualquer ônus para o Município, independentemente da aplicação das penalidades cabíveis.

8.4 - Em caso de troca do produto, em função do que se contém no item anterior, todos os custos de armazenagem incluindo carga, descarga e movimentação de estoque relativos ao período, deverão correr por conta exclusiva do fornecedor.

8.5 - A avaliação da qualidade do produto será efetuada pela **Secretaria Municipal de Saúde,** não exclui a responsabilidade da empresa fornecedora ou o fabricante, pela qualidade do produto entregue dentro dos limites estabelecidos em lei, ou especificados em cláusula própria constante do contrato.

CLÁUSULA NONA – DO PRAZO DE VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

9.1 - A presente Ata de Registro de Preços ora firmada entre **Secretaria Municipal de Saúde** e a empresa referida no preâmbulo deste instrumento, terá validade de **12 (doze)** meses, contados a partir da data de sua assinatura não admitindo prorrogação.

CLAUSULA DÉCIMA - DAS SANÇÕES PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO

10.1 - O atraso injustificado na entrega de materiais licitados após o prazo preestabelecido no Edital sujeitará o contratado a multa, na forma estabelecida a seguir:

FARMABES MATERIAIS HOSPITALARES LTDA:40710180000110
Assinado de forma digital por FARMABES MATERIAIS HOSPITALARES LTDA:40710180000110 Dados: 2024.05.23 09:38:09 -03'00'

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo n° 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

10.1.1 - 0,5% (meio por cento) por dia de atraso, até o máximo de 15 (quinze) dias;

10.1.2 - 1% (um por cento) a partir do 16º (décimo sexto) dia, até o 30º (trigésimo) dia de atraso, configurando-se após esse prazo a inexecução do contrato;

10.2 - As multas a que se refere o **item** acima incidem sobre o valor do pedido e serão descontadas dos pagamentos eventualmente devidos pela Administração ou, quando for o caso, cobradas judicialmente.

10.3 - Pela inexecução total ou parcial, será aplicada, as seguintes penalidades, sem prejuízo das demais sanções legalmente estabelecidas:

10.3.1 - Multa por atraso a cada dia após o prazo previsto no **subitem 10.1.2**, no valor de 10% (dez por cento), calculada sobre o valor do pedido, caso não sejam cumpridas fielmente as condições pactuadas;

10.3.2 - Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração por período não superior a 05 (cinco) anos;

10.3.3 - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

PARÁGAFO ÚNICO - A aplicação da sanção prevista no **subitem 10.3.1**, não prejudica a incidência cumulativa das penalidades dos **subitens 10.3.2 e 10.3.3**, principalmente, sem prejuízo de outras hipóteses, em caso de reincidência de atraso na entrega do objeto licitado ou caso haja cumulação de inadimplemento de eventuais cotas mensais, expressamente previstas, facultada a defesa prévia do interessado, no prazo de 10 (dez) dias úteis.

10.4 - A aplicação das penalidades previstas neste **item** é de **competência exclusiva da Secretaria requisitante pelo seu ordenador de despesa**.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DO CANCELAMENTO

11.2 - O preço registrado poderá ser cancelado pelo Município de Mangaratiba nos termos das disposições fixadas no art. 10 do **DECRETO MUNICIPAL Nº. 1504, DE 05 DE SETEMBRO DE 2007**.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - RESCISÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
12.1 - A Ata de Registro de Preços poderá ser rescindida, no todo ou em parte, de pleno direito:
12.1.1 - Pela **Secretaria Municipal de Saúde**, em despacho fundamentado do seu Secretário.

12.1.2 - Quando o fornecedor não cumprir as obrigações constantes desta Ata de Registro de Preços.

12.1.3 - Se o fornecedor não retirar a Nota de Empenho no prazo estabelecido e a unidade requisitante não aceitar sua justificativa.

12.1.4 - O fornecedor der causa a rescisão administrativa do contrato decorrente de presente Ata de Registro de Preço.

12.1.5 - Em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial do contato decorrente desta Ata de Registro de Preços.

12.1.6 - O Valor apresentado se apresentar superior ao registrado.

FARMABES MATERIAIS HOSPITALARES LTDA:40710180000110 Assinado de forma digital por FARMABES MATERIAIS HOSPITALARES LTDA:40710180000110 Dados: 2024.05.23 09:35:14 -03'00'

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo nº 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

12.1.7 - Por razões de interesse público, devidamente demonstrado e justificado.

12.1.8 - No caso de endereço incerto, inacessível ou ignorado.

12.2 - Pela empresa, quando mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitada de cumprir às exigências preestabelecidas na presente Ata de Registro de Preços. No caso, a solicitação para cancelamento do valor registrado deverá ser formulada com a antecedência 30 (trinta) dias, facultada ao Municipio de Mangaratiba à aplicação das penalidades cabíveis.

12.3 - A comunicação do cancelamento do valor registrado, no caso previsto no item 12.1.1 será feita pessoalmente ou por correspondência com aviso de recebimento, juntando-se o comprovante ao expediente administrativo que tiver dado origem ao registro do valor.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA: CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO

13.1 - A empresa se obriga a manter-se, durante toda a validade deste registro, em compatibilidade com todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

14.1 - Esta Ata de Registro de Preços é regida pelo Decreto Municipal nº. 1504, de 05 de setembro de 2007, Decreto Municipal n.º 4595/2021 aplicando-se subsidiariamente, no que couberem, as disposições da Lei Federal nº. 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas posteriores alterações.

14.2 - Os prazos previstos nesta Ata serão contados nos termos do art. 110 da Lei Federal 8.666/93 com as alterações posteriores.

14.3 - O fornecedor ficará obrigado a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência desta Ata de Registro de Preços, ainda que a expiração do prazo de entrega previsto ocorra após seu vencimento.

14.4 - Quando se tratar de empresa representante comercial caber-lhe-á, a cada entrega, apresentar Nota Fiscal da compra do produto emitida pelo respectivo produtor, fabricante ou seu legítimo representante.

14.5 - As partes elegem o Foro da comarca de Mangaratiba, para dirimir qualquer litígio decorrente da presente Ata que não possa ser resolvido por meio amigável, com expressa renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

FARMABES MATERIAIS HOSPITALARES LTDA:40710180000110

Assinado de forma digital por FARMABES MATERIAIS HOSPITALARES LTDA:40710180000110
Dados: 2024.05.23 09:35:25 -03'00'

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo nº 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

E, por estarem assim acordes em todas as condições e cláusulas estabelecidas nesta Ata, firmam:

PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA.

Naian de Araújo Bichara
Secretário Municipal de Saúde
Prefeitura de Mangaratiba

NAIAN ARAÚJO BICHARA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.

PELA EMPRESA:
FARMABES MATERIAIS HOSPITALARES LTDA.

CNPJ sob o nº 40.710.180/0001-10.
FARMABES MATERIAIS HOSPITALARES LTDA:40710180000110
Assinado de forma digital por FARMABES MATERIAIS HOSPITALARES LTDA:40710180000110
Dados: 2024.05.23 09:35:45 -03'00'

BRUNO EMRICH DA SILVA
CPF:154.474.017-47

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo n° 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

ATA DE REGISTRO DE PREÇO nº 021/2024

PROCESSO Nº 11176/2023, PP- SRP: 044/2023.

OBJETO: Contratação da empresa especializada no fornecimento parcelado de Medicamentos da RELAÇÃO MUNICIPAL DE MEDICAMENTOS (REMUME) – Farmácia Básica e Hospitalar para atendimento das eventuais necessidades das Unidades de Saúde da Secretaria Municipal de Saúde conforme Termo de Referência Anexo I deste Edital.
Base Legal: Lei Federal nº. 10.520 de 17 de julho de 2002, Decreto Municipal nº. 1504, de 05 de Setembro de 2007, Art. 16 – A, acrescido pelo Decreto Municipal nº. 4595/2021 e subsidiariamente pela Lei Federal nº. 8.666, de 23 de junho de 1993 e suas posteriores alterações.

Aos 22 dias do mês de maio de 2024, nas dependências da **PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA**, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, com sede na Praça Robert Simões, nº. 92, Centro, Mangaratiba - RJ, inscrita no CNPJ/MF sob o nº. 29.138.310/0001-59, e neste ato representado pelo Ilmº. **Secretário Municipal de Saúde,Srº Naian Araújo Bichara, Brasileiro, Dentista, Solteiro, portador da Cédula de Identidade sob o número 12.489.625-9 emitido pelo IFP/RJ, CPF/MF 053.843.737-50**, doravante designada simplesmente **ORGÃO GERENCIADOR** por intermédio da **Secretaria Municipal de Saúde**, e, de outro lado, a empresa **FBC de Niterói Comércio e Serviço Ltda.,** inscrita no CNPJ sob o nº 22.341.240/0001- 92, Inscrição Estadual nº. 86.919.540, Inscrição Municipal nº. 3003543, com sede a Rua Reverendo Armando Ferreira – Número 350, SL 206-207 – Largo da Batalha – Cidade de Niterói - RJ, CEP.: 24.310-400, telefone (21) 3629-2772, endereço eletrônico: comercial@fbcdeniteroi.com.br, neste ato, representada pela Senhor Flavio Berriel Coelho, Brasileiro, Divorciado, Empresário, portador da Cédula de Identidade nº 11.002.200-1, emitido pelo IFP/RJ, inscrito no CPF/MF sob o nº. 071.758.137-32, e, daqui por diante, denominado simplesmente **FORNECEDOR REGISTRADO,** resolvem, na forma da Legislação Federal Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, Lei 10.520 de 17 de julho de 2002, Decreto Municipal nº 1.504, de 05 de setembro de 2007, e o Decreto Municipal 4595/2021, e suas posteriores alterações, firmar a presente **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**, cuja minuta foi previamente examinada e aprovada pela Procuradoria Geral do Município de Mangaratiba.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO E DAS CONDIÇÕES

FBC DE NITEROI COMERCIO E SERVICOS LTDA:22341240000192
Assinado de forma digital por FBC DE NITEROI COMERCIO E SERVICOS LTDA:22341240000192 Dados: 2024.05.23 10:10:47 -03'00'

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo nº 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023
VALORES DA PROPOSTA

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QUANT	MARCA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
256	Amoxicilina 1000 mg + clavulanato de potassio 200mg pó liofilo ev	F/a	10.000	DOCLAXIN	R$ 18,30	R$ 183.000,00
271	Cefazolina sódica 1g pó liofilo ev	F/a	10.000	CEFAZOLINA	R$ 7,48	R$ 74.800,00
VALOR TOTAL: DUZENTOS E CINQUENTA E SETE MIL E OITOCENTOS REAIS						R$ 257.800,00

CLÁUSULA SEGUNDA – DOS PEDIDOS

2.1. Os MEDICAMENTOS serão solicitados, via Comunicação Interna (**CI**), a Coordenação de Farmácia, pelos responsáveis dos setores em cada Unidade de Saúde, na medida em que existir a necessidade.

2.2. A Coordenação de farmácia de posse deste quantitativo emitirá uma ou mais **CI** para a Superintendência Administrativa de Compras, contendo a **relação** dos medicamentos necessários para o atendimento das necessidades das Unidades solicitantes.

2.3. A Superintendência Compras emitirá um ofício ao Fundo Municipal de Saúde, com a devida ciência e autorização pelo Secretário Municipal de Saúde, solicitando empenho, de acordo com as Empresas Contratadas.

2.4. Após recebimento do Empenho, a Superintendência Administrativa de Compras enviará uma **AF (Autorização de Fornecimento)** para as Empresas que procederão ao fornecimento dos medicamentos.

2.5. Os pedidos serão separados de acordo com os destinos e a origem/fonte dos recursos, CONFORME exemplos abaixo:

a) **Exemplos de destino: HOSPITAL MUNICIPAL VICTOR DE SOUZA BREVES, UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE**

b) **Exemplos de recursos/fonte: MAC, BLAT, ROYALTIES.**

CLÁUSULA TERCEIRA - DOS DIREITOS E OBRIGAÇÕES DAS PARTES

3.1 DA CONTRATADA

a) Entregar os medicamentos no prazo estabelecido pela Secretaria Municipal de Saúde em local indicado, de acordo com as especificações e condições estabelecidas neste Estudo Técnico Preliminar/termo de Referência;

b) Substituir no prazo de 24(vinte e quatro) horas os medicamentos que forem entregues fora das especificações contratadas e requisitadas ou com prazo de validade expirado.

b) Manter em estoque quantidade necessária dos medicamentos em atendimento às necessidades da SMS.

c) Reserva-se o direito à unidade requisitante de solicitar a qualquer momento amostras para análise, a fim de comprovar a qualidade do produto ofertado, subsidiando assim a opção técnica.

FBC DE NITEROI COMERCIO E SERVICOS LTDA:22341240000192
Assinado de forma digital por FBC DE NITEROI COMERCIO E SERVICOS LTDA:22341240000192
Dados: 2024.05.23 10:11:11 -03'00'

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo nº 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

d) Os preços registrados constituirão a única e completa remuneração pelos fornecimentos dos medicamentos objeto deste Termo de Referência, incluído frete até os locais de entrega.

e) Apresentar, sempre que solicitado, documentos que comprovem estar cumprindo a legislação em vigor quanto às obrigações contratuais assumidas, em especial, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, tributários, fiscais e comerciais.

f) Receber os pagamentos no prazo e condições previstas e estabelecidas neste termo de Referência.

g) Realizar a entrega em veículo e acondicionamento que suporte a necessidade e os cuidados necessários para manter a integridade e qualidade dos materiais durante transporte e entrega dos medicamentos;

h) Manter, na vigência do termo, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas.

i) Realizar a entrega em veículo e acondicionamento que suporte a necessidade e os cuidados necessários para manter a integridade e qualidade dos materiais durante transporte e entrega dos medicamentos;

j) Os funcionários da empresa deverão se apresentar devidamente uniformizados e portando documento de identificação emitido pela empresa quando do momento da entrega dos medicamentos.

k) A empresa será responsável por quaisquer danos ocasionados por si ou por seu (s) funcionário (s) a contratante e a terceiros causados por defeitos no cumprimento das obrigações contratuais.

3.2 DA CONTRATANTE

a) Requisitar os medicamentos com antecedência mínima de 72 horas para que a Empresa possa cumprir o prazo determinado para a entrega.

b) Pagar o valor das aquisições de acordo com as entregas efetivamente realizadas;

c) Fiscalizar a execução do termo / instrumento a ser firmado, apontando os vícios e defeitos, e determinando a substituição dos produtos entregues fora das especificações

d) Receber os medicamentos, nas condições estipuladas no termo/ instrumento a ser firmado.

e) Recusar o recebimento ou devolver qualquer produto em desacordo com as condições previstas neste termo / instrumento a ser firmado.

f) Processar, atestar, empenhar, liquidar e pagar o valor apresentado em Nota Fiscal, em conformidade com o instrumento a ser firmado.

g) Proporcionar à Contratada todas as condições necessárias ao pleno cumprimento das obrigações decorrentes da presente licitação, consoante estabelece a Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.

h) Providenciar os pagamentos à Contratada até 30 (trinta) dias após o recebimento da **Nota Fiscal Eletrônica.**

CLÁUSULA QUARTA - DO LOCAL DO RECEBIMENTO E DA ENTREGA

4.1. Após o recebimento do empenho a Empresa vencedora do certame entregará os medicamentos, no prazo de até 30 dias subsequente ao recebimento do empenho ou da AF, acompanhado da Nota Fiscal Eletrônica e das certidões de regularidade fiscal, no Almoxarifado Central da Secretaria Municipal de Saúde, sito à Estrada RJ 14, Alto de IBICUÍ nº 75 –

FBC DE NITEROI COMERCIO E SERVICOS LTDA:22341240000192
Assinado de forma digital por FBC DE NITEROI COMERCIO E SERVICOS LTDA:22341240000192
Dados: 2024.05.23 10:11:27 -03'00'

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo nº 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

Mangaratiba – RJ, em horário comercial das 08 às 16 h., que será RECEBIDO pelo Gestor e pelo FISCAL do Instrumento.

4.2. A entrega se dará da seguinte forma:

a) **Provisoriamente**, para posterior verificação da conformidade dos medicamentos com a especificação, constando das seguintes fases:

b) Abertura das embalagens;

c) Comprovação de que o material atende as especificações mínimas exigidas ou aquelas superiores oferecidas;

d) A aceitação a que se refere o subitem anterior é condição essencial para o **RECEBIMENTO DEFINITIVO** do material pela da Secretaria Municipal de Saúde;

e) O recebimento provisório dos **medicamentos** não constitui aceitação dos mesmos;

f) **Definitivamente**, após a verificação da conformidade dos medicamentos e consequente aceitação;

g) Em caso de algum tipo de irregularidade verificada, todo medicamento será devolvido, ficando o custo do transporte por conta da Empresa fornecedora, sem prejuízo da aplicação das penalidades cabíveis;

h) **Somente serão aceitos** os medicamentos que, por ocasião da data de entrega no **mínimo 80%** (oitenta por cento) **de seu período de validade vigente a contar da sua data de fabricação e para os medicamentos em que o período de validade total for igual ou inferior a um ano o percentual de aceitabilidade será de 90%** (**noventa por cento**);

i) **Todas as notas fiscais deverão ser eletrônicas e conter o nº do lote, nome do fabricante e o prazo de validade.**

CLÁUSULA QUINTA - DA GESTÃO E DA FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

5.1 AGESTÃO do referido **INSTRUMENTO** será exercida pelo **Secretário Municipal de Saúde.**

5.2.Os FISCAIS do instrumento, serão a **Farmacêutica Responsável pelo recebimento e dispensação dos medicamentos, Rosana de Lara Castro, CRF nº23478** que poderá indicar outros servidores para que em conjunto realize o acompanhamento do recebimento e dispensação dos medicamentos.

CLÁUSULA SEXTA - DA FORMA E DO PRAZO DE PAGAMENTO

6.1. Após o **recebimento e conferência** do **medicamento** por parte dos **responsáveis** da farmácia e do Almoxarifado Central e pelo Fiscal do Contrato, **estes farão o devido atesto no verso da Nota Fiscal Eletrônica** e a mesma será enviada via CI à Superintendência Administrativa de Compras, que remeterá ao **setor de Protocolo**, para abertura de processo de pagamento.
6.2 O prazo de pagamento será de 30 (trinta) dias úteis a contar do recebimento **da Nota Fiscal Eletrônica** por parte do Fundo Municipal de Saúde.

FBC DE NITEROI COMERCIO E SERVICOS LTDA:22341240000192
Assinado de forma digital por FBC DE NITEROI COMERCIO E SERVICOS LTDA:22341240000192
Dados: 2024.05.23 10:11:42 -03'00'

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo nº 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

CLÁUSULA SÉTIMA- DA EMBALAGEM

7.1 - Os produtos deverão ser entregues no endereço constante no Anexo I, nas quantidades solicitadas e embaladas de acordo com as condições técnicas exigidas para o transporte da origem ao destino.

CLÁUSULA OITAVA - CONTROLE DE QUALIDADE

8.1 - A avaliação da qualidade do produto ora licitado com relação à descrição, características, embalagem, peso líquido e rotulagem especificados no Edital será procedida por ocasião da entrega e, sempre que o servidor(a) responsável da Secretaria julgar necessário, poderão exigir amostra, correndo à expensas do fornecedor do produto as despesas decorrentes da análise e teste de qualidade dos produtos.

8.2 – A **Secretaria Municipal de Saúde** do Município de Mangaratiba - RJ que indicará o servidor para acompanhar a execução da Ata de Registro de Preços, que atestará o recebimento provisório e definitivo dos produtos licitados, sendo sua confirmação definitiva condicionada ao cumprimento de exigências constantes da respectiva Ata.

8.3 - Na hipótese de o produto não corresponder às exigências previstas no edital do presente certame, será devolvido a qualquer tempo e condicionado à substituição pelo fornecedor, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, ficando de logo entendido que na **Registro de Preços para a contratação da empresa especializada no fornecimento parcelado de Medicamentos da RELAÇÃO MUNICIPAL DE MEDICAMENTOS (REMUME) – Farmácia Básica e Hospitalar para atendimento das eventuais necessidades das Unidades de Saúde da Secretaria Municipal de Saúde conforme Termo de Referência Anexo I deste Edital**, aceitará apenas uma única substituição, sem qualquer ônus para o Município, independentemente da aplicação das penalidades cabíveis.

8.4 - Em caso de troca do produto, em função do que se contém no item anterior, todos os custos de armazenagem incluindo carga, descarga e movimentação de estoque relativos ao período, deverão correr por conta exclusiva do fornecedor.

8.5 - A avaliação da qualidade do produto será efetuada pela **Secretaria Municipal de Saúde,** não exclui a responsabilidade da empresa fornecedora ou o fabricante, pela qualidade do produto entregue dentro dos limites estabelecidos em lei, ou especificados em cláusula própria constante do contrato.

CLÁUSULA NONA – DO PRAZO DE VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

9.1 - A presente Ata de Registro de Preços ora firmada entre **Secretaria Municipal de Saúde** e a empresa referida no preâmbulo deste instrumento, terá validade de **12 (doze)** meses, contados a partir da data de sua assinatura não admitindo prorrogação.

CLÁUSULA DÉCIMA - DAS SANÇÕES PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO

10.1 - O atraso injustificado na entrega de materiais licitados após o prazo preestabelecido no Edital sujeitará o contratado a multa, na forma estabelecida a seguir:

10.1.1 - 0,5% (meio por cento) por dia de atraso, até o máximo de 15 (quinze) dias;

10.1.2 - 1% (um por cento) a partir do 16º (décimo sexto) dia, até o 30º (trigésimo) dia de atraso, configurando-se após esse prazo a inexecução do contrato;

FBC DE NITEROI COMERCIO E SERVICOS LTDA:22341240000192
Assinado de forma digital por FBC DE NITEROI COMERCIO E SERVICOS LTDA:22341240000192
Dados: 2024.05.23 10:12:00 -03'00'

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo nº 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

10.2 - As multas a que se refere o **item** acima incidem sobre o valor do pedido e serão descontadas dos pagamentos eventualmente devidos pela Administração ou, quando for o caso, cobradas judicialmente.

10.3 - Pela inexecução total ou parcial, será aplicada, as seguintes penalidades, sem prejuízo das demais sanções legalmente estabelecidas:

10.3.1 - Multa por atraso a cada dia após o prazo previsto no **subitem 10.1.2**, no valor de 10% (dez por cento), calculada sobre o valor do pedido, caso não sejam cumpridas fielmente as condições pactuadas;

10.3.2 - Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração por período não superior a 05 (cinco) anos;

10.3.3 - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

PARÁGAFO ÚNICO - A aplicação da sanção prevista no **subitem 10.3.1**, não prejudica a incidência cumulativa das penalidades dos **subitens 10.3.2 e 10.3.3**, principalmente, sem prejuízo de outras hipóteses, em caso de reincidência de atraso na entrega do objeto licitado ou caso haja cumulação de inadimplemento de eventuais cotas mensais, expressamente previstas, facultada a defesa prévia do interessado, no prazo de 10 (dez) dias úteis.

10.4 - A aplicação das penalidades previstas neste **item** é de **competência exclusiva da Secretaria requisitante pelo seu ordenador de despesa**.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DO CANCELAMENTO

11.2 - O preço registrado poderá ser cancelado pelo Município de Mangaratiba nos termos das disposições fixadas no art. 10 do **DECRETO MUNICIPAL Nº. 1504, DE 05 DE SETEMBRO DE 2007**.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - RESCISÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

12.1 - A Ata de Registro de Preços poderá ser rescindida, no todo ou em parte, de pleno direito:
12.1.1 - Pela **Secretaria Municipal de Saúde**, em despacho fundamentado do seu Secretário.

12.1.2 - Quando o fornecedor não cumprir as obrigações constantes desta Ata de Registro de Preços.

12.1.3 - Se o fornecedor não retirar a Nota de Empenho no prazo estabelecido e a unidade requisitante não aceitar sua justificativa.

12.1.4 - O fornecedor der causa a rescisão administrativa do contrato decorrente de presente Ata de Registro de Preço.

12.1.5 - Em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial do contato decorrente desta Ata de Registro de Preços.

12.1.6 - O Valor apresentado se apresentar superior ao registrado.

12.1.7 - Por razões de interesse público, devidamente demonstrado e justificado.

12.1.8 - No caso de endereço incerto, inacessível ou ignorado.

FBC DE NITEROI COMERCIO E SERVICOS LTDA:22341240000192
Assinado de forma digital por FBC DE NITEROI COMERCIO E SERVICOS LTDA:22341240000192
Dados: 2024.05.23 10:12:17 -03'00'

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo nº 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

12.2 - Pela empresa, quando mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitada de cumprir às exigências preestabelecidas na presente Ata de Registro de Preços. No caso, a solicitação para cancelamento do valor registrado deverá ser formulada com a antecedência 30 (trinta) dias, facultada ao Municipio de Mangaratiba à aplicação das penalidades cabíveis.

12.3 - A comunicação do cancelamento do valor registrado, no caso previsto no item 12.1.1 será feita pessoalmente ou por correspondência com aviso de recebimento, juntando-se o comprovante ao expediente administrativo que tiver dado origem ao registro do valor.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA: CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO

13.1 - A empresa se obriga a manter-se, durante toda a validade deste registro, em compatibilidade com todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

14.1 - Esta Ata de Registro de Preços é regida pelo Decreto Municipal nº. 1504, de 05 de setembro de 2007, Decreto Municipal n.º 4595/2021 aplicando-se subsidiariamente, no que couberem, as disposições da Lei Federal nº. 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas posteriores alterações.

14.2 - Os prazos previstos nesta Ata serão contados nos termos do art. 110 da Lei Federal 8.666/93 com as alterações posteriores.

14.3 - O fornecedor ficará obrigado a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência desta Ata de Registro de Preços, ainda que a expiração do prazo de entrega previsto ocorra após seu vencimento.

14.4 - Quando se tratar de empresa representante comercial caber-lhe-á, a cada entrega, apresentar Nota Fiscal da compra do produto emitida pelo respectivo produtor, fabricante ou seu legítimo representante.

14.5 - As partes elegem o Foro da comarca de Mangaratiba, para dirimir qualquer litígio decorrente da presente Ata que não possa ser resolvido por meio amigável, com expressa renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

FBC DE NITEROI COMERCIO E SERVICOS LTDA:22341240000192
Assinado de forma digital por FBC DE NITEROI COMERCIO E SERVICOS LTDA:22341240000192
Dados: 2024.05.23 10:12:33 -03'00'

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo nº 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

E, por estarem assim acordes em todas as condições e cláusulas estabelecidas nesta Ata, firmam:

PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA.

Naian de Araújo Bichara
Secretaria Municipal de Saúde
Prefeitura de Mangaratiba

NAIAN ARAÚJO BICHARA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.

FBC DE NITEROI COMERCIO E SERVICOS LTDA:22341240000192

Assinado de forma digital por FBC DE NITEROI COMERCIO E SERVICOS LTDA:22341240000192
Dados: 2024.05.23 10:12:48 -03'00'

PELA EMPRESA:
FBC DE NITERÓI COMÉRCIO E SERVIÇO LTDA.

CNPJ sob o nº 22.341.240/0001-92.

FLÁVIO BERRIEL COELHO
CPF:071.758.137-32

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo nº 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

ATA DE REGISTRO DE PREÇO nº 022/2024

PROCESSO Nº 11176/2023, PP- SRP: 044/2023.

OBJETO: Contratação da empresa especializada no fornecimento parcelado de Medicamentos da RELAÇÃO MUNICIPAL DE MEDICAMENTOS (REMUME) – Farmácia Básica e Hospitalar para atendimento das eventuais necessidades das Unidades de Saúde da Secretaria Municipal de Saúde conforme Termo de Referência Anexo I deste Edital.
Base Legal: Lei Federal nº. 10.520 de 17 de julho de 2002, Decreto Municipal nº. 1504, de 05 de Setembro de 2007, Art. 16 – A, acrescido pelo Decreto Municipal nº. 4595/2021 e subsidiariamente pela Lei Federal nº. 8.666, de 23 de junho de 1993 e suas posteriores alterações.

Aos 22 dias do mês de maio de 2024, nas dependências da **PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA**, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, com sede na Praça Robert Simões, nº. 92, Centro, Mangaratiba - RJ, inscrita no CNPJ/MF sob o nº. 29.138.310/0001-59, e neste ato representado pelo Ilmº. **Secretário Municipal de Saúde,Srº Naian Araújo Bichara, Brasileiro, Dentista, Solteiro, portador da Cédula de Identidade sob o número 12.489.625-9 emitido pelo IFP/RJ, CPF/MF 053.843.737-50**, doravante designada simplesmente **ORGÃO GERENCIADOR** por intermédio da **Secretaria Municipal de Saúde**, e, de outro lado, a empresa **Green Distribuidora de Medicamentos Ltda ME.,** inscrita no CNPJ sob o nº 29.866.886/0001-32, Inscrição Estadual nº. 86.888.971, com sede a Rua Nilo Peçanha – Número 384, - Centro – Cidade de Bom Jardim - RJ, CEP.: 28.660-000, telefone (22) 99808-1057, endereço eletrônico: greenfarma.distribuidora@gmail.com, neste ato, representada pelo Senhor Yan Pedro Magliano Alves, Brasileiro, Solteiro, Empresário, portador da Cédula de Identidade nº 28.114.052-5, emitido pelo DETRAN/RJ, inscrito no CPF/MF sob o nº. 131.251.907-03, e, daqui por diante, denominado simplesmente **FORNECEDOR REGISTRADO,** resolvem, na forma da Legislação Federal Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, Lei 10.520 de 17 de julho de 2002, Decreto Municipal nº 1.504, de 05 de setembro de 2007, e o Decreto Municipal 4595/2021, e suas posteriores alterações, firmar a presente **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**, cuja minuta foi previamente examinada e aprovada pela Procuradoria Geral do Município de Mangaratiba.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO E DAS CONDIÇÕES

GREEN DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA:29866886000132
Assinado de forma digital por GREEN DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA:29866886000132 Dados: 2024.05.22 14:52:59 -03'00'

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo nº 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023
VALORES DA PROPOSTA

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QUANT	MARCA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
7	ACETILCISTEINA 40MG/ML	Fr	3.000	LAPON	R$ 12,70	R$ 38.100,00
12	ÁCIDO ASCÓRBICO (VITAMINA C) 200MG / ML SOL. ORAL GOTAS 20 ml	Fr	3.000	NATULAB	R$ 1,97	R$ 5.910,00
141	HIDROGEL COM ALGINATO GEL 85G	Bg	500	L.M. FARMA / CURATEC	R$ 32,42	R$ 16.210,00
169	MALEATO DE ENALAPRIL 20MG	Cp	200.000	CIMED	R$ 0,08	R$ 16.000,00
240	VITAMINAS DO COMPLEXO B XAROPE 120ML (A Cada 15ml Contém: Cloridrato de Tiamina (Vit.B1) 5,0 Mg. Riboflavina 1,0 Mg,Cloridrato de Piridoxina 3,0 Mg, Nicotinamida 30 Mg, Pantotenato De Cálcio 4,0 Mg)	Fr	3.000	E.M.S.	R$ 22,90	R$ 68.700,00
379	SUCCINATO DE METILPREDINISOLONA 500MG/8ML PO LIOFILO	F/a	1.000	FRESENIUS	R$ 16,21	R$ 16.210,00
VALOR TOTAL: CENTO E SESSENTA E UM MIL, CENTO E TRINTA REAIS						R$ 161.130,00

CLÁUSULA SEGUNDA – DOS PEDIDOS

2.1. Os MEDICAMENTOS serão solicitados, via Comunicação Interna (**CI**), a Coordenação de Farmácia, pelos responsáveis dos setores em cada Unidade de Saúde, na medida em que existir a necessidade.

2.2. A Coordenação de farmácia de posse deste quantitativo emitirá uma ou mais **CI** para a Superintendência Administrativa de Compras, contendo a **relação** dos medicamentos necessários para o atendimento das necessidades das Unidades solicitantes.

2.3. A Superintendência Compras emitirá um ofício ao Fundo Municipal de Saúde, com a devida ciência e autorização pelo Secretário Municipal de Saúde, solicitando empenho, de acordo com as Empresas Contratadas.

2.4. Após recebimento do Empenho, a Superintendência Administrativa de Compras enviará uma **AF (Autorização de Fornecimento)** para as Empresas que procederão ao fornecimento dos medicamentos.

2.5. Os pedidos serão separados de acordo com os destinos e a origem/fonte dos recursos, CONFORME exemplos abaixo:

GREEN DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA:29866886000132

Assinado de forma digital por GREEN DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA:29866886000132
Dados: 2024.05.22 14:53:45 -03'00'

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo n° 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

a) **Exemplos de destino: HOSPITAL MUNICIPAL VICTOR DE SOUZA BREVES, UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE**

b) **Exemplos de recursos/fonte: MAC, BLAT, ROYALTIES.**

CLÁUSULA TERCEIRA - DOS DIREITOS E OBRIGAÇÕES DAS PARTES

3.1 DA CONTRATADA

a) Entregar os medicamentos no prazo estabelecido pela Secretaria Municipal de Saúde em local indicado, de acordo com as especificações e condições estabelecidas neste Estudo Técnico Preliminar/termo de Referência;

b) Substituir no prazo de 24(vinte e quatro) horas os medicamentos que forem entregues fora das especificações contratadas e requisitadas ou com prazo de validade expirado.

b) Manter em estoque quantidade necessária dos medicamentos em atendimento às necessidades da SMS.

c) Reserva-se o direito à unidade requisitante de solicitar a qualquer momento amostras para análise, a fim de comprovar a qualidade do produto ofertado, subsidiando assim a opção técnica.

d) Os preços registrados constituirão a única e completa remuneração pelos fornecimentos dos medicamentos objeto deste Termo de Referência, incluído frete até os locais de entrega.

e) Apresentar, sempre que solicitado, documentos que comprovem estar cumprindo a legislação em vigor quanto às obrigações contratuais assumidas, em especial, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, tributários, fiscais e comerciais.

f) Receber os pagamentos no prazo e condições previstas e estabelecidas neste termo de Referência.

g) Realizar a entrega em veículo e acondicionamento que suporte a necessidade e os cuidados necessários para manter a integridade e qualidade dos materiais durante transporte e entrega dos medicamentos;

h) Manter, na vigência do termo, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas.

i) Realizar a entrega em veículo e acondicionamento que suporte a necessidade e os cuidados necessários para manter a integridade e qualidade dos materiais durante transporte e entrega dos medicamentos;

j) Os funcionários da empresa deverão se apresentar devidamente uniformizados e portando documento de identificação emitido pela empresa quando do momento da entrega dos medicamentos.

k) A empresa será responsável por quaisquer danos ocasionados por si ou por seu (s) funcionário (s) a contratante e a terceiros causados por defeitos no cumprimento das obrigações contratuais.

3.2 DA CONTRATANTE

a) Requisitar os medicamentos com antecedência mínima de 72 horas para que a Empresa possa cumprir o prazo determinado para a entrega.

b) Pagar o valor das aquisições de acordo com as entregas efetivamente realizadas;

c) Fiscalizar a execução do termo / instrumento a ser firmado, apontando os vícios e defeitos, e determinando a substituição dos produtos entregues fora das especificações

d) Receber os medicamentos, nas condições estipuladas no termo/ instrumento a ser firmado.

GREEN DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA:29866886000132

Assinado de forma digital por GREEN DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA:29866886000132
Dados: 2024.05.22 14:54:08 -03'00'

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo nº 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

e) Recusar o recebimento ou devolver qualquer produto em desacordo com as condições previstas neste termo / instrumento a ser firmado.

f) Processar, atestar, empenhar, liquidar e pagar o valor apresentado em Nota Fiscal, em conformidade com o instrumento a ser firmado.

g) Proporcionar à Contratada todas as condições necessárias ao pleno cumprimento das obrigações decorrentes da presente licitação, consoante estabelece a Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.

h) Providenciar os pagamentos à Contratada até 30 (trinta) dias após o recebimento da **Nota Fiscal Eletrônica.**

CLÁUSULA QUARTA - DO LOCAL DO RECEBIMENTO E DA ENTREGA

4.1. Após o recebimento do empenho a Empresa vencedora do certame entregará os medicamentos, no prazo de até 30 dias subsequente ao recebimento do empenho ou da AF, acompanhado da Nota Fiscal Eletrônica e das certidões de regularidade fiscal, no Almoxarifado Central da Secretaria Municipal de Saúde, sito à Estrada RJ 14, Alto de IBICUÍ nº 75 – Mangaratiba – RJ, em horário comercial das 08 às 16 h., que será RECEBIDO pelo Gestor e pelo FISCAL do Instrumento.

4.2. A entrega se dará da seguinte forma:

a) **Provisoriamente**, para posterior verificação da conformidade dos medicamentos com a especificação, constando das seguintes fases:

b) Abertura das embalagens;

c) Comprovação de que o material atende as especificações mínimas exigidas ou aquelas superiores oferecidas;

d) A aceitação a que se refere o subitem anterior é condição essencial para o **RECEBIMENTO DEFINITIVO** do material pela da Secretaria Municipal de Saúde;

e) O recebimento provisório dos **medicamentos** não constitui aceitação dos mesmos;

f) **Definitivamente**, após a verificação da conformidade dos medicamentos e consequente aceitação;

g) Em caso de algum tipo de irregularidade verificada, todo medicamento será devolvido, ficando o custo do transporte por conta da Empresa fornecedora, sem prejuízo da aplicação das penalidades cabíveis;

h) **Somente serão aceitos** os medicamentos que, por ocasião da data de entrega no **mínimo 80%** (oitenta por cento) **de seu período de validade vigente a contar da sua data de fabricação e para os medicamentos em que o período de validade total for igual ou inferior a um ano o percentual de aceitabilidade será de 90% (noventa por cento)**:

i) **Todas as notas fiscais deverão ser eletrônicas e conter o nº do lote, nome do fabricante e o prazo de validade**.

GREEN DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA:29866886000132
Assinado de forma digital por GREEN DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA:29866886000132 Dados: 2024.05.22 14:54:21 -03'00'

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo nº 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

CLÁUSULA QUINTA - DA GESTÃO E DA FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

5.1 AGESTÃO do referido **INSTRUMENTO** será exercida pelo **Secretário Municipal de Saúde.**

5.2.Os FISCAIS do instrumento, serão a **Farmacêutica Responsável pelo recebimento e dispensação dos medicamentos, Rosana de Lara Castro, CRF nº23478** que poderá indicar outros servidores para que em conjunto realize o acompanhamento do recebimento e dispensação dos medicamentos.

CLÁUSULA SEXTA - DA FORMA E DO PRAZO DE PAGAMENTO

6.1. Após o **recebimento e conferência** do **medicamento** por parte dos **responsáveis** da farmácia e do Almoxarifado Central e pelo Fiscal do Contrato, **estes farão o devido atesto no verso da Nota Fiscal Eletrônica** e a mesma será enviada via CI à Superintendência Administrativa de Compras, que remeterá ao **setor de Protocolo**, para abertura de processo de pagamento.
6.2 O prazo de pagamento será de 30 (trinta) dias úteis a contar do recebimento **da Nota Fiscal Eletrônica** por parte do Fundo Municipal de Saúde.

CLÁUSULA SÉTIMA- DA EMBALAGEM

7.1 - Os produtos deverão ser entregues no endereço constante no Anexo I, nas quantidades solicitadas e embaladas de acordo com as condições técnicas exigidas para o transporte da origem ao destino.

CLÁUSULA OITAVA - CONTROLE DE QUALIDADE

8.1 - A avaliação da qualidade do produto ora licitado com relação à descrição, características, embalagem, peso líquido e rotulagem especificados no Edital será procedida por ocasião da entrega e, sempre que o servidor(a) responsável da Secretaria julgar necessário, poderão exigir amostra, correndo à expensas do fornecedor do produto as despesas decorrentes da análise e teste de qualidade dos produtos.

8.2 – A **Secretaria Municipal de Saúde** do Município de Mangaratiba - RJ que indicará o servidor para acompanhar a execução da Ata de Registro de Preços, que atestará o recebimento provisório e definitivo dos produtos licitados, sendo sua confirmação definitiva condicionada ao cumprimento de exigências constantes da respectiva Ata.

8.3 - Na hipótese de o produto não corresponder às exigências previstas no edital do presente certame, será devolvido a qualquer tempo e condicionado à substituição pelo fornecedor, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, ficando de logo entendido que na **Registro de Preços para a contratação da empresa especializada no fornecimento parcelado de Medicamentos da RELAÇÃO MUNICIPAL DE MEDICAMENTOS (REMUME) – Farmácia Básica e Hospitalar para atendimento das eventuais necessidades das Unidades de Saúde da Secretaria Municipal de Saúde conforme Termo de Referência Anexo I deste Edital**, aceitará apenas uma única substituição, sem qualquer ônus para o Município, independentemente da aplicação das penalidades cabíveis.

8.4 - Em caso de troca do produto, em função do que se contém no item anterior, todos os custos de armazenagem incluindo carga, descarga e movimentação de estoque relativos ao período, deverão correr por conta exclusiva do fornecedor.

8.5 - A avaliação da qualidade do produto será efetuada pela **Secretaria Municipal de Saúde,** não exclui a responsabilidade da empresa fornecedora ou o fabricante, pela qualidade do produto

GREEN DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA:29866886000132
Assinado de forma digital por GREEN DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA:29866886000132 Dados: 2024.05.22 14:54:37 -03'00'

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo nº 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

entregue dentro dos limites estabelecidos em lei, ou especificados em cláusula própria constante do contrato.

CLÁUSULA NONA – DO PRAZO DE VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

9.1 - A presente Ata de Registro de Preços ora firmada entre **Secretaria Municipal de Saúde** e a empresa referida no preâmbulo deste instrumento, terá validade de **12 (doze)** meses, contados a partir da data de sua assinatura não admitindo prorrogação.

CLÁUSULA DÉCIMA - DAS SANÇÕES PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO

10.1 - O atraso injustificado na entrega de materiais licitados após o prazo preestabelecido no Edital sujeitará o contratado a multa, na forma estabelecida a seguir:

10.1.1 - 0,5% (meio por cento) por dia de atraso, até o máximo de 15 (quinze) dias;

10.1.2 - 1% (um por cento) a partir do 16º (décimo sexto) dia, até o 30º (trigésimo) dia de atraso, configurando-se após esse prazo a inexecução do contrato;

10.2 - As multas a que se refere o **item** acima incidem sobre o valor do pedido e serão descontadas dos pagamentos eventualmente devidos pela Administração ou, quando for o caso, cobradas judicialmente.

10.3 - Pela inexecução total ou parcial, será aplicada, as seguintes penalidades, sem prejuízo das demais sanções legalmente estabelecidas:

10.3.1 - Multa por atraso a cada dia após o prazo previsto no **subitem 10.1.2**, no valor de 10% (dez por cento), calculada sobre o valor do pedido, caso não sejam cumpridas fielmente as condições pactuadas;

10.3.2 - Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração por período não superior a 05 (cinco) anos;

10.3.3 - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

PARÁGAFO ÚNICO - A aplicação da sanção prevista no **subitem 10.3.1**, não prejudica a incidência cumulativa das penalidades dos **subitens 10.3.2 e 10.3.3**, principalmente, sem prejuízo de outras hipóteses, em caso de reincidência de atraso na entrega do objeto licitado ou caso haja cumulação de inadimplemento de eventuais cotas mensais, expressamente previstas, facultada a defesa prévia do interessado, no prazo de 10 (dez) dias úteis.

10.4 - A aplicação das penalidades previstas neste **item** é de **competência exclusiva da Secretaria requisitante pelo seu ordenador de despesa**.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DO CANCELAMENTO

11.2 - O preço registrado poderá ser cancelado pelo Município de Mangaratiba nos termos das disposições fixadas no art. 10 do **DECRETO MUNICIPAL Nº. 1504, DE 05 DE SETEMBRO DE 2007.**

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - RESCISÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
12.1 - A Ata de Registro de Preços poderá ser rescindida, no todo ou em parte, de pleno direito:
12.1.1 - Pela **Secretaria Municipal de Saúde**, em despacho fundamentado do seu Secretário.

GREEN DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA:29866886000132
Assinado de forma digital por GREEN DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA:29866886000132 Dados: 2024.05.22 14:54:53 -03'00'

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo nº 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

12.1.2 - Quando o fornecedor não cumprir as obrigações constantes desta Ata de Registro de Preços.

12.1.3 - Se o fornecedor não retirar a Nota de Empenho no prazo estabelecido e a unidade requisitante não aceitar sua justificativa.

12.1.4 - O fornecedor der causa a rescisão administrativa do contrato decorrente de presente Ata de Registro de Preço.

12.1.5 - Em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial do contato decorrente desta Ata de Registro de Preços.

12.1.6 - O Valor apresentado se apresentar superior ao registrado.

12.1.7 - Por razões de interesse público, devidamente demonstrado e justificado.

12.1.8 - No caso de endereço incerto, inacessível ou ignorado.

12.2 - Pela empresa, quando mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitada de cumprir às exigências preestabelecidas na presente Ata de Registro de Preços. No caso, a solicitação para cancelamento do valor registrado deverá ser formulada com a antecedência 30 (trinta) dias, facultada ao Municipio de Mangaratiba à aplicação das penalidades cabíveis.

12.3 - A comunicação do cancelamento do valor registrado, no caso previsto no item 12.1.1 será feita pessoalmente ou por correspondência com aviso de recebimento, juntando-se o comprovante ao expediente administrativo que tiver dado origem ao registro do valor.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA: CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO

13.1 - A empresa se obriga a manter-se, durante toda a validade deste registro, em compatibilidade com todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

14.1 - Esta Ata de Registro de Preços é regida pelo Decreto Municipal nº. 1504, de 05 de setembro de 2007, Decreto Municipal n.º 4595/2021 aplicando-se subsidiariamente, no que couberem, as disposições da Lei Federal nº. 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas posteriores alterações.

14.2 - Os prazos previstos nesta Ata serão contados nos termos do art. 110 da Lei Federal 8.666/93 com as alterações posteriores.

14.3 - O fornecedor ficará obrigado a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência desta Ata de Registro de Preços, ainda que a expiração do prazo de entrega previsto ocorra após seu vencimento.

14.4 - Quando se tratar de empresa representante comercial caber-lhe-á, a cada entrega, apresentar Nota Fiscal da compra do produto emitida pelo respectivo produtor, fabricante ou seu legítimo representante.

14.5 - As partes elegem o Foro da comarca de Mangaratiba, para dirimir qualquer litígio decorrente da presente Ata que não possa ser resolvido por meio amigável, com expressa renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

GREEN DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA:29866886000132

Assinado de forma digital por GREEN DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA:29866886000132 Dados: 2024.05.22 14:55:05 -03'00'

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo nº 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

E, por estarem assim acordes em todas as condições e cláusulas estabelecidas nesta Ata, firmam:

PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA.

Naian de Araújo Bichara
Secretário Municipal de Saúde
Prefeitura de Mangaratiba

NAIAN ARAÚJO BICHARA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.

GREEN DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA:29866886000132

Assinado de forma digital por GREEN DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA:29866886000132
Dados: 2024.05.22 14:55:26 -03'00'

PELA EMPRESA:
GREEN DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA ME.

CNPJ sob o nº 29.866.886/0001-32.

YAN PEDRO MAGLIANO ALVES
CPF:131.251.907-03

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo n° 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

ATA DE REGISTRO DE PREÇO nº 023/2024

PROCESSO Nº 11176/2023, PP- SRP: 044/2023.

OBJETO: Contratação da empresa especializada no fornecimento parcelado de Medicamentos da RELAÇÃO MUNICIPAL DE MEDICAMENTOS (REMUME) – Farmácia Básica e Hospitalar para atendimento das eventuais necessidades das Unidades de Saúde da Secretaria Municipal de Saúde conforme Termo de Referência Anexo I deste Edital.
Base Legal: Lei Federal nº. 10.520 de 17 de julho de 2002, Decreto Municipal nº. 1504, de 05 de Setembro de 2007, Art. 16 – A, acrescido pelo Decreto Municipal nº. 4595/2021 e subsidiariamente pela Lei Federal nº. 8.666, de 23 de junho de 1993 e suas posteriores alterações.

Aos 22 dias do mês de maio de 2024, nas dependências da **PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA**, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, com sede na Praça Robert Simões, nº. 92, Centro, Mangaratiba - RJ, inscrita no CNPJ/MF sob o nº. 29.138.310/0001-59, e neste ato representado pelo Ilmº. **Secretário Municipal de Saúde,Srº Naian Araújo Bichara, Brasileiro, Dentista, Solteiro, portador da Cédula de Identidade sob o número 12.489.625-9 emitido pelo IFP/RJ, CPF/MF 053.843.737-50**, doravante designada simplesmente **ORGÃO GERENCIADOR** por intermédio da **Secretaria Municipal de Saúde**, e, de outro lado, a empresa **Inovi Distribuidora de Medicamentos Ltda EPP.,** inscrita no CNPJ sob o nº 14.696.234/0001-20, Inscrição Estadual nº. 79.579.297, Inscrição Municipal nº. 105478, com sede a Rua Professor Adalberto Nicolli – Número 60, - Estrela do Norte – Cidade de São Gonçalo - RJ, CEP.: 24.445-640, telefone (21) 2610-7900, endereço eletrônico: licitacao2inovi@gmail.com, neste ato, representada pelo Senhor José Mauro Geraldo Franklin, Brasileiro, Casado, Sócio Administrador, portador da Cédula de Identidade nº 09.024.645-5, emitido pelo DETRAN/RJ, inscrito no CPF/MF sob o nº. 011.987.807-03, e, daqui por diante, denominado simplesmente **FORNECEDOR REGISTRADO,** resolvem, na forma da Legislação Federal Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, Lei 10.520 de 17 de julho de 2002, Decreto Municipal nº 1.504, de 05 de setembro de 2007, e o Decreto Municipal 4595/2021, e suas posteriores alterações, firmar a presente **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**, cuja minuta foi previamente examinada e aprovada pela Procuradoria Geral do Município de Mangaratiba.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO E DAS CONDIÇÕES

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo nº 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

VALORES DA PROPOSTA

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QUANT	MARCA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
10	ÁCIDO ACETILSALICÍLICO 100 MG	Comp	300.000	1FARMA	R$ 0,26	R$ 78.000,00
261	BENZILPENICILINA BENZATINA 1.200.000UI pó para suspensão injetável	Fr/Amp	12.500	TEUTO	R$ 10,93	R$ 136.625,00
VALOR TOTAL: DUZENTOS E QUATORZE MIL, SEISCENTOS E VINTE E CINCO REAIS						R$ 214.625,00

CLÁUSULA SEGUNDA – DOS PEDIDOS

2.1. Os MEDICAMENTOS serão solicitados, via Comunicação Interna (**CI**), a Coordenação de Farmácia, pelos responsáveis dos setores em cada Unidade de Saúde, na medida em que existir a necessidade.

2.2. A Coordenação de farmácia de posse deste quantitativo emitirá uma ou mais **CI** para a Superintendência Administrativa de Compras, contendo a **relação** dos medicamentos necessários para o atendimento das necessidades das Unidades solicitantes.

2.3. A Superintendência Compras emitirá um ofício ao Fundo Municipal de Saúde, com a devida ciência e autorização pelo Secretário Municipal de Saúde, solicitando empenho, de acordo com as Empresas Contratadas.

2.4. Após recebimento do Empenho, a Superintendência Administrativa de Compras enviará uma **AF (Autorização de Fornecimento)** para as Empresas que procederão ao fornecimento dos medicamentos.

2.5. Os pedidos serão separados de acordo com os destinos e a origem/fonte dos recursos, CONFORME exemplos abaixo:

a) **Exemplos de destino**: **HOSPITAL MUNICIPAL VICTOR DE SOUZA BREVES, UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE**

b) **Exemplos de recursos/fonte**: **MAC, BLAT, ROYALTIES.**

CLÁUSULA TERCEIRA - DOS DIREITOS E OBRIGAÇÕES DAS PARTES

3.1 DA CONTRATADA

a) Entregar os medicamentos no prazo estabelecido pela Secretaria Municipal de Saúde em local indicado, de acordo com as especificações e condições estabelecidas neste Estudo Técnico Preliminar/termo de Referência;

b) Substituir no prazo de 24(vinte e quatro) horas os medicamentos que forem entregues fora das especificações contratadas e requisitadas ou com prazo de validade expirado.

b) Manter em estoque quantidade necessária dos medicamentos em atendimento às necessidades da SMS.

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo n° 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

c) Reserva-se o direito à unidade requisitante de solicitar a qualquer momento amostras para análise, a fim de comprovar a qualidade do produto ofertado, subsidiando assim a opção técnica.

d) Os preços registrados constituirão a única e completa remuneração pelos fornecimentos dos medicamentos objeto deste Termo de Referência, incluído frete até os locais de entrega.

e) Apresentar, sempre que solicitado, documentos que comprovem estar cumprindo a legislação em vigor quanto às obrigações contratuais assumidas, em especial, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, tributários, fiscais e comerciais.

f) Receber os pagamentos no prazo e condições previstas e estabelecidas neste termo de Referência.

g) Realizar a entrega em veículo e acondicionamento que suporte a necessidade e os cuidados necessários para manter a integridade e qualidade dos materiais durante transporte e entrega dos medicamentos;

h) Manter, na vigência do termo, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas.

i) Realizar a entrega em veículo e acondicionamento que suporte a necessidade e os cuidados necessários para manter a integridade e qualidade dos materiais durante transporte e entrega dos medicamentos;

j) Os funcionários da empresa deverão se apresentar devidamente uniformizados e portando documento de identificação emitido pela empresa quando do momento da entrega dos medicamentos.

k) A empresa será responsável por quaisquer danos ocasionados por si ou por seu (s) funcionário (s) a contratante e a terceiros causados por defeitos no cumprimento das obrigações contratuais.

3.2 DA CONTRATANTE

a) Requisitar os medicamentos com antecedência mínima de 72 horas para que a Empresa possa cumprir o prazo determinado para a entrega.

b) Pagar o valor das aquisições de acordo com as entregas efetivamente realizadas;

c) Fiscalizar a execução do termo / instrumento a ser firmado, apontando os vícios e defeitos, e determinando a substituição dos produtos entregues fora das especificações

d) Receber os medicamentos, nas condições estipuladas no termo/ instrumento a ser firmado.

e) Recusar o recebimento ou devolver qualquer produto em desacordo com as condições previstas neste termo / instrumento a ser firmado.

f) Processar, atestar, empenhar, liquidar e pagar o valor apresentado em Nota Fiscal, em conformidade com o instrumento a ser firmado.

g) Proporcionar à Contratada todas as condições necessárias ao pleno cumprimento das obrigações decorrentes da presente licitação, consoante estabelece a Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.

h) Providenciar os pagamentos à Contratada até 30 (trinta) dias após o recebimento da **Nota Fiscal Eletrônica.**

CLÁUSULA QUARTA - DO LOCAL DO RECEBIMENTO E DA ENTREGA

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo nº 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

4.1. Após o recebimento do empenho a Empresa vencedora do certame entregará os medicamentos, no prazo de até 30 dias subsequente ao recebimento do empenho ou da AF, acompanhado da Nota Fiscal Eletrônica e das certidões de regularidade fiscal, no Almoxarifado Central da Secretaria Municipal de Saúde, sito à Estrada RJ 14, Alto de IBICUÍ nº 75 – Mangaratiba – RJ, em horário comercial das 08 às 16 h., que será RECEBIDO pelo Gestor e pelo FISCAL do Instrumento.

4.2. A entrega se dará da seguinte forma:

a) **Provisoriamente**, para posterior verificação da conformidade dos medicamentos com a especificação, constando das seguintes fases:

b) Abertura das embalagens;

c) Comprovação de que o material atende as especificações mínimas exigidas ou aquelas superiores oferecidas;

d) A aceitação a que se refere o subitem anterior é condição essencial para o **RECEBIMENTO DEFINITIVO** do material pela da Secretaria Municipal de Saúde;

e) O recebimento provisório dos **medicamentos** não constitui aceitação dos mesmos;

f) **Definitivamente**, após a verificação da conformidade dos medicamentos e consequente aceitação;

g) Em caso de algum tipo de irregularidade verificada, todo medicamento será devolvido, ficando o custo do transporte por conta da Empresa fornecedora, sem prejuízo da aplicação das penalidades cabíveis;

h) **Somente serão aceitos** os medicamentos que, por ocasião da data de entrega no **mínimo 80%** (oitenta por cento) **de seu período de validade vigente a contar da sua data de fabricação e para os medicamentos em que o período de validade total for igual ou inferior a um ano o percentual de aceitabilidade será de 90%** (**noventa por cento**);

i) **Todas as notas fiscais deverão ser eletrônicas e conter o nº do lote, nome do fabricante e o prazo de validade**.

CLÁUSULA QUINTA - DA GESTÃO E DA FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

5.1 AGESTÃO do referido **INSTRUMENTO** será exercida pelo **Secretário Municipal de Saúde.**

5.2.Os FISCAIS do instrumento, serão a **Farmacêutica Responsável pelo recebimento e dispensação dos medicamentos, Rosana de Lara Castro, CRF nº23478** que poderá indicar outros servidores para que em conjunto realize o acompanhamento do recebimento e dispensação dos medicamentos.

CLÁUSULA SEXTA - DA FORMA E DO PRAZO DE PAGAMENTO

6.1. Após o **recebimento e conferência** do **medicamento** por parte dos **responsáveis** da farmácia e do Almoxarifado Central e pelo Fiscal do Contrato, **estes farão o devido atesto no verso da Nota Fiscal Eletrônica** e a mesma será enviada via CI à Superintendência

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo n° 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

Administrativa de Compras, que remeterá ao **setor de Protocolo**, para abertura de processo de pagamento.

6.2 O prazo de pagamento será de 30 (trinta) dias úteis a contar do recebimento **da Nota Fiscal Eletrônica** por parte do Fundo Municipal de Saúde.

CLÁUSULA SÉTIMA- DA EMBALAGEM

7.1 - Os produtos deverão ser entregues no endereço constante no Anexo I, nas quantidades solicitadas e embaladas de acordo com as condições técnicas exigidas para o transporte da origem ao destino.

CLÁUSULA OITAVA - CONTROLE DE QUALIDADE

8.1 - A avaliação da qualidade do produto ora licitado com relação à descrição, características, embalagem, peso líquido e rotulagem especificados no Edital será procedida por ocasião da entrega e, sempre que o servidor(a) responsável da Secretaria julgar necessário, poderão exigir amostra, correndo à expensas do fornecedor do produto as despesas decorrentes da análise e teste de qualidade dos produtos.

8.2 – A **Secretaria Municipal de Saúde** do Município de Mangaratiba - RJ que indicará o servidor para acompanhar a execução da Ata de Registro de Preços, que atestará o recebimento provisório e definitivo dos produtos licitados, sendo sua confirmação definitiva condicionada ao cumprimento de exigências constantes da respectiva Ata.

8.3 - Na hipótese de o produto não corresponder às exigências previstas no edital do presente certame, será devolvido a qualquer tempo e condicionado à substituição pelo fornecedor, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, ficando de logo entendido que na **Registro de Preços para a contratação da empresa especializada no fornecimento parcelado de Medicamentos da RELAÇÃO MUNICIPAL DE MEDICAMENTOS (REMUME) – Farmácia Básica e Hospitalar para atendimento das eventuais necessidades das Unidades de Saúde da Secretaria Municipal de Saúde conforme Termo de Referência Anexo I deste Edital**, aceitará apenas uma única substituição, sem qualquer ônus para o Município, independentemente da aplicação das penalidades cabíveis.

8.4 - Em caso de troca do produto, em função do que se contém no item anterior, todos os custos de armazenagem incluindo carga, descarga e movimentação de estoque relativos ao período, deverão correr por conta exclusiva do fornecedor.

8.5 - A avaliação da qualidade do produto será efetuada pela **Secretaria Municipal de Saúde,** não exclui a responsabilidade da empresa fornecedora ou o fabricante, pela qualidade do produto entregue dentro dos limites estabelecidos em lei, ou especificados em cláusula própria constante do contrato.

CLÁUSULA NONA – DO PRAZO DE VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

9.1 - A presente Ata de Registro de Preços ora firmada entre **Secretaria Municipal de Saúde** e a empresa referida no preâmbulo deste instrumento, terá validade de **12 (doze)** meses, contados a partir da data de sua assinatura não admitindo prorrogação.

CLÁUSULA DÉCIMA - DAS SANÇÕES PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO

10.1 - O atraso injustificado na entrega de materiais licitados após o prazo preestabelecido no Edital sujeitará o contratado a multa, na forma estabelecida a seguir:

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo nº 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

10.1.1 - 0,5% (meio por cento) por dia de atraso, até o máximo de 15 (quinze) dias;

10.1.2 - 1% (um por cento) a partir do 16º (décimo sexto) dia, até o 30º (trigésimo) dia de atraso, configurando-se após esse prazo a inexecução do contrato;

10.2 - As multas a que se refere o **item** acima incidem sobre o valor do pedido e serão descontadas dos pagamentos eventualmente devidos pela Administração ou, quando for o caso, cobradas judicialmente.

10.3 - Pela inexecução total ou parcial, será aplicada, as seguintes penalidades, sem prejuízo das demais sanções legalmente estabelecidas:

10.3.1 - Multa por atraso a cada dia após o prazo previsto no **subitem 10.1.2**, no valor de 10% (dez por cento), calculada sobre o valor do pedido, caso não sejam cumpridas fielmente as condições pactuadas;

10.3.2 - Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração por período não superior a 05 (cinco) anos;

10.3.3 - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

PARÁGAFO ÚNICO - A aplicação da sanção prevista no **subitem 10.3.1**, não prejudica a incidência cumulativa das penalidades dos **subitens 10.3.2 e 10.3.3**, principalmente, sem prejuízo de outras hipóteses, em caso de reincidência de atraso na entrega do objeto licitado ou caso haja cumulação de inadimplemento de eventuais cotas mensais, expressamente previstas, facultada a defesa prévia do interessado, no prazo de 10 (dez) dias úteis.

10.4 - A aplicação das penalidades previstas neste **item** é de **competência exclusiva da Secretaria requisitante pelo seu ordenador de despesa**.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DO CANCELAMENTO

11.2 - O preço registrado poderá ser cancelado pelo Município de Mangaratiba nos termos das disposições fixadas no art. 10 do **DECRETO MUNICIPAL Nº. 1504, DE 05 DE SETEMBRO DE 2007**.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - RESCISÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
12.1 - A Ata de Registro de Preços poderá ser rescindida, no todo ou em parte, de pleno direito:
12.1.1 - Pela **Secretaria Municipal de Saúde**, em despacho fundamentado do seu Secretário.

12.1.2 - Quando o fornecedor não cumprir as obrigações constantes desta Ata de Registro de Preços.

12.1.3 - Se o fornecedor não retirar a Nota de Empenho no prazo estabelecido e a unidade requisitante não aceitar sua justificativa.

12.1.4 - O fornecedor der causa a rescisão administrativa do contrato decorrente de presente Ata de Registro de Preço.

12.1.5 - Em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial do contato decorrente desta Ata de Registro de Preços.

12.1.6 - O Valor apresentado se apresentar superior ao registrado.

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo nº 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

12.1.7 - Por razões de interesse público, devidamente demonstrado e justificado.

12.1.8 - No caso de endereço incerto, inacessível ou ignorado.

12.2 - Pela empresa, quando mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitada de cumprir às exigências preestabelecidas na presente Ata de Registro de Preços. No caso, a solicitação para cancelamento do valor registrado deverá ser formulada com a antecedência 30 (trinta) dias, facultada ao Municipio de Mangaratiba à aplicação das penalidades cabíveis.

12.3 - A comunicação do cancelamento do valor registrado, no caso previsto no item 12.1.1 será feita pessoalmente ou por correspondência com aviso de recebimento, juntando-se o comprovante ao expediente administrativo que tiver dado origem ao registro do valor.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA: CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO

13.1 - A empresa se obriga a manter-se, durante toda a validade deste registro, em compatibilidade com todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

14.1 - Esta Ata de Registro de Preços é regida pelo Decreto Municipal nº. 1504, de 05 de setembro de 2007, Decreto Municipal n.º 4595/2021 aplicando-se subsidiariamente, no que couberem, as disposições da Lei Federal nº. 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas posteriores alterações.

14.2 - Os prazos previstos nesta Ata serão contados nos termos do art. 110 da Lei Federal 8.666/93 com as alterações posteriores.

14.3 - O fornecedor ficará obrigado a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência desta Ata de Registro de Preços, ainda que a expiração do prazo de entrega previsto ocorra após seu vencimento.

14.4 - Quando se tratar de empresa representante comercial caber-lhe-á, a cada entrega, apresentar Nota Fiscal da compra do produto emitida pelo respectivo produtor, fabricante ou seu legítimo representante.

14.5 - As partes elegem o Foro da comarca de Mangaratiba, para dirimir qualquer litígio decorrente da presente Ata que não possa ser resolvido por meio amigável, com expressa renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo nº 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

E, por estarem assim acordes em todas as condições e cláusulas estabelecidas nesta Ata, firmam:

PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA.

Naian de Araújo Bichara
Secretário Municipal de Saúde
Prefeitura de Mangaratiba

NAIAN ARAÚJO BICHARA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.

PELA EMPRESA:
INOVI DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA EPP.

CNPJ sob o nº 14.696.234/0001-20.

JOSÉ MAURO GERALDO FRANKLIN

Documento assinado digitalmente
gov.br JOSE MAURO GERALDO FRANKLIN
Data: 22/05/2024 15:54:26-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo n° 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

ATA DE REGISTRO DE PREÇO nº 024/2024

PROCESSO Nº 11176/2023, PP- SRP: 044/2023.

OBJETO: Contratação da empresa especializada no fornecimento parcelado de Medicamentos da RELAÇÃO MUNICIPAL DE MEDICAMENTOS (REMUME) – Farmácia Básica e Hospitalar para atendimento das eventuais necessidades das Unidades de Saúde da Secretaria Municipal de Saúde conforme Termo de Referência Anexo I deste Edital.
Base Legal: Lei Federal nº. 10.520 de 17 de julho de 2002, Decreto Municipal nº. 1504, de 05 de Setembro de 2007, Art. 16 – A, acrescido pelo Decreto Municipal nº. 4595/2021 e subsidiariamente pela Lei Federal nº. 8.666, de 23 de junho de 1993 e suas posteriores alterações.

Aos 22 dias do mês de maio de 2024, nas dependências da **PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA**, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, com sede na Praça Robert Simões, nº. 92, Centro, Mangaratiba - RJ, inscrita no CNPJ/MF sob o nº. 29.138.310/0001-59, e neste ato representado pelo Ilmº. **Secretário Municipal de Saúde,Srº Naian Araújo Bichara, Brasileiro, Dentista, Solteiro, portador da Cédula de Identidade sob o número 12.489.625-9 emitido pelo IFP/RJ, CPF/MF 053.843.737-50**, doravante designada simplesmente **ORGÃO GERENCIADOR** por intermédio da **Secretaria Municipal de Saúde**, e, de outro lado, a empresa **Leopharm Hosp Ltda.**, inscrita no CNPJ sob o nº 30.307.583/0001-69, Inscrição Estadual nº. 111.321.162, Inscrição Municipal nº. 08.279, com sede a Rodovia RJ 116 – Número 2301 – Vila São Januário – Cidade de Bom Jardim - RJ, CEP.: 28.660-000, telefone (22) 98102-4187, endereço eletrônico: comercio@leopharm.com.br, neste ato, representada pela Senhor Leonardo Emerich Ladeira, Brasileiro, Casado, Empresário, portador da Cédula de Identidade nº 20.998.613-2, emitido pelo DETRAN/RJ, inscrito no CPF/MF sob o nº. 117.305.947-43, e, daqui por diante, denominado simplesmente **FORNECEDOR REGISTRADO,** resolvem, na forma da Legislação Federal Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, Lei 10.520 de 17 de julho de 2002, Decreto Municipal nº 1.504, de 05 de setembro de 2007, e o Decreto Municipal 4595/2021, e suas posteriores alterações, firmar a presente **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**, cuja minuta foi previamente examinada e aprovada pela Procuradoria Geral do Município de Mangaratiba.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO E DAS CONDIÇÕES

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo nº 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023
VALORES DA PROPOSTA

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QUANT	MARCA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Acebrofilina 25mg/Ml	Fr	1.000	PRATI	R$ 8,91	R$ 8.910,00
2	Acebrofilina 50mg/Ml	Fr	1.000	PRATI	R$ 14,85	R$ 14.850,00
11	Ácido Ascórbico (Vitamina C) 500mg	Cp	6.000	AIRELA	R$ 0,50	R$ 3.000,00
19	Alprazolam 0,5mg	Cp	25.000	E.M.S	R$ 0,25	R$ 6.250,00
23	Amoxicilina + Clavulanato De Potássio 250 Mg/Ml + 62,5 Mg/Ml Suspensão Oral Frasco 75ml	Fr	2.000	E.M.S	R$ 48,51	R$ 97.020,00
26	Atenolol 50mg	Cp	400.000	PRATI	R$ 0,17	R$ 68.000,00
28	Benzoato De Benzila 0,25g/Ml Emulsão Tópica 100ml	Fr	2.000	IFAL	R$ 9,53	R$ 19.060,00
30	Besilato De Anlodipino 5mg	Cp	20.000	GEOLAB	R$ 0,16	R$ 3.200,00
34	Bissulfato De Clopidogrel 75mg	Cp	6.000	GEOLAB	R$ 0,93	R$ 5.580,00
35	Brinzolamida Suspensão Oftálmica A 1% 5ml	Fr	50	NOVARTIS	R$ 63,90	R$ 3.195,00
37	Brometo De Ipratrópio 0,25 Mg/Ml (Equivalente A 0,202 Mg/Ml De Ipratrópio) Solução Inalatória Frasco 20ml	Fr	500	HIPOLABOR	R$ 7,60	R$ 3.800,00
49	Carbonato De Lítio 300mg	Cp	13.500	HIPOLABOR	R$ 0,40	R$ 5.400,00
54	Carvedilol 6,25 Mg	Cp	56.000	E.M.S	R$ 0,17	R$ 9.520,00
58	Cetoconazol 200mg	Cp	19.000	PHARLAB	R$ 0,37	R$ 7.030,00
64	Clonazepan 2,5 Mg/Ml Sol. Oral Frasco 20ml	Fr	500	GEOLAB	R$ 4,89	R$ 2.445,00
67	Cloreto De Sódio 0,9% Sol Nasal Fr 30ml	Un	1.000	AIRELA	R$ 4,55	R$ 4.550,00
82	Cloridrato De Fluoxetina 20mg	Cp	150.000	HIPOLABOR	R$ 0,46	R$ 69.000,00
91	Cloridrato De Lidocaína Gel 2% Tubo 30g	Tub	1.500	CRISTALIA	R$ 5,96	R$ 8.940,00
99	Cloridrato De Propranolol 40mg	Cp	30.000	HIPOLABOR	R$ 0,12	R$ 3.600,00
100	Cloridrato De Tiamina 300mg	Cp	7.000	HIPOLABOR	R$ 0,53	R$ 3.710,00
102	Cloridrato De Verapamil 80mg	Cp	1.800	E.M.S	R$ 0,27	R$ 486,00
162	Loratadina 10 Mg	Cp	60.000	GEOLAB	R$ 0,13	R$ 7.800,00

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo nº 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

184	Nitrato De Miconazol 2% Creme Dermatologico 28g	Tb	1.500	HIPOLABOR	R$	4,95	R$ 7.425,00
189	Norfloxacino 400mg	Cp	10.000	PHARMACIENSE	R$	0,53	R$ 5.300,00
192	Oxalato De Escitalopram 20mg	Cp	12.000	SANOFI	R$	0,51	R$ 6.120,00
196	Periciazina 1% Sol. Oral - Fr. 20ml	Fr	400	SANOFI	R$	11,30	R$ 4.520,00
204	Risperidona 2mg	Cp	40.000	GEOLAB	R$	0,20	R$ 8.000,00
226	Sulfato Ferroso (Fe Elementar) 25 Mg/Ml Solução Oral Frasco C/ 30ml	Fr	1.500	AIRELA	R$	3,24	R$ 4.860,00
273	Ceftriaxona sódica 1g pó liofilo im/ev	F/a	6.000	ABL	R$	13,84	R$ 83.040,00
274	Cetamina 50mg/10ml	Amp	500	CRISTALIA	R$	67,50	R$ 33.750,00
281	Cloreto de potassio sol. Inj. 10% amp. 10ml	Amp	1.000	SANTEC	R$	0,54	R$ 540,00
282	Cloreto de sódio 0,9% sol. Inj. 250ml	Bol	20.000	HALEXISTAR	R$	5,52	R$ 110.400,00
292	Cloridrato de bupivacaína 0,5% + epinefrina sol. Inj. 20ml	F/a	2.000	CRISTALIA	R$	22,71	R$ 45.420,00
293	Cloridrato de bupivacaína isobárica 0,5% sol. Inj. 4ml	Amp	1.500	UNIÃO QUIMICA	R$	10,24	R$ 15.360,00
297	Cloridrato de clonidina 150mcg/ml sol. Inj. 1ml	Amp	150	HALEXISTAR	R$	8,67	R$ 1.300,50
300	Cloridrato de dobutamina 12,5 mg/ml sol. Inj. 20 ml.	Amp	600	HYPOFARMA	R$	11,69	R$ 7.014,00
307	Cloridrato de lidocaina 2% 5ml sem vaso	Amp	4.000	HYPOFARMA	R$	3,01	R$ 12.040,00
314	Cloridrato de tramadol 100 mg/2ml sol. Inj.	Amp	12.000	FRESENIUS	R$	6,49	R$ 77.880,00
320	Dipirona sódica 500 mg/2 ml sol inj	Amp	60.000	SANTISA	R$	3,45	R$ 207.000,00
325	Etomidato 2mg/ml sol. Inj. 10ml	Amp	300	ABL	R$	19,10	R$ 5.730,00
326	Fenitoína sódica 50mg/ml sol. Inj. 5 ml	Amp	1.000	HIPOLABOR	R$	2,81	R$ 2.810,00
327	Fenobarbital 100mg/ml sol. Inj. 2 ml	Amp	1.500	CRISTALIA	R$	2,32	R$ 3.480,00
328	Fitomenadiona ev/im 10mg/ml (vitamina k) –sol. Inj. 1ml	Amp	2.500	HYPOFARMA	R$	2,62	R$ 6.550,00
329	Fluconazol 2mg/ml 100ml sol. Inj. Sistema fechado	Bol	100	HALEXISTAR	R$	14,40	R$ 1.440,00
330	Flumazenil 0,1mg/ml	Amp	200	HIPOLABOR	R$	4,60	R$ 920,00

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo nº 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

	sol. Inj. 5 ml						
333	Glicerina clister 12% c/ equipo frasco 500ml sist. Fechado	Fr	500	HALEX	R$	12,88	R$ 6.440,00
335	Glicose 5% sol fisiologica esteril apirogênica inj. Sistema fechado fr 250ml	Bol	10.000	HALEXISTAR	R$	8,75	R$ 87.500,00
337	Glicose 25% (solução hipertonica) sol. Inj. 10ml	Amp	7.000	HALEXISTAR	R$	1,23	R$ 8.610,00
338	Glicose 50%solução hipertônica sol. Inj 10ml	Amp	5.000	HALEXISTAR	R$	0,95	R$ 4.750,00
366	Nitroprussiato de sódio 50mg/2ml ev	Amp	150	HYPOFARMA	R$	30,20	R$ 4.530,00
374	Propofol 10mg/ml sol. Inj. 20ml	Amp	500	MIDFARMA	R$	13,41	R$ 6.705,00
387	Sulfato de gentamicina 40mg/ml amp 2ml	Amp	3.000	FRESENIUS	R$	2,15	R$ 6.450,00
389	Sulfato de magnésio 10% (0,81 meq/ml mg++) solução injetável 10ml	Amp	1.250	SANTEC	R$	1,54	R$ 1.925,00
401	Vitaminas do complexo b - ampola 2ml (cloridrato de tiamina 10mg, riboflavina 5, fosfato de sódio 2,5mg, nicotinamida 30mg, cloridrato de piridoxina 2,5mg, pantotenato de cálcio 6mg, veículo q.s.p 2ml, cada drágea contém: mononitrato de tiamina 15mg , riboflavina 3mg , nicotinamida 15mg, cloridrato de piridoxina 5mg, pantotenato de cálcio 10mg)	Amp	15.000	HYPOFARMA	R$	3,29	R$ 49.350,00
VALOR TOTAL: UM MILHÃO, CENTO E OITENTA E DOIS MIL, DUZENTOS E CINQUENTA E CINCO REAIS E CINQUENTA CENTAVOS							R$ 1.182.255,50

CLÁUSULA SEGUNDA – DOS PEDIDOS

2.1. Os MEDICAMENTOS serão solicitados, via Comunicação Interna (**CI**), a Coordenação de Farmácia, pelos responsáveis dos setores em cada Unidade de Saúde, na medida em que existir a necessidade.

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo n° 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

2.2. A Coordenação de farmácia de posse deste quantitativo emitirá uma ou mais **CI** para a Superintendência Administrativa de Compras, contendo a **relação** dos medicamentos necessários para o atendimento das necessidades das Unidades solicitantes.

2.3. A Superintendência Compras emitirá um ofício ao Fundo Municipal de Saúde, com a devida ciência e autorização pelo Secretário Municipal de Saúde, solicitando empenho, de acordo com as Empresas Contratadas.

2.4. Após recebimento do Empenho, a Superintendência Administrativa de Compras enviará uma **AF (Autorização de Fornecimento)** para as Empresas que procederão ao fornecimento dos medicamentos.

2.5. Os pedidos serão separados de acordo com os destinos e a origem/fonte dos recursos, CONFORME exemplos abaixo:

a) **Exemplos de destino: HOSPITAL MUNICIPAL VICTOR DE SOUZA BREVES, UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE**

b) **Exemplos de recursos/fonte: MAC, BLAT, ROYALTIES.**

CLÁUSULA TERCEIRA - DOS DIREITOS E OBRIGAÇÕES DAS PARTES

3.1 DA CONTRATADA

a) Entregar os medicamentos no prazo estabelecido pela Secretaria Municipal de Saúde em local indicado, de acordo com as especificações e condições estabelecidas neste Estudo Técnico Preliminar/termo de Referência;

b) Substituir no prazo de 24(vinte e quatro) horas os medicamentos que forem entregues fora das especificações contratadas e requisitadas ou com prazo de validade expirado.

b) Manter em estoque quantidade necessária dos medicamentos em atendimento às necessidades da SMS.

c) Reserva-se o direito à unidade requisitante de solicitar a qualquer momento amostras para análise, a fim de comprovar a qualidade do produto ofertado, subsidiando assim a opção técnica.

d) Os preços registrados constituirão a única e completa remuneração pelos fornecimentos dos medicamentos objeto deste Termo de Referência, incluído frete até os locais de entrega.

e) Apresentar, sempre que solicitado, documentos que comprovem estar cumprindo a legislação em vigor quanto às obrigações contratuais assumidas, em especial, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, tributários, fiscais e comerciais.

f) Receber os pagamentos no prazo e condições previstas e estabelecidas neste termo de Referência.

g) Realizar a entrega em veículo e acondicionamento que suporte a necessidade e os cuidados necessários para manter a integridade e qualidade dos materiais durante transporte e entrega dos medicamentos;

h) Manter, na vigência do termo, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas.

i) Realizar a entrega em veículo e acondicionamento que suporte a necessidade e os cuidados necessários para manter a integridade e qualidade dos materiais durante transporte e entrega dos medicamentos;

j) Os funcionários da empresa deverão se apresentar devidamente uniformizados e portando documento de identificação emitido pela empresa quando do momento da entrega dos medicamentos.

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo nº 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

k) A empresa será responsável por quaisquer danos ocasionados por si ou por seu (s) funcionário (s) a contratante e a terceiros causados por defeitos no cumprimento das obrigações contratuais.

3.2 DA CONTRATANTE

a) Requisitar os medicamentos com antecedência mínima de 72 horas para que a Empresa possa cumprir o prazo determinado para a entrega.

b) Pagar o valor das aquisições de acordo com as entregas efetivamente realizadas;

c) Fiscalizar a execução do termo / instrumento a ser firmado, apontando os vícios e defeitos, e determinando a substituição dos produtos entregues fora das especificações

d) Receber os medicamentos, nas condições estipuladas no termo/ instrumento a ser firmado.

e) Recusar o recebimento ou devolver qualquer produto em desacordo com as condições previstas neste termo / instrumento a ser firmado.

f) Processar, atestar, empenhar, liquidar e pagar o valor apresentado em Nota Fiscal, em conformidade com o instrumento a ser firmado.

g) Proporcionar à Contratada todas as condições necessárias ao pleno cumprimento das obrigações decorrentes da presente licitação, consoante estabelece a Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.

h) Providenciar os pagamentos à Contratada até 30 (trinta) dias após o recebimento da **Nota Fiscal Eletrônica.**

CLÁUSULA QUARTA - DO LOCAL DO RECEBIMENTO E DA ENTREGA

4.1. Após o recebimento do empenho a Empresa vencedora do certame entregará os medicamentos, no prazo de até 30 dias subsequente ao recebimento do empenho ou da AF, acompanhado da Nota Fiscal Eletrônica e das certidões de regularidade fiscal, no Almoxarifado Central da Secretaria Municipal de Saúde, sito à Estrada RJ 14, Alto de IBICUÍ nº 75 – Mangaratiba – RJ, em horário comercial das 08 às 16 h., que será RECEBIDO pelo Gestor e pelo FISCAL do Instrumento.

4.2. A entrega se dará da seguinte forma:

a) **Provisoriamente**, para posterior verificação da conformidade dos medicamentos com a especificação, constando das seguintes fases:

b) Abertura das embalagens;

c) Comprovação de que o material atende as especificações mínimas exigidas ou aquelas superiores oferecidas;

d) A aceitação a que se refere o subitem anterior é condição essencial para o **RECEBIMENTO DEFINITIVO** do material pela da Secretaria Municipal de Saúde;

e) O recebimento provisório dos **medicamentos** não constitui aceitação dos mesmos;

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo nº 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

f) **Definitivamente**, após a verificação da conformidade dos medicamentos e consequente aceitação;

g) Em caso de algum tipo de irregularidade verificada, todo medicamento será devolvido, ficando o custo do transporte por conta da Empresa fornecedora, sem prejuízo da aplicação das penalidades cabíveis;

h) **Somente serão aceitos** os medicamentos que, por ocasião da data de entrega no **mínimo 80%** (oitenta por cento) **de seu período de validade vigente a contar da sua data de fabricação e para os medicamentos em que o período de validade total for igual ou inferior a um ano o percentual de aceitabilidade será de 90% (noventa por cento)**;

i) **Todas as notas fiscais deverão ser eletrônicas e conter o nº do lote, nome do fabricante e o prazo de validade**.

CLÁUSULA QUINTA - DA GESTÃO E DA FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

5.1 AGESTÃO do referido **INSTRUMENTO** será exercida pelo **Secretário Municipal de Saúde.**

5.2.Os FISCAIS do instrumento, serão a **Farmacêutica Responsável pelo recebimento e dispensação dos medicamentos, Rosana de Lara Castro, CRF nº23478** que poderá indicar outros servidores para que em conjunto realize o acompanhamento do recebimento e dispensação dos medicamentos.

CLÁUSULA SEXTA - DA FORMA E DO PRAZO DE PAGAMENTO

6.1. Após o **recebimento e conferência** do **medicamento** por parte dos **responsáveis** da farmácia e do Almoxarifado Central e pelo Fiscal do Contrato, **estes farão o devido atesto no verso da Nota Fiscal Eletrônica** e a mesma será enviada via CI à Superintendência Administrativa de Compras, que remeterá ao **setor de Protocolo**, para abertura de processo de pagamento.
6.2 O prazo de pagamento será de 30 (trinta) dias úteis a contar do recebimento **da Nota Fiscal Eletrônica** por parte do Fundo Municipal de Saúde.

CLÁUSULA SÉTIMA- DA EMBALAGEM

7.1 - Os produtos deverão ser entregues no endereço constante no Anexo I, nas quantidades solicitadas e embaladas de acordo com as condições técnicas exigidas para o transporte da origem ao destino.

CLÁUSULA OITAVA - CONTROLE DE QUALIDADE

8.1 - A avaliação da qualidade do produto ora licitado com relação à descrição, características, embalagem, peso líquido e rotulagem especificados no Edital será procedida por ocasião da entrega e, sempre que o servidor(a) responsável da Secretaria julgar necessário, poderão exigir amostra, correndo à expensas do fornecedor do produto as despesas decorrentes da análise e teste de qualidade dos produtos.

8.2 – A **Secretaria Municipal de Saúde** do Município de Mangaratiba - RJ que indicará o servidor para acompanhar a execução da Ata de Registro de Preços, que atestará o recebimento provisório e definitivo dos produtos licitados, sendo sua confirmação definitiva condicionada ao cumprimento de exigências constantes da respectiva Ata.

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo nº 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

8.3 - Na hipótese de o produto não corresponder às exigências previstas no edital do presente certame, será devolvido a qualquer tempo e condicionado à substituição pelo fornecedor, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, ficando de logo entendido que na **Registro de Preços para a contratação da empresa especializada no fornecimento parcelado de Medicamentos da RELAÇÃO MUNICIPAL DE MEDICAMENTOS (REMUME) – Farmácia Básica e Hospitalar para atendimento das eventuais necessidades das Unidades de Saúde da Secretaria Municipal de Saúde conforme Termo de Referência Anexo I deste Edital**, aceitará apenas uma única substituição, sem qualquer ônus para o Município, independentemente da aplicação das penalidades cabíveis.

8.4 - Em caso de troca do produto, em função do que se contém no item anterior, todos os custos de armazenagem incluindo carga, descarga e movimentação de estoque relativos ao período, deverão correr por conta exclusiva do fornecedor.

8.5 - A avaliação da qualidade do produto será efetuada pela **Secretaria Municipal de Saúde,** não exclui a responsabilidade da empresa fornecedora ou o fabricante, pela qualidade do produto entregue dentro dos limites estabelecidos em lei, ou especificados em cláusula própria constante do contrato.

CLÁUSULA NONA – DO PRAZO DE VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

9.1 - A presente Ata de Registro de Preços ora firmada entre **Secretaria Municipal de Saúde** e a empresa referida no preâmbulo deste instrumento, terá validade de **12 (doze)** meses, contados a partir da data de sua assinatura não admitindo prorrogação.

CLÁUSULA DÉCIMA - DAS SANÇÕES PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO

10.1 - O atraso injustificado na entrega de materiais licitados após o prazo preestabelecido no Edital sujeitará o contratado a multa, na forma estabelecida a seguir:

10.1.1 - 0,5% (meio por cento) por dia de atraso, até o máximo de 15 (quinze) dias;

10.1.2 - 1% (um por cento) a partir do 16º (décimo sexto) dia, até o 30º (trigésimo) dia de atraso, configurando-se após esse prazo a inexecução do contrato;

10.2 - As multas a que se refere o **item** acima incidem sobre o valor do pedido e serão descontadas dos pagamentos eventualmente devidos pela Administração ou, quando for o caso, cobradas judicialmente.

10.3 - Pela inexecução total ou parcial, será aplicada, as seguintes penalidades, sem prejuízo das demais sanções legalmente estabelecidas:

10.3.1 - Multa por atraso a cada dia após o prazo previsto no **subitem 10.1.2**, no valor de 10% (dez por cento), calculada sobre o valor do pedido, caso não sejam cumpridas fielmente as condições pactuadas;

10.3.2 - Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração por período não superior a 05 (cinco) anos;

10.3.3 - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

PARÁGAFO ÚNICO - A aplicação da sanção prevista no **subitem 10.3.1**, não prejudica a incidência cumulativa das penalidades dos **subitens 10.3.2 e 10.3.3**, principalmente, sem

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo nº 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

prejuízo de outras hipóteses, em caso de reincidência de atraso na entrega do objeto licitado ou caso haja cumulação de inadimplemento de eventuais cotas mensais, expressamente previstas, facultada a defesa prévia do interessado, no prazo de 10 (dez) dias úteis.

10.4 - A aplicação das penalidades previstas neste **item** é de **competência exclusiva da Secretaria requisitante pelo seu ordenador de despesa**.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DO CANCELAMENTO

11.2 - O preço registrado poderá ser cancelado pelo Município de Mangaratiba nos termos das disposições fixadas no art. 10 do **DECRETO MUNICIPAL Nº. 1504, DE 05 DE SETEMBRO DE 2007**.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - RESCISÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
12.1 - A Ata de Registro de Preços poderá ser rescindida, no todo ou em parte, de pleno direito:
12.1.1 - Pela **Secretaria Municipal de Saúde**, em despacho fundamentado do seu Secretário.

12.1.2 - Quando o fornecedor não cumprir as obrigações constantes desta Ata de Registro de Preços.

12.1.3 - Se o fornecedor não retirar a Nota de Empenho no prazo estabelecido e a unidade requisitante não aceitar sua justificativa.

12.1.4 - O fornecedor der causa a rescisão administrativa do contrato decorrente de presente Ata de Registro de Preço.

12.1.5 - Em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial do contato decorrente desta Ata de Registro de Preços.

12.1.6 - O Valor apresentado se apresentar superior ao registrado.

12.1.7 - Por razões de interesse público, devidamente demonstrado e justificado.

12.1.8 - No caso de endereço incerto, inacessível ou ignorado.

12.2 - Pela empresa, quando mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitada de cumprir às exigências preestabelecidas na presente Ata de Registro de Preços. No caso, a solicitação para cancelamento do valor registrado deverá ser formulada com a antecedência 30 (trinta) dias, facultada ao Municipio de Mangaratiba à aplicação das penalidades cabíveis.

12.3 - A comunicação do cancelamento do valor registrado, no caso previsto no item 12.1.1 será feita pessoalmente ou por correspondência com aviso de recebimento, juntando-se o comprovante ao expediente administrativo que tiver dado origem ao registro do valor.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA: CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO

13.1 - A empresa se obriga a manter-se, durante toda a validade deste registro, em compatibilidade com todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

CLAUSULA DECIMA QUARTA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

14.1 - Esta Ata de Registro de Preços é regida pelo Decreto Municipal nº. 1504, de 05 de setembro de 2007, Decreto Municipal n.º 4595/2021 aplicando-se subsidiariamente, no que

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo nº 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

couberem, as disposições da Lei Federal nº. 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas posteriores alterações.

14.2 - Os prazos previstos nesta Ata serão contados nos termos do art. 110 da Lei Federal 8.666/93 com as alterações posteriores.

14.3 - O fornecedor ficará obrigado a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência desta Ata de Registro de Preços, ainda que a expiração do prazo de entrega previsto ocorra após seu vencimento.

14.4 - Quando se tratar de empresa representante comercial caber-lhe-á, a cada entrega, apresentar Nota Fiscal da compra do produto emitida pelo respectivo produtor, fabricante ou seu legítimo representante.

14.5 - As partes elegem o Foro da comarca de Mangaratiba, para dirimir qualquer litígio decorrente da presente Ata que não possa ser resolvido por meio amigável, com expressa renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem assim acordes em todas as condições e cláusulas estabelecidas nesta Ata, firmam:

PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA.

Naian de Araújo Bichara
Secretário Municipal de Saúde
Prefeitura de Mangaratiba

NAIAN ARAÚJO BICHARA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.

PELA EMPRESA:
LEOPHARM HOSP LTDA.

LEOPHARM HOSP LTDA:30307583000169

CNPJ sob o nº 30.307.583/0001-69

Assinado de forma digital por LEOPHARM HOSP LTDA:30307583000169
Dados: 2024.05.22 19:01:23 -03'00'

LEONARDO EMERICH LADEIRA
CPF:117.305.947-43

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo n° 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

ATA DE REGISTRO DE PREÇO nº 025/2024

PROCESSO Nº 11176/2023, PP- SRP: 044/2023.

OBJETO: Contratação da empresa especializada no fornecimento parcelado de Medicamentos da RELAÇÃO MUNICIPAL DE MEDICAMENTOS (REMUME) – Farmácia Básica e Hospitalar para atendimento das eventuais necessidades das Unidades de Saúde da Secretaria Municipal de Saúde conforme Termo de Referência Anexo I deste Edital.
Base Legal: Lei Federal nº. 10.520 de 17 de julho de 2002, Decreto Municipal nº. 1504, de 05 de Setembro de 2007, Art. 16 – A, acrescido pelo Decreto Municipal nº. 4595/2021 e subsidiariamente pela Lei Federal nº. 8.666, de 23 de junho de 1993 e suas posteriores alterações.

Aos 22 dias do mês de maio de 2024, nas dependências da **PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA**, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, com sede na Praça Robert Simões, nº. 92, Centro, Mangaratiba - RJ, inscrita no CNPJ/MF sob o nº. 29.138.310/0001-59, e neste ato representado pelo Ilmº. **Secretário Municipal de Saúde,Srº Naian Araújo Bichara, Brasileiro, Dentista, Solteiro, portador da Cédula de Identidade sob o número 12.489.625-9 emitido pelo IFP/RJ, CPF/MF 053.843.737-50**, doravante designada simplesmente **ORGÃO GERENCIADOR** por intermédio da **Secretaria Municipal de Saúde**, e, de outro lado, a empresa **Marmed Distribuidora de Medicamentos e Material Hospitalar Ltda.,** inscrita no CNPJ sob o nº 20.159.008/0001-02, Inscrição Estadual nº. 86.68960.0, com sede a Rua Tenente Luiz Meirelles – Número 1544 – Bom Retiro – Cidade de Teresópolis - RJ, CEP.:25.954-000, telefone (21) 99323-6772, endereço eletrônico: marmedtenente@gmail.com, neste ato, representada pela Senhor Jorge Antônio de Oliveira, Brasileiro, Casado, Sócio Administrador, portador da Cédula de Identidade nº 02.415.383-5, emitido pelo DETRAN/RJ, inscrito no CPF/MF sob o nº. 090.669.347-00, e, daqui por diante, denominado simplesmente **FORNECEDOR REGISTRADO,** resolvem, na forma da Legislação Federal Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, Lei 10.520 de 17 de julho de 2002, Decreto Municipal nº 1.504, de 05 de setembro de 2007, e o Decreto Municipal 4595/2021, e suas posteriores alterações, firmar a presente **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**, cuja minuta foi previamente examinada e aprovada pela Procuradoria Geral do Município de Mangaratiba.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO E DAS CONDIÇÕES

MARMED DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E MATERIAL H:20159008000102
Assinado de forma digital por MARMED DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E MATERIAL H:20159008000102 Dados: 2024.05.24 11:47:50 -03'00'

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo nº 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023
VALORES DA PROPOSTA

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QUANT	MARCA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
31	BESILATO DE ANLODIPINO 10MG	Cp	90.000	GEOLAB	R$ 0,12	R$ 10.800,00
32	BISACODIL 5MG	Cp	10.000	UNIAO QUIMICA	R$ 0,25	R$ 2.500,00
68	CLORIDRATO DE AMBROXOL 3MG/ML XAROPE 100ML	Fr	4.000	NATULAB	R$ 5,62	R$ 22.480,00
93	CLORIDRATO DE METFORMINA 500 MG	Cp	400.000	PRATI	R$ 0,18	R$ 72.000,00
136	GLIBENCLAMIDA 5MG	Cp	500.000	MEDQUIMICA	R$ 0,04	R$ 20.000,00
152	LACTULOSE 667 Mg/Ml XAROPE 120Ml SABOR AMEIXA	Fr	200	NUTRIEX	R$ 0,55	R$ 110,00
289	CLORIDRATO DE AMIODARONA 50 MG/ML 3ML SOL. INJ	Amp	5.000	HIPOLABOR	R$ 4,30	R$ 21.500,00
299	CLORIDRATO DE DEXMEDETOMIDINA 100MCG/ML SOL. INJ. 2Ml	Amp	100	VOLPHARMA	R$ 13,79	R$ 1.379,00
354	ISOFLURANO SOLUÇÃO PARA INALAÇÃO 100ML	Fr	25	CRISTALIA	R$ 200,47	R$ 5.011,75
VALOR TOTAL: CENTO E CINQUENTA E CINCO MIL, SETECENTOS E OITENTA REAIS E SETENTA E CINCO CENTAVOS						R$ 155.780,75

CLÁUSULA SEGUNDA – DOS PEDIDOS

2.1. Os MEDICAMENTOS serão solicitados, via Comunicação Interna (**CI**), a Coordenação de Farmácia, pelos responsáveis dos setores em cada Unidade de Saúde, na medida em que existir a necessidade.

2.2. A Coordenação de farmácia de posse deste quantitativo emitirá uma ou mais **CI** para a Superintendência Administrativa de Compras, contendo a **relação** dos medicamentos necessários para o atendimento das necessidades das Unidades solicitantes.

2.3. A Superintendência Compras emitirá um ofício ao Fundo Municipal de Saúde, com a devida ciência e autorização pelo Secretário Municipal de Saúde, solicitando empenho, de acordo com as Empresas Contratadas.

2.4. Após recebimento do Empenho, a Superintendência Administrativa de Compras enviará uma **AF (Autorização de Fornecimento)** para as Empresas que procederão ao fornecimento dos medicamentos.

2.5. Os pedidos serão separados de acordo com os destinos e a origem/fonte dos recursos, CONFORME exemplos abaixo:

a) **Exemplos de destino**: **HOSPITAL MUNICIPAL VICTOR DE SOUZA BREVES. UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE**

b) **Exemplos de recursos/fonte**: **MAC, BLAT, ROYALTIES.**

CLÁUSULA TERCEIRA - DOS DIREITOS E OBRIGAÇÕES DAS PARTES

MARMED DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E MATERIAL H:20159008000102
Assinado de forma digital por MARMED DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E MATERIAL H:20159008000102 Dados: 2024.05.24 11:48:08 -03'00'

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo nº 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

3.1 DA CONTRATADA

a) Entregar os medicamentos no prazo estabelecido pela Secretaria Municipal de Saúde em local indicado, de acordo com as especificações e condições estabelecidas neste Estudo Técnico Preliminar/termo de Referência;

b) Substituir no prazo de 24(vinte e quatro) horas os medicamentos que forem entregues fora das especificações contratadas e requisitadas ou com prazo de validade expirado.

b) Manter em estoque quantidade necessária dos medicamentos em atendimento às necessidades da SMS.

c) Reserva-se o direito à unidade requisitante de solicitar a qualquer momento amostras para análise, a fim de comprovar a qualidade do produto ofertado, subsidiando assim a opção técnica.

d) Os preços registrados constituirão a única e completa remuneração pelos fornecimentos dos medicamentos objeto deste Termo de Referência, incluído frete até os locais de entrega.

e) Apresentar, sempre que solicitado, documentos que comprovem estar cumprindo a legislação em vigor quanto às obrigações contratuais assumidas, em especial, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, tributários, fiscais e comerciais.

f) Receber os pagamentos no prazo e condições previstas e estabelecidas neste termo de Referência.

g) Realizar a entrega em veículo e acondicionamento que suporte a necessidade e os cuidados necessários para manter a integridade e qualidade dos materiais durante transporte e entrega dos medicamentos;

h) Manter, na vigência do termo, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas.

i) Realizar a entrega em veículo e acondicionamento que suporte a necessidade e os cuidados necessários para manter a integridade e qualidade dos materiais durante transporte e entrega dos medicamentos;

j) Os funcionários da empresa deverão se apresentar devidamente uniformizados e portando documento de identificação emitido pela empresa quando do momento da entrega dos medicamentos.

k) A empresa será responsável por quaisquer danos ocasionados por si ou por seu (s) funcionário (s) a contratante e a terceiros causados por defeitos no cumprimento das obrigações contratuais.

3.2 DA CONTRATANTE

a) Requisitar os medicamentos com antecedência mínima de 72 horas para que a Empresa possa cumprir o prazo determinado para a entrega.

b) Pagar o valor das aquisições de acordo com as entregas efetivamente realizadas;

c) Fiscalizar a execução do termo / instrumento a ser firmado, apontando os vícios e defeitos, e determinando a substituição dos produtos entregues fora das especificações

d) Receber os medicamentos, nas condições estipuladas no termo/ instrumento a ser firmado.

e) Recusar o recebimento ou devolver qualquer produto em desacordo com as condições previstas neste termo / instrumento a ser firmado.

f) Processar, atestar, empenhar, liquidar e pagar o valor apresentado em Nota Fiscal, em conformidade com o instrumento a ser firmado.

MARMED DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E MATERIAL H:20159008000102

Assinado de forma digital por MARMED DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E MATERIAL H:20159008000102
Dados: 2024.05.24 11:48:24 -03'00'

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo n° 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

g) Proporcionar à Contratada todas as condições necessárias ao pleno cumprimento das obrigações decorrentes da presente licitação, consoante estabelece a Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.

h) Providenciar os pagamentos à Contratada até 30 (trinta) dias após o recebimento da **Nota Fiscal Eletrônica.**

CLÁUSULA QUARTA - DO LOCAL DO RECEBIMENTO E DA ENTREGA

4.1. Após o recebimento do empenho a Empresa vencedora do certame entregará os medicamentos, no prazo de até 30 dias subsequente ao recebimento do empenho ou da AF, acompanhado da Nota Fiscal Eletrônica e das certidões de regularidade fiscal, no Almoxarifado Central da Secretaria Municipal de Saúde, sito à Estrada RJ 14, Alto de IBICUÍ nº 75 – Mangaratiba – RJ, em horário comercial das 08 às 16 h., que será RECEBIDO pelo Gestor e pelo FISCAL do Instrumento.

4.2. A entrega se dará da seguinte forma:

a) **Provisoriamente**, para posterior verificação da conformidade dos medicamentos com a especificação, constando das seguintes fases:

b) Abertura das embalagens;

c) Comprovação de que o material atende as especificações mínimas exigidas ou aquelas superiores oferecidas;

d) A aceitação a que se refere o subitem anterior é condição essencial para o **RECEBIMENTO DEFINITIVO** do material pela da Secretaria Municipal de Saúde;

e) O recebimento provisório dos **medicamentos** não constitui aceitação dos mesmos;

f) **Definitivamente**, após a verificação da conformidade dos medicamentos e consequente aceitação;

g) Em caso de algum tipo de irregularidade verificada, todo medicamento será devolvido, ficando o custo do transporte por conta da Empresa fornecedora, sem prejuízo da aplicação das penalidades cabíveis;

h) **Somente serão aceitos** os medicamentos que, por ocasião da data de entrega no **mínimo 80%** (oitenta por cento) **de seu período de validade vigente a contar da sua data de fabricação e para os medicamentos em que o período de validade total for igual ou inferior a um ano o percentual de aceitabilidade será de 90%** (**noventa por cento**);

i) **Todas as notas fiscais deverão ser eletrônicas e conter o nº do lote, nome do fabricante e o prazo de validade**.

CLÁUSULA QUINTA - DA GESTÃO E DA FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

5.1 AGESTÃO do referido **INSTRUMENTO** será exercida pelo **Secretário Municipal de Saúde.**

5.2.Os FISCAIS do instrumento, serão a **Farmacêutica Responsável pelo recebimento e dispensação dos medicamentos, Rosana de Lara Castro, CRF nº23478** que poderá indicar

MARMED DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E MATERIAL H:20159008000102 Assinado de forma digital por MARMED DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E MATERIAL H:20159008000102 Dados: 2024.05.24 11:48:42 -03'00'

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo n° 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

outros servidores para que em conjunto realize o acompanhamento do recebimento e dispensação dos medicamentos.

CLÁUSULA SEXTA - DA FORMA E DO PRAZO DE PAGAMENTO

6.1. Após o **recebimento e conferência** do **medicamento** por parte dos **responsáveis** da farmácia e do Almoxarifado Central e pelo Fiscal do Contrato, **estes farão o devido atesto no verso da Nota Fiscal Eletrônica** e a mesma será enviada via CI à Superintendência Administrativa de Compras, que remeterá ao **setor de Protocolo**, para abertura de processo de pagamento.
6.2 O prazo de pagamento será de 30 (trinta) dias úteis a contar do recebimento **da Nota Fiscal Eletrônica** por parte do Fundo Municipal de Saúde.

CLÁUSULA SÉTIMA- DA EMBALAGEM

7.1 - Os produtos deverão ser entregues no endereço constante no Anexo I, nas quantidades solicitadas e embaladas de acordo com as condições técnicas exigidas para o transporte da origem ao destino.

CLÁUSULA OITAVA - CONTROLE DE QUALIDADE

8.1 - A avaliação da qualidade do produto ora licitado com relação à descrição, características, embalagem, peso líquido e rotulagem especificados no Edital será procedida por ocasião da entrega e, sempre que o servidor(a) responsável da Secretaria julgar necessário, poderão exigir amostra, correndo à expensas do fornecedor do produto as despesas decorrentes da análise e teste de qualidade dos produtos.

8.2 – A **Secretaria Municipal de Saúde** do Município de Mangaratiba - RJ que indicará o servidor para acompanhar a execução da Ata de Registro de Preços, que atestará o recebimento provisório e definitivo dos produtos licitados, sendo sua confirmação definitiva condicionada ao cumprimento de exigências constantes da respectiva Ata.

8.3 - Na hipótese de o produto não corresponder às exigências previstas no edital do presente certame, será devolvido a qualquer tempo e condicionado à substituição pelo fornecedor, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, ficando de logo entendido que na **Registro de Preços para a contratação da empresa especializada no fornecimento parcelado de Medicamentos da RELAÇÃO MUNICIPAL DE MEDICAMENTOS (REMUME) – Farmácia Básica e Hospitalar para atendimento das eventuais necessidades das Unidades de Saúde da Secretaria Municipal de Saúde conforme Termo de Referência Anexo I deste Edital**, aceitará apenas uma única substituição, sem qualquer ônus para o Município, independentemente da aplicação das penalidades cabíveis.

8.4 - Em caso de troca do produto, em função do que se contém no item anterior, todos os custos de armazenagem incluindo carga, descarga e movimentação de estoque relativos ao período, deverão correr por conta exclusiva do fornecedor.

8.5 - A avaliação da qualidade do produto será efetuada pela **Secretaria Municipal de Saúde,** não exclui a responsabilidade da empresa fornecedora ou o fabricante, pela qualidade do produto entregue dentro dos limites estabelecidos em lei, ou especificados em cláusula própria constante do contrato.

CLÁUSULA NONA – DO PRAZO DE VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

MARMED DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E MATERIAL H:20159008000102
Assinado de forma digital por MARMED DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E MATERIAL H:20159008000102 Dados: 2024.05.24 11:48:59 -03'00'

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo nº 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

9.1 - A presente Ata de Registro de Preços ora firmada entre **Secretaria Municipal de Saúde** e a empresa referida no preâmbulo deste instrumento, terá validade de **12 (doze)** meses, contados a partir da data de sua assinatura não admitindo prorrogação.

CLÁUSULA DÉCIMA - DAS SANÇÕES PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO

10.1 - O atraso injustificado na entrega de materiais licitados após o prazo preestabelecido no Edital sujeitará o contratado a multa, na forma estabelecida a seguir:

10.1.1 - 0,5% (meio por cento) por dia de atraso, até o máximo de 15 (quinze) dias;

10.1.2 - 1% (um por cento) a partir do 16º (décimo sexto) dia, até o 30º (trigésimo) dia de atraso, configurando-se após esse prazo a inexecução do contrato;

10.2 - As multas a que se refere o **item** acima incidem sobre o valor do pedido e serão descontadas dos pagamentos eventualmente devidos pela Administração ou, quando for o caso, cobradas judicialmente.

10.3 - Pela inexecução total ou parcial, será aplicada, as seguintes penalidades, sem prejuízo das demais sanções legalmente estabelecidas:

10.3.1 - Multa por atraso a cada dia após o prazo previsto no **subitem 10.1.2**, no valor de 10% (dez por cento), calculada sobre o valor do pedido, caso não sejam cumpridas fielmente as condições pactuadas;

10.3.2 - Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração por período não superior a 05 (cinco) anos;

10.3.3 - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

PARÁGAFO ÚNICO - A aplicação da sanção prevista no **subitem 10.3.1**, não prejudica a incidência cumulativa das penalidades dos **subitens 10.3.2 e 10.3.3**, principalmente, sem prejuízo de outras hipóteses, em caso de reincidência de atraso na entrega do objeto licitado ou caso haja cumulação de inadimplemento de eventuais cotas mensais, expressamente previstas, facultada a defesa prévia do interessado, no prazo de 10 (dez) dias úteis.

10.4 - A aplicação das penalidades previstas neste **item** é de **competência exclusiva da Secretaria requisitante pelo seu ordenador de despesa.**

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DO CANCELAMENTO

11.2 - O preço registrado poderá ser cancelado pelo Município de Mangaratiba nos termos das disposições fixadas no art. 10 do **DECRETO MUNICIPAL Nº. 1504, DE 05 DE SETEMBRO DE 2007**.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - RESCISÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
12.1 - A Ata de Registro de Preços poderá ser rescindida, no todo ou em parte, de pleno direito:
12.1.1 - Pela **Secretaria Municipal de Saúde**, em despacho fundamentado do seu Secretário.

12.1.2 - Quando o fornecedor não cumprir as obrigações constantes desta Ata de Registro de Preços.

12.1.3 - Se o fornecedor não retirar a Nota de Empenho no prazo estabelecido e a unidade requisitante não aceitar sua justificativa.

MARMED DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E MATERIAL H:20159008000102
Assinado de forma digital por MARMED DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E MATERIAL H:20159008000102 Dados: 2024.05.24 11:49:15 -03'00'

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo nº 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

12.1.4 - O fornecedor der causa a rescisão administrativa do contrato decorrente de presente Ata de Registro de Preço.

12.1.5 - Em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial do contato decorrente desta Ata de Registro de Preços.

12.1.6 - O Valor apresentado se apresentar superior ao registrado.

12.1.7 - Por razões de interesse público, devidamente demonstrado e justificado.

12.1.8 - No caso de endereço incerto, inacessível ou ignorado.

12.2 - Pela empresa, quando mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitada de cumprir às exigências preestabelecidas na presente Ata de Registro de Preços. No caso, a solicitação para cancelamento do valor registrado deverá ser formulada com a antecedência 30 (trinta) dias, facultada ao Municipio de Mangaratiba à aplicação das penalidades cabíveis.

12.3 - A comunicação do cancelamento do valor registrado, no caso previsto no item 12.1.1 será feita pessoalmente ou por correspondência com aviso de recebimento, juntando-se o comprovante ao expediente administrativo que tiver dado origem ao registro do valor.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA: CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO

13.1 - A empresa se obriga a manter-se, durante toda a validade deste registro, em compatibilidade com todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

14.1 - Esta Ata de Registro de Preços é regida pelo Decreto Municipal nº. 1504, de 05 de setembro de 2007, Decreto Municipal n.º 4595/2021 aplicando-se subsidiariamente, no que couberem, as disposições da Lei Federal nº. 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas posteriores alterações.

14.2 - Os prazos previstos nesta Ata serão contados nos termos do art. 110 da Lei Federal 8.666/93 com as alterações posteriores.

14.3 - O fornecedor ficará obrigado a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência desta Ata de Registro de Preços, ainda que a expiração do prazo de entrega previsto ocorra após seu vencimento.

14.4 - Quando se tratar de empresa representante comercial caber-lhe-á, a cada entrega, apresentar Nota Fiscal da compra do produto emitida pelo respectivo produtor, fabricante ou seu legítimo representante.

14.5 - As partes elegem o Foro da comarca de Mangaratiba, para dirimir qualquer litígio decorrente da presente Ata que não possa ser resolvido por meio amigável, com expressa renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

MARMED DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E MATERIAL H:20159008000102
Assinado de forma digital por MARMED DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E MATERIAL H:20159008000102 Dados: 2024.05.24 11:49:30 -03'00'

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo nº 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

E, por estarem assim acordes em todas as condições e cláusulas estabelecidas nesta Ata, firmam:

PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA.

Naian de Araujo Bichara
Secretário Municipal de Saúde
Prefeitura de Mangaratiba.

NAIAN ARAÚJO BICHARA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.

PELA EMPRESA:
MARMED DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E MATERIAL HOSPITALAR LTDA.

CNPJ sob o nº 20.159.008/0001-02.

MARMED DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E MATERIAL H:20159008000102
Assinado de forma digital por MARMED DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E MATERIAL H:20159008000102
Dados: 2024.05.24 11:50:48 -03'00'

JORGE ANTÔNIO DE OLIVEIRA
CPF:090.669.347-00

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo n° 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

ATA DE REGISTRO DE PREÇO nº 026/2024

PROCESSO Nº 11176/2023, PP- SRP: 044/2023.

OBJETO: Contratação da empresa especializada no fornecimento parcelado de Medicamentos da RELAÇÃO MUNICIPAL DE MEDICAMENTOS (REMUME) – Farmácia Básica e Hospitalar para atendimento das eventuais necessidades das Unidades de Saúde da Secretaria Municipal de Saúde conforme Termo de Referência Anexo I deste Edital.

Base Legal: Lei Federal nº. 10.520 de 17 de julho de 2002, Decreto Municipal nº. 1504, de 05 de Setembro de 2007, Art. 16 – A, acrescido pelo Decreto Municipal nº. 4595/2021 e subsidiariamente pela Lei Federal nº. 8.666, de 23 de junho de 1993 e suas posteriores alterações.

Aos 22 dias do mês de maio de 2024, nas dependências da **PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA**, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, com sede na Praça Robert Simões, nº. 92, Centro, Mangaratiba - RJ, inscrita no CNPJ/MF sob o nº. 29.138.310/0001-59, e neste ato representado pelo Ilmº. **Secretário Municipal de Saúde,Srº Naian Araújo Bichara, Brasileiro, Dentista, Solteiro, portador da Cédula de Identidade sob o número 12.489.625-9 emitido pelo IFP/RJ, CPF/MF 053.843.737-50**, doravante designada simplesmente **ORGÃO GERENCIADOR** por intermédio da **Secretaria Municipal de Saúde**, e, de outro lado, a empresa **Millenium Produtos Farmacêuticos Ltda.,** inscrita no CNPJ sob o nº 44.626.902/0001- 03, Inscrição Estadual nº. 12.325.762, com sede a Estrada Mirandela – Número 823, - Centro – Cidade de Nilópolis - RJ, CEP.: 26.520-332, telefone (21) 99855-7416, endereço eletrônico: milleniumprodutosfarma@gmail.com, neste ato, representada pela Senhora Maria Izabel Prata Penha Gatto, Brasileira, Solteira, Empresária, portadora da Cédula de Identidade nº 11.827.564-3, emitido pelo DETRAN/RJ, inscrita no CPF/MF sob o nº. 058.542.057-26, e, daqui por diante, denominado simplesmente **FORNECEDOR REGISTRADO,** resolvem, na forma da Legislação Federal Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, Lei 10.520 de 17 de julho de 2002, Decreto Municipal nº 1.504, de 05 de setembro de 2007, e o Decreto Municipal 4595/2021, e suas posteriores alterações, firmar a presente **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**, cuja minuta foi previamente examinada e aprovada pela Procuradoria Geral do Município de Mangaratiba.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO E DAS CONDIÇÕES

MARIA IZABEL PRATA PENHA GATTO:05854205726

Assinado de forma digital por MARIA IZABEL PRATA PENHA GATTO:05854205726
Dados: 2024.05.22 16:14:04 -03'00'

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo nº 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023
VALORES DA PROPOSTA

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QUANT	MARCA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
56	CEFALEXINA 250 MG /5ML FRASCO COM 60 ML	Fr	4.000	TEUTO	R$ 11,03	R$ 44.120,00
294	CLORIDRATO DE CEFEPIMA 1G PÓ LIOFILO	F/A	3.000	TEUTO	R$ 11,91	R$ 35.730,00
344	HEPARINA SÓDICA 5000 UI SOL. INJ. 5ML	F/A	1.000	BLAU	R$ 24,83	R$ 24.830,00
362	METRONIDAZOL 5MG/ML EV. 100ML SISTEMA FECHADO	Bol	5.000	HALEXISTAR	R$ 7,26	R$ 36.300,00
VALOR TOTAL: CENTO E QUARENTA MIL, NOVECENTOS E OITENTA REAIS						R$ 140.980,00

CLÁUSULA SEGUNDA – DOS PEDIDOS

2.1. Os MEDICAMENTOS serão solicitados, via Comunicação Interna (**CI**), a Coordenação de Farmácia, pelos responsáveis dos setores em cada Unidade de Saúde, na medida em que existir a necessidade.

2.2. A Coordenação de farmácia de posse deste quantitativo emitirá uma ou mais **CI** para a Superintendência Administrativa de Compras, contendo a **relação** dos medicamentos necessários para o atendimento das necessidades das Unidades solicitantes.

2.3. A Superintendência Compras emitirá um ofício ao Fundo Municipal de Saúde, com a devida ciência e autorização pelo Secretário Municipal de Saúde, solicitando empenho, de acordo com as Empresas Contratadas.

2.4. Após recebimento do Empenho, a Superintendência Administrativa de Compras enviará uma **AF (Autorização de Fornecimento)** para as Empresas que procederão ao fornecimento dos medicamentos.

2.5. Os pedidos serão separados de acordo com os destinos e a origem/fonte dos recursos, CONFORME exemplos abaixo:

a) **Exemplos de destino**: **HOSPITAL MUNICIPAL VICTOR DE SOUZA BREVES, UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE**

b) **Exemplos de recursos/fonte**: **MAC, BLAT, ROYALTIES.**

CLÁUSULA TERCEIRA - DOS DIREITOS E OBRIGAÇÕES DAS PARTES

3.1 DA CONTRATADA

a) Entregar os medicamentos no prazo estabelecido pela Secretaria Municipal de Saúde em local indicado, de acordo com as especificações e condições estabelecidas neste Estudo Técnico Preliminar/termo de Referência;

b) Substituir no prazo de 24(vinte e quatro) horas os medicamentos que forem entregues fora das especificações contratadas e requisitadas ou com prazo de validade expirado.

b) Manter em estoque quantidade necessária dos medicamentos em atendimento às necessidades da SMS.

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo nº 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

c) Reserva-se o direito à unidade requisitante de solicitar a qualquer momento amostras para análise, a fim de comprovar a qualidade do produto ofertado, subsidiando assim a opção técnica.

d) Os preços registrados constituirão a única e completa remuneração pelos fornecimentos dos medicamentos objeto deste Termo de Referência, incluído frete até os locais de entrega.

e) Apresentar, sempre que solicitado, documentos que comprovem estar cumprindo a legislação em vigor quanto às obrigações contratuais assumidas, em especial, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, tributários, fiscais e comerciais.

f) Receber os pagamentos no prazo e condições previstas e estabelecidas neste termo de Referência.

g) Realizar a entrega em veículo e acondicionamento que suporte a necessidade e os cuidados necessários para manter a integridade e qualidade dos materiais durante transporte e entrega dos medicamentos;

h) Manter, na vigência do termo, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas.

i) Realizar a entrega em veículo e acondicionamento que suporte a necessidade e os cuidados necessários para manter a integridade e qualidade dos materiais durante transporte e entrega dos medicamentos;

j) Os funcionários da empresa deverão se apresentar devidamente uniformizados e portando documento de identificação emitido pela empresa quando do momento da entrega dos medicamentos.

k) A empresa será responsável por quaisquer danos ocasionados por si ou por seu (s) funcionário (s) a contratante e a terceiros causados por defeitos no cumprimento das obrigações contratuais.

3.2 DA CONTRATANTE

a) Requisitar os medicamentos com antecedência mínima de 72 horas para que a Empresa possa cumprir o prazo determinado para a entrega.

b) Pagar o valor das aquisições de acordo com as entregas efetivamente realizadas;

c) Fiscalizar a execução do termo / instrumento a ser firmado, apontando os vícios e defeitos, e determinando a substituição dos produtos entregues fora das especificações

d) Receber os medicamentos, nas condições estipuladas no termo/ instrumento a ser firmado.

e) Recusar o recebimento ou devolver qualquer produto em desacordo com as condições previstas neste termo / instrumento a ser firmado.

f) Processar, atestar, empenhar, liquidar e pagar o valor apresentado em Nota Fiscal, em conformidade com o instrumento a ser firmado.

g) Proporcionar à Contratada todas as condições necessárias ao pleno cumprimento das obrigações decorrentes da presente licitação, consoante estabelece a Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.

h) Providenciar os pagamentos à Contratada até 30 (trinta) dias após o recebimento da **Nota Fiscal Eletrônica.**

CLÁUSULA QUARTA - DO LOCAL DO RECEBIMENTO E DA ENTREGA

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo n° 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

4.1. Após o recebimento do empenho a Empresa vencedora do certame entregará os medicamentos, no prazo de até 30 dias subsequente ao recebimento do empenho ou da AF, acompanhado da Nota Fiscal Eletrônica e das certidões de regularidade fiscal, no Almoxarifado Central da Secretaria Municipal de Saúde, sito à Estrada RJ 14, Alto de IBICUÍ nº 75 – Mangaratiba – RJ, em horário comercial das 08 às 16 h., que será RECEBIDO pelo Gestor e pelo FISCAL do Instrumento.

4.2. A entrega se dará da seguinte forma:

a) **Provisoriamente**, para posterior verificação da conformidade dos medicamentos com a especificação, constando das seguintes fases:

b) Abertura das embalagens;

c) Comprovação de que o material atende as especificações mínimas exigidas ou aquelas superiores oferecidas;

d) A aceitação a que se refere o subitem anterior é condição essencial para o **RECEBIMENTO DEFINITIVO** do material pela da Secretaria Municipal de Saúde;

e) O recebimento provisório dos **medicamentos** não constitui aceitação dos mesmos;

f) **Definitivamente**, após a verificação da conformidade dos medicamentos e consequente aceitação;

g) Em caso de algum tipo de irregularidade verificada, todo medicamento será devolvido, ficando o custo do transporte por conta da Empresa fornecedora, sem prejuízo da aplicação das penalidades cabíveis;

h) **Somente serão aceitos** os medicamentos que, por ocasião da data de entrega no **mínimo 80%** (oitenta por cento) **de seu período de validade vigente a contar da sua data de fabricação e para os medicamentos em que o período de validade total for igual ou inferior a um ano o percentual de aceitabilidade será de 90% (noventa por cento);**

i) **Todas as notas fiscais deverão ser eletrônicas e conter o nº do lote, nome do fabricante e o prazo de validade**.

CLÁUSULA QUINTA - DA GESTÃO E DA FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

5.1 AGESTÃO do referido **INSTRUMENTO** será exercida pelo **Secretário Municipal de Saúde.**

5.2.Os FISCAIS do instrumento, serão a **Farmacêutica Responsável pelo recebimento e dispensação dos medicamentos, Rosana de Lara Castro, CRF nº23478** que poderá indicar outros servidores para que em conjunto realize o acompanhamento do recebimento e dispensação dos medicamentos.

CLÁUSULA SEXTA - DA FORMA E DO PRAZO DE PAGAMENTO

6.1. Após o **recebimento e conferência** do **medicamento** por parte dos **responsáveis** da farmácia e do Almoxarifado Central e pelo Fiscal do Contrato, **estes farão o devido atesto no verso da Nota Fiscal Eletrônica** e a mesma será enviada via CI à Superintendência

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo n° 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

Administrativa de Compras, que remeterá ao **setor de Protocolo**, para abertura de processo de pagamento.

6.2 O prazo de pagamento será de 30 (trinta) dias úteis a contar do recebimento **da Nota Fiscal Eletrônica** por parte do Fundo Municipal de Saúde.

CLÁUSULA SÉTIMA- DA EMBALAGEM

7.1 - Os produtos deverão ser entregues no endereço constante no Anexo I, nas quantidades solicitadas e embaladas de acordo com as condições técnicas exigidas para o transporte da origem ao destino.

CLÁUSULA OITAVA - CONTROLE DE QUALIDADE

8.1 - A avaliação da qualidade do produto ora licitado com relação à descrição, características, embalagem, peso líquido e rotulagem especificados no Edital será procedida por ocasião da entrega e, sempre que o servidor(a) responsável da Secretaria julgar necessário, poderão exigir amostra, correndo à expensas do fornecedor do produto as despesas decorrentes da análise e teste de qualidade dos produtos.

8.2 – A **Secretaria Municipal de Saúde** do Município de Mangaratiba - RJ que indicará o servidor para acompanhar a execução da Ata de Registro de Preços, que atestará o recebimento provisório e definitivo dos produtos licitados, sendo sua confirmação definitiva condicionada ao cumprimento de exigências constantes da respectiva Ata.

8.3 - Na hipótese de o produto não corresponder às exigências previstas no edital do presente certame, será devolvido a qualquer tempo e condicionado à substituição pelo fornecedor, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, ficando de logo entendido que na **Registro de Preços para a contratação da empresa especializada no fornecimento parcelado de Medicamentos da RELAÇÃO MUNICIPAL DE MEDICAMENTOS (REMUME) – Farmácia Básica e Hospitalar para atendimento das eventuais necessidades das Unidades de Saúde da Secretaria Municipal de Saúde conforme Termo de Referência Anexo I deste Edital**, aceitará apenas uma única substituição, sem qualquer ônus para o Município, independentemente da aplicação das penalidades cabíveis.

8.4 - Em caso de troca do produto, em função do que se contém no item anterior, todos os custos de armazenagem incluindo carga, descarga e movimentação de estoque relativos ao período, deverão correr por conta exclusiva do fornecedor.

8.5 - A avaliação da qualidade do produto será efetuada pela **Secretaria Municipal de Saúde,** não exclui a responsabilidade da empresa fornecedora ou o fabricante, pela qualidade do produto entregue dentro dos limites estabelecidos em lei, ou especificados em cláusula própria constante do contrato.

CLÁUSULA NONA – DO PRAZO DE VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

9.1 - A presente Ata de Registro de Preços ora firmada entre **Secretaria Municipal de Saúde** e a empresa referida no preâmbulo deste instrumento, terá validade de **12 (doze)** meses, contados a partir da data de sua assinatura não admitindo prorrogação.

CLAUSULA DECIMA - DAS SANÇÕES PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO

10.1 - O atraso injustificado na entrega de materiais licitados após o prazo preestabelecido no Edital sujeitará o contratado a multa, na forma estabelecida a seguir:

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo nº 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

10.1.1 - 0,5% (meio por cento) por dia de atraso, até o máximo de 15 (quinze) dias;

10.1.2 - 1% (um por cento) a partir do 16º (décimo sexto) dia, até o 30º (trigésimo) dia de atraso, configurando-se após esse prazo a inexecução do contrato;

10.2 - As multas a que se refere o **item** acima incidem sobre o valor do pedido e serão descontadas dos pagamentos eventualmente devidos pela Administração ou, quando for o caso, cobradas judicialmente.

10.3 - Pela inexecução total ou parcial, será aplicada, as seguintes penalidades, sem prejuízo das demais sanções legalmente estabelecidas:

10.3.1 - Multa por atraso a cada dia após o prazo previsto no **subitem 10.1.2**, no valor de 10% (dez por cento), calculada sobre o valor do pedido, caso não sejam cumpridas fielmente as condições pactuadas;

10.3.2 - Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração por período não superior a 05 (cinco) anos;

10.3.3 - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

PARÁGAFO ÚNICO - A aplicação da sanção prevista no **subitem 10.3.1**, não prejudica a incidência cumulativa das penalidades dos **subitens 10.3.2 e 10.3.3**, principalmente, sem prejuízo de outras hipóteses, em caso de reincidência de atraso na entrega do objeto licitado ou caso haja cumulação de inadimplemento de eventuais cotas mensais, expressamente previstas, facultada a defesa prévia do interessado, no prazo de 10 (dez) dias úteis.

10.4 - A aplicação das penalidades previstas neste **item** é de **competência exclusiva da Secretaria requisitante pelo seu ordenador de despesa**.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DO CANCELAMENTO

11.2 - O preço registrado poderá ser cancelado pelo Município de Mangaratiba nos termos das disposições fixadas no art. 10 do **DECRETO MUNICIPAL Nº. 1504, DE 05 DE SETEMBRO DE 2007**.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - RESCISÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
12.1 - A Ata de Registro de Preços poderá ser rescindida, no todo ou em parte, de pleno direito:
12.1.1 - Pela **Secretaria Municipal de Saúde**, em despacho fundamentado do seu Secretário.

12.1.2 - Quando o fornecedor não cumprir as obrigações constantes desta Ata de Registro de Preços.

12.1.3 - Se o fornecedor não retirar a Nota de Empenho no prazo estabelecido e a unidade requisitante não aceitar sua justificativa.

12.1.4 - O fornecedor der causa a rescisão administrativa do contrato decorrente de presente Ata de Registro de Preço.

12.1.5 - Em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial do contato decorrente desta Ata de Registro de Preços.

12.1.6 - O Valor apresentado se apresentar superior ao registrado.

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo nº 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

12.1.7 - Por razões de interesse público, devidamente demonstrado e justificado.

12.1.8 - No caso de endereço incerto, inacessível ou ignorado.

12.2 - Pela empresa, quando mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitada de cumprir às exigências preestabelecidas na presente Ata de Registro de Preços. No caso, a solicitação para cancelamento do valor registrado deverá ser formulada com a antecedência 30 (trinta) dias, facultada ao Municipio de Mangaratiba à aplicação das penalidades cabíveis.

12.3 - A comunicação do cancelamento do valor registrado, no caso previsto no item 12.1.1 será feita pessoalmente ou por correspondência com aviso de recebimento, juntando-se o comprovante ao expediente administrativo que tiver dado origem ao registro do valor.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA: CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO

13.1 - A empresa se obriga a manter-se, durante toda a validade deste registro, em compatibilidade com todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

14.1 - Esta Ata de Registro de Preços é regida pelo Decreto Municipal nº. 1504, de 05 de setembro de 2007, Decreto Municipal n.º 4595/2021 aplicando-se subsidiariamente, no que couberem, as disposições da Lei Federal nº. 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas posteriores alterações.

14.2 - Os prazos previstos nesta Ata serão contados nos termos do art. 110 da Lei Federal 8.666/93 com as alterações posteriores.

14.3 - O fornecedor ficará obrigado a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência desta Ata de Registro de Preços, ainda que a expiração do prazo de entrega previsto ocorra após seu vencimento.

14.4 - Quando se tratar de empresa representante comercial caber-lhe-á, a cada entrega, apresentar Nota Fiscal da compra do produto emitida pelo respectivo produtor, fabricante ou seu legítimo representante.

14.5 - As partes elegem o Foro da comarca de Mangaratiba, para dirimir qualquer litígio decorrente da presente Ata que não possa ser resolvido por meio amigável, com expressa renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo nº 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

E, por estarem assim acordes em todas as condições e cláusulas estabelecidas nesta Ata, firmam:

PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA.

Naian de Araújo Bichara
Secretário Municipal de Saúde
Prefeitura de Mangaratiba

NAIAN ARAÚJO BICHARA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.

PELA EMPRESA:
MILLENIUM PRODUTOS FARMACÊUTICOS LTDA.

CNPJ sob o nº 44.626.902/0001-03.

MARIA IZABEL PRATA PENHA GATTO:05854205726
Assinado de forma digital por MARIA IZABEL PRATA PENHA GATTO:05854205726
Dados: 2024.05.22 16:13:45 -03'00'

MARIA IZABEL PRATA PENHA GATTO
CPF:058.542.057-26

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo n° 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

ATA DE REGISTRO DE PREÇO nº 027/2024

PROCESSO Nº 11176/2023, PP- SRP: 044/2023.

OBJETO: Contratação da empresa especializada no fornecimento parcelado de Medicamentos da RELAÇÃO MUNICIPAL DE MEDICAMENTOS (REMUME) – Farmácia Básica e Hospitalar para atendimento das eventuais necessidades das Unidades de Saúde da Secretaria Municipal de Saúde conforme Termo de Referência Anexo I deste Edital.
Base Legal: Lei Federal nº. 10.520 de 17 de julho de 2002, Decreto Municipal nº. 1504, de 05 de Setembro de 2007, Art. 16 – A, acrescido pelo Decreto Municipal nº. 4595/2021 e subsidiariamente pela Lei Federal nº. 8.666, de 23 de junho de 1993 e suas posteriores alterações.

Aos 22 dias do mês de maio de 2024, nas dependências da **PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA**, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, com sede na Praça Robert Simões, nº. 92, Centro, Mangaratiba - RJ, inscrita no CNPJ/MF sob o nº. 29.138.310/0001-59, e neste ato representado pelo Ilmº. **Secretário Municipal de Saúde,Sr° Naian Araújo Bichara, Brasileiro, Dentista, Solteiro, portador da Cédula de Identidade sob o número 12.489.625-9 emitido pelo IFP/RJ, CPF/MF 053.843.737-50**, doravante designada simplesmente **ORGÃO GERENCIADOR** por intermédio da **Secretaria Municipal de Saúde**, e, de outro lado, a empresa **Nova Linea Comercio de Produtos Farmaceuticos Eireli.,** inscrita no CNPJ sob o nº 32.350.180/0001-28, Inscrição Estadual nº. 11.333.303, Inscrição Municipal nº. 52.310, com sede a Rua Fragata – Número 50 - Éden – Cidade de São João Meriti - RJ, CEP.: 25.535-021, telefone (21) 2087-3131, endereço eletrônico: sac@novalineafarmaceutica.com, neste ato, representada pela Senhor Durival de Farias, Brasileiro, Solteiro, Farmacêutico, portador da Cédula de Identidade Profissional nº 10.934, emitido pelo CRF/RJ, inscrito no CPF/MF sob o nº. 107.815.847-95, e, daqui por diante, denominado simplesmente **FORNECEDOR REGISTRADO,** resolvem, na forma da Legislação Federal Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, Lei 10.520 de 17 de julho de 2002, Decreto Municipal nº 1.504, de 05 de setembro de 2007, e o Decreto Municipal 4595/2021, e suas posteriores alterações, firmar a presente **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**, cuja minuta foi previamente examinada e aprovada pela Procuradoria Geral do Município de Mangaratiba.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO E DAS CONDIÇÕES

DURIVAL DE FARIAS:10781584795

Assinado de forma digital por DURIVAL DE FARIAS:10781584795 ...

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo nº 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023
VALORES DA PROPOSTA

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QUANT	MARCA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
5	Acetilcisteina 200mg Envelope 5g	Env	5.000	GEOLAB	R$ 0,83	R$ 4.150,00
6	Acetilcisteína 20mg/Ml	Fr	2.000	GEOLAB	R$ 8,29	R$ 16.580,00
13	Ácido Fólico 5mg	Cp	50.000	HIPOLABOR	R$ 0,24	R$ 12.000,00
14	Albendazol 400mg Comp Mastigável	Cp	4.000	PRATIDONADUZZI	R$ 1,16	R$ 4.640,00
15	Albendazol 40 Mg/Ml Suspensão Oral Frasco 10ml	Fr	2.500	PRATIDONADUZZI	R$ 2,52	R$ 6.300,00
18	Alopurinol 300 Mg	Cp	15.000	PRATIDONADUZZI	R$ 0,37	R$ 5.550,00
21	Amoxicilina 500 Mg Cápsula	Cap	150.000	PRATIDONADUZZI	R$ 0,77	R$ 115.500,00
40	Bromoprida 4mg/Ml	Fr	1.500	NATIVITA	R$ 3,33	R$ 4.995,00
47	Carbonato De Cálcio + Colecalciferol Ou Fosfato De Cálcio Tribásico + Colecalciferol 500 Mg De Cálcio + 200 Ui De Colecalciferol	Cp	8.000	NUTIVIT	R$ 0,12	R$ 960,00
48	Carbonato De Cálcio + Colecalciferol Ou Fosfato De Cálcio Tribásico + Colecalciferol 500 Mg De Cálcio + 400 Ui De Colecalciferol	Cp	6.000	NUTIVIT	R$ 0,08	R$ 480,00
53	Carvedilol 3,125mg	Cp	60.000	EMS	R$ 0,34	R$ 20.400,00
55	Cefalexina 500 Mg	Cap	125.000	UNIAO QUIMICA	R$ 1,43	R$ 178.750,00
57	Cetoconazol Xampu 2% Fr 120ml	Fr	500	NATIVITA	R$ 7,94	R$ 3.970,00
70	Cloridrato De Amiodarona 200mg	Cp	6.000	GEOLAB	R$ 0,61	R$ 3.660,00
73	Cloridrato De Ciprofloxacino 500mg	Cp	60.000	PRATIDONADUZZI	R$ 0,60	R$ 36.000,00
75	Cloridrato De Clomipramina 25mg	Cp	20.000	EMS	R$ 1,11	R$ 22.200,00
77	Cloridrato De Clorpromazina 25mg	Cp	20.000	CRISTALIA	R$ 0,29	R$ 5.800,00
78	Cloridrato De Clorpromazina Sol. Oral 4% Frasco 20 Ml	Fr	100	CRISTALIA	R$ 7,61	R$ 761,00
80	Cloridrato De Diltiazen 30mg	Cp	30.000	EMS	R$ 0,30	R$ 9.000,00
84	Cloridrato De Hidralazina 25 Mg.	Cp	40.000	NOVARTIS	R$ 0,36	R$ 14.400,00
85	Cloridrato De Hidralazina 50 Mg.	Cp	35.000	NOVARTIS	R$ 0,48	R$ 16.800,00

DURIVAL DE FARIAS:10781584795

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo nº 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

87	Cloridrato De Imipramina 25mg Comp. Revestido	Cp	50.000	CRISTALIA	R$	0,48	R$	24.000,00
88	Cloridrato De Levomepromazina 100mg	Cp	15.000	HIPOLABOR	R$	0,74	R$	11.100,00
89	Cloridrato De Levomepromazina 25mg	Cp	15.000	CRISTALIA	R$	0,52	R$	7.800,00
90	Cloridrato De Levomepromazina 40mg / 4%Solução Oral 20ml	Fr	1.000	CRISTALIA	R$	12,17	R$	12.170,00
98	Cloridrato De Prometazina 25 Mg	Cp	100.000	TEUTO	R$	0,23	R$	23.000,00
103	Colagenase Pomada 0,6ui/G Bisnaga 30g	Bis	5.000	CRISTALIA	R$	15,36	R$	76.800,00
104	Dexametasona Creme 0,1% Bisnaga 10g	Bis	4.000	PRATIDONADUZZI	R$	2,33	R$	9.320,00
106	Dexametasona 4mg	Cp	1.000	TEUTO	R$	0,35	R$	350,00
107	Dexametasona 0,1mg/Ml Elixir 100ml	Fr	2.000	FARMACE	R$	2,50	R$	5.000,00
108	Diazepam 5mg	Cp	75.000	SANTISA	R$	0,06	R$	4.500,00
109	Diazepam 10mg	Cp	115.000	SANTISA	R$	0,07	R$	8.050,00
110	Diclofenaco Dietilamonio 11,6mg/ 60g	Tub	3.500	BELFAR	R$	5,44	R$	19.040,00
111	Diclofenaco Potassico 50mg	Cp	100.000	GEOLAB	R$	0,10	R$	10.000,00
112	Diclofenaco Sodio 50mg	Cp	110.000	BELFAR	R$	0,07	R$	7.700,00
113	Digoxina 0,25 Mg Cpr	Cp	15.000	PHARLAB	R$	0,23	R$	3.450,00
117	Dipirona Sódica Solução Oral Gotas 500mg/Ml Frasco 10ml	Fr	4.000	FARMACE	R$	1,41	R$	5.640,00
123	Espironolactona 25mg	Cp	90.000	GEOLAB	R$	0,20	R$	18.000,00
128	Fenobarbital 100mg	Cp	80.000	CRISTALIA	R$	0,21	R$	16.800,00
139	Haloperidol 2mg/Ml Sol Oral 20ml	Fr	500	CRISTALIA	R$	3,99	R$	1.995,00
140	Hidroclorotiazida 25 Mg	Cp	700.000	MEDQUIMICA	R$	0,04	R$	28.000,00
144	Hioscina 10mg/Ml Fr.C/20ml	Fr	1.000	HIPOLABOR	R$	19,18	R$	19.180,00
145	Hioscina +Dipirona 6,67mg/Ml + 333,4mg/Ml	Fr	1.500	BELFAR	R$	13,68	R$	20.520,00
146	Hioscina + Dipirona 10mg+250mg	Cp	87.000	BELFAR	R$	0,73	R$	63.510,00
149	Ibuprofeno 600 Mg	Cp	200.000	PRATIDONADUZZI	R$	0,23	R$	46.000,00
150	Itraconazol 100mg	Cp	5.000	GEOLAB	R$	1,07	R$	5.350,00
151	Ivermectina 6mg	Cp	10.000	VITAMEDIC	R$	0,53	R$	5.300,00

DURIVAL DE FARIAS:10781584795

Assinado de forma digital por DURIVAL DE FARIAS:10781584795
DN: c=BR, o=ICP-Brasil, ou=12517704000115, ou=Secretaria da Receita Federal do Brasil - RFB, cn=CPF A1, ou=(EM BRANCO), ou=videoconferencia, cn=DURIVAL DE FARIAS:10781584795
Dados: 2024.05.22 11:04:13 -03'00'

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo nº 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

161	Loção Oleosa À Base De Age (Ácidos Graxos Essenciais) Com Vitaminas A E E). Contém Na Sua Composição: Ácido Cáprico, Ácido Caprílico, Ácido Caproico, Acido Láurico, Ácido Linoleico, Lecitina, Palmitato De Retinol, Acetato De Tocoferol E Alfa-Tocoferol. Auxilia Na Prevenção Da Formação De Escaras. Frasco: 100ml	Fr	1.500	TROL	R$	3,56	R$	5.340,00
164	Losartana Potássica 50 Mg	Cp	950.000	GEOLAB	R$	0,07	R$	66.500,00
165	Maleato De Dexclorfeniramina 2 Mg	Cp	40.000	GEOLAB	R$	0,12	R$	4.800,00
168	Maleato De Enalapril 10mg	Cp	300.000	HIPOLABOR	R$	0,06	R$	18.000,00
170	Mebendazol Suspensão Oral 20mg/Ml 30ml	Fr	2.000	BELFAR	R$	2,01	R$	4.020,00
171	Mebendazol 100mg	Cp	8.000	BELFAR	R$	0,27	R$	2.160,00
172	Mesilato De Doxazosina 2 Mg	Cp	1.000	PRATIDONADUZZI	R$	0,18	R$	180,00
173	Metildopa 250 Mg	Cp	25.000	HIPOLABOR	R$	0,58	R$	14.500,00
179	Mononitrato De Isossorbida 20 Mg	Cp	90.000	BIOLAB SANUS	R$	0,17	R$	15.300,00
180	Mupirocina 20mg/G Creme Tubo 15g	Tb	3.000	PRATIDONADUZZI	R$	24,04	R$	72.120,00
183	Nifedipino 10 Mg Cápsula	Cap	30.000	NEO QUIMICA	R$	0,18	R$	5.400,00
190	Óleo Mineral 100ml	Fr	1.000	IMEC	R$	9,77	R$	9.770,00
194	Paracetamol 500 Mg	Cp	115.000	HIPOLABOR	R$	0,18	R$	20.700,00
201	Prednisona 5 Mg	Cp	60.000	HIPOLABOR	R$	0,22	R$	13.200,00
202	Prednisona 20 Mg	Cp	70.000	HIPOLABOR	R$	0,32	R$	22.400,00
212	Simeticona Emulsão Oral 75mg/Ml. 10ml	Fr	2.000	AIRELA	R$	1,95	R$	3.900,00
214	Succinato De Metoprolol 25 Mg Comprimido De Liberação Controlada	Cp	4.000	PHARLAB	R$	0,41	R$	1.640,00
215	Sulfadiazina De Prata 10 Mg/G (1%) Creme Tubo 60g	Tb	1.000	NATIVITA	R$	16,79	R$	16.790,00
216	Sulfadiazina De Prata 10 Mg/G (1%) Creme Pote 400g	Pt	500	NATIVITA	R$	39,76	R$	19.880,00
217	Sulfametoxazol + Trimetoprima 40 Mg/Ml + 8 Mg/Ml	Fr	300	EMS	R$	7,94	R$	2.382,00

DURIVAL DE FARIAS:10781584795

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo nº 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

	Suspensão Oral							
218	Sulfametoxazol + Trimetoprima 400 Mg + 80 Mg	Cp	20.000	PRATIDONADUZZI	R$	0,24	R$	4.800,00
222	Sulfato De Morfina 10mg	Cp	300	CRISTALIA	R$	0,49	R$	147,00
223	Sulfato De Neomicina 5mg/G + Bacitracina 250ui/G Pomada 15g	Tb	8.000	BELFAR	R$	2,61	R$	20.880,00
227	Sulfato Ferroso 40mg (De Fe Elementar)	Cp	115.000	BELFAR	R$	0,24	R$	27.600,00
228	Tartarato De Brimonidina Solução Oftálmica A 0,2% 5ml	Fr	50	TEUTO	R$	36,78	R$	1.839,00
233	Valproato De Sódio 288 Mg (Equivalente A 250 Mg De Ácido Valproico) Comprimido	Cp	23.000	BIOLAB SANUS	R$	0,45	R$	10.350,00
234	Valproato De Sódio 57,624 Mg/Ml (Equivalente A 50 Mg De Ácido Valproico/Ml) Xarope 100ml	Fr	500	HIPOLABOR	R$	5,95	R$	2.975,00
235	Valproato De Sódio 576 Mg (Equivalente A 500 Mg De Ácido Valproico)	Cp	30.000	BIOLAB SANUS	R$	0,70	R$	21.000,00
238	Vaselina Liquida 1000ml	Fr	50	VIC PHARMA	R$	36,71	R$	1.835,50
239	Vitaminas Do Complexo B Dragea (Cada Drágea Contém: Mononitrato De Tiamina 15mg, Riboflavina 3mg, Nicotinamida 15mg, Cloridrato De Piridoxina 5mg, Pantotenato De Cálcio 10mg)	Dr	60.000	AIRELA	R$	0,10	R$	6.000,00
244	Aciclovir sódico pó liófilo para injeção 250mg	F/a	100	TEUTO	R$	7,76	R$	776,00
245	Acido ascórbico 1g/5ml amp 5ml	Amp	15.000	HYPOFARMA	R$	0,87	R$	13.050,00
248	Adenosina 3mg / ml sol. Inj. Amp. 2ml	Amp	1.000	HIPOLABOR	R$	13,28	R$	13.280,00
250	Água destilada estéril e apirogênica 1000ml	Bol	3.000	HALEXISTAR	R$	9,95	R$	29.850,00
251	Água destilada estéril e apirogênica 250ml	Bol	2.000	HALEXISTAR	R$	8,00	R$	16.000,00
254	Alfopoetina 4000 ui/ml	F/a	30	CHRON EPIGEN	R$	22,22	R$	666,60
255	Aminofilina sol. Injetavel 240 mg/ml sol. Inj. 10ml	Amp	3.000	FARMACE	R$	6,04	R$	18.120,00
257	Ampicilina. 1g pó liofilo ev	F/a	3.000	TEUTO	R$	4,58	R$	13.740,00

DURIVAL DE FARIAS:10781584795

Assinado de forma digital por DURIVAL DE FARIAS:10781584795
DN: c=BR, o=ICP-Brasil, ou=12117704000115, ou=Secretaria da Receita Federal do Brasil - RFB, ou=CPF A1, ou=EM BRANCO, ou=videoconferencia, cn=DURIVAL DE FARIAS:10781584795
Dados: 2024.05.22 17:35:22 -03'00'

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo nº 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

258	Ampicilina 500mg pó liofilo ev	F/a	1.000	TEUTO	R$	2,87	R$	2.870,00
259	Anfotericina b 50mg po liofilo ev + diluente 10ml	F/a	25	CRISTALIA	R$	29,29	R$	732,25
260	Azitromicina 500 mg pó liofilo ev	F/a	20	TEUTO	R$	23,41	R$	468,20
262	Benzilpenicilina benzatina 600.000ui pó para suspensao injetável	F/a	8.000	TEUTO	R$	8,28	R$	66.240,00
263	Benzilpenicilina potássica 5.000.000ui pó para solução injetável	F/a	1.000	BLAU	R$	9,00	R$	9.000,00
266	Bicarbonato de sódio 8,4%sol. Inj. 10ml	Amp	2.500	SAMTEC	R$	0,79	R$	1.975,00
267	Bicarbonato de sódio 8,4%sol. Inj. 250ml	Amp	200	HYPOFARMA	R$	26,31	R$	5.262,00
269	Brometo de rocurônio sol. Inj. 10mg/ml 5ml	F/a	100	VOLPHARMA	R$	17,94	R$	1.794,00
272	Ceftazidima 1g pó liofilo ev	F/a	5.000	BLAU	R$	20,24	R$	101.200,00
277	Citrato de fentanila 0,05mg/ml (s/conserv. Uso espinhal) sol. Inj. 2ml	Amp	3.000	HIPOLABOR	R$	2,82	R$	8.460,00
278	Citrato de fentanila 0,05 mg/ml sol. Inj. 10ml	F/a	1.500	HIPOLABOR	R$	5,14	R$	7.710,00
279	Citrato de fentanila 0,05 mg/ml sol. Inj. 5ml	Amp	1.000	HIPOLABOR	R$	4,02	R$	4.020,00
283	Cloreto de sódio 0,9%sol. Inj. 500ml	Bol	30.000	HALEXISTAR	R$	6,82	R$	204.600,00
284	Cloreto de sódio 0,9% sol. Inj. 100ml	Bol	45.000	HALEXISTAR	R$	5,39	R$	242.550,00
285	Cloreto de sódio 20% sol. Inj. 10ml	Amp	2.000	SAMTEC	R$	0,42	R$	840,00
290	Cloridrato de bupivacaína com glicose-hiperbárica 8% 0,5%	Amp	2.000	HYPOFARMA	R$	4,23	R$	8.460,00
291	Cloridrato de bupivacaína 0.5% sol. Inj 20 ml	F/a	300	HYPOFARMA	R$	5,54	R$	1.662,00
296	Cloridrato de clindamicina 150mg/ml sol. Inj. 4ml	Amp	4.000	HYPOFARMA	R$	3,52	R$	14.080,00
302	Cloridrato de etilefrina solução injetável 10mg/ml ampola 1ml	Amp	1.500	UNIAO QUIMICA	R$	1,52	R$	2.280,00
303	Cloridrato de hidralazina 20mg/ml sol. Inj. 1ml	Amp	1.000	CRISTALIA	R$	6,25	R$	6.250,00
304	Cloridrato de levobupivacaina 0,5% sem vaso sol. Inj. 20ml	F/a	500	CRISTALIA	R$	32,86	R$	16.430,00

DURIVAL DE FARIAS:10781584795
Assinado de forma digital por DURIVAL DE FARIAS:10781584795 Dados: 2024.05.22 17:55:55 -03'00'

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo n° 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

308	Cloridrato de lidocaina 2% 20ml sem vaso	Amp	4.000	HYPOFARMA	R$	5,40	R$	21.600,00
310	Cloridrato de naloxona 0,4mg/ml sol. Inj. 1ml	Amp	500	HIPOLABOR	R$	8,00	R$	4.000,00
312	Cloridrato de prometazina 25 mg/2 ml sol.inj	Amp	10.000	HIPOLABOR	R$	3,92	R$	39.200,00
316	Deslanosídeo solução injetável im/iv 0,2mg/ml ampola 2ml	Amp	1.500	UNIAO QUIMICA	R$	2,06	R$	3.090,00
318	Diclofenaco potassico75mg/3ml	Amp	10.000	TEUTO	R$	2,23	R$	22.300,00
319	Diclofenaco sodico 25mg/ml sol. Inj. 3ml	Amp	15.000	FARMACE	R$	1,28	R$	19.200,00
322	Enoxaparina 40mg/0,4ml seringa preenchida e graduada sub cutânea	Ser	2.000	MYLAN	R$	26,40	R$	52.800,00
332	Furosemida 10 mg/ml sol. Inj. 2ml	Amp	25.000	SANTISA	R$	1,34	R$	33.500,00
339	Gluconato de cálcio 10% sol. Inj. 10ml	Amp	2.000	HALEXISTAR	R$	2,13	R$	4.260,00
342	Hemitartarato de norepinefrina 2 mg/ml solução injetável 4ml	Amp	10.000	HYPOFARMA	R$	3,34	R$	33.400,00
343	Heparina sódica 5000 ui sol. Inj. Subcutânea 0,25 ml	Amp	1.250	HIPOLABOR	R$	8,31	R$	10.387,50
349	Hioscina (n-butil brometo) 20mg/ml sol. Inj. 1ml	Amp	10.000	HYPOFARMA	R$	1,38	R$	13.800,00
355	Levofloxacino 5mgml solução injetável em bolsa sistema fechado 100ml	Bol	1.000	HALEXISTAR	R$	15,80	R$	15.800,00
357	Maleato de metilergometrina 0,2mg/ml sol. Inj. 1ml	Amp	750	UNIAO QUIMICA	R$	2,17	R$	1.627,50
358	Maleato de midazolan 15mg/ml sol. Inj. 3ml	Amp	7.500	TEUTO	R$	1,97	R$	14.775,00
359	Maleato de midazolan 50mg/ml sol. Inj. 10ml	Amp	6.000	TEUTO	R$	3,33	R$	19.980,00
360	Manitol 20% frasco 250ml sistema fechado sol. Inj.	Bol	500	HALEXISTAR	R$	10,76	R$	5.380,00
363	Nalbufina 10mg/ 1ml	Amp	200	HIPOLABOR	R$	8,68	R$	1.736,00
364	Neostigmina 0,5mg/ml sol. Inj. 1ml	Amp	1.000	UNIAO QUIMICA	R$	1,18	R$	1.180,00
367	Omeprazol 40mg pó liofilo + diluente	F/a	10.000	BLAU	R$	8,04	R$	80.400,00
369	Oxitocina 5ui/ml sol. Inj. 1ml	Amp	5.500	BLAU	R$	5,50	R$	30.250,00
371	Piperacilina 4.000mg + tazobactan 500mg pó liófilo	Amp	2.000	EUGIA PHARMA	R$	17,89	R$	35.780,00
376	Sacarato de hidroxido ferrico 100mg/5ml inj ev	Amp	1.000	UNIAO QUIMICA	R$	7,92	R$	7.920,00

DURIVAL DE FARIAS:10781584795

Assinado de forma digital por DURIVAL DE FARIAS:10781584795
DN: c=BR, o=ICP-Brasil, ou=13173940001115, ou=Secretaria da Receita Federal do Brasil - RFB, ou=eCPF A1, ou=EM BRANCO, ou=videoconferencia, cn=DURIVAL DE FARIAS:10781584795
Dados: 2024.05.22 17:06:27 -03'00'

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo n° 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

377	Sevoflurano 100ml	Fr	50	CRISTALIA	R$ 276,00	R$	13.800,00
378	Solução ringer + lactato (lactato de sódio 3 mg/ ml + cloreto de sódio 6 mg/ml + cloreto de potássio 0,3 mg/ml + cloreto de cálcio 0,2 mg/ ml) sol. Inj. Sistema fechado 500ml	Bol	10.000	HALEXISTAR	R$ 9,36	R$	93.600,00
380	Succinato de metoprolol 1mg/ml sol. Inj. 5ml	Amp	100	TEUTO	R$ 19,08	R$	1.908,00
381	Succinato sódico de hidrocortisona 100 mg pó para solução injetável	F/a	10.000	TEUTO	R$ 4,23	R$	42.300,00
382	Succinato sódico de hidrocortisona 500 mg pó para solução injetável	F/a	15.000	TEUTO	R$ 7,31	R$	109.650,00
384	Sulfato de amicacina 250mg/ml sol inj 2ml	Amp	1.500	TEUTO	R$ 4,27	R$	6.405,00
386	Sulfato de efedrina 50mg/ml sol. Inj. 1ml	Amp	300	HIPOLABOR	R$ 3,89	R$	1.167,00
388	Sulfato de gentamicina 80mg/ml amp 2ml	Amp	3.000	HYPOFARMA	R$ 1,47	R$	4.410,00
390	Sulfato de magnésio 50% (4,05 meq/ml mg++) solução injetável 10ml	Amp	1.000	HALEXISTAR	R$ 7,04	R$	7.040,00
391	Sulfato de morfina sol injetável 10mg/ml sol. Inj. 1ml	Amp	5.000	HIPOLABOR	R$ 2,85	R$	14.250,00
392	Sulfato de morfina sol. Inj. 0,2mg/ml - s/conservante 1ml	Amp	1.000	CRISTALIA	R$ 6,35	R$	6.350,00
VALOR TOTAL: DOIS MILHÕES, NOVECENTOS E TRINTA E SETE MIL, QUATROCENTOS E NOVENTA E UM REAIS E CINQUENTA E CINCO CENTAVOS						R$	2.937.491,55

CLÁUSULA SEGUNDA – DOS PEDIDOS

2.1. Os MEDICAMENTOS serão solicitados, via Comunicação Interna (**CI**), a Coordenação de Farmácia, pelos responsáveis dos setores em cada Unidade de Saúde, na medida em que existir a necessidade.

2.2. A Coordenação de farmácia de posse deste quantitativo emitirá uma ou mais **CI** para a Superintendência Administrativa de Compras, contendo a **relação** dos medicamentos necessários para o atendimento das necessidades das Unidades solicitantes.

2.3. A Superintendência Compras emitirá um ofício ao Fundo Municipal de Saúde, com a devida ciência e autorização pelo Secretário Municipal de Saúde, solicitando empenho, de acordo com as Empresas Contratadas.

DURIVAL DE FARIAS:10781584795

Assinado de forma digital por DURIVAL DE FARIAS:10781584795
DN: c=BR, o=ICP-Brasil, ou=12517704000113, ou=Secretaria da Receita Federal do Brasil - RFB, ou=e-CPF A1, ou=(EM BRANCO), ou=videoconferencia, cn=DURIVAL DE FARIAS:10781584795
Dados: 2024.05.22 17:37:05 -03'00'

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo nº 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

2.4. Após recebimento do Empenho, a Superintendência Administrativa de Compras enviará uma **AF (Autorização de Fornecimento)** para as Empresas que procederão ao fornecimento dos medicamentos.

2.5. Os pedidos serão separados de acordo com os destinos e a origem/fonte dos recursos, CONFORME exemplos abaixo:

a) **Exemplos de destino: HOSPITAL MUNICIPAL VICTOR DE SOUZA BREVES, UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE**

b) **Exemplos de recursos/fonte: MAC, BLAT, ROYALTIES.**

CLÁUSULA TERCEIRA - DOS DIREITOS E OBRIGAÇÕES DAS PARTES

3.1 DA CONTRATADA

a) Entregar os medicamentos no prazo estabelecido pela Secretaria Municipal de Saúde em local indicado, de acordo com as especificações e condições estabelecidas neste Estudo Técnico Preliminar/termo de Referência;

b) Substituir no prazo de 24(vinte e quatro) horas os medicamentos que forem entregues fora das especificações contratadas e requisitadas ou com prazo de validade expirado.

b) Manter em estoque quantidade necessária dos medicamentos em atendimento às necessidades da SMS.

c) Reserva-se o direito à unidade requisitante de solicitar a qualquer momento amostras para análise, a fim de comprovar a qualidade do produto ofertado, subsidiando assim a opção técnica.

d) Os preços registrados constituirão a única e completa remuneração pelos fornecimentos dos medicamentos objeto deste Termo de Referência, incluído frete até os locais de entrega.

e) Apresentar, sempre que solicitado, documentos que comprovem estar cumprindo a legislação em vigor quanto às obrigações contratuais assumidas, em especial, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, tributários, fiscais e comerciais.

f) Receber os pagamentos no prazo e condições previstas e estabelecidas neste termo de Referência.

g) Realizar a entrega em veículo e acondicionamento que suporte a necessidade e os cuidados necessários para manter a integridade e qualidade dos materiais durante transporte e entrega dos medicamentos;

h) Manter, na vigência do termo, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas.

i) Realizar a entrega em veículo e acondicionamento que suporte a necessidade e os cuidados necessários para manter a integridade e qualidade dos materiais durante transporte e entrega dos medicamentos;

j) Os funcionários da empresa deverão se apresentar devidamente uniformizados e portando documento de identificação emitido pela empresa quando do momento da entrega dos medicamentos.

k) A empresa será responsável por quaisquer danos ocasionados por si ou por seu (s) funcionário (s) a contratante e a terceiros causados por defeitos no cumprimento das obrigações contratuais.

3.2 DA CONTRATANTE

a) Requisitar os medicamentos com antecedência mínima de 72 horas para que a Empresa possa cumprir o prazo determinado para a entrega.

b) Pagar o valor das aquisições de acordo com as entregas efetivamente realizadas;

DURIVAL DE FARIAS:10781584795 Assinado de forma digital por DURIVAL DE FARIAS:10781584795 DN: c=BR, o=ICP-Brasil, ou=12517040000115, ou=Secretaria da Receita Federal do Brasil - RFB, ou=e-CPF A1, ou=(EM BRANCO), ou=videoconferencia, cn=DURIVAL DE FARIAS:10781584795 Dados: 2024.05.22 17:37:53 -03'00'

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo nº 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

c) Fiscalizar a execução do termo / instrumento a ser firmado, apontando os vícios e defeitos, e determinando a substituição dos produtos entregues fora das especificações

d) Receber os medicamentos, nas condições estipuladas no termo/ instrumento a ser firmado.

e) Recusar o recebimento ou devolver qualquer produto em desacordo com as condições previstas neste termo / instrumento a ser firmado.

f) Processar, atestar, empenhar, liquidar e pagar o valor apresentado em Nota Fiscal, em conformidade com o instrumento a ser firmado.

g) Proporcionar à Contratada todas as condições necessárias ao pleno cumprimento das obrigações decorrentes da presente licitação, consoante estabelece a Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.

h) Providenciar os pagamentos à Contratada até 30 (trinta) dias após o recebimento da **Nota Fiscal Eletrônica.**

CLÁUSULA QUARTA - DO LOCAL DO RECEBIMENTO E DA ENTREGA

4.1. Após o recebimento do empenho a Empresa vencedora do certame entregará os medicamentos, no prazo de até 30 dias subsequente ao recebimento do empenho ou da AF, acompanhado da Nota Fiscal Eletrônica e das certidões de regularidade fiscal, no Almoxarifado Central da Secretaria Municipal de Saúde, sito à Estrada RJ 14, Alto de IBICUÍ nº 75 – Mangaratiba – RJ, em horário comercial das 08 às 16 h., que será RECEBIDO pelo Gestor e pelo FISCAL do Instrumento.

4.2. A entrega se dará da seguinte forma:

a) **Provisoriamente**, para posterior verificação da conformidade dos medicamentos com a especificação, constando das seguintes fases:

b) Abertura das embalagens;

c) Comprovação de que o material atende as especificações mínimas exigidas ou aquelas superiores oferecidas;

d) A aceitação a que se refere o subitem anterior é condição essencial para o **RECEBIMENTO DEFINITIVO** do material pela da Secretaria Municipal de Saúde;

e) O recebimento provisório dos **medicamentos** não constitui aceitação dos mesmos;

f) **Definitivamente**, após a verificação da conformidade dos medicamentos e consequente aceitação;

g) Em caso de algum tipo de irregularidade verificada, todo medicamento será devolvido, ficando o custo do transporte por conta da Empresa fornecedora, sem prejuízo da aplicação das penalidades cabíveis;

h) **Somente serão aceitos** os medicamentos que, por ocasião da data de entrega no **mínimo 80%** (oitenta por cento) **de seu período de validade vigente a contar da sua data de fabricação e para os medicamentos em que o período de validade total for**

DURIVAL DE FARIAS:10781584795 Assinado de forma digital por DURIVAL DE FARIAS:10781584795 DN: c=BR, o=ICP-Brasil, ou=12017769000116, ou=Secretaria da Receita Federal do Brasil - RFB, ou=e-CPF A1, ou=(EM BRANCO), cn=DURIVAL DE FARIAS:10781584795 Dados: 2024.05.22 17:38:34 -03'00'

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo nº 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

igual ou inferior a um ano o percentual de aceitabilidade será de 90% (noventa por cento);

i) **Todas as notas fiscais deverão ser eletrônicas e conter o nº do lote, nome do fabricante e o prazo de validade.**

CLÁUSULA QUINTA - DA GESTÃO E DA FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

5.1 AGESTÃO do referido **INSTRUMENTO** será exercida pelo **Secretário Municipal de Saúde.**

5.2.Os FISCAIS do instrumento, serão a **Farmacêutica Responsável pelo recebimento e dispensação dos medicamentos, Rosana de Lara Castro, CRF nº23478** que poderá indicar outros servidores para que em conjunto realize o acompanhamento do recebimento e dispensação dos medicamentos.

CLÁUSULA SEXTA - DA FORMA E DO PRAZO DE PAGAMENTO

6.1. Após o **recebimento e conferência** do **medicamento** por parte dos **responsáveis** da farmácia e do Almoxarifado Central e pelo Fiscal do Contrato, **estes farão o devido atesto no verso da Nota Fiscal Eletrônica** e a mesma será enviada via CI à Superintendência Administrativa de Compras, que remeterá ao **setor de Protocolo**, para abertura de processo de pagamento.
6.2 O prazo de pagamento será de 30 (trinta) dias úteis a contar do recebimento **da Nota Fiscal Eletrônica** por parte do Fundo Municipal de Saúde.

CLÁUSULA SÉTIMA- DA EMBALAGEM

7.1 - Os produtos deverão ser entregues no endereço constante no Anexo I, nas quantidades solicitadas e embaladas de acordo com as condições técnicas exigidas para o transporte da origem ao destino.

CLÁUSULA OITAVA - CONTROLE DE QUALIDADE

8.1 - A avaliação da qualidade do produto ora licitado com relação à descrição, características, embalagem, peso líquido e rotulagem especificados no Edital será procedida por ocasião da entrega e, sempre que o servidor(a) responsável da Secretaria julgar necessário, poderão exigir amostra, correndo à expensas do fornecedor do produto as despesas decorrentes da análise e teste de qualidade dos produtos.

8.2 – A **Secretaria Municipal de Saúde** do Município de Mangaratiba - RJ que indicará o servidor para acompanhar a execução da Ata de Registro de Preços, que atestará o recebimento provisório e definitivo dos produtos licitados, sendo sua confirmação definitiva condicionada ao cumprimento de exigências constantes da respectiva Ata.

8.3 - Na hipótese de o produto não corresponder às exigências previstas no edital do presente certame, será devolvido a qualquer tempo e condicionado à substituição pelo fornecedor, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, ficando de logo entendido que na **Registro de Preços para a contratação da empresa especializada no fornecimento parcelado de Medicamentos da RELAÇÃO MUNICIPAL DE MEDICAMENTOS (REMUME) – Farmácia Básica e Hospitalar para atendimento das eventuais necessidades das Unidades de Saúde da Secretaria Municipal de Saúde conforme Termo de Referência Anexo I deste Edital**, aceitará apenas uma única substituição, sem qualquer ônus para o Município, independentemente da aplicação das penalidades cabíveis.

DURIVAL DE FARIAS:10781584795

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo nº 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

8.4 - Em caso de troca do produto, em função do que se contém no item anterior, todos os custos de armazenagem incluindo carga, descarga e movimentação de estoque relativos ao período, deverão correr por conta exclusiva do fornecedor.

8.5 - A avaliação da qualidade do produto será efetuada pela **Secretaria Municipal de Saúde,** não exclui a responsabilidade da empresa fornecedora ou o fabricante, pela qualidade do produto entregue dentro dos limites estabelecidos em lei, ou especificados em cláusula própria constante do contrato.

CLÁUSULA NONA – DO PRAZO DE VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

9.1 - A presente Ata de Registro de Preços ora firmada entre **Secretaria Municipal de Saúde** e a empresa referida no preâmbulo deste instrumento, terá validade de **12 (doze)** meses, contados a partir da data de sua assinatura não admitindo prorrogação.

CLÁUSULA DÉCIMA - DAS SANÇÕES PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO

10.1 - O atraso injustificado na entrega de materiais licitados após o prazo preestabelecido no Edital sujeitará o contratado a multa, na forma estabelecida a seguir:

10.1.1 - 0,5% (meio por cento) por dia de atraso, até o máximo de 15 (quinze) dias;

10.1.2 - 1% (um por cento) a partir do 16º (décimo sexto) dia, até o 30º (trigésimo) dia de atraso, configurando-se após esse prazo a inexecução do contrato;

10.2 - As multas a que se refere o **item** acima incidem sobre o valor do pedido e serão descontadas dos pagamentos eventualmente devidos pela Administração ou, quando for o caso, cobradas judicialmente.

10.3 - Pela inexecução total ou parcial, será aplicada, as seguintes penalidades, sem prejuízo das demais sanções legalmente estabelecidas:

10.3.1 - Multa por atraso a cada dia após o prazo previsto no **subitem 10.1.2**, no valor de 10% (dez por cento), calculada sobre o valor do pedido, caso não sejam cumpridas fielmente as condições pactuadas;

10.3.2 - Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração por período não superior a 05 (cinco) anos;

10.3.3 - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

PARÁGAFO ÚNICO - A aplicação da sanção prevista no **subitem 10.3.1**, não prejudica a incidência cumulativa das penalidades dos **subitens 10.3.2 e 10.3.3**, principalmente, sem prejuízo de outras hipóteses, em caso de reincidência de atraso na entrega do objeto licitado ou caso haja cumulação de inadimplemento de eventuais cotas mensais, expressamente previstas, facultada a defesa prévia do interessado, no prazo de 10 (dez) dias úteis.

10.4 - A aplicação das penalidades previstas neste **item** é de **competência exclusiva da Secretaria requisitante pelo seu ordenador de despesa**.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DO CANCELAMENTO

DURIVAL DE FARIAS:10781584795

Assinado de forma digital por DURIVAL DE FARIAS:10781584795
Dados: 2024.05.22 17:09:51 -03'00'

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo nº 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

11.2 - O preço registrado poderá ser cancelado pelo Município de Mangaratiba nos termos das disposições fixadas no art. 10 do **DECRETO MUNICIPAL Nº. 1504, DE 05 DE SETEMBRO DE 2007**.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - RESCISÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

12.1 - A Ata de Registro de Preços poderá ser rescindida, no todo ou em parte, de pleno direito:

12.1.1 - Pela **Secretaria Municipal de Saúde**, em despacho fundamentado do seu Secretário.

12.1.2 - Quando o fornecedor não cumprir as obrigações constantes desta Ata de Registro de Preços.

12.1.3 - Se o fornecedor não retirar a Nota de Empenho no prazo estabelecido e a unidade requisitante não aceitar sua justificativa.

12.1.4 - O fornecedor der causa a rescisão administrativa do contrato decorrente de presente Ata de Registro de Preço.

12.1.5 - Em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial do contato decorrente desta Ata de Registro de Preços.

12.1.6 - O Valor apresentado se apresentar superior ao registrado.

12.1.7 - Por razões de interesse público, devidamente demonstrado e justificado.

12.1.8 - No caso de endereço incerto, inacessível ou ignorado.

12.2 - Pela empresa, quando mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitada de cumprir às exigências preestabelecidas na presente Ata de Registro de Preços. No caso, a solicitação para cancelamento do valor registrado deverá ser formulada com a antecedência 30 (trinta) dias, facultada ao Municipio de Mangaratiba à aplicação das penalidades cabíveis.

12.3 - A comunicação do cancelamento do valor registrado, no caso previsto no item 12.1.1 será feita pessoalmente ou por correspondência com aviso de recebimento, juntando-se o comprovante ao expediente administrativo que tiver dado origem ao registro do valor.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA: CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO

13.1 - A empresa se obriga a manter-se, durante toda a validade deste registro, em compatibilidade com todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

14.1 - Esta Ata de Registro de Preços é regida pelo Decreto Municipal nº. 1504, de 05 de setembro de 2007, Decreto Municipal .n.º 4595/2021 aplicando-se subsidiariamente, no que couberem, as disposições da Lei Federal nº. 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas posteriores alterações.

14.2 - Os prazos previstos nesta Ata serão contados nos termos do art. 110 da Lei Federal 8.666/93 com as alterações posteriores.

14.3 - O fornecedor ficará obrigado a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência desta Ata de Registro de Preços, ainda que a expiração do prazo de entrega previsto ocorra após seu vencimento.

DURIVAL DE FARIAS:10781584795

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo nº 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

14.4 - Quando se tratar de empresa representante comercial caber-lhe-á, a cada entrega, apresentar Nota Fiscal da compra do produto emitida pelo respectivo produtor, fabricante ou seu legítimo representante.

14.5 - As partes elegem o Foro da comarca de Mangaratiba, para dirimir qualquer litígio decorrente da presente Ata que não possa ser resolvido por meio amigável, com expressa renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem assim acordes em todas as condições e cláusulas estabelecidas nesta Ata, firmam:

PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA.

Naian de Araújo Bichara
Secretário Municipal de Saúde
Prefeitura de Mangaratiba

NAIAN ARAÚJO BICHARA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.

PELA EMPRESA:
NOVA LINEA COMÉRCIO DE PRODUTOS FARMACÊUTICOS EIRELI.

CNPJ sob o nº 32.350.180/0001-28.

Durival de Farias

DURIVAL DE FARIAS
CPF:107.815.847-95

DURIVAL DE FARIAS:10781584795

Assinado de forma digital por DURIVAL DE FARIAS:10781584795
DN: c=BR, o=ICP-Brasil, ou=12517704000115, ou=Secretaria da Receita Federal do Brasil - RFB, ou=e-CPF A1, ou=(EM BRANCO), ou=videoconferencia, cn=DURIVAL DE FARIAS:10781584795
Dados: 2024.05.22 17:42:17 -03'00'

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo nº 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

ATA DE REGISTRO DE PREÇO nº 028/2024

PROCESSO Nº 11176/2023, PP- SRP: 044/2023.

OBJETO: Contratação da empresa especializada no fornecimento parcelado de Medicamentos da RELAÇÃO MUNICIPAL DE MEDICAMENTOS (REMUME) – Farmácia Básica e Hospitalar para atendimento das eventuais necessidades das Unidades de Saúde da Secretaria Municipal de Saúde conforme Termo de Referência Anexo I deste Edital.
Base Legal: Lei Federal nº. 10.520 de 17 de julho de 2002, Decreto Municipal nº. 1504, de 05 de Setembro de 2007, Art. 16 – A, acrescido pelo Decreto Municipal nº. 4595/2021 e subsidiariamente pela Lei Federal nº. 8.666, de 23 de junho de 1993 e suas posteriores alterações.

Aos 22 dias do mês de maio de 2024, nas dependências da **PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA**, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, com sede na Praça Robert Simões, nº. 92, Centro, Mangaratiba - RJ, inscrita no CNPJ/MF sob o nº. 29.138.310/0001-59, e neste ato representado pelo Ilmº. **Secretário Municipal de Saúde,Srº Naian Araújo Bichara, Brasileiro, Dentista, Solteiro, portador da Cédula de Identidade sob o número 12.489.625-9 emitido pelo IFP/RJ, CPF/MF 053.843.737-50**, doravante designada simplesmente **ORGÃO GERENCIADOR** por intermédio da **Secretaria Municipal de Saúde**, e, de outro lado, a empresa **Raposo Distribuidora de Medicamentos Ltda.,** inscrita no CNPJ sob o nº 37.585.401/0001-60, Inscrição Estadual nº. 12.443.919, Inscrição Municipal nº. 90199019-5, com sede a Rua Vereador José Martins da Costa – Número 163, - Ponte da Saudade – Cidade de Nova Friburgo - RJ, CEP.: 26.615-055, telefone (22) 2011-1237, endereço eletrônico: raposomed@outlook.com.br, neste ato, representada pelo Senhor Marco Antonio Raposo Junior, Brasileiro, Divorciado, Empresário, portador da Cédula de Identidade nº 27.799.138-6, emitido pelo DETRAN/RJ, inscrito no CPF/MF sob o nº. 149.524.877-17, e, daqui por diante, denominado simplesmente **FORNECEDOR REGISTRADO,** resolvem, na forma da Legislação Federal Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, Lei 10.520 de 17 de julho de 2002, Decreto Municipal nº 1.504, de 05 de setembro de 2007, e o Decreto Municipal 4595/2021, e suas posteriores alterações, firmar a presente **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**, cuja minuta foi previamente examinada e aprovada pela Procuradoria Geral do Município de Mangaratiba.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO E DAS CONDIÇÕES

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo n° 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

VALORES DA PROPOSTA

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QUANT	MARCA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
209	SAIS PARA REIDRATAÇÃO ORAL (CLORETO DE SÓDIO 3,5g, GLICOSE ANIDRA 20g, CLORETO DE POTÁSSIO 1,5g, CITRATO DE SÓDIO DI-HIDRATADO 2,9) PÓ PARA SOLUÇÃO ORAL 28,84g SACHE	Sac	6.000	AIRELLA	R$ 2,15	R$ 12.900,00
295	CLORIDRATO DE CIPROFLOXACINO SOL. P/INFUSÃO VENOSA 2mg/ml - sistema fechado fr. 100ml	Bol	5.000	Hypofarma	R$ 25,24	R$ 126.200,00
368	OXACILINA 500MG PO LIOFILO EV	F/a	20.000	FRESENIUS	R$ 2,81	R$ 56.200,00
VALOR TOTAL: CENTO E NOVENTA E CINCO MIL E TREZENTOS REAIS						R$ 195.300,00

CLÁUSULA SEGUNDA – DOS PEDIDOS

2.1. Os MEDICAMENTOS serão solicitados, via Comunicação Interna (**CI**), a Coordenação de Farmácia, pelos responsáveis dos setores em cada Unidade de Saúde, na medida em que existir a necessidade.

2.2. A Coordenação de farmácia de posse deste quantitativo emitirá uma ou mais **CI** para a Superintendência Administrativa de Compras, contendo a **relação** dos medicamentos necessários para o atendimento das necessidades das Unidades solicitantes.

2.3. A Superintendência Compras emitirá um ofício ao Fundo Municipal de Saúde, com a devida ciência e autorização pelo Secretário Municipal de Saúde, solicitando empenho, de acordo com as Empresas Contratadas.

2.4. Após recebimento do Empenho, a Superintendência Administrativa de Compras enviará uma **AF (Autorização de Fornecimento)** para as Empresas que procederão ao fornecimento dos medicamentos.

2.5. Os pedidos serão separados de acordo com os destinos e a origem/fonte dos recursos, CONFORME exemplos abaixo:

a) **Exemplos de destino: HOSPITAL MUNICIPAL VICTOR DE SOUZA BREVES, UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE**

b) **Exemplos de recursos/fonte: MAC, BLAT, ROYALTIES.**

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo nº 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

CLÁUSULA TERCEIRA - DOS DIREITOS E OBRIGAÇÕES DAS PARTES

3.1 DA CONTRATADA

a) Entregar os medicamentos no prazo estabelecido pela Secretaria Municipal de Saúde em local indicado, de acordo com as especificações e condições estabelecidas neste Estudo Técnico Preliminar/termo de Referência;

b) Substituir no prazo de 24(vinte e quatro) horas os medicamentos que forem entregues fora das especificações contratadas e requisitadas ou com prazo de validade expirado.

b) Manter em estoque quantidade necessária dos medicamentos em atendimento às necessidades da SMS.

c) Reserva-se o direito à unidade requisitante de solicitar a qualquer momento amostras para análise, a fim de comprovar a qualidade do produto ofertado, subsidiando assim a opção técnica.

d) Os preços registrados constituirão a única e completa remuneração pelos fornecimentos dos medicamentos objeto deste Termo de Referência, incluído frete até os locais de entrega.

e) Apresentar, sempre que solicitado, documentos que comprovem estar cumprindo a legislação em vigor quanto às obrigações contratuais assumidas, em especial, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, tributários, fiscais e comerciais.

f) Receber os pagamentos no prazo e condições previstas e estabelecidas neste termo de Referência.

g) Realizar a entrega em veículo e acondicionamento que suporte a necessidade e os cuidados necessários para manter a integridade e qualidade dos materiais durante transporte e entrega dos medicamentos;

h) Manter, na vigência do termo, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas.

i) Realizar a entrega em veículo e acondicionamento que suporte a necessidade e os cuidados necessários para manter a integridade e qualidade dos materiais durante transporte e entrega dos medicamentos;

j) Os funcionários da empresa deverão se apresentar devidamente uniformizados e portando documento de identificação emitido pela empresa quando do momento da entrega dos medicamentos.

k) A empresa será responsável por quaisquer danos ocasionados por si ou por seu (s) funcionário (s) a contratante e a terceiros causados por defeitos no cumprimento das obrigações contratuais.

3.2 DA CONTRATANTE

a) Requisitar os medicamentos com antecedência mínima de 72 horas para que a Empresa possa cumprir o prazo determinado para a entrega.

b) Pagar o valor das aquisições de acordo com as entregas efetivamente realizadas;

c) Fiscalizar a execução do termo / instrumento a ser firmado, apontando os vícios e defeitos, e determinando a substituição dos produtos entregues fora das especificações

d) Receber os medicamentos, nas condições estipuladas no termo/ instrumento a ser firmado.

e) Recusar o recebimento ou devolver qualquer produto em desacordo com as condições previstas neste termo / instrumento a ser firmado.

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo nº 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

f) Processar, atestar, empenhar, liquidar e pagar o valor apresentado em Nota Fiscal, em conformidade com o instrumento a ser firmado.

g) Proporcionar à Contratada todas as condições necessárias ao pleno cumprimento das obrigações decorrentes da presente licitação, consoante estabelece a Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.

h) Providenciar os pagamentos à Contratada até 30 (trinta) dias após o recebimento da **Nota Fiscal Eletrônica.**

CLÁUSULA QUARTA - DO LOCAL DO RECEBIMENTO E DA ENTREGA

4.1. Após o recebimento do empenho a Empresa vencedora do certame entregará os medicamentos, no prazo de até 30 dias subsequente ao recebimento do empenho ou da AF, acompanhado da Nota Fiscal Eletrônica e das certidões de regularidade fiscal, no Almoxarifado Central da Secretaria Municipal de Saúde, sito à Estrada RJ 14, Alto de IBICUÍ nº 75 – Mangaratiba – RJ, em horário comercial das 08 às 16 h., que será RECEBIDO pelo Gestor e pelo FISCAL do Instrumento.

4.2. A entrega se dará da seguinte forma:

a) **Provisoriamente**, para posterior verificação da conformidade dos medicamentos com a especificação, constando das seguintes fases:

b) Abertura das embalagens;

c) Comprovação de que o material atende as especificações mínimas exigidas ou aquelas superiores oferecidas;

d) A aceitação a que se refere o subitem anterior é condição essencial para o **RECEBIMENTO DEFINITIVO** do material pela da Secretaria Municipal de Saúde;

e) O recebimento provisório dos **medicamentos** não constitui aceitação dos mesmos;

f) **Definitivamente**, após a verificação da conformidade dos medicamentos e consequente aceitação;

g) Em caso de algum tipo de irregularidade verificada, todo medicamento será devolvido, ficando o custo do transporte por conta da Empresa fornecedora, sem prejuízo da aplicação das penalidades cabíveis;

h) **Somente serão aceitos** os medicamentos que, por ocasião da data de entrega no **mínimo 80%** (oitenta por cento) **de seu período de validade vigente a contar da sua data de fabricação e para os medicamentos em que o período de validade total for igual ou inferior a um ano o percentual de aceitabilidade será de 90%** (noventa por cento);

i) **Todas as notas fiscais deverão ser eletrônicas e conter o nº do lote, nome do fabricante e o prazo de validade.**

CLÁUSULA QUINTA - DA GESTÃO E DA FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

5.1 AGESTÃO do referido **INSTRUMENTO** será exercida pelo **Secretário Municipal de Saúde.**

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo nº 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

5.2.Os FISCAIS do instrumento, serão a **Farmacêutica Responsável pelo recebimento e dispensação dos medicamentos, Rosana de Lara Castro, CRF nº23478** que poderá indicar outros servidores para que em conjunto realize o acompanhamento do recebimento e dispensação dos medicamentos.

CLÁUSULA SEXTA - DA FORMA E DO PRAZO DE PAGAMENTO

6.1. Após o recebimento e conferência do **medicamento** por parte dos **responsáveis** da farmácia e do Almoxarifado Central e pelo Fiscal do Contrato, **estes farão o devido atesto no verso da Nota Fiscal Eletrônica** e a mesma será enviada via CI à Superintendência Administrativa de Compras, que remeterá ao **setor de Protocolo**, para abertura de processo de pagamento.
6.2 O prazo de pagamento será de 30 (trinta) dias úteis a contar do recebimento **da Nota Fiscal Eletrônica** por parte do Fundo Municipal de Saúde.

CLÁUSULA SÉTIMA- DA EMBALAGEM

7.1 - Os produtos deverão ser entregues no endereço constante no Anexo I, nas quantidades solicitadas e embaladas de acordo com as condições técnicas exigidas para o transporte da origem ao destino.

CLÁUSULA OITAVA - CONTROLE DE QUALIDADE

8.1 - A avaliação da qualidade do produto ora licitado com relação à descrição, características, embalagem, peso líquido e rotulagem especificados no Edital será procedida por ocasião da entrega e, sempre que o servidor(a) responsável da Secretaria julgar necessário, poderão exigir amostra, correndo à expensas do fornecedor do produto as despesas decorrentes da análise e teste de qualidade dos produtos.

8.2 – A Secretaria Municipal de Saúde do Município de Mangaratiba - RJ que indicará o servidor para acompanhar a execução da Ata de Registro de Preços, que atestará o recebimento provisório e definitivo dos produtos licitados, sendo sua confirmação definitiva condicionada ao cumprimento de exigências constantes da respectiva Ata.

8.3 - Na hipótese de o produto não corresponder às exigências previstas no edital do presente certame, será devolvido a qualquer tempo e condicionado à substituição pelo fornecedor, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, ficando de logo entendido que na **Registro de Preços para a contratação da empresa especializada no fornecimento parcelado de Medicamentos da RELAÇÃO MUNICIPAL DE MEDICAMENTOS (REMUME) – Farmácia Básica e Hospitalar para atendimento das eventuais necessidades das Unidades de Saúde da Secretaria Municipal de Saúde conforme Termo de Referência Anexo I deste Edital**, aceitará apenas uma única substituição, sem qualquer ônus para o Município, independentemente da aplicação das penalidades cabíveis.

8.4 - Em caso de troca do produto, em função do que se contém no item anterior, todos os custos de armazenagem incluindo carga, descarga e movimentação de estoque relativos ao período, deverão correr por conta exclusiva do fornecedor.

8.5 - A avaliação da qualidade do produto será efetuada pela **Secretaria Municipal de Saúde,** não exclui a responsabilidade da empresa fornecedora ou o fabricante, pela qualidade do produto entregue dentro dos limites estabelecidos em lei, ou especificados em cláusula própria constante do contrato.

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo nº 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

CLÁUSULA NONA – DO PRAZO DE VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

9.1 - A presente Ata de Registro de Preços ora firmada entre **Secretaria Municipal de Saúde** e a empresa referida no preâmbulo deste instrumento, terá validade de **12 (doze)** meses, contados a partir da data de sua assinatura não admitindo prorrogação.

CLÁUSULA DÉCIMA - DAS SANÇÕES PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO

10.1 - O atraso injustificado na entrega de materiais licitados após o prazo preestabelecido no Edital sujeitará o contratado a multa, na forma estabelecida a seguir:

10.1.1 - 0,5% (meio por cento) por dia de atraso, até o máximo de 15 (quinze) dias;

10.1.2 - 1% (um por cento) a partir do 16º (décimo sexto) dia, até o 30º (trigésimo) dia de atraso, configurando-se após esse prazo a inexecução do contrato;

10.2 - As multas a que se refere o **item** acima incidem sobre o valor do pedido e serão descontadas dos pagamentos eventualmente devidos pela Administração ou, quando for o caso, cobradas judicialmente.

10.3 - Pela inexecução total ou parcial, será aplicada, as seguintes penalidades, sem prejuízo das demais sanções legalmente estabelecidas:

10.3.1 - Multa por atraso a cada dia após o prazo previsto no **subitem 10.1.2**, no valor de 10% (dez por cento), calculada sobre o valor do pedido, caso não sejam cumpridas fielmente as condições pactuadas;

10.3.2 - Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração por período não superior a 05 (cinco) anos;

10.3.3 - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

PARÁGAFO ÚNICO - A aplicação da sanção prevista no **subitem 10.3.1**, não prejudica a incidência cumulativa das penalidades dos **subitens 10.3.2 e 10.3.3**, principalmente, sem prejuízo de outras hipóteses, em caso de reincidência de atraso na entrega do objeto licitado ou caso haja cumulação de inadimplemento de eventuais cotas mensais, expressamente previstas, facultada a defesa prévia do interessado, no prazo de 10 (dez) dias úteis.

10.4 - A aplicação das penalidades previstas neste **item** é de **competência exclusiva da Secretaria requisitante pelo seu ordenador de despesa**.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DO CANCELAMENTO

11.2 - O preço registrado poderá ser cancelado pelo Município de Mangaratiba nos termos das disposições fixadas no art. 10 do **DECRETO MUNICIPAL Nº. 1504, DE 05 DE SETEMBRO DE 2007**.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - RESCISÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

12.1 - A Ata de Registro de Preços poderá ser rescindida, no todo ou em parte, de pleno direito:
12.1.1 - Pela **Secretaria Municipal de Saúde**, em despacho fundamentado do seu Secretário.

12.1.2 - Quando o fornecedor não cumprir as obrigações constantes desta Ata de Registro de Preços.

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo nº 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

12.1.3 - Se o fornecedor não retirar a Nota de Empenho no prazo estabelecido e a unidade requisitante não aceitar sua justificativa.

12.1.4 - O fornecedor der causa a rescisão administrativa do contrato decorrente de presente Ata de Registro de Preço.

12.1.5 - Em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial do contato decorrente desta Ata de Registro de Preços.

12.1.6 - O Valor apresentado se apresentar superior ao registrado.

12.1.7 - Por razões de interesse público, devidamente demonstrado e justificado.

12.1.8 - No caso de endereço incerto, inacessível ou ignorado.

12.2 - Pela empresa, quando mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitada de cumprir às exigências preestabelecidas na presente Ata de Registro de Preços. No caso, a solicitação para cancelamento do valor registrado deverá ser formulada com a antecedência 30 (trinta) dias, facultada ao Municipio de Mangaratiba à aplicação das penalidades cabíveis.

12.3 - A comunicação do cancelamento do valor registrado, no caso previsto no item 12.1.1 será feita pessoalmente ou por correspondência com aviso de recebimento, juntando-se o comprovante ao expediente administrativo que tiver dado origem ao registro do valor.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA: CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO

13.1 - A empresa se obriga a manter-se, durante toda a validade deste registro, em compatibilidade com todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

14.1 - Esta Ata de Registro de Preços é regida pelo Decreto Municipal nº. 1504, de 05 de setembro de 2007, Decreto Municipal n.º 4595/2021 aplicando-se subsidiariamente, no que couberem, as disposições da Lei Federal nº. 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas posteriores alterações.

14.2 - Os prazos previstos nesta Ata serão contados nos termos do art. 110 da Lei Federal 8.666/93 com as alterações posteriores.

14.3 - O fornecedor ficará obrigado a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência desta Ata de Registro de Preços, ainda que a expiração do prazo de entrega previsto ocorra após seu vencimento.

14.4 - Quando se tratar de empresa representante comercial caber-lhe-á, a cada entrega, apresentar Nota Fiscal da compra do produto emitida pelo respectivo produtor, fabricante ou seu legítimo representante.

14.5 - As partes elegem o Foro da comarca de Mangaratiba, para dirimir qualquer litígio decorrente da presente Ata que não possa ser resolvido por meio amigável, com expressa renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo nº 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

E, por estarem assim acordes em todas as condições e cláusulas estabelecidas nesta Ata, firmam:

PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA.

Naian de Araujo Bichara
Secretario Municipal de Saude
Prefeitura de Mangaratiba

NAIAN ARAUJO BICHARA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.

PELA EMPRESA:
RAPOSO DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA.

CNPJ sob o nº 37.585.401/0001-60.

RAPOSO DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA:37585401000160

Assinado de forma digital por RAPOSO DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA:37585401000160

MARCO ANTONIO RAPOSO JUNIOR
CPF: 149.524.877-17

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo n° 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

ATA DE REGISTRO DE PREÇO nº 030/2024

PROCESSO Nº 11176/2023, PP- SRP: 044/2023.

OBJETO: Contratação da empresa especializada no fornecimento parcelado de Medicamentos da RELAÇÃO MUNICIPAL DE MEDICAMENTOS (REMUME) – Farmácia Básica e Hospitalar para atendimento das eventuais necessidades das Unidades de Saúde da Secretaria Municipal de Saúde conforme Termo de Referência Anexo I deste Edital.
Base Legal: Lei Federal nº. 10.520 de 17 de julho de 2002, Decreto Municipal nº. 1504, de 05 de Setembro de 2007, Art. 16 – A, acrescido pelo Decreto Municipal nº. 4595/2021 e subsidiariamente pela Lei Federal nº. 8.666, de 23 de junho de 1993 e suas posteriores alterações.

Aos 22 dias do mês de maio de 2024, nas dependências da **PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA**, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, com sede na Praça Robert Simões, nº. 92, Centro, Mangaratiba - RJ, inscrita no CNPJ/MF sob o nº. 29.138.310/0001-59, e neste ato representado pelo Ilmº. **Secretário Municipal de Saúde,Srº Naian Araújo Bichara, Brasileiro, Dentista, Solteiro, portador da Cédula de Identidade sob o número 12.489.625-9 emitido pelo IFP/RJ, CPF/MF 053.843.737-50**, doravante designada simplesmente **ORGÃO GERENCIADOR** por intermédio da **Secretaria Municipal de Saúde**, e, de outro lado, a empresa **Slim Med Produtos Hospitalares Ltda.,** inscrita no CNPJ sob o nº 45.763.951/0001-50, Inscrição Estadual nº. 12.416.121, Inscrição Municipal nº. 95.277, com sede a Rua José de Aquino de Oliveira – Número 200 – Green Valley – Cidade de Rio Bonito - RJ, CEP.: 28.800-000, telefone (21)99285-1900, endereço eletrônico: slimmedicamentos@gmail.com, neste ato, representada pelo Senhor Isaías Class Figueiredo, Brasileiro, Divorciado, Empresário, portador da Cédula de Identidade nº11.767.119-8, emitido pelo IFP/RJ, inscrita no CPF/MF sob o nº.078.225.307-55, e, daqui por diante, denominado simplesmente **FORNECEDOR REGISTRADO,** resolvem, na forma da Legislação Federal Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, Lei 10.520 de 17 de julho de 2002, Decreto Municipal nº 1.504, de 05 de setembro de 2007, e o Decreto Municipal 4595/2021, e suas posteriores alterações, firmar a presente **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**, cuja minuta foi previamente examinada e aprovada pela Procuradoria Geral do Município de Mangaratiba.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO E DAS CONDIÇÕES

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo nº 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023
VALORES DA PROPOSTA

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QUANT	MARCA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
20	Alprazolam 2,0 Mg	Cp	30.000	EMS	R$ 0,98	R$ 29.400,00
27	Azitromicina 500 Mg	Cp	25.000	PHARLAB	R$ 2,68	R$ 67.000,00
137	Gliclazida 30 Mg Retard Comprimido De Liberação Controlada	Cp	5.000	TORRENT	R$ 0,12	R$ 600,00
148	Ibuprofeno 50mg/Ml Susp. Oral 30ml	Fr	3.000	MULTILAB	R$ 2,09	R$ 6.270,00
163	Loratadina 1 Mg/Ml Xarope 100ml	Fr	3.600	PRATI	R$ 3,84	R$ 13.824,00
280	Claritromicina 500mg po liofilo ev	F/a	200	ABBOTT	R$ 23,20	R$ 4.640,00
399	Vancomicina 500mg pó liófilo ev	F/a	3.000	BLAU	R$ 5,55	R$ 16.650,00
VALOR TOTAL: CENTO E TRINTA E OITO MIL, TREZENTOS E OITENTA E QUATRO REAIS						R$ 138.384,00

CLÁUSULA SEGUNDA – DOS PEDIDOS

2.1. Os MEDICAMENTOS serão solicitados, via Comunicação Interna (**CI**), a Coordenação de Farmácia, pelos responsáveis dos setores em cada Unidade de Saúde, na medida em que existir a necessidade.

2.2. A Coordenação de farmácia de posse deste quantitativo emitirá uma ou mais **CI** para a Superintendência Administrativa de Compras, contendo a **relação** dos medicamentos necessários para o atendimento das necessidades das Unidades solicitantes.

2.3. A Superintendência Compras emitirá um ofício ao Fundo Municipal de Saúde, com a devida ciência e autorização pelo Secretário Municipal de Saúde, solicitando empenho, de acordo com as Empresas Contratadas.

2.4. Após recebimento do Empenho, a Superintendência Administrativa de Compras enviará uma **AF (Autorização de Fornecimento)** para as Empresas que procederão ao fornecimento dos medicamentos.

2.5. Os pedidos serão separados de acordo com os destinos e a origem/fonte dos recursos, CONFORME exemplos abaixo:

a) **Exemplos de destino**: **HOSPITAL MUNICIPAL VICTOR DE SOUZA BREVES, UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE**

b) **Exemplos de recursos/fonte**: **MAC, BLAT, ROYALTIES.**

CLÁUSULA TERCEIRA - DOS DIREITOS E OBRIGAÇÕES DAS PARTES

3.1 DA CONTRATADA

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo n° 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

a) Entregar os medicamentos no prazo estabelecido pela Secretaria Municipal de Saúde em local indicado, de acordo com as especificações e condições estabelecidas neste Estudo Técnico Preliminar/termo de Referência;

b) Substituir no prazo de 24(vinte e quatro) horas os medicamentos que forem entregues fora das especificações contratadas e requisitadas ou com prazo de validade expirado.

b) Manter em estoque quantidade necessária dos medicamentos em atendimento às necessidades da SMS.

c) Reserva-se o direito à unidade requisitante de solicitar a qualquer momento amostras para análise, a fim de comprovar a qualidade do produto ofertado, subsidiando assim a opção técnica.

d) Os preços registrados constituirão a única e completa remuneração pelos fornecimentos dos medicamentos objeto deste Termo de Referência, incluído frete até os locais de entrega.

e) Apresentar, sempre que solicitado, documentos que comprovem estar cumprindo a legislação em vigor quanto às obrigações contratuais assumidas, em especial, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, tributários, fiscais e comerciais.

f) Receber os pagamentos no prazo e condições previstas e estabelecidas neste termo de Referência.

g) Realizar a entrega em veículo e acondicionamento que suporte a necessidade e os cuidados necessários para manter a integridade e qualidade dos materiais durante transporte e entrega dos medicamentos;

h) Manter, na vigência do termo, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas.

i) Realizar a entrega em veículo e acondicionamento que suporte a necessidade e os cuidados necessários para manter a integridade e qualidade dos materiais durante transporte e entrega dos medicamentos;

j) Os funcionários da empresa deverão se apresentar devidamente uniformizados e portando documento de identificação emitido pela empresa quando do momento da entrega dos medicamentos.

k) A empresa será responsável por quaisquer danos ocasionados por si ou por seu (s) funcionário (s) a contratante e a terceiros causados por defeitos no cumprimento das obrigações contratuais.

3.2 DA CONTRATANTE

a) Requisitar os medicamentos com antecedência mínima de 72 horas para que a Empresa possa cumprir o prazo determinado para a entrega.

b) Pagar o valor das aquisições de acordo com as entregas efetivamente realizadas;

c) Fiscalizar a execução do termo / instrumento a ser firmado, apontando os vícios e defeitos, e determinando a substituição dos produtos entregues fora das especificações

d) Receber os medicamentos, nas condições estipuladas no termo/ instrumento a ser firmado.

e) Recusar o recebimento ou devolver qualquer produto em desacordo com as condições previstas neste termo / instrumento a ser firmado.

f) Processar, atestar, empenhar, liquidar e pagar o valor apresentado em Nota Fiscal, em conformidade com o instrumento a ser firmado.

g) Proporcionar à Contratada todas as condições necessárias ao pleno cumprimento das obrigações decorrentes da presente licitação, consoante estabelece a Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo nº 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

h) Providenciar os pagamentos à Contratada até 30 (trinta) dias após o recebimento da **Nota Fiscal Eletrônica.**

CLÁUSULA QUARTA - DO LOCAL DO RECEBIMENTO E DA ENTREGA

4.1. Após o recebimento do empenho a Empresa vencedora do certame entregará os medicamentos, no prazo de até 30 dias subsequente ao recebimento do empenho ou da AF, acompanhado da Nota Fiscal Eletrônica e das certidões de regularidade fiscal, no Almoxarifado Central da Secretaria Municipal de Saúde, sito à Estrada RJ 14, Alto de IBICUÍ nº 75 – Mangaratiba – RJ, em horário comercial das 08 às 16 h., que será RECEBIDO pelo Gestor e pelo FISCAL do Instrumento.

4.2. A entrega se dará da seguinte forma:

a) **Provisoriamente**, para posterior verificação da conformidade dos medicamentos com a especificação, constando das seguintes fases:

b) Abertura das embalagens;

c) Comprovação de que o material atende as especificações mínimas exigidas ou aquelas superiores oferecidas;

d) A aceitação a que se refere o subitem anterior é condição essencial para o **RECEBIMENTO DEFINITIVO** do material pela da Secretaria Municipal de Saúde;

e) O recebimento provisório dos **medicamentos** não constitui aceitação dos mesmos;

f) **Definitivamente**, após a verificação da conformidade dos medicamentos e consequente aceitação;

g) Em caso de algum tipo de irregularidade verificada, todo medicamento será devolvido, ficando o custo do transporte por conta da Empresa fornecedora, sem prejuízo da aplicação das penalidades cabíveis;

h) **Somente serão aceitos** os medicamentos que, por ocasião da data de entrega no **mínimo 80%** (oitenta por cento) **de seu período de validade vigente a contar da sua data de fabricação e para os medicamentos em que o período de validade total for igual ou inferior a um ano o percentual de aceitabilidade será de 90%** (**noventa por cento**);

i) **Todas as notas fiscais deverão ser eletrônicas e conter o nº do lote, nome do fabricante e o prazo de validade**.

CLÁUSULA QUINTA - DA GESTÃO E DA FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

5.1 AGESTÃO do referido **INSTRUMENTO** será exercida pelo **Secretário Municipal de Saúde.**

5.2.Os FISCAIS do instrumento, serão a **Farmacêutica Responsável pelo recebimento e dispensação dos medicamentos, Rosana de Lara Castro, CRF nº23478** que poderá indicar outros servidores para que em conjunto realize o acompanhamento do recebimento e dispensação dos medicamentos.

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo nº 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

CLÁUSULA SEXTA - DA FORMA E DO PRAZO DE PAGAMENTO

6.1. Após o **recebimento e conferência** do **medicamento** por parte dos **responsáveis** da farmácia e do Almoxarifado Central e pelo Fiscal do Contrato, **estes farão o devido atesto no verso da Nota Fiscal Eletrônica** e a mesma será enviada via CI à Superintendência Administrativa de Compras, que remeterá ao **setor de Protocolo**, para abertura de processo de pagamento.
6.2 O prazo de pagamento será de 30 (trinta) dias úteis a contar do recebimento **da Nota Fiscal Eletrônica** por parte do Fundo Municipal de Saúde.

CLÁUSULA SÉTIMA- DA EMBALAGEM

7.1 - Os produtos deverão ser entregues no endereço constante no Anexo I, nas quantidades solicitadas e embaladas de acordo com as condições técnicas exigidas para o transporte da origem ao destino.

CLÁUSULA OITAVA - CONTROLE DE QUALIDADE

8.1 - A avaliação da qualidade do produto ora licitado com relação à descrição, características, embalagem, peso líquido e rotulagem especificados no Edital será procedida por ocasião da entrega e, sempre que o servidor(a) responsável da Secretaria julgar necessário, poderão exigir amostra, correndo à expensas do fornecedor do produto as despesas decorrentes da análise e teste de qualidade dos produtos.

8.2 – A **Secretaria Municipal de Saúde** do Município de Mangaratiba - RJ que indicará o servidor para acompanhar a execução da Ata de Registro de Preços, que atestará o recebimento provisório e definitivo dos produtos licitados, sendo sua confirmação definitiva condicionada ao cumprimento de exigências constantes da respectiva Ata.

8.3 - Na hipótese de o produto não corresponder às exigências previstas no edital do presente certame, será devolvido a qualquer tempo e condicionado à substituição pelo fornecedor, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, ficando de logo entendido que na **Registro de Preços para a contratação da empresa especializada no fornecimento parcelado de Medicamentos da RELAÇÃO MUNICIPAL DE MEDICAMENTOS (REMUME) – Farmácia Básica e Hospitalar para atendimento das eventuais necessidades das Unidades de Saúde da Secretaria Municipal de Saúde conforme Termo de Referência Anexo I deste Edital**, aceitará apenas uma única substituição, sem qualquer ônus para o Município, independentemente da aplicação das penalidades cabíveis.

8.4 - Em caso de troca do produto, em função do que se contém no item anterior, todos os custos de armazenagem incluindo carga, descarga e movimentação de estoque relativos ao período, deverão correr por conta exclusiva do fornecedor.

8.5 - A avaliação da qualidade do produto será efetuada pela **Secretaria Municipal de Saúde,** não exclui a responsabilidade da empresa fornecedora ou o fabricante, pela qualidade do produto entregue dentro dos limites estabelecidos em lei, ou especificados em cláusula própria constante do contrato.

CLÁUSULA NONA – DO PRAZO DE VALIDADE DO REGISTRO DE PRECOS

9.1 - A presente Ata de Registro de Preços ora firmada entre **Secretaria Municipal de Saúde** e a empresa referida no preâmbulo deste instrumento, terá validade de **12 (doze)** meses, contados a partir da data de sua assinatura não admitindo prorrogação.

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo nº 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

CLÁUSULA DÉCIMA - DAS SANÇÕES PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO

10.1 - O atraso injustificado na entrega de materiais licitados após o prazo preestabelecido no Edital sujeitará o contratado a multa, na forma estabelecida a seguir:

10.1.1 - 0,5% (meio por cento) por dia de atraso, até o máximo de 15 (quinze) dias;

10.1.2 - 1% (um por cento) a partir do 16º (décimo sexto) dia, até o 30º (trigésimo) dia de atraso, configurando-se após esse prazo a inexecução do contrato;

10.2 - As multas a que se refere o **item** acima incidem sobre o valor do pedido e serão descontadas dos pagamentos eventualmente devidos pela Administração ou, quando for o caso, cobradas judicialmente.

10.3 - Pela inexecução total ou parcial, será aplicada, as seguintes penalidades, sem prejuízo das demais sanções legalmente estabelecidas:

10.3.1 - Multa por atraso a cada dia após o prazo previsto no **subitem 10.1.2**, no valor de 10% (dez por cento), calculada sobre o valor do pedido, caso não sejam cumpridas fielmente as condições pactuadas;

10.3.2 - Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração por período não superior a 05 (cinco) anos;

10.3.3 - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

PARÁGAFO ÚNICO - A aplicação da sanção prevista no **subitem 10.3.1**, não prejudica a incidência cumulativa das penalidades dos **subitens 10.3.2 e 10.3.3**, principalmente, sem prejuízo de outras hipóteses, em caso de reincidência de atraso na entrega do objeto licitado ou caso haja cumulação de inadimplemento de eventuais cotas mensais, expressamente previstas, facultada a defesa prévia do interessado, no prazo de 10 (dez) dias úteis.

10.4 - A aplicação das penalidades previstas neste **item** é de **competência exclusiva da Secretaria requisitante pelo seu ordenador de despesa**.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DO CANCELAMENTO

11.2 - O preço registrado poderá ser cancelado pelo Município de Mangaratiba nos termos das disposições fixadas no art. 10 do **DECRETO MUNICIPAL Nº. 1504, DE 05 DE SETEMBRO DE 2007**.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - RESCISÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

12.1 - A Ata de Registro de Preços poderá ser rescindida, no todo ou em parte, de pleno direito:
12.1.1 - Pela **Secretaria Municipal de Saúde**, em despacho fundamentado do seu Secretário.

12.1.2 - Quando o fornecedor não cumprir as obrigações constantes desta Ata de Registro de Preços.

12.1.3 - Se o fornecedor não retirar a Nota de Empenho no prazo estabelecido e a unidade requisitante não aceitar sua justificativa.

12.1.4 - O fornecedor der causa a rescisão administrativa do contrato decorrente de presente Ata de Registro de Preço.

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo nº 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

12.1.5 - Em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial do contato decorrente desta Ata de Registro de Preços.

12.1.6 - O Valor apresentado se apresentar superior ao registrado.

12.1.7 - Por razões de interesse público, devidamente demonstrado e justificado.

12.1.8 - No caso de endereço incerto, inacessível ou ignorado.

12.2 - Pela empresa, quando mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitada de cumprir às exigências preestabelecidas na presente Ata de Registro de Preços. No caso, a solicitação para cancelamento do valor registrado deverá ser formulada com a antecedência 30 (trinta) dias, facultada ao Municipio de Mangaratiba à aplicação das penalidades cabíveis.

12.3 - A comunicação do cancelamento do valor registrado, no caso previsto no item 12.1.1 será feita pessoalmente ou por correspondência com aviso de recebimento, juntando-se o comprovante ao expediente administrativo que tiver dado origem ao registro do valor.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA: CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO

13.1 - A empresa se obriga a manter-se, durante toda a validade deste registro, em compatibilidade com todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

14.1 - Esta Ata de Registro de Preços é regida pelo Decreto Municipal nº. 1504, de 05 de setembro de 2007, Decreto Municipal n.º 4595/2021 aplicando-se subsidiariamente, no que couberem, as disposições da Lei Federal nº. 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas posteriores alterações.

14.2 - Os prazos previstos nesta Ata serão contados nos termos do art. 110 da Lei Federal 8.666/93 com as alterações posteriores.

14.3 - O fornecedor ficará obrigado a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência desta Ata de Registro de Preços, ainda que a expiração do prazo de entrega previsto ocorra após seu vencimento.

14.4 - Quando se tratar de empresa representante comercial caber-lhe-á, a cada entrega, apresentar Nota Fiscal da compra do produto emitida pelo respectivo produtor, fabricante ou seu legítimo representante.

14.5 - As partes elegem o Foro da comarca de Mangaratiba, para dirimir qualquer litígio decorrente da presente Ata que não possa ser resolvido por meio amigável, com expressa renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo n° 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

E, por estarem assim acordes em todas as condições e cláusulas estabelecidas nesta Ata, firmam:

PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA.

Naian de Araújo Bichara
Secretário Municipal de Saúde
Prefeitura de Mangaratiba

NAIAN ARAÚJO BICHARA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.

PELA EMPRESA:
SLIM MED PRODUTOS HOSPITALARES LTDA.

CNPJ sob o nº 45.763.951/0001-50.

ISAÍAS CLASS FIGUEIREDO
CPF:078.225.307-55

gov.br Documento assinado digitalmente
ISAIAS CLASS FIGUEIREDO
Data: 23/05/2024 15:21:43-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo n° 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

ATA DE REGISTRO DE PREÇO nº 031/2024

PROCESSO Nº 11176/2023, PP- SRP: 044/2023.

OBJETO: Contratação da empresa especializada no fornecimento parcelado de Medicamentos da RELAÇÃO MUNICIPAL DE MEDICAMENTOS (REMUME) – Farmácia Básica e Hospitalar para atendimento das eventuais necessidades das Unidades de Saúde da Secretaria Municipal de Saúde conforme Termo de Referência Anexo I deste Edital.
Base Legal: Lei Federal nº. 10.520 de 17 de julho de 2002, Decreto Municipal nº. 1504, de 05 de Setembro de 2007, Art. 16 – A, acrescido pelo Decreto Municipal nº. 4595/2021 e subsidiariamente pela Lei Federal nº. 8.666, de 23 de junho de 1993 e suas posteriores alterações.

Aos 22 dias do mês de maio de 2024, nas dependências da **PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA**, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, com sede na Praça Robert Simões, nº. 92, Centro, Mangaratiba - RJ, inscrita no CNPJ/MF sob o nº. 29.138.310/0001-59, e neste ato representado pelo Ilmº. **Secretário Municipal de Saúde,Srº Naian Araújo Bichara, Brasileiro, Dentista, Solteiro, portador da Cédula de Identidade sob o número 12.489.625-9 emitido pelo IFP/RJ, CPF/MF 053.843.737-50**, doravante designada simplesmente **ORGÃO GERENCIADOR** por intermédio da **Secretaria Municipal de Saúde**, e, de outro lado, a empresa **Supply do Brasil Ltda.**, inscrita no CNPJ sob o nº 42.234.091/0001-70, Inscrição Estadual nº. 12.638.922, Inscrição Municipal nº. 669342, com sede a Rua Flambouants – Número 118, - Parque Flora – Cidade de Nova Iguaçu - RJ, CEP.: 26040 - 840, telefone (21) 6494-3333, endereço eletrônico: supplydobrasil42@gmail.com, neste ato, representada pelo Senhor Wellington Rodrigo de Moraes Cano, Brasileiro, Solteiro, Empresário, portador da Cédula de Identidade nº 24.149.484-8, emitido pelo DETRAN/RJ, inscrito no CPF/MF sob o nº.141.097.997-08, e, daqui por diante, denominado simplesmente **FORNECEDOR REGISTRADO,** resolvem, na forma da Legislação Federal Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, Lei 10.520 de 17 de julho de 2002, Decreto Municipal nº 1.504, de 05 de setembro de 2007, e o Decreto Municipal 4595/2021, e suas posteriores alterações, firmar a presente **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**, cuja minuta foi previamente examinada e aprovada pela Procuradoria Geral do Município de Mangaratiba.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO E DAS CONDIÇÕES

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo nº 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023
VALORES DA PROPOSTA

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QUANT	MARCA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
22	AMOXICILINA 250 MG/ML PÓ PARA SUSPENSÃO ORAL FRASCO 60ml	Fr	4.000	PRATIDONADUZZI	R$ 26,02	R$ 104.080,00
270	BROMOPRIDA SOLUÇÃO INJETÁVEL 5MG/ML AMPOLA 2ML	Amp	25.000	WASSER	R$ 2,09	R$ 52.250,00
VALOR TOTAL: CENTO E CINQUENTA E SEIS MIL, TREZENTOS E TRINTA REAIS						R$ 156.330,00

CLÁUSULA SEGUNDA – DOS PEDIDOS

2.1. Os MEDICAMENTOS serão solicitados, via Comunicação Interna (**CI**), a Coordenação de Farmácia, pelos responsáveis dos setores em cada Unidade de Saúde, na medida em que existir a necessidade.

2.2. A Coordenação de farmácia de posse deste quantitativo emitirá uma ou mais **CI** para a Superintendência Administrativa de Compras, contendo a **relação** dos medicamentos necessários para o atendimento das necessidades das Unidades solicitantes.

2.3. A Superintendência Compras emitirá um ofício ao Fundo Municipal de Saúde, com a devida ciência e autorização pelo Secretário Municipal de Saúde, solicitando empenho, de acordo com as Empresas Contratadas.

2.4. Após recebimento do Empenho, a Superintendência Administrativa de Compras enviará uma **AF (Autorização de Fornecimento)** para as Empresas que procederão ao fornecimento dos medicamentos.

2.5. Os pedidos serão separados de acordo com os destinos e a origem/fonte dos recursos, CONFORME exemplos abaixo:

a) **Exemplos de destino: HOSPITAL MUNICIPAL VICTOR DE SOUZA BREVES, UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE**

b) **Exemplos de recursos/fonte: MAC, BLAT, ROYALTIES.**

CLÁUSULA TERCEIRA - DOS DIREITOS E OBRIGAÇÕES DAS PARTES

3.1 DA CONTRATADA

a) Entregar os medicamentos no prazo estabelecido pela Secretaria Municipal de Saúde em local indicado, de acordo com as especificações e condições estabelecidas neste Estudo Técnico Preliminar/termo de Referência;

b) Substituir no prazo de 24(vinte e quatro) horas os medicamentos que forem entregues fora das especificações contratadas e requisitadas ou com prazo de validade expirado.

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo n° 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

b) Manter em estoque quantidade necessária dos medicamentos em atendimento às necessidades da SMS.

c) Reserva-se o direito à unidade requisitante de solicitar a qualquer momento amostras para análise, a fim de comprovar a qualidade do produto ofertado, subsidiando assim a opção técnica.

d) Os preços registrados constituirão a única e completa remuneração pelos fornecimentos dos medicamentos objeto deste Termo de Referência, incluído frete até os locais de entrega.

e) Apresentar, sempre que solicitado, documentos que comprovem estar cumprindo a legislação em vigor quanto às obrigações contratuais assumidas, em especial, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, tributários, fiscais e comerciais.

f) Receber os pagamentos no prazo e condições previstas e estabelecidas neste termo de Referência.

g) Realizar a entrega em veículo e acondicionamento que suporte a necessidade e os cuidados necessários para manter a integridade e qualidade dos materiais durante transporte e entrega dos medicamentos;

h) Manter, na vigência do termo, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas.

i) Realizar a entrega em veículo e acondicionamento que suporte a necessidade e os cuidados necessários para manter a integridade e qualidade dos materiais durante transporte e entrega dos medicamentos;

j) Os funcionários da empresa deverão se apresentar devidamente uniformizados e portando documento de identificação emitido pela empresa quando do momento da entrega dos medicamentos.

k) A empresa será responsável por quaisquer danos ocasionados por si ou por seu (s) funcionário (s) a contratante e a terceiros causados por defeitos no cumprimento das obrigações contratuais.

3.2 DA CONTRATANTE

a) Requisitar os medicamentos com antecedência mínima de 72 horas para que a Empresa possa cumprir o prazo determinado para a entrega.

b) Pagar o valor das aquisições de acordo com as entregas efetivamente realizadas;

c) Fiscalizar a execução do termo / instrumento a ser firmado, apontando os vícios e defeitos, e determinando a substituição dos produtos entregues fora das especificações

d) Receber os medicamentos, nas condições estipuladas no termo/ instrumento a ser firmado.

e) Recusar o recebimento ou devolver qualquer produto em desacordo com as condições previstas neste termo / instrumento a ser firmado.

f) Processar, atestar, empenhar, liquidar e pagar o valor apresentado em Nota Fiscal, em conformidade com o instrumento a ser firmado.

g) Proporcionar à Contratada todas as condições necessárias ao pleno cumprimento das obrigações decorrentes da presente licitação, consoante estabelece a Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.

h) Providenciar os pagamentos à Contratada até 30 (trinta) dias após o recebimento da **Nota Fiscal Eletrônica.**

CLÁUSULA QUARTA - DO LOCAL DO RECEBIMENTO E DA ENTREGA

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo nº 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

4.1. Após o recebimento do empenho a Empresa vencedora do certame entregará os medicamentos, no prazo de até 30 dias subsequente ao recebimento do empenho ou da AF, acompanhado da Nota Fiscal Eletrônica e das certidões de regularidade fiscal, no Almoxarifado Central da Secretaria Municipal de Saúde, sito à Estrada RJ 14, Alto de IBICUÍ nº 75 – Mangaratiba – RJ, em horário comercial das 08 às 16 h., que será RECEBIDO pelo Gestor e pelo FISCAL do Instrumento.

4.2. A entrega se dará da seguinte forma:

a) **Provisoriamente**, para posterior verificação da conformidade dos medicamentos com a especificação, constando das seguintes fases:

b) Abertura das embalagens;

c) Comprovação de que o material atende as especificações mínimas exigidas ou aquelas superiores oferecidas;

d) A aceitação a que se refere o subitem anterior é condição essencial para o **RECEBIMENTO DEFINITIVO** do material pela da Secretaria Municipal de Saúde;

e) O recebimento provisório dos **medicamentos** não constitui aceitação dos mesmos;

f) **Definitivamente**, após a verificação da conformidade dos medicamentos e consequente aceitação;

g) Em caso de algum tipo de irregularidade verificada, todo medicamento será devolvido, ficando o custo do transporte por conta da Empresa fornecedora, sem prejuízo da aplicação das penalidades cabíveis;

h) **Somente serão aceitos** os medicamentos que, por ocasião da data de entrega no **mínimo 80%** (oitenta por cento) **de seu período de validade vigente a contar da sua data de fabricação e para os medicamentos em que o período de validade total for igual ou inferior a um ano o percentual de aceitabilidade será de 90% (noventa por cento);**

i) **Todas as notas fiscais deverão ser eletrônicas e conter o nº do lote, nome do fabricante e o prazo de validade.**

CLÁUSULA QUINTA - DA GESTÃO E DA FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

5.1 AGESTÃO do referido **INSTRUMENTO** será exercida pelo **Secretário Municipal de Saúde.**

5.2.Os FISCAIS do instrumento, serão a **Farmacêutica Responsável pelo recebimento e dispensação dos medicamentos, Rosana de Lara Castro, CRF nº23478** que poderá indicar outros servidores para que em conjunto realize o acompanhamento do recebimento e dispensação dos medicamentos.

CLÁUSULA SEXTA - DA FORMA E DO PRAZO DE PAGAMENTO

6.1. Após o **recebimento e conferência** do **medicamento** por parte dos **responsáveis** da farmácia e do Almoxarifado Central e pelo Fiscal do Contrato, **estes farão o devido atesto no verso da Nota Fiscal Eletrônica** e a mesma será enviada via CI à Superintendência

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo nº 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

Administrativa de Compras, que remeterá ao **setor de Protocolo**, para abertura de processo de pagamento.
6.2 O prazo de pagamento será de 30 (trinta) dias úteis a contar do recebimento **da Nota Fiscal Eletrônica** por parte do Fundo Municipal de Saúde.

CLÁUSULA SÉTIMA- DA EMBALAGEM

7.1 - Os produtos deverão ser entregues no endereço constante no Anexo I, nas quantidades solicitadas e embaladas de acordo com as condições técnicas exigidas para o transporte da origem ao destino.

CLÁUSULA OITAVA - CONTROLE DE QUALIDADE

8.1 - A avaliação da qualidade do produto ora licitado com relação à descrição, características, embalagem, peso líquido e rotulagem especificados no Edital será procedida por ocasião da entrega e, sempre que o servidor(a) responsável da Secretaria julgar necessário, poderão exigir amostra, correndo à expensas do fornecedor do produto as despesas decorrentes da análise e teste de qualidade dos produtos.

8.2 – A **Secretaria Municipal de Saúde** do Município de Mangaratiba - RJ que indicará o servidor para acompanhar a execução da Ata de Registro de Preços, que atestará o recebimento provisório e definitivo dos produtos licitados, sendo sua confirmação definitiva condicionada ao cumprimento de exigências constantes da respectiva Ata.

8.3 - Na hipótese de o produto não corresponder às exigências previstas no edital do presente certame, será devolvido a qualquer tempo e condicionado à substituição pelo fornecedor, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, ficando de logo entendido que na **Registro de Preços para a contratação da empresa especializada no fornecimento parcelado de Medicamentos da RELAÇÃO MUNICIPAL DE MEDICAMENTOS (REMUME) – Farmácia Básica e Hospitalar para atendimento das eventuais necessidades das Unidades de Saúde da Secretaria Municipal de Saúde conforme Termo de Referência Anexo I deste Edital**, aceitará apenas uma única substituição, sem qualquer ônus para o Município, independentemente da aplicação das penalidades cabíveis.

8.4 - Em caso de troca do produto, em função do que se contém no item anterior, todos os custos de armazenagem incluindo carga, descarga e movimentação de estoque relativos ao período, deverão correr por conta exclusiva do fornecedor.

8.5 - A avaliação da qualidade do produto será efetuada pela **Secretaria Municipal de Saúde,** não exclui a responsabilidade da empresa fornecedora ou o fabricante, pela qualidade do produto entregue dentro dos limites estabelecidos em lei, ou especificados em cláusula própria constante do contrato.

CLÁUSULA NONA – DO PRAZO DE VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

9.1 - A presente Ata de Registro de Preços ora firmada entre **Secretaria Municipal de Saúde** e a empresa referida no preâmbulo deste instrumento, terá validade de **12 (doze)** meses, contados a partir da data de sua assinatura não admitindo prorrogação.

CLÁUSULA DÉCIMA - DAS SANÇÕES PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO

10.1 - O atraso injustificado na entrega de materiais licitados após o prazo preestabelecido no Edital sujeitará o contratado a multa, na forma estabelecida a seguir:

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo nº 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

10.1.1 - 0,5% (meio por cento) por dia de atraso, até o máximo de 15 (quinze) dias;

10.1.2 - 1% (um por cento) a partir do 16º (décimo sexto) dia, até o 30º (trigésimo) dia de atraso, configurando-se após esse prazo a inexecução do contrato;

10.2 - As multas a que se refere o **item** acima incidem sobre o valor do pedido e serão descontadas dos pagamentos eventualmente devidos pela Administração ou, quando for o caso, cobradas judicialmente.

10.3 - Pela inexecução total ou parcial, será aplicada, as seguintes penalidades, sem prejuízo das demais sanções legalmente estabelecidas:

10.3.1 - Multa por atraso a cada dia após o prazo previsto no **subitem 10.1.2**, no valor de 10% (dez por cento), calculada sobre o valor do pedido, caso não sejam cumpridas fielmente as condições pactuadas;

10.3.2 - Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração por período não superior a 05 (cinco) anos;

10.3.3 - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

PARÁGAFO ÚNICO - A aplicação da sanção prevista no **subitem 10.3.1**, não prejudica a incidência cumulativa das penalidades dos **subitens 10.3.2 e 10.3.3**, principalmente, sem prejuízo de outras hipóteses, em caso de reincidência de atraso na entrega do objeto licitado ou caso haja cumulação de inadimplemento de eventuais cotas mensais, expressamente previstas, facultada a defesa prévia do interessado, no prazo de 10 (dez) dias úteis.

10.4 - A aplicação das penalidades previstas neste **item** é de **competência exclusiva da Secretaria requisitante pelo seu ordenador de despesa**.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DO CANCELAMENTO

11.2 - O preço registrado poderá ser cancelado pelo Município de Mangaratiba nos termos das disposições fixadas no art. 10 do **DECRETO MUNICIPAL Nº. 1504, DE 05 DE SETEMBRO DE 2007**.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - RESCISÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

12.1 - A Ata de Registro de Preços poderá ser rescindida, no todo ou em parte, de pleno direito:

12.1.1 - Pela **Secretaria Municipal de Saúde**, em despacho fundamentado do seu Secretário.

12.1.2 - Quando o fornecedor não cumprir as obrigações constantes desta Ata de Registro de Preços.

12.1.3 - Se o fornecedor não retirar a Nota de Empenho no prazo estabelecido e a unidade requisitante não aceitar sua justificativa.

12.1.4 - O fornecedor der causa a rescisão administrativa do contrato decorrente de presente Ata de Registro de Preço.

12.1.5 - Em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial do contato decorrente desta Ata de Registro de Preços.

12.1.6 - O Valor apresentado se apresentar superior ao registrado.

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo nº 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

12.1.7 - Por razões de interesse público, devidamente demonstrado e justificado.

12.1.8 - No caso de endereço incerto, inacessível ou ignorado.

12.2 - Pela empresa, quando mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitada de cumprir às exigências preestabelecidas na presente Ata de Registro de Preços. No caso, a solicitação para cancelamento do valor registrado deverá ser formulada com a antecedência 30 (trinta) dias, facultada ao Municipio de Mangaratiba à aplicação das penalidades cabíveis.

12.3 - A comunicação do cancelamento do valor registrado, no caso previsto no item 12.1.1 será feita pessoalmente ou por correspondência com aviso de recebimento, juntando-se o comprovante ao expediente administrativo que tiver dado origem ao registro do valor.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA: CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO

13.1 - A empresa se obriga a manter-se, durante toda a validade deste registro, em compatibilidade com todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

14.1 - Esta Ata de Registro de Preços é regida pelo Decreto Municipal nº. 1504, de 05 de setembro de 2007, Decreto Municipal n.º 4595/2021 aplicando-se subsidiariamente, no que couberem, as disposições da Lei Federal nº. 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas posteriores alterações.

14.2 - Os prazos previstos nesta Ata serão contados nos termos do art. 110 da Lei Federal 8.666/93 com as alterações posteriores.

14.3 - O fornecedor ficará obrigado a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência desta Ata de Registro de Preços, ainda que a expiração do prazo de entrega previsto ocorra após seu vencimento.

14.4 - Quando se tratar de empresa representante comercial caber-lhe-á, a cada entrega, apresentar Nota Fiscal da compra do produto emitida pelo respectivo produtor, fabricante ou seu legítimo representante.

14.5 - As partes elegem o Foro da comarca de Mangaratiba, para dirimir qualquer litígio decorrente da presente Ata que não possa ser resolvido por meio amigável, com expressa renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Compras e Suprimentos

Processo nº 11176/2023

Fls. _____

PREGÃO PRESENCIAL SRP 044/2023

E, por estarem assim acordes em todas as condições e cláusulas estabelecidas nesta Ata, firmam:

PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA.

Naian de Araújo Bichara
Secretário Municipal de Saúde
Prefeitura de Mangaratiba

NAIAN ARAÚJO BICHARA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.

PELA EMPRESA:
SUPPLY DO BRASIL LTDA.
CNPJ sob o nº 42.234.091/0001-70.

WELLINGTON RODRIGO DE MORAES CANO
CPF:141.097.997-08

gov.br Documento assinado digitalmente
WELLINGTON RODRIGO DE MORAIS CANO
Data: 23/05/2024 11:03:21-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

CADEP / JARI - PROCESSOS JULGADOS - MAIO 2024

Processo	Observações	Auto de Infração	Placa	Situação
PMMG/181/2023	0	M31585580	LUC3C43	Deferido
PMMG/182/2023	0	M31585918	KRQ7J69	Deferido
PMMG/184/2023	0	M31584790	LSS3205	Deferido
PMMG/185/2023	0	M31585788	KQX3967	Indeferido
PMMG/186/2023	0	M31586471	LOT3250	Indeferido
PMMG/188/2023	0	M31437525	LCG2003	Deferido
PMMG/189/2023	0	M31587375	SQV8F51	Indeferido
PMMG/13/2023	INDEFERIDO DP - JULG 1ª INST	M31581281	LUI7F81	Indeferido
PMMG/190/2023	0	M31586959	RUM6056	Deferido
PMMG/191/2023	0	M31586702	RKA9E80	Indeferido
PMMG/192/2023	0	M31586703	RKA9E80	Indeferido
PMMG/193/2023	0	M31585090	RKU5A38	Indeferido
PMMG/194/2023	0	M31365301	PVP0B15	Indeferido
PMMG/196/2023	0	M31117636	LLK7195	Deferido
PMMG/195/2023	0	M31585049	SRI3E47	Indeferido
PMMG/197/2023	0	M31365308	LLK7195	Deferido
PMMG/201/2023	0	M31585796	RJL5F60	Indeferido
PMMG/198/2023	0	M31585325	LVE8G73	Indeferido
PMMG/199/2023	0	M30582459	KRX2I77	Indeferido
PMMG/200/2023	0	M31437980	LPO0381	Deferido
PMMG/202/2023	0	M31439804	KVR9H13	Deferido
PMMG/204/2023	0	M31584279	KPK9J26	Deferido
PMMG/205/2023	0	M31587954	KPE1361	Indeferido
PMMG/206/2023	0	M31433869	RJP8I92	Indeferido
PMMG/210/2023	0	M31584520	LUI4I59	Deferido
PMMG/211/2023	0	M31582574	MSQ9E13	Indeferido
PMMG/212/2023	0	M31438108	GXS2925	Indeferido
PMMG/213/2023	0	M31585511	RIU2F37	Indeferido
PMMG/214/2023	0	M31583592	EUI9G65	Deferido
PMMG/614/2023	INDEFERIDO DP - JULG 1ª INST	M31581487	LTI1G93	Indeferido
PMMG/006/2024	INDEFERIDO DP - JULG 1ª INST	M31580530	RJH3D84	Indeferido
PMMG/10/2023	INDEFERIDO DP - JULG 1ª INST	M31581533	LLZ7E01	Indeferido
PMMG/11/2023	INDEFERIDO DP - JULG 1ª INST	M31173405	LMC5C91	Indeferido
PMMG/12/2023	INDEFERIDO DP - JULG 1ª INST	M31433074	KOP6C44	Indeferido
PMMG/207/2023	0	M30582411	MSH2E01	Indeferido

EXPEDIENTE

Órgão Responsável:
Secretaria de Comunicação

Jornalistas Responsáveis:
Nivea Marques
Talita Girão

Edição e Revisão:
Jean Carlos Maia

Diagramação:
Jean Carlos Maia

Fotografia:
Renan Ferreira Vasconcellos
Hugo Borges
Cristiane Mello

Impressão:
Secretaria de Comunicação

Versão Digital
www.mangaratiba.rj.gov.br/novoportal