Estado do Rio de Janeiro, 30 de agosto de 2022. Secretaria de Comunicação

Diário Oficial do Município de Mangaratiba

Endereço: Praça Robert Simões, nº 92 - Centro - Mangaratiba - RJ
Telefone: (21) 2789 6000 • Site: http://www.mangaratiba.rj.gov.br/novoportal

D.O.M.

PREFEITURA
MANGARATIBA
SECRETARIA MUNICIPAL DE COMUNICAÇÃO

Ano XVIII Edição Nº
1660

Festa de Nossa Senhora da Guia está de volta

A tradicional festa da Padroeira de Mangaratiba, Nossa Senhora da Guia, está de volta! E depois de dois anos sem acontecer, o evento terá 05 dias e contará com diversos shows, comidas típicas e atrações.

Entre os nomes que vão agitar a festa, que acontece entre os dias 07 e 11 de setembro, estão Padre Omar, Imaginasamba, Gabriel Lima, Gabi Moura, e muito mais.

A Festa de Nossa Senhora da Guia é uma realização da Prefeitura de Mangaratiba, através da Secretaria de Eventos.

"Estamos muito felizes, depois de dois anos impedidos pela pandemia, de poder realizar essa celebração à nossa padroeira. Temos certeza que será uma festa linda para os devotos, as famílias, visitantes e moradores. Além disso, reconhecemos o quanto esse evento também é importante para impulsionar o comércio local e ajudar a reaquecer o turismo e a economia", destacou o Secretário de Eventos, Roberto Monsores.

Confira a programação completa:

07/09: Gabriel Lima e grupo Pagodaço
08/09: Padre Omar e Banda Cenarium Retrô
09/09: Daniel Soares e Herick Almeida
10/09: Gabi Moura, Sandro Martins e Karen e Daniel Bernardo
11/09: ImaginaSamba, Grupo Sambaê e Arthur Aroeira.



Atos da Prefeitura

PORTARIA ADM. Nº 1961 DE 29 DE AGOSTO DE 2022.
O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições, nos termos da Delegação de competência que lhe foi atribuída no Decreto n.º 4.131 de 03 de dezembro de 2019,
RESOLVE:
Conceder aos(as) servidores(as) abaixo relacionados(as), lotados(as) na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, 30 (TRINTA) dias de férias, com efeito de 01/09/2022 a 30/09/2022, referente aos respectivos períodos aquisitivos:

NOME	MATRICULA	PERÍODO
JORGE RODRIGUES RACHID	464	2019/2020
KAIO LUIZ PEIXOTO FREIJANES	10487	2021/2022
SERGIO GOUVEA DE SOUZA	678	2020/2021

PORTARIA ADM. Nº 1962 DE 29 DE AGOSTO DE 2022.
O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições, nos termos da Delegação de competência que lhe foi atribuída no Decreto n.º 4.131 de 03 de dezembro de 2019,
RESOLVE:
Conceder aos(as) servidores(as) abaixo relacionados(as), lotados(as) na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, 30 (TRINTA) dias de férias, ocupante de Cargo Comissionado, com efeito de 01/09/2022 a 30/09/2022, referente aos respectivos períodos aquisitivos:

NOME	CÓDIGO	PERÍODO
CARLOS ALBERTO RAFAEL SILVA	73860	2021/2022
CLECIO SOARES GALVÃO	74254	2021/2022
JULIO CESAR MACHADO MARTINS	75746	2021/2022
LUCIANO JOÃO RAIMUNDO	75759	2021/2022
MARCUS VINICIUS QUINTAS PEREIRA	75761	2021/2022
MICHEL MEDEIROS	74247	2021/2022
ROBSON DOUGLAS VIEIRA DA SILVA	75349	2021/2022

PORTARIA ADM. N.º 1963 DE 29 DE AGOSTO DE 2022.
O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições, nos termos da Delegação de competência que lhe foi atribuída no Decreto n.º 4.131 de 03 de dezembro de 2019,
RESOLVE:
Conceder a(o) servidor(a) PLAUTO LEONARDO XAVIER DE B. CAVALCANTE, AGENTE DE SAÚDE, matrícula 10310, lotado(a) em SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E PESCA, 30 (TRINTA) dias de férias, referente ao período aquisitivo 2021/2022, com efeito de 01/09/2022 a 30/09/2022.

PORTARIA ADM. Nº 1964 DE 29 DE AGOSTO DE 2022.
O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições, nos termos da Delegação de competência que lhe foi atribuída no Decreto n.º 4.131 de 03 de dezembro de 2019,
RESOLVE:
Conceder aos(as) servidores(as) abaixo relacionados(as), lotados(as) na SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL E DIREITOS HUMANOS, 30 (TRINTA) dias de férias, com efeito de 01/09/2022 a 30/09/2022, referente aos respectivos períodos aquisitivos:

NOME	MATRICULA	PERÍODO

Prefeito
Alan Campos da Costa

Vice-Prefeito
Alcimar Moreira Carvalho

Chefe Geral de Gabinete
Marcio Ferreira (interina e cumulativamente)

Secretário Municipal de Governo, Desenvolvimento Econômico e Relações Institucionais
Rômulo dos Santos Nogueira

Secretário Municipal de Ciência e Tecnologia
Antônio Carlos Aniceto

Procuradora Geral do Município
Juraciára Souza Mendes da Silva

Secretário Municipal de Administração
Jonathan Marins Aguiar

Secretário Municipal de Compras e Suprimentos
Marcio Sarguis Telhado

Controlador Geral do Município
Jeferson Teixeira Terra

Secretário Municipal de Obras e Urbanismo
Marcio Souza Gomes

Secretário Municipal de Habitação
Marcio Ferreira (interina e cumulativamente)

Secretário Municipal de Serviços Públicos
Fabio Ferreira

Secretário Municipal de Transportes
Eduardo Estrela dos Santos

Secretário Municipal de Fazenda
Marcio Ferreira

Secretário Municipal de Finanças e Planejamento
Marcos Antonio Sousa de Oliveira

Secretário Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos
Eduardo Ferreira Jordão

Secretário Municipal de Meio Ambiente
Antonio Marcos Barreto

Secretário Municipal de Agricultura e Pesca
Alex Brzeski Barbosa

Secretário Municipal de Turismo e Cultura
Fernando Luis Mattos da Matta

Secretário Municipal de Eventos
Roberto Carlos de Assis Monsores

Secretário Municipal de Segurança e Trânsito
Norberto Alexandre da Silva Marques Costa

Secretário Municipal de Ordem Pública
Braz Marcos da Silva Marques

Secretária Municipal de Saúde
Sandra Castelo Branco Gomes

Secretário Municipal de Defesa Civil
Paulo Rogério Gonçalves Escarani

Secretário Municipal de Educação, Esporte e Lazer
Brena da Costa Maia

Secretário Municipal de Comunicação
Roberto de Castilho Barbosa

Presidente do Instituto José Miguel
Ana Paula Soares Barcelos

Presidente da Fundação Mário Peixoto
Jefferson Dias Ricardo

Presidente do Instituto de Previdência dos Servidores Municipais de Mangaratiba
Sidney Marcello Filho

Presidente da Empresa Pública de Transportes de Mangaratiba

Presidente
Renato José Pereira

Vice Presidente
Wladimir da Conceição Pereira

1° Secretário
Cecília Ribeiro Cabral

2° Secretário
Nielson Kopke de Jesus

Vereadores:
Ailton Soares Junior
Alessandro Portugal
Cecília Ribeiro Cabral
Doriedson Thimoteo da Costa
Hugo Dourado Graçano
João Fellippe de Souza Oliveira
Josué dos Santos
Leandro de Paula
Mair Bichara Araújo
Nielson Kopke de Jesus
Nilton Santiago
Renato José Pereira
Wladimir da Conceição Pereira

ALICE GONÇALVES DA PENHA RIBEIRO	3380	2021/2022
AMANDA CRISTINE DOURADO COSTA	3471	2021/2022
REJANE SILVA ALVES	10481	2021/2022

PORTARIA ADM. Nº 1965 DE 29 DE AGOSTO DE 2022.
O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições, nos termos da Delegação de competência que lhe foi atribuída no Decreto n.º 4.131 de 03 de dezembro de 2019,
RESOLVE:
Conceder aos(as) servidores(as) abaixo relacionados(as), lotados(as) na SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL E DIREITOS HUMANOS, ocupante de Cargo Comissionado, 30 (TRINTA) dias de férias, com efeito de 01/09/2022 a 30/09/2022, referente aos respectivos períodos aquisitivos:

NOME	CÓDIGO	PERÍODO
BRUNA PEREIRA DA SILVA SOARES	73999	2021/2022
CARMEN SHEILA SANTANA ALVES	74218	2021/2022
HERCILIA DA CONCEIÇÃO RAMOS	74098	2021/2022
JOSE MUNIZ ROCHA NETO	74304	2021/2022
JULIANA DOS SANTOS GUERRA	74045	2021/2022
MARCIA MARTINS MADEIRA	74270	2021/2022
ROSELENE LINO RIBEIRO CARVALHO	74050	2021/2022
TASSIA DOS SANTOS GOMES	74296	2021/2022
VANESSA MORAES PEREIRA GOMES	74298	2021/2022

PORTARIA ADM. Nº 1966 DE 29 DE AGOSTO DE 2022.
O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições, nos termos da Delegação de competência que lhe foi atribuída no Decreto n.º 4.131 de 03 de dezembro de 2019,
RESOLVE:
Conceder aos(as) servidores(as) abaixo relacionados(as), lotados(as) na SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS E SUPRIMENTOS, 30 (TRINTA) dias de férias, com efeito de 01/09/2022 a 30/09/2022, referente aos respectivos períodos aquisitivos:

NOME	MATRICULA	PERÍODO
ALEXANDRE ALCANTARA PINTO	3406	2020/2021
MARIANA DE VASCONCELLOS PONTES ALVES	3360	2020/2021

PORTARIA ADM. N.º 1967 DE 29 DE AGOSTO DE 2022.
O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições, nos termos da Delegação de competência que lhe foi atribuída no Decreto n.º 4.131 de 03 de dezembro de 2019,
RESOLVE:
Conceder a(o) servidor(a) LETICIA DA SILVA CABRAL, CONSELHEIRA TUTELAR, código 71310, lotado(a) em CONSELHO TUTELAR, 30 (TRINTA) dias de férias, referente ao período aquisitivo 2021/2022, com efeito de 01/09/2022 a 30/09/2022.

PORTARIA ADM. Nº 1968 DE 29 DE AGOSTO DE 2022.
O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições, nos termos da Delegação de competência que lhe foi atribuída no Decreto n.º 4.131 de 03 de dezembro de 2019,
RESOLVE:
Conceder aos(as) servidores(as) abaixo relacionados(as), lotados(as) na CONTROLADORIA GERAL DO MUNICIPIO, 30 (TRINTA) dias de férias, com efeito de 01/09/2022 a 30/09/2022, referente aos respectivos períodos aquisitivos:

NOME	MATRICULA	PERÍODO
BRUNO DA COSTA BATISTA	10510	2020/2021
MARA LUCIA DOS SANTOS	1294	2021/2022

PORTARIA ADM. N.º 1969 DE 29 DE AGOSTO DE 2022.
O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições, nos termos da Delegação de competência que lhe foi atribuída no Decreto n.º 4.131 de 03 de dezembro de 2019,
RESOLVE:
Conceder a(o) servidor(a) MARIA APARECIDA CABRAL DA SILVA PIRES, COORDENADOR, código 75496, ocupante de Cargo Comissionado, lotado(a) no(a) CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO, 30 (TRINTA) dias de férias, referente ao período aquisitivo 2021/2022, com efeito de 01/09/2022 a 30/09/2022.

PORTARIA ADM. Nº 1970 DE 29 DE AGOSTO DE 2022.
O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições, nos termos da Delegação de competência que lhe foi atribuída no Decreto n.º 4.131 de 03 de dezembro de 2019,
RESOLVE:
Conceder aos(as) servidores(as) abaixo relacionados(as), lotados(as) na SECRETARIA MUNICIPAL DE DEFESA CIVIL, ocupante de Cargo Comissionado, 30 (TRINTA) dias de férias, com efeito de 01/09/2022 a 30/09/2022, referente aos respectivos períodos aquisitivos:

NOME	CÓDIGO	PERÍODO
CELSO FERNANDES DA CONCEIÇÃO	73384	2021
MARIO SERGIO MARQUES CARDOSO	73632	2021
MICHELLE FERREIRA DE SEIXAS	73426	2021
PAULO PATRICK COSTA DOS SANTOS	75037	2021/2022

PORTARIA ADM. Nº 1971 DE 29 DE AGOSTO DE 2022.
O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições, nos termos da Delegação de competência que lhe foi atribuída no Decreto n.º 4.131 de 03 de dezembro de 2019,
RESOLVE:
Conceder aos(as) servidores(as) abaixo relacionados(as), lotados(as) na SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTES E LAZER, 30 (TRINTA) dias de férias, com efeito de 01/09/2022 a 30/09/2022, referente aos respectivos períodos aquisitivos:

NOME	MATRÍCULA	PERÍODO
ADRIANA BARBOSA DE SOUZA REIS	3709	2021/2022
ADRIANA DE LIMA RABELLO	1187	2021/2022
ADRIANA MARTINS BARBOSA DE OLIVEIRA DOS SANTOS	1181	2021/2022
ADRIANA PINTO DE ARRUDA DA FRANÇA	10335	2021/2022
ALESSANDRA DA SILVA	10442	2021/2022
ALEXANDRA VANESSA BOMFIM ALVES	2994	2021/2022
ALLINE MOTTA LEAL PONTES	10337	2021/2022
ANA BEATRIZ DE OLIVEIRA	929	2021/2022
ANA CRISTINA CORREA DE ALMEIDA	1015	2021/2022
ANA CRISTINA ROCHA DE JESUS	1436	2021/2022
ANA LUCIA DE OLIVEIRA CUNHA	1018	2021/2022
ANA PAULA CORREA FEIJO	1184	2021/2022
ANA SHEILA MARTINS DIOGO	1236	2021/2022
ANDREA CARLA MARTINS DOS SANTOS	1207	2021/2022
ANDREA CASTRO BUENO GUERRA	1179	2021/2022
ANDREA CRISTINA ALVES FRANCESCHI	10331	2021/2022
ANDREA CRISTINA DOS SANTOS ROSA SOARES	1232	2021/2022
ANDREA CRISTO SANTOS MARQUES	1346	2021/2022
ANDREA DOS SANTOS CARVALHO DE LIMA	935	2021/2022
ANDREIA HOMEM FEITOZA ANDRADE	3468	2021/2022
BIANCA CYPRIANO ROSA	940	2021/2022
BRUNA LACERDA DOS SANTOS	10325	2021/2022
CISLENE DE ALMEIDA DIAS SILVEIRA	1209	2021/2022
CLEONICE SANTOS DE SÁ	10448	2021/2022
CRISTIANE SANTOS PINTO DE FRANCA	2724	2021/2022
DAIANA DE LIMA E SOUZA	10321	2021/2022
DANIELA DE SOUZA VERISSIMO DA SILVA	1166	2020/2021
DEBORA ALVES FERREIRA	951	2021/2022
DENAIR GABRIEL DA SILVA DOS SANTOS	1630	2021/2022
ELAINE CRISTINA ALMEIDA SANTOS	1203	2021/2022
ELIANA CRISTINA DE SOUZA VENTORIM	2164	2021/2022
ELIANE ROCHA GOMES SILVA	1229	2021/2022
ELIS GODINHO FONTELLA	1638	2021/2022
ELISABETE OLIVEIRA DA SILVA	961	2021/2022
EMMILI CRISTINI ANICETO DA SILVA	10330	2021/2022
ERICA ACYPRESTE DA COSTA SILVA	1143	2021/2022
ERIKA DE MELLO FERREIRA	1154	2021/2022
FABIANA SALINO MARIANO	1188	2021/2022
FERNANDA DOS REIS MOREIRA DA SILVA	965	2021/2022
FLAVIA DIAS DA COSTA DOS SANTOS	1031	2021/2022
FLAVIA FERREIRA DA SILVA	1216	2021/2022
FLAVIANE ROSA GOMES	1157	2021/2022
GLORIA MARIA TELLES BRANDÃO	1033	2021/2022
HAMILTON LOPES DE LIMA	10322	2021/2022
IDE JESSICA MARTINS DE SOUZA	10173	2021/2022
INEZ LUCAS DE ALMEIDA	3723	2021/2022
JACQUELINE AMORIM DA SILVEIRA	10342	2021/2022
JANAINA CANUTO	1036	2021/2022
JOSEMAR MOREIRA BARBOSA	2673	2021/2022
JOSI SACHS GUALANDI	3617	2021/2022
JULIANA MARCONDES DA SILVA	1676	2021/2022
KARLA BAPTISTA	1681	2021/2022
KARLA BAPTISTA	971	2021/2022
LEANDRO CARNEIRO	2767	2021/2022
LEANDRO RACCA ALVES	3656	2021/2022
LEDA MOREIRA CORREA DA SILVA	3789	2021/2022
LEILI VIEIRA DE OLIVEIRA	973	2021/2022
LILIANE BARBOSA FRANCISCO	1223	2021/2022
LILIANE BRANCO NEY	10328	2021/2022
LUANA DE SOUZA NUNES	3758	2021/2022
LUANA RODRIGUES DOS SANTOS ASSIS	3739	2021/2022

LUCIANA ALVES DA SILVA SANTANA	1226	2021/2022
LUCIANA LUISA DE SOUZA FERNANDES	1218	2021/2022
LUCIANE DE ALVARENGA NASCIMENTO	1041	2021/2022
LUCIENE PEREIRA DA SILVA	1175	2021/2022
LUCILENE PRADO LARA DE ARAUJO	1044	2021/2022
LUIZA HELENA ALVES FERNANDES	10346	2021/2022
MANUSSA BONDIM SATYRO	1048	2021/2022
MARCILENE NETO CARDOSO VELASCO	1189	2021/2022
MARIA ANTONIA CARVALHO DE SOUZA	980	2021/2022
MARIA APARECIDA DE CARVALHO	2775	2021/2022
MARIA APARECIDA DE OLIVEIRA ANTONIO	981	2021/2022
MARIA CARLOTA BARBOSA NUNES	1176	2021/2022
MARIA DA GUIA NUNES GONÇALVES	1156	2020/2021
MARIA DA GUIA PERES DOS SANTOS	10347	2021/2022
MARIA DE FATIMA MENDES BRAGA	1183	2021/2022
MARIA ELIZABETH DIAS DA SILVA	1195	2021/2022
MARIA ESTHER PRADO DE OLIVEIRA	1217	2020/2021
MARLENE CORREA DE OLIVEIRA	10446	2021/2022
MICHELE DE OLIVEIRA SILVA RAMOS	2713	2021/2022
MILENA BARROS DA FONSECA	10340	2021/2022
MIRIAM DUARTE	1192	2021/2022
MONICA ABRAHAO MEDEIROS	993	2021/2022
NIVEA SILVA PONCIANO	3785	2021/2022
ONDINA CRISTINA DE MELLO OLIVEIRA	1141	2021/2022
PATRICIA DA SILVA FREITAS	3631	2021/2022
PATRICIA LUCAS DE SOUZA ARAUJO	1220	2021/2022
PATRICIA PRADO CORREA	3153	2021/2022
PATRICIA PRADO CORREA	1241	2020/2021
PAULA REGINA CANDIDO ARAUJO DA SILVA	3772	2021/2022
RAFAELA MARTINEZ DE FREITAS SILVA	9987	2021/2022
RAQUEL LIMA FERREIRA	1190	2021/2022
RAQUEL MORAES DE BARROS	10326	2021/2022
REGILENE GONCALVES DA SILVA	1718	2021/2022
REGINA DE OLIVEIRA FREITAS ROSSI	1142	2021/2022
REGINA MARTA DA SILVA	1161	2021/2022
REGINALDO ALVES FERREIRA	1260	2021/2022
RENATA DE OLIVEIRA STANCATO	1061	2021/2022
RENATA NUNES ROSSI	1253	2021/2022
RENATO SEVERINO MAIA DE LUCENA	850	2018/2019
RITA DE CASSIA SOARES XAVIER	1133	2021/2022
ROGERIA MOREIRA FERNANDES	10333	2021/2022
ROMULO CARVALHO VIANA	10343	2021/2022
ROSANA ALVES PINHEIRO BASTIENS	1062	2021/2022
ROSANGELA DA CONCEICAO GUERRA	1002	2021/2022
ROSANGELA DE MORAES DORNA	10334	2021/2022
ROSELANE VIANA JANUARIO	2681	2021/2022
ROSELI BRAULIO TEODORO	10332	2021/2022
SANDRA ABRAHÃO DA SILVEIRA	666	2021/2022
SANDRA MARIA RODRIGUES DE SÁ SILVA	1158	2021/2022
SANDRO DA SILVA RAIMUNDO	1064	2021/2022
SARA DE OLIVEIRA CONCEIÇÃO DA SILVA	1243	2021/2022
SOLANGE MACHADO DOS SANTOS OLIVEIRA	1011	2021/2022
SOLANGE ROSTIN DE SOUZA MACHADO	1012	2021/2022
SONIA MARIA GOMES PIMENTA JACINTO	1148	2021/2022
TELMA CONCEIÇÃO DA SILVA SANTA ROSA	10339	2021/2022
TEREZINHA MENDES DE ALMEIDA	1014	2021/2022
UBIRATAN ARAUJO SEVERIANO DE SOUZA	3455	2021/2022
VALERIA GOMES DOS SANTOS	1293	2021/2022
VANUSA ALMEIDA DE MELO SILVA	1227	2021/2022
VERONICA ANDRADE SILVA DE SOUZA	1222	2021/2022
VERONICA MARIA SANTOS GOMES	1280	2021/2022
VILMA CELIA DOS SANTOS BARRETO	2969	2021/2022
WAGNER LUIZ MENDES DA SILVA	1276	2021/2022

PORTARIA ADM. N.º 1972 DE 29 DE AGOSTO DE 2022.
O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições, nos termos da Delegação de competência que lhe foi atribuída no Decreto n.º 4.131 de 03 de dezembro de 2019,
RESOLVE:
Conceder a(o) servidor(a) DRIELE VASCO DE LIMA, ASSESSOR III, código 75000, lotado(a) em SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTES E LAZER, 30 (TRINTA) dias de férias, referente ao período aquisitivo 2021/2022, com efeito de 31/08/2022 a

29/09/2022.

PORTARIA ADM. Nº 1973 DE 29 DE AGOSTO DE 2022.
O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições, nos termos da Delegação de competência que lhe foi atribuída no Decreto n.º 4.131 de 03 de dezembro de 2019,
RESOLVE:
Conceder aos(as) servidores(as) abaixo relacionados(as), lotados(as) na SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA, 30 (TRINTA) dias de férias, com efeito de 01/09/2022 a 30/09/2022, referente aos respectivos períodos aquisitivos:

NOME	MATRICULA	PERÍODO
CEILA MARA ALEIXO DA SILVA	3299	2021/2022
GABRIELA ANGELO DO NASCIMENTO	3386	2020/2021
KAREN RODRIGUES FELIPPE FERREIRA	10039	2019/2020
LILIAN MARIA PORTO LAGES	188	2020
THAMYRES FERREIRA DE MELLO	10494	2021/2022

PORTARIA ADM. N.º 1974 DE 29 DE AGOSTO DE 2022.
O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições, nos termos da Delegação de competência que lhe foi atribuída no Decreto n.º 4.131 de 03 de dezembro de 2019,
RESOLVE:
Conceder a(o) servidor(a) CLAUDIO BERNARDES DA SILVA CARVALHO, COORDENADOR, código 73374, ocupante de Cargo Comissionado, lotado(a) em SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA, 30 (TRINTA) dias de férias, referente ao período aquisitivo 2021/2022, com efeito de 01/09/2022 a 30/09/2022.

PORTARIA ADM. N.º 1975 DE 29 DE AGOSTO DE 2022.
O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições, nos termos da Delegação de competência que lhe foi atribuída no Decreto n.º 4.131 de 03 de dezembro de 2019,
RESOLVE:
Conceder a(o) servidor(a) WELITON MARIANO DE OLIVEIRA, AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS, matrícula 2397, lotado(a) em GABINETE DO PREFEITO, 30 (TRINTA) dias de férias, referente ao período aquisitivo 2015/2016, com efeito de 01/09/2022 a 30/09/2022.

PORTARIA ADM. Nº 1976 DE 29 DE AGOSTO DE 2022.
O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições, nos termos da Delegação de competência que lhe foi atribuída no Decreto n.º 4.131 de 03 de dezembro de 2019,
RESOLVE:
Conceder aos(as) servidores(as) abaixo relacionados(as), lotados(as) no GABINETE DO PREFEITO, 30 (TRINTA) dias de férias, ocupante de Cargo Comissionado, com efeito de 01/09/2022 a 30/09/2022, referente aos respectivos períodos aquisitivos:

NOME	CÓDIGO	PERÍODO
LEANDRO DE FELICE ABEID	75526	2021/2022
MERCILIO DE CARVALHO DA SILVA	75527	2021/2022

PORTARIA ADM. N.º 1977 DE 29 DE AGOSTO DE 2022.
O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições, nos termos da Delegação de competência que lhe foi atribuída no Decreto n.º 4.131 de 03 de dezembro de 2019,
RESOLVE:
Conceder a(o) servidor(a) GUSTAVO ALMEIDA DA SILVA, ASSESSOR II, código 75194, lotado(a) em SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO, DESENVOLVIMENTO ECONOMICO, RELAÇÕES INSTITUCIONAIS E EVENTOS, 30 (TRINTA) dias de férias, referente ao período aquisitivo 2021/2022, com efeito de 01/09/2022 a 30/09/2022.

PORTARIA ADM. N.º 1978 DE 29 DE AGOSTO DE 2022.
O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições, nos termos da Delegação de competência que lhe foi atribuída no Decreto n.º 4.131 de 03 de dezembro de 2019,
RESOLVE:
Conceder a(o) servidor(a) MARCO AURELIO DA SILVA BARROS JUNIOR, ASSESSOR II, código 75194, lotado(a) em SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO, 30 (TRINTA) dias de férias, referente ao período aquisitivo 2021/2022, com efeito de 01/09/2022 a 30/09/2022.

PORTARIA ADM. N.º 1979 DE 29 DE AGOSTO DE 2022.
O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições, nos termos da Delegação de competência que lhe foi atribuída no Decreto n.º 4.131 de 03 de dezembro de 2019,
RESOLVE:
Conceder a(o) servidor(a) GILSON BARBOSA GUERRA, MOTORISTA, matrícula 1844, lotado(a) em SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE, 30 (TRINTA) dias de férias, referente ao período aquisitivo 2020/2021, com efeito de 01/09/2022 a 30/09/2022.

PORTARIA ADM. Nº 1980 DE 29 DE AGOSTO DE 2022.
O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições, nos termos da Delegação de competência que lhe foi atribuída no Decreto n.º 4.131 de 03 de dezembro de 2019,
RESOLVE:
Conceder aos(as) servidores(as) abaixo relacionados(as), lotados(as) na SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E URBANISMO, 30 (TRINTA) dias de férias, com efeito de 01/09/2022 a 30/09/2022, referente aos respectivos períodos aquisitivos:

NOME	MATRÍCULA	PERÍODO
DUANE SAMPAIO SOUZA	3366	2019/2020
SAULO SANTOS BONDIM	3405	2020/2021

PORTARIA ADM. N.º 1981 DE 29 DE AGOSTO DE 2022.
O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições, nos termos da Delegação de competência que lhe foi atribuída no Decreto n.º 4.131 de 03 de dezembro de 2019,
RESOLVE:
Conceder a(o) servidor(a) HUGO DOS SANTOS RACHID, GUARDA MUNICIPAL, matrícula 1325, lotado(a) em SECRETARIA MUNICIPAL DE ORDEM PUBLICA, 30 (TRINTA) dias de férias, referente ao período aquisitivo 2020/2021, com efeito de 01/09/2022 a 30/09/2022.

PORTARIA ADM. Nº 1982 DE 29 DE AGOSTO DE 2022.
O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições, nos termos da Delegação de competência que lhe foi atribuída no Decreto n.º 4.131 de 03 de dezembro de 2019,
RESOLVE:
Conceder aos(as) servidores(as) abaixo relacionados(as), lotados(as) na SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, 30 (TRINTA) dias de férias, com efeito de 01/09/2022 a 30/09/2022, referente aos respectivos períodos aquisitivos:

NOME	MATRÍCULA	PERÍODO
ADRIANO GONDIM SANCHES	2351	2013/2014
ARI RICARDO NUNES	3290	2021/2022
CAMILA DE ANDRADE ABRAHÃO JUVENCIO	10189	2018/2019
ELENIR PEREIRA CARDOSO	346	2021/2022
ELISABETE ANTUNES DA CRUZ	335	2019/2020
JEFFERSON LUIS COELHO SERPA	2643	2019/2020
JOSEMAR DE OLIVEIRA LEANDRO	1256	2020/2021
JULIETA ELIZABETH PEREIRA	1413	2018/2019
JUREMA RAMOS DE OLIVEIRA	2270	2020/2021
MARIANGELA DE ALMEIDA FERRAZANI BAPTISTA	1309	2021
RODRIGO DA COSTA MINELLI	10533	2019/2020
VALERIA MATTOS	10289	2021/2022

PORTARIA ADM. Nº 1983 DE 29 DE AGOSTO DE 2022.
O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições, nos termos da Delegação de competência que lhe foi atribuída no Decreto n.º 4.131 de 03 de dezembro de 2019,
RESOLVE:
Conceder aos(as) servidores(as) abaixo relacionados(as), lotados(as) na SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, ocupante de Cargo Comissionado, 30 (TRINTA) dias de férias, com efeito de 01/09/2022 a 30/09/2022, referente aos respectivos períodos aquisitivos:

NOME	MATRÍCULA	PERÍODO
ALEXIA ABADE DE OLIVEIRA	73574	2021
JEISIANNE DA CONCEIÇÃO SANTOS	75834	2021/2022
MARCIO CRISTIANO FELIX BEZERRA	73581	2021/2022

PORTARIA ADM. N.º 1984 DE 29 DE AGOSTO DE 2022.
O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições, nos termos da Delegação de competência que lhe foi atribuída no Decreto n.º 4.131 de 03 de dezembro de 2019,
RESOLVE:
Conceder a(o) servidor(a) BRAZ MARCOS DA SILVA MARQUES, SECRETÁRIO, matrícula 1408, lotado(a) em SECRETARIOS E SUBSECRETARIOS, 30 (TRINTA) dias de férias, referente ao período aquisitivo 2015/2016, com efeito de 01/09/2022 a 30/09/2022.

PORTARIA ADM. N.º 1985 DE 29 DE AGOSTO DE 2022.
O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições, nos termos da Delegação de competência que lhe foi atribuída no Decreto n.º 4.131 de 03 de dezembro de 2019,
RESOLVE:
Conceder a(o) servidor(a) JURACIARA SOUZA MENDES DA SILVA, PROCURADORA GERAL DO MUNICÍPIO, código 75612, lotado(a) em SECRETARIOS E SUBSECRETARIOS, 30 (TRINTA) dias de férias, referente ao período aquisitivo 2021/2022, com efeito de 01/09/2022 a 30/09/2022.

PORTARIA ADM. Nº 1986 DE 29 DE AGOSTO DE 2022.

Atos da Prefeitura

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições, nos termos da Delegação de competência que lhe foi atribuída no Decreto n.º 4.131 de 03 de dezembro de 2019,
RESOLVE:
Conceder aos(as) servidores(as) abaixo relacionados(as), lotados(as) na SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA E TRANSITO, 30 (TRINTA) dias de férias, com efeito retroativo de 01/09/2022 a 30/09/2022, referente aos respectivos períodos aquisitivos:

NOME	MATRÍCULA	PERÍODO
ALESSANDRO DOS SANTOS GALAMBA	3337	2019/2020
ANDREA DA MAIA BISPO	3331	2020/2021
CARLOS ROBERTO RIBEIRO DE MARIA	10393	2020/2021
CLAUDIO DIAS DOS SANTOS	2470	2019/2020
DANIEL HENRIQUE MARTINS DOS SANTOS	3343	2018/2019
DIEGO NASCIMENTO SEIXAS	10396	2020/2021
ESTER DE AGUIAR PINTO	10397	2020/2021
FABIO DOS SANTOS CUSTODIO	10395	2020/2021
FLAVIO DA SILVA TEIXEIRA	1320	2020/2021
IVANILDO SANTOS MADEIRA	2393	2019/2020
LARISSA BARBOSA DOS SANTOS	10414	2020/2021
LEANDRO DO ESPIRITO SANTO	2497	2020/2021
LUCAS FERNANDO PACHECO CORREA	3349	2021/2022
MARCELO DOS SANTOS	10380	2020/2021
RAQUEL SANTOS DA SILVA PEREIRA	10417	2020/2021
REINALDO DOS SANTOS RAMOS	3375	2021/2022
RHOBYSSON ALVES DOS ANJOS	1794	2020/2021
RICARDO MANOEL DA SILVA	1324	2021/2022
RODRIGO FORTES DE FARIA	10378	2020/2021
RODRIGO VIANNA DOS SANTOS	10420	2019/2020
SAMUEL DUARTE RODRIGUES NETO	10411	2020/2021
SERGIO RICARDO LOPES DORESTE	1319	2021/2022
UANDERSON SOUZA DE OLIVEIRA	2473	2020/2021

PORTARIA ADM. N.º 1987 DE 29 DE AGOSTO DE 2022.
O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições, nos termos da Delegação de competência que lhe foi atribuída no Decreto n.º 4.131 de 03 de dezembro de 2019,
RESOLVE:
Conceder a(o) servidor(a) AILTON ANTONIO ALVES PINTO, ARMADOR II, matrícula 225, lotado(a) em SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS PUBLICOS, 30 (TRINTA) dias de férias, referente ao período aquisitivo 2020/2021, com efeito de 01/09/2022 a 30/09/2022.

PORTARIA ADM. Nº 1988 DE 29 DE AGOSTO DE 2022.
O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições, nos termos da Delegação de competência que lhe foi atribuída no Decreto n.º 4.131 de 03 de dezembro de 2019,
RESOLVE:
Conceder aos(as) servidores(as) abaixo relacionados(as), lotados(as) na SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS PUBLICOS, ocupante de Cargo Comissionado, 30 (TRINTA) dias de férias, com efeito de 01/09/2022 a 30/09/2022, referente aos respectivos períodos aquisitivos:

NOME	CÓDIGO	PERÍODO
ALZIRA QUINTAES DA COSTA	73948	2021/2022
ARIEL CRISTINA FRAGA SANTOS DE FARIA	74619	2021/2022
FELIPE TUPIARA AGRA DA SILVA	75357	2021/2022
ISILETE ALVES DE SOUZA	75500	2021/2022
JULIA MAIA TENORIO	73935	2021/2022

PORTARIA ADM. Nº 1989 DE 29 DE AGOSTO DE 2022.
O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições, nos termos da Delegação de competência que lhe foi atribuída no Decreto n.º 4.131 de 03 de dezembro de 2019,
RESOLVE:
Conceder aos(as) servidores(as) abaixo relacionados(as), lotados(as) na SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTE, 30 (TRINTA) dias de férias, com efeito de 01/09/2022 a 30/09/2022, referente aos respectivos períodos aquisitivos:

NOME	MATRICULA	PERÍODO
BENEDITO ANICETO FILHO	272	2019/2020
GILBERTO SILVA PEREIRA	386	2021/2022
PEDRO JOSE RODRIGUES DE SÁ	1842	2021/2022

PORTARIA ADM. N.º 1990 DE 29 DE AGOSTO DE 2022.
O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições, nos termos da Delegação de competência que lhe foi atribuída no Decreto n.º 4.131 de 03 de dezembro de 2019,
RESOLVE:
Conceder a(o) servidor(a) OSMAR LIMA ESTANISLAU, INSPETOR DE ALUNOS, matrícula 2185, lotado(a) em SECRETARIA MUNICIPAL

DE TURISMO E CULTURA, 30 (TRINTA) dias de férias, referente ao período aquisitivo 2020/2021, com efeito de 01/09/2022 a 30/09/2022.

PORTARIA ADM. N.º 1991 DE 29 DE AGOSTO DE 2022.
O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições, nos termos da Delegação de competência que lhe foi atribuída no Decreto n.º 4.131 de 03 de dezembro de 2019,
RESOLVE:
Conceder a(o) servidor(a) FABIO JOSE RIBEIRO DO NASCIMENTO, ASSESSOR II, código 75096, ocupante de Cargo Comissionado, lotado(a) em SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO E CULTURA, 30 (TRINTA) dias de férias, referente ao período aquisitivo 2021/2022, com efeito de 01/09/2022 a 30/09/2022.

PORTARIA ADM. N.º 1992 DE 29 DE AGOSTO DE 2022.
O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições, nos termos da Delegação de competência que lhe foi atribuída no Decreto n.º 4.131 de 03 de dezembro de 2019,
RESOLVE:
Conceder a(o) servidor(a) JORGE DE OLIVEIRA FERNANDES, SUBSECRETÁRIO, código 76201, lotado(a) em SECRETARIOS E SUBSECRETARIOS, a antecipação do gozo de 30 (TRINTA) dias de férias, referente ao período aquisitivo 2021/2022, com efeito de 01/09/2022 a 30/09/2022.

PORTARIA ADM. N.º 1993 DE 29 DE AGOSTO DE 2022.
O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições, nos termos da Delegação de competência que lhe foi atribuída no Decreto n.º 4.131 de 03 de dezembro de 2019,
RESOLVE:
Conceder a(o) servidor(a) ANA PAULA SOARES BARCELOS, PRESIDENTE DO INSTITUTO JOSE MIGUEL OLIMPIO SOARES, código 73360, lotado(a) em SECRETARIOS E SUBSECRETARIOS, 30 (TRINTA) dias de férias, referente ao período aquisitivo 2021, com efeito de 01/09/2022 a 30/09/2022.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
Mangaratiba, 29 de Agosto de 2022.
Jonathan Marins Aguiar
Secretário Municipal de Administração
Portaria 3282/2021

EXTRATO DO 1° TERMO ADITIVO AO CONTRATO N° 077/2021 - PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 7516/2021 - PARA FINS DE PUBLICAÇÃO.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MANGARATIBA
CONTRATADO: EMPRESA JORNALISTICA FATOS E FOTOS EIRELI

Fundamentação Legal: artigo 65, inciso II, alínea “b” c/c §1º da Lei n° 8.666/93
Objeto: O presente Termo Aditivo tem por objeto o acréscimo quantitativo de 25% (vinte e cinco por cento) do valor ao Contrato nº 077/2021, que tem por O objeto do presente Contrato é a contratação de Jornal Diário de Grande Circulação no Estado, para divulgação dos Atos Oficiais da Prefeitura Municipal.

Valor: Dá-se a este Termo Aditivo o valor de R$ 73.000,00 (setenta e três mil reais).

Dotação Orçamentária: n° 02.22.01.04.122.0019.2010.3.3.90.39.96.131.

Data da Assinatura: Mangaratiba, 26 de agosto de 2022.

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Procuradoria Geral do Município

Processo nº 7013/2022
Fls. _____

ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 25/2022

PROCESSO Nº 7013/2022, PP- SRP: 034/2022.

OBJETO: Registro de Preços para a Contratação de empresa para futura e eventual aquisição de Camisas Escolares a serem distribuídas aos alunos das unidades escolares da rede municipal de Ensino, para a Semana da Pátria, conforme descrição e especificações contidas neste Termo de Referência.
Base Legal: Lei Federal nº. 10.520 de 17 de julho de 2002, Decreto Municipal nº. 1504, de 05 de Setembro de 2007, Art. 16 – A, acrescido pelo Decreto Municipal nº. 4595 de 10 de novembro de 2021 e subsidiariamente pela Lei Federal nº. 8.666, de 23 de junho de 1993 e suas posteriores alterações.

Aos 24 dias do mês de agosto de 2022, nas dependências da **PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA**, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, com sede na Praça Robert Simões, nº. 92, Centro, Mangaratiba - RJ, inscrita no CNPJ/MF sob o nº. 29.138.310/0001-59, e neste ato representado pela **Secretária Municipal de Educação, Esporte e Lazer, Sra. Brena da Costa Maia**, brasileira, divorciada, professora, portadora da carteira de identidade n° 20.225.527-9 DIC, inscrita no CPF sob o n° 107.969.157-09, com domicilio na Praça Robert Olympio Simões, Mangaratiba - RJ, CEP 23860-000, doravante designada simplesmente **ORGÃO GERENCIADOR** por intermédio da **Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Lazer** e, de outro lado, a empresa **JV SOLUÇÕES E EMPREENDIMENTOS LTDA,** inscrita no CNPJ sob o nº 41.366.983/0001-61, Inscrição Estadual nº. 12.030.690, Inscrição Municipal nº. 99138392, com sede a Estrada Velha do Pilar, n° 134, Sala, Loja, chácaras Rio-Petrópolis, Duque de Caxias/RJ, CEP: 25.230-610, telefone 21. 96841-0055, neste ato, representada pelo **Senhor João Victor Guimarães Miranda**, brasileiro, solteiro, empresário, portador da Cédula de Identidade nº 07312878413 – DETRAN-RJ, inscrito no CPF/MF sob o nº. 184.164.677-65, e, daqui por diante, denominado simplesmente **FORNECEDOR REGISTRADO,** resolvem, na forma da Legislação Federal Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, Lei 10.520 de 17 de julho de 2002, Decreto Municipal nº 1.504, de 05 de setembro de 2007, e o 4595 de 10 de novembro de 2021, e suas posteriores alterações, firmar a presente **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**, cuja minuta foi previamente examinada e aprovada pela Procuradoria Geral do Município de Mangaratiba.

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Procuradoria Geral do Município

Processo nº 7013/2022
Fls. _____

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO E DAS CONDIÇÕES

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE	MARCA	QUANT. POR ALUNO	UNIDADE	MARGEM DE SEGURANÇA	QUANTIDADE TOTAL	PREÇO UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Camiseta Manga curta	8000	JV	1	Und.	800	8800	R$ 31,00	R$272.800,00
TOTAL									R$272.800,00

Valor por extenso : R$ 272.800,00 (Duzentos e setenta e dois mil, oitocentos reais).

CLÁUSULA SEGUNDA - DA EMBALAGEM

2.1 - Os produtos deverão ser entregues no endereço constante no Anexo I, nas quantidades solicitadas e embaladas de acordo com as condições técnicas exigidas para o transporte da origem ao destino.

CLÁUSULA TERCEIRA - DA ROTULAGEM

3.1 - O produto deverá ser rotulado de acordo com a legislação vigente e no rótulo das embalagens (primária e secundária), deverão estar impressas, de forma clara e indelével, as seguintes informações:
a) Identificação do produto;
b) Nome e endereço da empresa;
c) Peso líquido;
d) Condições de armazenamento, inclusive empilhamento máximo para armazenamento e para transporte (embalagem secundária);

CLÁUSULA QUARTA - DO RECEBIMENTO DO PRODUTO

4.1 - O objeto da licitação será recebido pelo (a) servidor(a) responsável designado pela Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Lazer.
4.2 - Caberá ao servidor (a) responsável pré-falada, no ato de recebimento, certificar-se de que cada produto esteja sendo entregue na forma e condições estabelecidas no edital, sob pena de responsabilidade funcional.

4.3 - A verificação das embalagens primária e secundária do(s) produto(s) recebido(s) é da competência indelegável da Comissão que deverá, a cada recebimento, certificar se atende às exigências constantes do Anexo I do presente edital.

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Procuradoria Geral do Município

Processo nº 7013/2022
Fls. _____

4.4. É, também, da inteira responsabilidade do servidor (a) responsável o condicionamento e guarda dos produtos recebidos, enquanto não entregues aos respectivos requisitantes, cabendo a estes, a partir do recebimento do objeto requisitado, a responsabilidade pelos procedimentos de acondicionamento, guarda e conservação até o uso final.

CLÁUSULA QUINTA - DOS PREÇOS

5.1. O Preço ofertado pela empresa signatária da presente Ata de Registro de Preços é o constante da **Ata de Julgamento e do Histórico do Pregão**, que foi devidamente Homologado pela **Secretária Municipal de Educação, Esporte e Lazer.**

5.2. Em cada fornecimento decorrente desta Ata, serão observadas, quanto ao preço, às cláusulas e condições constantes do Edital do Pregão, que a precedeu, na íntegra, o presente instrumento de compromisso.

5.3. Os preços que vierem a ser pactuados, por decorrência desta licitação, serão fixos e irreajustáveis no período de 12(doze) meses, nos termos da Lei Federal nº 10.192/01, exceto nas hipóteses, devidamente comprovadas, de quebra de equilíbrio econômico financeiro, situação prevista na alínea "d" do inciso II do artigo 65, da Lei Federal nº 8.666/93 ou de redução dos preços praticados no mercado.

5.4. Comprovada a redução de preços praticados no mercado, o Município de Mangaratiba, convocará a empresa vencedora, para negociação e redefinir os preços alterando assim a Ata de Registro de Preços.

5.5. Inexiste a possibilidade de adoção, pelas partes, de qualquer espécie de atualização financeira.

CLÁUSULA SEXTA - DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

6.1 - O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias, contados da data final do período de adimplemento da obrigação, através de crédito em conta-corrente ou cheque administrativo, mediante a apresentação de fatura emitida pela Contratada em correspondência a entrega do objeto, acompanhada dos comprovantes de regularidade junto ao INSS e FGTS e Justiça Trabalhista. Os fiscais do contrato conferirão a execução em conformidade com o edital. O processamento do pagamento observará a legislação pertinente à liquidação da despesa pública.

6.2 - Havendo atraso no pagamento, desde que não decorra de ato ou fato atribuível à Contratada, aplicar-se-á o índice do **IGP-M** *pro rata die*, a título de compensação financeira, que será o produto resultante da multiplicação desse índice do mês de atraso.

6.3 - Por eventuais atrasos injustificados, serão devidos à Contratada, juros moratórios de 0,01667% ao dia, alcançando ao ano 6% (Lei federal n.º 10.406/02, art. 406). Entende-se por atraso o prazo que exceder a 30 (trinta) dias da apresentação da fatura, suspendendo-se a fluência do prazo se a fatura houver de ser retificada por erro da Contratada.

6.4 - Da previsão de descontos por antecipação de pagamento seja inferior a trinta dias, contado a partir da data final do período de adimplemento de cada parcela a contratante terá um descosnto de 0,01667% ao dia, alcançando ao mês o Máximo de 0,50%(meio por cento) (Lei federal n.º 10.406/02

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Procuradoria Geral do Município

Processo nº 7013/2022
Fls. _____

art.406). Entende-se por antecipação o prazo que não se exceda a 30 (trinta) dias da apresentação da fatura.

CLÁUSULA SÉTIMA - DO LOCAL DE ENTREGA E DO PRAZO

7.1 Os Serviços serão prestados conforme Termo de Referência Anexo I do Edital;

7.2 Havendo necessidade de adequações, o cronograma de datas e periodicidade poderá sofrer alterações.

7.3 O prazo para início da prestação de Serviços é de 02 (dois) dias úteis, após a solicitação efetuada pela CONTRATANTE, através da Autorização de Fornecimento, devendo ser entregue no máximo até 08 (oito) dias úteis.

7.4 A Contratada deverá realizar a Prestação de Serviços solicitada no local determinado portando uma Nota Fiscal de simples remessa que deverá conter 02 (duas) vias, sendo 01 (uma) para a Secretaria Municipal de Educação, Esporte e lazer, 01 (uma) para o fornecedor. Após a confirmação pelo fiscal do contrato da entrega de todos os produtos solicitados, as Notas Fiscais deverão ser assinadas e carimbadas pela Unidade recebedora.

7.5 As despesas com fretes, bem como, qualquer outra relacionada à entrega do produto, é de total responsabilidade da CONTRATADA;

7.6 Todos os produtos deverão ser transportados em meios de transporte adequados.

7.7 Caso a empresa fornecedora não realize a entrega dos produtos em sua totalidade na data estipulada, o item remanescente não poderá ser entregue em data posterior, excetuada a hipótese de aceitação do respectivo Gestor da pasta e/ou fiscal do contrato.

CLÁUSULA OITAVA - CONTROLE DE QUALIDADE

8.1 - A avaliação da qualidade do produto ora licitado com relação à descrição, características, embalagem, peso líquido e rotulagem especificados no Edital será procedida por ocasião da entrega e, sempre que o servidor(a) responsável da Secretaria julgar necessário, poderão exigir amostra, correndo à expensas do fornecedor do produto as despesas decorrentes da análise e teste de qualidade dos produtos.

8.2 – A **Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Lazer** do Município de Mangaratiba - RJ que indicará o servidor para acompanhar a execução da Ata de Registro de Preços, que atestará o recebimento provisório e definitivo dos produtos licitados, sendo sua confirmação definitiva condicionada ao cumprimento de exigências constantes da respectiva Ata.

8.3 - Na hipótese de o produto não corresponder às exigências previstas no edital do presente certame, será devolvido a qualquer tempo e condicionado à substituição pelo fornecedor, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, ficando de logo entendido que na **Registro de Preços para a Contratação de empresa para futura e eventual aquisição de Camisas Escolares a serem distribuídas aos alunos das unidades escolares da rede municipal de Ensino, para a Semana da Pátria, conforme**

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Procuradoria Geral do Município

Processo nº 7013/2022
Fls. _____

descrição e especificações contidas neste Termo de Referência, aceitará apenas uma única substituição, sem qualquer ônus para o Município, independentemente da aplicação das penalidades cabíveis.

8.4 - Em caso de troca do produto, em função do que se contém no item anterior, todos os custos de armazenagem incluindo carga, descarga e movimentação de estoque relativos ao período, deverão correr por conta exclusiva do fornecedor.

8.5 - A avaliação da qualidade do produto será efetuada pela **Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Lazer,** não exclui a responsabilidade da empresa fornecedora ou o fabricante, pela qualidade do produto entregue dentro dos limites estabelecidos em lei, ou especificados em cláusula própria constante do contrato.

CLÁUSULA NONA – DO PRAZO DE VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

9.1 - A presente Ata de Registro de Preços ora firmada entre **Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Lazer** e a empresa referida no preâmbulo deste instrumento, terá validade de 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura não admitindo prorrogação.

CLÁUSULA DÉCIMA - DAS SANÇÕES PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO

10.1 - O atraso injustificado na entrega de materiais licitados após o prazo preestabelecido no Edital sujeitará o contratado a multa, na forma estabelecida a seguir:

10.1.1 - 0,5% (meio por cento) por dia de atraso, até o máximo de 15 (quinze) dias;

10.1.2 - 1% (um por cento) a partir do 16º (décimo sexto) dia, até o 30º (trigésimo) dia de atraso, configurando-se após esse prazo a inexecução do contrato;

10.2 - As multas a que se refere o **item** acima incidem sobre o valor do pedido e serão descontadas dos pagamentos eventualmente devidos pela Administração ou, quando for o caso, cobradas judicialmente.

10.3 - Pela inexecução total ou parcial, será aplicada, as seguintes penalidades, sem prejuízo das demais sanções legalmente estabelecidas:

10.3.1 - Multa por atraso a cada dia após o prazo previsto no **subitem 10.1.2**, no valor de 10% (dez por cento), calculada sobre o valor do pedido, caso não sejam cumpridas fielmente as condições pactuadas;

10.3.2 - Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração por período não superior a 05 (cinco) anos;

10.3.3 - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

PARÁGAFO ÚNICO - A aplicação da sanção prevista no **subitem 10.3.1**, não prejudica a incidência cumulativa das penalidades dos **subitens 10.3.2 e 10.3.3**, principalmente, sem prejuízo de outras hipóteses, em caso de reincidência de atraso na entrega do objeto licitado ou caso haja cumulação de

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Procuradoria Geral do Município

Processo nº 7013/2022
Fls. _____

inadimplemento de eventuais cotas mensais, expressamente previstas, facultada a defesa prévia do interessado, no prazo de 10 (dez) dias úteis.

10.4 - A aplicação das penalidades previstas neste **item** é de **competência exclusiva da Secretaria requisitante pelo seu ordenador de despesa**.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DO CANCELAMENTO

11.2 - O preço registrado poderá ser cancelado pelo Município de Mangaratiba nos termos das disposições fixadas no art. 10 do **DECRETO MUNICIPAL Nº. 1504, DE 05 DE SETEMBRO DE 2007**.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - RESCISÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

12.1 - A Ata de Registro de Preços poderá ser rescindida, no todo ou em parte, de pleno direito:

12.1.1 - Pela **Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Lazer**, em despacho fundamentado do seu Secretário.

12.1.2 - Quando o fornecedor não cumprir as obrigações constantes desta Ata de Registro de Preços.

12.1.3 - Se o fornecedor não retirar a Nota de Empenho no prazo estabelecido e a unidade requisitante não aceitar sua justificativa.

12.1.4 - O fornecedor der causa a rescisão administrativa do contrato decorrente de presente Ata de Registro de Preço.

12.1.5 - Em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial do contato decorrente desta Ata de Registro de Preços.

12.1.6 - O Valor apresentado se apresentar superior ao registrado.

12.1.7 - Por razões de interesse público, devidamente demonstrado e justificado.

12.1.8 - No caso de endereço incerto, inacessível ou ignorado.

12.2 - Pela empresa, quando mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitada de cumprir às exigências preestabelecidas na presente Ata de Registro de Preços. No caso, a solicitação para cancelamento do valor registrado deverá ser formulada com a antecedência 30 (trinta) dias, facultada ao Municipio de Mangaratiba à aplicação das penalidades cabíveis.

12.3 - A comunicação do cancelamento do valor registrado, no caso previsto no item 12.1.1 será feita pessoalmente ou por correspondência com aviso de recebimento, juntando-se o comprovante ao expediente administrativo que tiver dado origem ao registro do valor.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA: CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO

13.1 - A empresa se obriga a manter-se, durante toda a validade deste registro, em compatibilidade com todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Procuradoria Geral do Município

Processo nº 7013/2022
Fls. _____

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

14.1 - Esta Ata de Registro de Preços é regida pelo Decreto Municipal nº. 1504, de 05 de setembro de 2007, 4595 de 10 de novembro de 2021 aplicando-se subsidiariamente, no que couberem, as disposições da Lei Federal nº. 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas posteriores alterações.

14.2 - Os prazos previstos nesta Ata serão contados nos termos do art. 110 da Lei Federal 8.666/93 com as alterações posteriores.

14.3 - O fornecedor ficará obrigado a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência desta Ata de Registro de Preços, ainda que a expiração do prazo de entrega previsto ocorra após seu vencimento.

14.4 - Quando se tratar de empresa representante comercial caber-lhe-á, a cada entrega, apresentar Nota Fiscal da compra do produto emitida pelo respectivo produtor, fabricante ou seu legítimo representante.

14.5 - As partes elegem o Foro da comarca de Mangaratiba, para dirimir qualquer litígio decorrente da presente Ata que não possa ser resolvido por meio amigável, com expressa renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem assim acordes em todas as condições e cláusulas estabelecidas nesta Ata, firmam:

Prefeitura Municipal de Mangaratiba.

Órgão Gerenciador
Secretária Municipal de Educação, Esporte e Lazer
Sra. Brena da Costa Maia

Fornecedor Registrado
JV SOLUÇÕES E EMPREENDIMENTOS LTDA
Sr. João Victor Guimarães Miranda

Alexandre Gomes dos Santos
CPF: 122.229.547-46

Larissa Andrade Cardoso
CPF: 132.136.277-39

Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Mangaratiba
Secretaria Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos
Conselho Municipal dos Direitos da Criança e Adolescente - CMDCA

Resolução nº 07

"Dispõe sobre a nomeação da nova composição e o resultado da eleição de Presidente e Vice Presidente"

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e Adolescente – CMDCA, no uso de suas atribuições legais, prevista na Lei Municipal nº224/2000 que altera artigos da Lei nº 34/1991 que dispõe sobre a política Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente e o Regimento Interno.

CONSIDERANDO o disposto no art. 6º da Lei Municipal nº 224/2000 que regulamenta: "O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e Adolescente – CMDCA é constituído de membros representantes de entidades governamentais e não governamentais que assistam à criança e adolescente;

CONSIDERANDO a eleição na VI Reunião Ordinária, realizada no dia 23 agosto de 2022, registrada em ata;

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear a composição do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e Adolescente pelo período de 2 (dois) anos.

MEMBROS DA SOCIEDADE CIVIL

Representantes da Entidade – AMOPAG – Associação de Moradores de Praia Grande
Titular - Luciene de Oliveira
Suplente - Ramiro Henrique Lima

Rua Coronel Moreira da Silva, nº 91, Centro – Mangaratiba/RJ CEP: 23.860-000
Tel.: (21)-2789-6014
acaosocial@mangaratiba.rj.gov.br

Digitalizado com CamScanner

Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Mangaratiba
Secretaria Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos
Conselho Municipal dos Direitos da Criança e Adolescente - CMDCA

Representantes da Entidade – ONG – Vida Longa e Saudável Mangaratiba
Titular - José Joaquim Madeira
Suplente - Carlos Eduardo Nunes Ramos

Representantes do Conselho Comunitário de Segurança de Mangaratiba
Titular - Osmar Zoffoli de Vasconcellos
Suplente -José Carlos Tavares

MEMBROS GOVERNAMENTAIS

Representantes da Secretaria Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos
Titular – Sandra Gomes Mota
Suplente – Ioni da Conceição dos Santos Antônio

Representantes da Secretaria Municipal de Educação
Titular – Fernanda de Souza Lima
Suplente – Larissa Simas da Penha

Representantes da Secretaria Municipal de Saúde
Titular – Lindalva Guerra Braz
Suplente – Vago

Art. 2º - Aprovados e eleitos com a votação por unanimidade dos Conselheiros do CMDCA-Conselho Municipal dos Direitos da Criança e Adolescentes:

Conselheira Sandra Gomes Mota - Presidente Governamental

Conselheiro José Joaquim Madeira Vice-Presidente Não Governamental

Art. 3º - Esta resolução entra em vigor a partir da data de sua publicação

Esta Resolução entrará em vigor na data de sua assinatura.

Sandra Gomes Mota
CPF:072.616.367-89
Presidente do CMDCA

Rua Coronel Moreira da Silva, nº 91, Centro – Mangaratiba/RJ CEP: 23.860-000
Tel.: (21)-2789-6014
acaosocial@mangaratiba.rj.gov.br

Digitalizado com CamScanner

CERTIFICADO DE AUTORIZAÇÃO DE EVENTO VIGILÂNCIA SANITÁRIA 002/2022

A vigilância sanitária Municipal,no uso de sua atribuição legal,Em atenção ao requerido no Processo Adm. Nº812/2022, referente a parceria/convenio, na Ação de Cadastramento e Castração dos gatos da Ilha Furtado. Certifico que a EMPRESA AMO VETERINÁRIA - CNPJ – Nº 39.904.095/0001-13 está habilitada a participar da Ação na Ilha Furtado em conjunto com a Secretaria de Saúde de Mangaratiba no período de 11 de jULHO a 22 de Setembro de 2022. Na forna do Art. º 09 da Portaria – SMS – nº 003 de 03/08/2022.

Jaime Carlos Ribeiro Nunes
Diretor de Vigilância Sanitária

Castelo Branco Gomes
Secretaria Municipal de Saúde
Mat.: 70800
CRA-RJ 3355393-9

Sandra Castelo Branco
Secretária Municipal de Saúde

Emitido pela Superintendência de Vigilância em Saúde da Secretaria Municipal de Saúde do Município de Mangaratiba em 24/08/2022.

ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
GABINETE DO PREFEITO

DECRETO Nº 4.713, 03 DE AGOSTO DE 2022.

"SUPLEMENTA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA EM FAVOR DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL NO ORÇAMENTO VIGENTE."

O PREFEITO DE MANGARATIBA, no uso de suas atribuições legais instituídas no art. 92, VII e no art. 107, I, alínea "d" da Lei Orgânica Municipal;

CONSIDERANDO o Artigo 5º, da Lei Municipal nº 1.382/2021 - Lei Orçamentaria Anual para 2022, que autoriza a abertura de créditos adicionais suplementares nas hipóteses e limites que menciona:

DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto Crédito Suplementar no orçamento vigente no valor de **R$ 5.828.503,56 (Cinco milhões, oitocentos e vinte e oito mil, quinhetos e três reais e cinquenta e seis centavos)**, em favor da **PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE E FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E ADOLESCENTE,** para a(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

FICHA	CÓDIGO GERAL	NATUREZA DA DESPESA	FONTE	SUPLEMENTAÇÃO	ANULAÇÃO
7	08.01.01.08.243.0018.2057	3.3.90.30.00	199	R$ 124.000,00	
12	03.01.01.10.122.0007.2019	3.1.90.04.00	102	R$ 10.000,00	
13	03.01.01.10.122.0007.2019	3.3.90.14.00	102	R$ 30.000,00	
14	03.01.01.10.122.0007.2019	3.3.90.30.00	102	R$ 30.000,00	
15	03.01.01.10.122.0007.2019	3.3.90.39.00	102	R$ 20.000,00	
16	03.01.01.10.122.0007.2019	4.4.90.52.00	102	R$ 50.000,00	
45	03.01.01.10.302.0007.2024	3.3.90.30.00	135	R$ 100.000,00	
62	03.01.01.10.302.0007.2024	3.3.90.39.00	155	R$ 200.000,00	
99	02.08.01.12.361.0009.2048	3.1.91.13.00	101	R$ 429,30	
138	02.08.01.12.365.0009.2011	3.1.91.13.00	101	R$ 104.619,65	
152	02.08.01.12.365.0009.2012	3.1.90.13.00	101	R$ 29.771,38	
154	02.08.01.12.365.0009.2012	3.1.91.13.00	101	R$ 269.963,21	
183	02.08.01.12.367.0009.2056	3.1.91.13.00	101	R$ 4.685,13	
242	02.11.01.28.843.0019.2028	4.6.90.71.00	100	R$ 1.153.214,04	
243	02.11.01.28.843.0019.2028	4.6.90.92.00	100	R$ 856.785,96	
350	02.14.01.25.752.0002.2033	3.3.90.39.00	139	R$ 815.000,00	
371	02.17.01.04.122.0019.2003	3.3.90.14.00	100	R$ 4.000,00	
441	02.23.01.04.122.0019.2003	3.3.90.30.00	100	R$ 8.000,00	
464	02.12.01.04.126.0008.2020	3.3.90.40.00	137	R$ 5.115,07	
489	02.11.01.04.123.0019.2027	3.3.90.39.00	131	R$ 300,00	
496	02.08.01.12.365.0009.2012	3.1.91.13.00	118	R$ 100.000,00	
497	02.08.01.12.365.0009.2012	3.1.91.13.00	119	R$ 50.000,00	
502	02.17.01.04.122.0019.2003	3.3.90.30.00	100	R$ 4.000,00	
540	02.11.01.04.123.0019.2027	3.3.90.39.00	138	R$ 300,00	
542	02.10.01.04.122.0019.2062	3.3.90.92.00	139	R$ 302.450,10	
543	02.08.01.12.361.0009.2048	3.1.91.13.00	138	R$ 379.958,51	
544	02.08.01.12.365.0009.2011	3.1.91.13.00	138	R$ 58.299,28	
545	02.08.01.12.365.0009.2012	3.1.91.13.00	138	R$ 120.944,16	
546	02.08.01.12.366.0009.2026	3.1.91.13.00	138	R$ 21.779,04	
547	02.08.01.12.367.0009.2056	3.1.91.13.00	138	R$ 9.343,05	
548	02.12.01.04.126.0008.2020	3.3.90.40.00	139	R$ 40.511,64	
549	02.10.01.04.122.0019.2062	3.3.90.39.00	139	R$ 211.660,00	
550	02.08.01.12.361.0019.2003	3.3.90.39.00	139	R$ 327.000,00	
551	02.14.01.15.452.0002.2051	3.3.90.39.00	139	R$ 107.000,00	
552	02.12.01.04.126.0008.2020	4.4.90.52.00	139	R$ 90.365,00	
553	02.22.01.04.122.0019.2009	3.3.90.39.00	139	R$ 106.000,00	
554	02.04.01.04.122.0019.2016	3.3.90.39.00	139	R$ 83.009,04	
1	03.01.01.10.122.0007.2014	3.1.90.11.00	102		R$ 140.000,00
4	08.01.01.08.243.0018.2057	3.3.90.30.00	199		R$ 124.000,00
36	02.04.01.04.122.0019.2015	3.1.90.11.00	100		R$ 2.014.000,00
51	03.01.01.10.302.0007.2024	3.3.90.30.00	155		R$ 200.000,00
54	02.06.01.04.062.0019.2054	3.3.90.91.00	100		R$ 4.000,00
94	02.08.01.12.361.0009.2048	3.1.90.11.00	118		R$ 150.000,00
96	02.08.01.12.361.0009.2048	3.1.90.13.00	101		R$ 409.118,87
102	03.01.01.10.302.0007.2024	3.3.90.39.00	135		R$ 100.000,00
104	02.08.01.12.361.0009.2048	3.3.90.30.00	139		R$ 10.000,00
158	02.08.01.12.365.0009.2012	3.3.90.39.00	101		R$ 349,80
239	02.11.01.11.331.0019.2029	3.3.90.47.00	139		R$ 110.000,00

FICHA	CÓDIGO GERAL	NATUREZA DA DESPESA	FONTE	SUPLEMENTAÇÃO	ANULAÇÃO
270	02.13.01.04.122.0019.2007	3.3.90.36.00	139		R$ 5.000,00
275	02.13.01.15.451.0002.1006	3.3.90.30.00	139		R$ 46.250,52
279	02.13.01.15.451.0002.1006	4.4.90.51.00	139		R$ 10.000,00
300	02.13.01.15.452.0002.2032	3.3.90.30.00	139		R$ 184,33
303	02.13.01.15.452.0002.2032	3.3.90.39.00	139		R$ 1.053.338,19
305	02.13.01.15.452.0002.2032	4.4.90.51.00	139		R$ 5.000,00
307	02.13.01.17.512.0002.1010	3.3.90.39.00	139		R$ 5.000,00
310	02.13.01.17.512.0002.1010	4.4.90.51.00	139		R$ 5.000,00
329	02.14.01.15.452.0002.2031	3.3.90.30.00	139		R$ 10.000,00
331	02.14.01.15.452.0002.2031	3.3.90.39.00	139		R$ 10.000,00
333	02.14.01.15.452.0002.2031	4.4.90.51.00	139		R$ 10.000,00
345	02.14.01.25.752.0002.2033	3.3.90.30.00	139		R$ 50.000,00
350	02.14.01.25.752.0002.2033	3.3.90.39.00	139		R$ 50.000,00
373	02.17.01.04.122.0019.2003	3.3.90.30.00	131		R$ 8.000,00
457	02.24.01.26.782.0003.2053	3.3.90.30.00	139		R$ 636.625,26
476	02.01.01.04.122.0019.2004	3.3.90.92.00	131		R$ 300,00
526	02.04.01.04.122.0019.2015	3.1.90.13.00	138		R$ 147.576,18
527	02.04.01.04.122.0019.2015,	3.1.91.13.00	138		R$ 443.047,86
533	02.03.01.23.695.0016.2013	3.3.90.39.00	137		R$ 5.115,07
534	02.24.01.26.782.0003.2053	3.3.90.39.00	139		R$ 66.597,48
TOTAL				**R$ 5.828.503,56**	**R$ 5.828.503,56**

Art. 3º - Fica alterado o Quadro Demonstrativo de Despesa, referente ao **Artigo 5º, da Lei Municipal nº 1.382 de 07 de Dezembro de 2021, que institui a Lei Orçamentaria Anual de 2022**, para que passem a constar as devidas alterações.

Art. 4º -Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

Mangaratiba, 03 de agosto de 2022

ALAN CAMPOS DA COSTA
PREFEITO

ESTADO DO RIO DE JANEIRO
Prefeitura Municipal de Mangaratiba
Gabinete do Prefeito

DECRETO N.º 4.714 DE 03 AGOSTO DE 2022.

"ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR AO ORÇAMENTO DO EXECUTIVO MUNICIPAL DE MANGARATIBA"

O PREFEITO MUNICIPAL DE MANGARATIBA, no uso de suas atribuições legais instituídas no art. 92, VII e no art. 107, I, alínea "d" da Lei Orgânica Municipal;

CONSIDERANDO o art. 05 da Lei nº 1.382/2021 - Lei Orçamentária Anual para 2022, que autoriza a abertura de créditos adicionais suplementares nas hipóteses e limites que menciona:

D E C R E T A:

Art. 1º.- Fica aberto crédito adicional suplementar, alterando o orçamento da **Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, no valor de R$ 135.070,01 (Cento trinta e cinco mil, setenta reais e um centavo)**, de acordo com quadro abaixo:

Ficha	Codigo Geral	Natureza da Despesa	Fonte	Suplementação	
4	08.01.01.08.243.0018.2057	3.3.90.30.00	199	R$	135.070,01
	TOTAL			**R$**	**135.070,01**

Art. 2º - Fica alterado o Quadro Demonstrativo de Despesa, referente à Lei nº. 1.382 de 07 de dezembro 2021, que institui a Lei Orçamentária Anual de 2022, para que passem a constar as devidas alterações.

Art. 3º - Os recursos compensatórios serão provenientes de Excesso de Arrecadação conforme Art. 5º, Inc. III da Lei 1.382 de 07 de dezembro de 2021 – LOA 2022, oriundos do excesso de arrecadação na fonte de recuso (Outras Fontes Ordinárias - 199), Agencia do Banco do Brasil nº 3836-9 / conta 22590-8.

Art. 4º - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições contrárias.

Mangaratiba, 03 de agosto de 2022.

Alan Campos da Costa
Prefeito

ESTADO DO RIO DE JANEIRO
Prefeitura Municipal de Mangaratiba
Gabinete do Prefeito

DECRETO N.º 4.720 DE 26 AGOSTO DE 2022.

"ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR AO ORÇAMENTO DO EXECUTIVO MUNICIPAL DE MANGARATIBA"

O PREFEITO MUNICIPAL DE MANGARATIBA, no uso de suas atribuições legais instituídas no art. 92, VII e no art. 107, I, alínea "d" da Lei Orgânica Municipal;

CONSIDERANDO o art. 05 da Lei nº 1.382/2021 - Lei Orçamentária Anual para 2022, que autoriza a abertura de créditos adicionais suplementares nas hipóteses e limites que menciona:

D E C R E T A:

Art. 1º.- Fica aberto crédito adicional suplementar, alterando o orçamento do **Fundo Municipal de Saúde de Mangaratiba, no valor de R$ 883.932,24 (Oitocentos e oitenta e três mil, novecentos e trinta e dois reais e vinte quatro centavos)**, de acordo com quadro abaixo:

Ficha	Codigo Geral	Natureza da Despesa	Fonte	Suplementação
97	03.01.01.10.302.0007.2024	3.1.90.11.00	163	R$ 863.932,24
99	03.01.01.10.302.0007.2024	3.3.90.46.00	163	R$ 20.000,00
	TOTAL			**R$ 883.932,24**

Art. 2º - Fica alterado o Quadro Demonstrativo de Despesa, referente à Lei nº. 1.382 de 07 de dezembro 2021, que institui a Lei Orçamentária Anual de 2022, para que passem a constar as devidas alterações.

Art. 3º - Os recursos compensatórios serão provenientes de Excesso de Arrecadação conforme Art. 5º, Inc. III da Lei 1.382 de 07 de dezembro de 2021 – LOA 2022, oriundos do excesso de arrecadação na fonte de recuso (Recursos Ordinários Covid-19 - 163).

Art. 4º - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições contrárias.

Mangaratiba, 26 de agosto de 2022.

Alan Campos da Costa
Prefeito

ESTADO DO RIO DE JANEIRO
Prefeitura Municipal de Mangaratiba
Gabinete do Prefeito

DECRETO N.º 4.721, DE 30 DE AGOSTO DE 2022.

Considera ponto facultativo nas repartições públicas municipais.

O PREFEITO MUNICIPAL DE MANGARATIBA, no uso de suas atribuições legais e constitucionais, que lhe confere o artigo 92, inciso VII da Lei Orgânica do Município de Mangaratiba e artigo 37, da Constituição Federal;

CONSIDERANDO o feriado Nacional, da Independência da República, no dia 07 de setembro de 2022;

CONSIDERANDO o feriado Municipal de Nossa Senhora da Guia, Padroeira deste Município, no dia 08 de setembro de 2022;

CONSIDERANDO a necessidade de manutenção do sistema de informática e rede da Administração Municipal;

DECRETA:

Art. 1.º- Fica instituído ponto facultativo nas repartições dos órgãos e entidades integrantes da administração pública municipal direta, autárquica e fundacional, nos dias 05,06 e 09 de setembro de 2022, tendo em vista os feriados Nacional e Municipal.

§1°- O expediente será normal nas repartições cujas atividades forem essenciais à prestação dos serviços públicos imediatos à população.

§2°- Ficam autorizados aos gestores, dentro de suas pastas, avaliar a necessidade de trabalho e, se necessário for, escalar funcionários para trabalhar.

Art. 2.º Este Decreto entrará em vigor na data da sua publicação, revogando o Decreto n° 4.718, publicado dia 26 de agosto de 2022, no D.O.M n°1658.

Mangaratiba, 30 de agosto de 2022.

ALAN CAMPOS DA COSTA
Prefeito

ESTADO DO RIO DE JANEIRO
Prefeitura Municipal de Mangaratiba
Secretaria Municipal de Segurança e Trânsito.

RESOLUÇÃO Nº 42, DE 22 DE AGOSTO DE 2022.

Disciplina a interdição de estacionamento e trânsito de veículos nas Ruas do Centro - Mangaratiba, para realização da Semana da Pátria.

"FAZ INTERDIÇÃO DE LOGRADOURO PÚBLICO"

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SEGURANÇA E TRÂNSITO, conforme atribuições delegadas através da Portaria nº 028/2021.

Considerando o dispositivo no art. 2º c/c o art. 24º, inciso II do Código de Trânsito Brasileiro (Lei nº 9.503, de 23 de setembro de 1997).

Considerando o disposto no Art. 24º da Lei Federal N° 9.503, de 23 de setembro de 1997.

RESOLVE:

Art. 1º - Autorizar interdição do trânsito e do estacionamento de veículos automotores, em Centro - Mangaratiba, nas seguintes vias:

I – Rua Cel. Moreira da Silva, no trecho compreendido entre a rua 11 de novembro e a Rua Diogo Martins;

Art. 2º - A presente Resolução terá validade na data de 31 de Agosto de 2022 no horário compreendido das 22:00hrs às 17:00hrs do dia 01 de Setembro de 2022, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se

NORBERTO ALEXANDRE DA SILVA MARQUES COSTA
Secretário Municipal de Segurança e Trânsito

NORBERTO ALEXANDRE DA SILVA MARQUES COSTA:09547752790

Assinado digitalmente por NORBERTO ALEXANDRE DA SILVA MARQUES COSTA:09547752790
Localização: Mangaratiba
Data: 2022.08.29 20:10:13-03'00'
Foxit PDF Reader Versão: 12.0.1

ESTADO DO RIO DE JANEIRO
Prefeitura Municipal de Mangaratiba
Secretaria Municipal de Segurança e Trânsito.

RESOLUÇÃO Nº 40, DE 22 DE AGOSTO DE 2022.

Disciplina a interdição de estacionamento e trânsito de veículos nas Ruas do Centro - Mangaratiba, para realização do Desfile Cívico.

"FAZ INTERDIÇÃO DE LOGRADOURO PÚBLICO"

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SEGURANÇA E TRÂNSITO, conforme atribuições delegadas através da Portaria nº 028/2021.

Considerando o dispositivo no art. 2º c/c o art. 24º, inciso II do Código de Trânsito Brasileiro (Lei nº 9.503, de 23 de setembro de 1997).

Considerando o disposto no Art. 24º da Lei Federal N° 9.503, de 23 de setembro de 1997.

RESOLVE:

Art. 1º - Autorizar interdição do trânsito e do estacionamento de veículos automotores, em Centro - Mangaratiba, nas seguintes vias:

I – Rua Cel. Moreira da Silva, no trecho compreendido entre a rua 11 de novembro e a Rua Diogo Martins;

II – Rua João Pessoa, no trecho compreendido entre a Av. Vereador Célio Lopes e a Rua Doutor Nilo Peçanha;

III – Praça Prefeito Sebastião Queiroz de Almeida em toda sua extensão;

IV –Av. Vereador Célio Lopes, no trecho compreendido 11 de Novembro até a Rua Diogo Martins;

V – Rua Major Caetano, no trecho compreendido entre a Av. Vereador Celio Lopes e Doutor Nilo Peçanha;

VI – Rua Domingo Jannuzzi, no trecho compreendido entre a Rua João Pessoa e Rua Rubião Junior;

Art. 2º - A presente Resolução terá validade das 00:00 do dia 05 até às 23:59 horas do dia 07 de setembro de 2022, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se

NORBERTO ALEXANDRE DA SILVA MARQUES COSTA
Secretário Municipal de Segurança e Trânsito

NORBERTO ALEXANDRE DA SILVA MARQUES COSTA:09547752790
Assinado digitalmente por NORBERTO ALEXANDRE DA SILVA MARQUES COSTA:09547752790
Localização: Mangaratiba
Data: 2022.08.29 20:10:44-03'00'
Foxit PDF Reader Versão: 12.0.1

ESTADO DO RIO DE JANEIRO
Prefeitura Municipal de Mangaratiba
Secretaria Municipal de Segurança e Trânsito.

RESOLUÇÃO Nº 41, DE 22 DE AGOSTO DE 2022.

Disciplina a interdição de estacionamento e trânsito de veículos nas Ruas do Centro - Mangaratiba, para realização da Festa de Nossa Senhora da Guia.

"FAZ INTERDIÇÃO DE LOGRADOURO PÚBLICO"

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SEGURANÇA E TRÂNSITO, conforme atribuições delegadas através da Portaria nº 028/2021.

Considerando o dispositivo no art. 2º c/c o art. 24º, inciso II do Código de Trânsito Brasileiro (Lei nº 9.503, de 23 de setembro de 1997).

Considerando o disposto no Art. 24º da Lei Federal N° 9.503, de 23 de setembro de 1997.

RESOLVE:

Art. 1º - Autorizar interdição do trânsito e do estacionamento de veículos automotores, em Centro - Mangaratiba, nas seguintes vias:

I – Rua Cel. Moreira da Silva, no trecho compreendido entre a rua 11 de novembro e a Rua Major Caetano;

II – Rua João Pessoa, no trecho compreendido entre a Av. Vereador Célio Lopes e a Rua Doutor Nilo Peçanha;

III – Praça Prefeito Sebastião Queiroz de Almeida em toda sua extensão;

IV –Av. Vereador Célio Lopes, em meia pista no trecho compreendido 11 de Novembro até a Rua Major Caetano;

V – Rua Major Caetano, no trecho compreendido entre a Rua Cel. Moreira da Silva e Doutor Nilo Peçanha;

VI – Rua Domingo Jannuzzi, no trecho compreendido entre a Rua João Pessoa e Rua Rubião Junior;

Art. 2º - A presente Resolução terá validade das 00:00 do dia 05 até às 23:59 horas do dia 07 de setembro de 2022, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se

NORBERTO ALEXANDRE DA SILVA MARQUES COSTA
Secretário Municipal de Segurança e Trânsito

NORBERTO ALEXANDRE DA SILVA MARQUES COSTA:09547752790
Assinado digitalmente por NORBERTO ALEXANDRE DA SILVA MARQUES COSTA:09547752790
Localização: Mangaratiba
Data: 2022.08.29 20:09:39-03'00'
Foxit PDF Reader Versão: 12.0.1

Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Mangaratiba
Secretaria Municipal de Educação, Esportes e Lazer

Prefeitura MANGARATIBA Cuidando da nossa Cidade

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

Homologo o Processo Administrativo nº 1779/2022, referente a Adesão à Ata de Registro de Preços nº 011/2021, resultado do Pregão Eletrônico nº 06/2021 do Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação – FNDE, cuja o objeto trata da aquisição de ônibus urbano escolar acessível piso baixo, para atender as necessidades das unidades escolares da Secretaria Municipal de Educação, Esportes e Lazer, conforme Termo de Compromisso de Emendas nº 202102903-4.

Empresa Vencedora: CIFERAL INDÚSTRIA DE ÔNIBUS LTDA
CNPJ: 30.314.561/0006-30
Valor Global: R$ 774.360,00 (setecentos e setenta e quatro mil, trezentos e sessenta reais).

Item	Descrição	Quantidade	Unidade de Medida	Valor Unitário	Valor Total
7	Ônibus Urbano Escolar Acessível Piso Baixo ONUREA PISO BAIXO: ônibus comprimento total máximo de 7.000 mm , capacidade de carga útil líquida de no mínimo 1.500 Kg, comportando transportar, mínimo, de 16 (dezesseis) passageiros adultos sentados ou 21 (vinte e um) estudantes sentados, mais o motorista, e deve ser equipado com dispositivo do tipo rampa de acesso veicular que permita ao estudante com deficiência ou com mobilidade reduzida o acesso ao interior do veículo por meio de plano inclinado.	02	Unidade	R$ 387.180,00	R$ 774.360,00

Perfazendo o valor total de **R$ 774.360,00** (setecentos e setenta e quatro mil, trezentos e sessenta reais).

Mangaratiba, 23 de agosto de 2022.

BRENA DA COSTA MAIA
Secretária Municipal de Educação, Esportes e Lazer
Portaria nº 020/2021

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Meio Ambiente - SMMA.

Data: 29/08/2022

NOTIFICAÇÃO

Nº 124-CA/2022

RAZÃO SOCIAL/NOME: BURAIN DE JESUS PATAXÓ	
ENDEREÇO: EST. DA CACHOEIRA, S/Nº, MANGARATIBA/RJ.	
CNPJ/CPF: 062.182.865-33	**PROCESSO:** 11.750/2022

A pessoa acima mencionada fica notificada por esta Secretaria a cumprir e atender o que abaixo se solicita.

TEOR DA NOTIFICAÇÃO

CONSIDERANDO as atribuições da Constituição Federal de 1988, arts. 23, 30 e 225;
CONSIDERANDO as atribuições da Lei Federal n° 9.605/98;
CONSIDERANDO as atribuições da Lei Complementar nº 140/11;
CONSIDERANDO as atribuições do Decreto Federal n° 6.514/08;
CONSIDERANDO as atribuições da Lei Municipal nº 1.209/19, art. 236, §2º;
CONSIDERANDO o Anexo I desta notificação.
CONSIDERANDO O PROCESSO ADMINISTRATIVO 10.529/2022;
CONSIDERANDO O PARECER JURÍDICO SMMA Nº 053-TM/2022
CONSIDERANDO O PARECER JURÍDICO SMMA Nº 059-TM/2022 (QUE SEGUE), CONSTANTE DE FLS. 03/08;
CONSIDERANDO O DESPACHO DE GABINETE, CONSTANTE DE FL. 49, FICA A PESSOA ACIMA MENCIONADA NOTIFICADA:

- **A COMPARECER À SMMA, NO PRAZO DE 20 (VINTE) DIAS CORRIDOS, A FIM DE CELEBRAR TERMO DE COMPENSAÇÃO AMBIENTAL PELA SUPRESSÃO DE VEGETAÇÃO, SOB PENA DA INFRAÇÃO DO ART. 236, §2º DA LEI MUNICIPAL Nº 1.209/2019.**

CAMILA C. B. DA CONCEIÇÃO – COORDENADORA – PORTARIA 0132/2021

NO PRAZO ASSINADO NESTA NOTIFICAÇÃO FICA GARANTIDO AO ADMINISTRADO O EXERCÍCIO DA AMPLA DEFESA E CONTRADITÓRIO, SEGUNDO ART. 5º, LV DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL DE 1988. ASSIM COMO O ART. 165 DA LEI MUNICIPAL Nº 1.209/2019.

VIA01

NOME:
ASSINATURA:
DOC. IDENTIFICAÇÃO:
CARGO:
DATA: / / HORA: ;

Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
Secretaria Municipal de Meio Ambiente - SMMA.

Data: 29/08/2022

NOTIFICAÇÃO

Nº 125-CA/2022

RAZÃO SOCIAL/NOME: BRÁZ ANTÔNIO MARQUES DE CASTRO	
ENDEREÇO: EST. DA CACHOEIRA, S/Nº, MANGARATIBA/RJ.	
CNPJ/CPF: 482.080.602-59	**PROCESSO:** 11.751/2022

A pessoa acima mencionada fica notificada por esta Secretaria a cumprir e atender o que abaixo se solicita.

TEOR DA NOTIFICAÇÃO

CONSIDERANDO as atribuições da Constituição Federal de 1988, arts. 23, 30 e 225;
CONSIDERANDO as atribuições da Lei Federal n° 9.605/98;
CONSIDERANDO as atribuições da Lei Complementar nº 140/11;
CONSIDERANDO as atribuições do Decreto Federal n° 6.514/08;
CONSIDERANDO as atribuições da Lei Municipal nº 1.209/19, art. 236, §2º;
CONSIDERANDO o Anexo I desta notificação.

CONSIDERANDO O PROCESSO ADMINISTRATIVO 10.529/2022;
CONSIDERANDO O PARECER JURÍDICO SMMA Nº 053-TM/2022
CONSIDERANDO O PARECER JURÍDICO SMMA Nº 058-TM/2022 (QUE SEGUE), CONSTANTE DE FLS. 03/08;
CONSIDERANDO O DESPACHO DE GABINETE, CONSTANTE DE FL. 49, FICA A PESSOA ACIMA MENCIONADA NOTIFICADA:

- **A COMPARECER À SMMA, NO PRAZO DE 20 (VINTE) DIAS CORRIDOS, A FIM DE CELEBRAR TERMO DE COMPENSAÇÃO AMBIENTAL PELA SUPRESSÃO DE VEGETAÇÃO, SOB PENA DA INFRAÇÃO DO ART. 236, §2º DA LEI MUNICIPAL Nº 1.209/2019.**

CAMILA C. B. DA CONCEIÇÃO – COORDENADORA – PORTARIA 0132/2021

NO PRAZO ASSINADO NESTA NOTIFICAÇÃO FICA GARANTIDO AO ADMINISTRADO O EXERCÍCIO DA AMPLA DEFESA E CONTRADITÓRIO, SEGUNDO ART. 5º, LV DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL DE 1988. ASSIM COMO O ART. 165 DA LEI MUNICIPAL Nº 1.209/2019.

VIA01

NOME:
ASSINATURA:
DOC. IDENTIFICAÇÃO:
CARGO:
DATA: / / HORA: ;

ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE - SMMA

DATA: 29/08/2022

AUTO DE INFRAÇÃO

Nº: 057-CA/2022

RAZÃO SOCIAL/NOME: BRÁZ ANTÔNIO MARQUES DE CASTRO
ENDEREÇO: EST. DA CACHOEIRA, S/Nº, MANGARATIBA/RJ.
CNPJ/CPF: 482.080.602-59 | **PROCESSO:** 11.751/2022

MOTIVO DA INFRAÇÃO

CONSIDERANDO as atribuições da Constituição Federal de 1988, arts. 23, 30 e 225;
CONSIDERANDO as atribuições da Lei Federal n° 9.605/98;
CONSIDERANDO as atribuições da Lei Federal nº 9.437/97, art. 49, inc. I;
CONSIDERANDO as atribuições da Lei Complementar nº 140/11;
CONSIDERANDO as atribuições do Decreto Federal n° 6.514/08;
CONSIDERANDO as atribuições da Lei Municipal nº 1.209/19;
CONSIDERANDO o Anexo I deste Auto de Infração.
CONSIDERANDO O PROCESSO ADMINISTRATIVO 10.529/2022;
CONSIDERANDO O PARECER JURÍDICO SMMA Nº 053-TM/2022
CONSIDERANDO O PARECER JURÍDICO SMMA Nº 058-TM/2022 (QUE SEGUE), CONSTANTE DE FLS. 03/08;
CONSIDERANDO O DESPACHO DE GABINETE, CONSTANTE DE FL. 49, FICA A PESSOA ACIMA MENCIONADA AUTUADA EM:

1. **R$ 20.000,00 (VINTE MIL REAIS) EM RAZÃO DO ILÍCITO CONTIDO NO ART. 49, INCISO I, DA LEI FEDERAL Nº 9.433/1997 (UTILIZAÇÃO DE RECURSO HÍDRICO SEM OUTORGA);**
2. **PRAZO DE 20 (VINTE) DIAS CORRIDOS PARA OFERECER RECURSO ADMINISTRATIVO.**

Joel Q. de Oliveira Jr.
Dsc Eng. Florestal
Superintendente
Código: 73378

ENG. JOEL QUINTINO DE OLIVEIRA JÚNIOR - SUPERINTENDENTE DE MEIO AMBIENTE – CÓD. Nº 73378/21

Fernanda Garcia Porto
Subsecretária de Meio Ambiente

FERNANDA PORTO — SUBSECRETÁRIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE — PORTARIA: 0092/2021

A INOBSERVÂNCIA OU DESOBEDIÊNCIA AO PRESENTE AUTO DE INFRAÇÃO IMPLICARÁ NAS COMINAÇÕES PREVISTAS NOS ARTIGOS 235, 240, 241 E 242 DA LEI MUNICIPAL 1.209/19, SEM PREJUÍZO DE OUTRAS SANÇÕES CABÍVEIS.
FICA ESTABELECIDO PRAZO DE 20 (VINTE) DIAS CORRIDOS PARA RECURSO ADMINISTRATIVO, RESPEITANDO O CONTRADITÓRIO E A AMPLA DEFESA DO INCISO LV, DO ARTIGO 5º, DA CRFB/88.
O RECURSO PODERÁ SER ENCAMINHADO PARA O SEGUINTE E-MAIL: juridico.meioambiente@mangaratiba.rj.gov.br
E-MAIL ENVIADO APÓS O HORÁRIO DE EXPEDIENTE DA SECRETARIA SERÁ CONSIDERADO COMO RECEBIDO NO PRIMEIRO DIA ÚTIL SUBSEQUENTE.

VIA 01

NOME:
ASSINATURA:
DOC. IDENTIFICAÇÃO:
CARGO:
DATA: / / HORA: ;

ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE - SMMA

DATA: 29/08/2022

AUTO DE INFRAÇÃO

Nº: 058-CA/2022

RAZÃO SOCIAL/NOME: BRÁZ ANTÔNIO MARQUES DE CASTRO
ENDEREÇO: EST. DA CACHOEIRA, S/Nº, MANGARATIBA/RJ.
CNPJ/CPF: 482.080.602-59 **PROCESSO:** 11.751/2022

MOTIVO DA INFRAÇÃO

CONSIDERANDO as atribuições da Constituição Federal de 1988, arts. 23, 30 e 225;
CONSIDERANDO as atribuições da Lei Federal n° 9.605/98;
CONSIDERANDO as atribuições da Lei Complementar nº 140/11;
CONSIDERANDO as atribuições do Decreto Federal n° 6.514/08;
CONSIDERANDO as atribuições da Lei Municipal nº 1.209/19, art. 189;
CONSIDERANDO o Anexo I deste Auto de Infração.

CONSIDERANDO O PROCESSO ADMINISTRATIVO 10.529/2022;
CONSIDERANDO O PARECER JURÍDICO SMMA Nº 053-TM/2022
CONSIDERANDO O PARECER JURÍDICO SMMA Nº 058-TM/2022 (QUE SEGUE), CONSTANTE DE FLS. 03/08;
CONSIDERANDO O DESPACHO DE GABINETE, CONSTANTE DE FL. 49, FICA A PESSOA ACIMA MENCIONADA AUTUADA EM:

1. **R$ 60.000,00 (SESSENTA MIL REAIS) EM RAZÃO DA INFRAÇÃO DO ART. 189 DA LEI MUNICIPAL N. 1.209/2019 (SUPRESSÃO DE VEGETAÇÃO SEM AUTORIZAÇÃO);**

2. **PRAZO DE 20 (VINTE) DIAS CORRIDOS PARA OFERECER RECURSO ADMINISTRATIVO.**

Joel Q. de Oliveira Jr.
Dsc Eng. Florestal
Superintendente
Código 73378

ENG. JOEL QUINTINO DE OLIVEIRA JÚNIOR - SUPERINTENDENTE DE MEIO AMBIENTE – CÓD. Nº 73378/21

Fernanda Garcia Porto
Subsecretária de Meio Ambiente

FERNANDA PORTO — SUBSECRETÁRIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE — PORTARIA: 0092/2021

A INOBSERVÂNCIA OU DESOBEDIÊNCIA AO PRESENTE AUTO DE INFRAÇÃO IMPLICARÁ NAS COMINAÇÕES PREVISTAS NOS ARTIGOS 235, 240, 241 E 242 DA LEI MUNICIPAL 1.209/19, SEM PREJUÍZO DE OUTRAS SANÇÕES CABÍVEIS.
FICA ESTABELECIDO PRAZO DE 20 (VINTE) DIAS CORRIDOS PARA RECURSO ADMINISTRATIVO, RESPEITANDO O CONTRADITÓRIO E A AMPLA DEFESA DO INCISO LV, DO ARTIGO 5º, DA CRFB/88.
O RECURSO PODERÁ SER ENCAMINHADO PARA O SEGUINTE E-MAIL: juridico.meioambiente@mangaratiba.rj.gov.br
E-MAIL ENVIADO APÓS O HORÁRIO DE EXPEDIENTE DA SECRETARIA SERÁ CONSIDERADO COMO RECEBIDO NO PRIMEIRO DIA ÚTIL SUBSEQUENTE.

VIA 01

NOME:
ASSINATURA:
DOC. IDENTIFICAÇÃO:
CARGO:
DATA: / / HORA: ;

ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE - SMMA

DATA: 29/08/2022

AUTO DE INFRAÇÃO

Nº: 059-CA/2022

RAZÃO SOCIAL/NOME: BRÁZ ANTÔNIO MARQUES DE CASTRO
ENDEREÇO: EST. DA CACHOEIRA, S/Nº, MANGARATIBA/RJ.
CNPJ/CPF: 482.080.602-59 **PROCESSO:** 11.751/2022

MOTIVO DA INFRAÇÃO

CONSIDERANDO as atribuições da Constituição Federal de 1988, arts. 23, 30 e 225;
CONSIDERANDO as atribuições da Lei Federal n° 9.605/98;
CONSIDERANDO as atribuições da Lei Complementar nº 140/11;
CONSIDERANDO as atribuições do Decreto Federal n° 6.514/08;
CONSIDERANDO as atribuições da Lei Municipal nº 1.209/19, art. 206;
CONSIDERANDO o Anexo I deste Auto de Infração.
CONSIDERANDO O PROCESSO ADMINISTRATIVO 10.529/2022;
CONSIDERANDO O PARECER JURÍDICO SMMA Nº 053-TM/2022
CONSIDERANDO O PARECER JURÍDICO SMMA Nº 058-TM/2022 (QUE SEGUE), CONSTANTE DE FLS. 03/08;
CONSIDERANDO O DESPACHO DE GABINETE, CONSTANTE DE FL. 49, FICA A PESSOA ACIMA MENCIONADA AUTUADA EM:

1. **R$ 60.000,00 (SESSENTA MIL REAIS) EM RAZÃO DA INFRAÇÃO DO ART. 206 DA LEI MUNICIPAL N. 1.209/2019 (CAUSAR POLUIÇÃO);**

2. **PRAZO DE 20 (VINTE) DIAS CORRIDOS PARA OFERECER RECURSO ADMINISTRATIVO.**

Joel Q. de Oliveira Jr.
Dsc Eng. Florestal
Superintendente
Mat. 73378

ENG. JOEL QUINTINO DE OLIVEIRA JÚNIOR - SUPERINTENDENTE DE MEIO AMBIENTE – CÓD. Nº 73378/21

Fernanda Garcia Porto
Subsecretária de Meio Ambiente
Cód. 73465

FERNANDA PORTO — SUBSECRETÁRIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE — PORTARIA: 0092/2021

A INOBSERVÂNCIA OU DESOBEDIÊNCIA AO PRESENTE AUTO DE INFRAÇÃO IMPLICARÁ NAS COMINAÇÕES PREVISTAS NOS ARTIGOS 235, 240, 241 E 242 DA LEI MUNICIPAL 1.209/19, SEM PREJUÍZO DE OUTRAS SANÇÕES CABÍVEIS.
FICA ESTABELECIDO PRAZO DE 20 (VINTE) DIAS CORRIDOS PARA RECURSO ADMINISTRATIVO, RESPEITANDO O CONTRADITÓRIO E A AMPLA DEFESA DO INCISO LV, DO ARTIGO 5º, DA CRFB/88.
O RECURSO PODERÁ SER ENCAMINHADO PARA O SEGUINTE E-MAIL: juridico.meioambiente@mangaratiba.rj.gov.br
E-MAIL ENVIADO APÓS O HORÁRIO DE EXPEDIENTE DA SECRETARIA SERÁ CONSIDERADO COMO RECEBIDO NO PRIMEIRO DIA ÚTIL SUBSEQUENTE.

VIA 01

NOME:
ASSINATURA:
DOC. IDENTIFICAÇÃO:
CARGO:
DATA: / / HORA: ;

ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE - SMMA

DATA: 29/08/2022

AUTO DE INFRAÇÃO

Nº: 054-CA/2022

RAZÃO SOCIAL/NOME: BURAIN DE JESUS PATAXÓ
ENDEREÇO: EST. DA CACHOEIRA, S/Nº, MANGARATIBA/RJ.
CNPJ/CPF: 062.182.865-33 **PROCESSO:** 11.750/2022

MOTIVO DA INFRAÇÃO

CONSIDERANDO as atribuições da Constituição Federal de 1988, arts. 23, 30 e 225;
CONSIDERANDO as atribuições da Lei Federal n° 9.605/98;
CONSIDERANDO as atribuições da Lei Federal nº 9.437/97, art. 49, inc. I;
CONSIDERANDO as atribuições da Lei Complementar nº 140/11;
CONSIDERANDO as atribuições do Decreto Federal n° 6.514/08;
CONSIDERANDO as atribuições da Lei Municipal nº 1.209/19;
CONSIDERANDO o Anexo I deste Auto de Infração.
CONSIDERANDO O PROCESSO ADMINISTRATIVO 10.529/2022;
CONSIDERANDO O PARECER JURÍDICO SMMA Nº 053-TM/2022
CONSIDERANDO O PARECER JURÍDICO SMMA Nº 059-TM/2022 (QUE SEGUE), CONSTANTE DE FLS. 03/08;
CONSIDERANDO O DESPACHO DE GABINETE, CONSTANTE DE FL. 49, FICA A PESSOA ACIMA MENCIONADA AUTUADA EM:

1. **R$ 20.000,00 (VINTE MIL REAIS) EM RAZÃO DO ILÍCITO CONTIDO NO ART. 49, INCISO I, DA LEI FEDERAL Nº 9.433/1997 (UTILIZAÇÃO DE RECURSO HÍDRICO SEM OUTORGA);**
2. **PRAZO DE 20 (VINTE) DIAS CORRIDOS PARA OFERECER RECURSO ADMINISTRATIVO.**

Joel Q. de Oliveira Jr.
Dsc Eng. Florestal
Superintendente
Código: 73378

ENG. JOEL QUINTINO DE OLIVEIRA JÚNIOR - SUPERINTENDENTE DE MEIO AMBIENTE – CÓD. Nº 73378/21

FERNANDA PORTO — SUBSECRETÁRIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE — PORTARIA: 0092/2021

A INOBSERVÂNCIA OU DESOBEDIÊNCIA AO PRESENTE AUTO DE INFRAÇÃO IMPLICARÁ NAS COMINAÇÕES PREVISTAS NOS ARTIGOS 235, 240, 241 E 242 DA LEI MUNICIPAL 1.209/19, SEM PREJUÍZO DE OUTRAS SANÇÕES CABÍVEIS.
FICA ESTABELECIDO PRAZO DE 20 (VINTE) DIAS CORRIDOS PARA RECURSO ADMINISTRATIVO, RESPEITANDO O CONTRADITÓRIO E A AMPLA DEFESA DO INCISO LV, DO ARTIGO 5º, DA CRFB/88.
O RECURSO PODERÁ SER ENCAMINHADO PARA O SEGUINTE E-MAIL: juridico.meioambiente@mangaratiba.rj.gov.br
E-MAIL ENVIADO APÓS O HORÁRIO DE EXPEDIENTE DA SECRETARIA SERÁ CONSIDERADO COMO RECEBIDO NO PRIMEIRO DIA ÚTIL SUBSEQUENTE.

VIA 01

NOME:
ASSINATURA:
DOC. IDENTIFICAÇÃO:
CARGO:
DATA: / / HORA: ;

ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE - SMMA

DATA: 29/08/2022

AUTO DE INFRAÇÃO

Nº: 055-CA/2022

RAZÃO SOCIAL/NOME: BURAIN DE JESUS PATAXÓ
ENDEREÇO: EST. DA CACHOEIRA, S/Nº, MANGARATIBA/RJ.
CNPJ/CPF: 062.182.865-33 **PROCESSO:** 11.750/2022

MOTIVO DA INFRAÇÃO

CONSIDERANDO as atribuições da Constituição Federal de 1988, arts. 23, 30 e 225;
CONSIDERANDO as atribuições da Lei Federal n° 9.605/98;
CONSIDERANDO as atribuições da Lei Complementar nº 140/11;
CONSIDERANDO as atribuições do Decreto Federal n° 6.514/08;
CONSIDERANDO as atribuições da Lei Municipal nº 1.209/19, art. 189;
CONSIDERANDO o Anexo I deste Auto de Infração.

CONSIDERANDO O PROCESSO ADMINISTRATIVO 10.529/2022;
CONSIDERANDO O PARECER JURÍDICO SMMA Nº 053-TM/2022
CONSIDERANDO O PARECER JURÍDICO SMMA Nº 059-TM/2022 (QUE SEGUE), CONSTANTE DE FLS. 03/08;
CONSIDERANDO O DESPACHO DE GABINETE, CONSTANTE DE FL. 49, FICA A PESSOA ACIMA MENCIONADA AUTUADA EM:

1. **R$ 60.000,00 (SESSENTA MIL REAIS) EM RAZÃO DA INFRAÇÃO DO ART. 189 DA LEI MUNICIPAL N. 1.209/2019 (SUPRESSÃO DE VEGETAÇÃO SEM AUTORIZAÇÃO);**
2. **PRAZO DE 20 (VINTE) DIAS CORRIDOS PARA OFERECER RECURSO ADMINISTRATIVO.**

Joel Quintino de Oliveira Júnior
Dsc. Eng. Florestal
Superintendente
Cód. 73378

ENG. JOEL QUINTINO DE OLIVEIRA JÚNIOR – SUPERINTENDENTE DE MEIO AMBIENTE – CÓD. Nº 73378/21

Fernanda Garcia Porto
Subsecretaria de Meio Ambiente
Mat. 73.055

FERNANDA PORTO — SUBSECRETÁRIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE — PORTARIA: 0092/2021

A INOBSERVÂNCIA OU DESOBEDIÊNCIA AO PRESENTE AUTO DE INFRAÇÃO IMPLICARÁ NAS COMINAÇÕES PREVISTAS NOS ARTIGOS 235, 240, 241 E 242 DA LEI MUNICIPAL 1.209/19, SEM PREJUÍZO DE OUTRAS SANÇÕES CABÍVEIS.
FICA ESTABELECIDO PRAZO DE 20 (VINTE) DIAS CORRIDOS PARA RECURSO ADMINISTRATIVO, RESPEITANDO O CONTRADITÓRIO E A AMPLA DEFESA DO INCISO LV, DO ARTIGO 5º, DA CRFB/88.
O RECURSO PODERÁ SER ENCAMINHADO PARA O SEGUINTE E-MAIL: juridico.meioambiente@mangaratiba.rj.gov.br
E-MAIL ENVIADO APÓS O HORÁRIO DE EXPEDIENTE DA SECRETARIA SERÁ CONSIDERADO COMO RECEBIDO NO PRIMEIRO DIA ÚTIL SUBSEQUENTE.

VIA 01

NOME:
ASSINATURA:
DOC. IDENTIFICAÇÃO:
CARGO:
DATA: / / HORA: ;

Atos da Prefeitura

ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGARATIBA
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE - SMMA

DATA: 29/08/2022

AUTO DE INFRAÇÃO

Nº: 056-CA/2022

RAZÃO SOCIAL/NOME: BURAIN DE JESUS PATAXÓ
ENDEREÇO: EST. DA CACHOEIRA, S/Nº, MANGARATIBA/RJ.
CNPJ/CPF: 062.182.865-33 **PROCESSO:** 11.750/2022

MOTIVO DA INFRAÇÃO

CONSIDERANDO as atribuições da Constituição Federal de 1988, arts. 23, 30 e 225;
CONSIDERANDO as atribuições da Lei Federal n° 9.605/98;
CONSIDERANDO as atribuições da Lei Complementar nº 140/11;
CONSIDERANDO as atribuições do Decreto Federal n° 6.514/08;
CONSIDERANDO as atribuições da Lei Municipal nº 1.209/19, art. 206;
CONSIDERANDO o Anexo I deste Auto de Infração.

CONSIDERANDO O PROCESSO ADMINISTRATIVO 10.529/2022;
CONSIDERANDO O PARECER JURÍDICO SMMA Nº 053-TM/2022
CONSIDERANDO O PARECER JURÍDICO SMMA Nº 059-TM/2022 (QUE SEGUE), CONSTANTE DE FLS. 03/08;
CONSIDERANDO O DESPACHO DE GABINETE, CONSTANTE DE FL. 49, FICA A PESSOA ACIMA MENCIONADA AUTUADA EM:

1. **R$ 60.000,00 (SESSENTA MIL REAIS) EM RAZÃO DA INFRAÇÃO DO ART. 206 DA LEI MUNICIPAL N. 1.209/2019 (CAUSAR POLUIÇÃO);**
2. **PRAZO DE 20 (VINTE) DIAS CORRIDOS PARA OFERECER RECURSO ADMINISTRATIVO.**

Joel Q. de Oliveira Jr.
Osc Eng. Florestal
Superintendente
Código: 73378

ENG. JOEL QUINTINO DE OLIVEIRA JÚNIOR - SUPERINTENDENTE DE MEIO AMBIENTE – CÓD. Nº 73378/21

Fernanda Garcia Porto
Subsecretária de Meio Ambiente

FERNANDA PORTO — SUBSECRETÁRIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE — PORTARIA: 0092/2021

A INOBSERVÂNCIA OU DESOBEDIÊNCIA AO PRESENTE AUTO DE INFRAÇÃO IMPLICARÁ NAS COMINAÇÕES PREVISTAS NOS ARTIGOS 235, 240, 241 E 242 DA LEI MUNICIPAL 1.209/19, SEM PREJUÍZO DE OUTRAS SANÇÕES CABÍVEIS.
FICA ESTABELECIDO PRAZO DE 20 (VINTE) DIAS CORRIDOS PARA RECURSO ADMINISTRATIVO, RESPEITANDO O CONTRADITÓRIO E A AMPLA DEFESA DO INCISO LV, DO ARTIGO 5º, DA CRFB/88.
O RECURSO PODERÁ SER ENCAMINHADO PARA O SEGUINTE E-MAIL: juridico.meioambiente@mangaratiba.rj.gov.br
E-MAIL ENVIADO APÓS O HORÁRIO DE EXPEDIENTE DA SECRETARIA SERÁ CONSIDERADO COMO RECEBIDO NO PRIMEIRO DIA ÚTIL SUBSEQUENTE.

VIA 01

NOME:
ASSINATURA:
DOC. IDENTIFICAÇÃO:
CARGO:
DATA: / / HORA: ;

EXPEDIENTE

Órgão Responsável:
Secretaria de Comunicação

Jornalistas Responsáveis:

Nivea Marques
Talita Girão

Edição e Revisão:
Jean Carlos Maia
Jessica Mendes Rodolfo

Diagramação:
Claud Bernard

Fotografia:
Jonathan Abade
Renan Ferreira Vasconcellos

Impressão:
Secretaria de Comunicação

Versão Digital
www.mangaratiba.rj.gov.br/novoportal