



ATA

Aos vinte e seis dias do mês de março de 2025 às 10h 30 min. iniciou a reunião ordinária da **CPLN - Câmara de Planejamento, Legislação e Normas**, estavam presentes as seguintes Conselheiras: **ARIANE ROSSANE DE OLIVEIRA, LICILA DANTAS SALES DA FONSECA, JULIANA FERRE SULIANO, BRUNA PEREIRA RANGEL, MABIANE RODRIGUES OLIVEIRA DA SILVA e LAÍS CAMARA DA ROCHA**. A ata foi aprovada na reunião do conselho Pleno. A pauta foi: **Data Corte:** Nas Unidades de Ensino analisadas não foi encontrada erro e/ou inconsistências nas informações. O colegiado solicita que seja encaminhado ofício para as Unidades de Ensino que precisam fazer correção nas matrículas de acordo com a data corte, e que a equipe gestora da SME coloque informe no grupo dos gestores quanto ao prazo de entrega da listagem. **Listagem das Unidades e alunos:** As conselheiras fizeram listagem das unidades que receberão comunicado de incoerência nas matrículas referente classe e idade. Não tendo mais nada a tratar a presidente deu por encerrada a reunião às 11h10min.

Responsável pela ata:

ANNE DUMAS BARROS BRAGA

ARIANE ROSSANE DE OLIVEIRA	
LICILA DANTAS S. DA FONSECA	
MABIANE RODRIGUES O. DA SILVA	
BRUNA PEREIRA RANGEL	
LAÍS CÂMARA DA ROCHA	
JULIANA FERRE SULIANO	

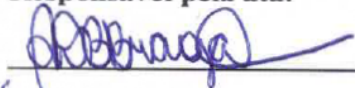


ATA

Aos vinte e seis dias do mês de março de 2025 às 9h13min., iniciou a reunião ordinária do Conselho Municipal de Educação estavam presentes os seguintes Conselheiros: **LIDIANE HILÁRIO DA CONCEIÇÃO, , CARLA MEIRE RODRIGUES DE CAMPOS, LICILA DANTAS SALES DA FONSECA, RACHEL MARTINS BARRAL, CRISTIANE DOS SANTOS PEREIRA DE FREITAS, ARIANE ROSSANE DE OLIVEIRA, MABIANE RODRIGUES OLIVEIRA DA SILVA, BRUNA PEREIRA RANGEL, LAÍS CAMARA DA ROCHA.** As Conselheiras **ELIANE MAIA MIRANDA MOREIRA e ANTÔNIA LUCIANA DOS SANTOS VIDAL** não compareceram a reunião, para atender compromissos de trabalho. A pauta foi: **Leitura da ata do dia 12/03/25:** aprovada. A conselheira Juliana Ferre Suliano chega às 9h 17 min. a mesma justifica o atraso, pois, o filho amanheceu com sintomas de conjuntivite. A secretária executiva solicita que seja feita a leitura das atas das câmaras, devido ao prazo de envio do processo de JETON, a conselheira Mabiane faz a leitura das atas, e após as correções solicitadas pelo colegiado a documentação é aprovada. **Leitura da Resposta a Denúncia (E. M. P. S.):** a conselheira Juliana solicita prorrogação de prazo para apresentação do material. **Recondução de Conselheiros:** Conselheira Mabiane inicia a fala explicitando que de acordo com seus estudos a palavra recondução não obriga que seja realizada uma nova eleição, porém, entende que se as representatividades são eletivas, de escolha da classe, as pessoas que elegeram esses representantes estariam de acordo com esta continuidade?, estes conselheiros estão representando efetivamente a classe de acordo com a opinião de seus pares? Diante dessas colocações o colegiado entra em debate e em seguida a presidente coloca em votação, aprovada a recondução sem eleição, com 8 votos a 2 das Conselheiras Mabiane e Licila, a conselheira Licila solicita que conste em ata sua justificativa: Minha decisão se baseia em critérios que considero essenciais para o bom funcionamento deste colegiado, tais como compromisso com as responsabilidades do cargo, participação ativa nas atividades do conselho, transparência nas ações e postura colaborativa na defesa dos interesses da comunidade, reafirmo meu compromisso com a transparência e o interesse público, sempre buscando o melhor para este colegiado e para a comunidade que representamos, votando assim contra a recondução dos cargos para que se permita que isso seja feito de uma forma democrática. Conselheira Rachel solicita a fala para expor questionamentos de professores de sua Unidade de Ensino e o questionamento se baseia no acompanhamento obrigatório de docentes durante o período de recreio dos alunos, a conselheira Ariane explica que como este período é considerado pedagógico entende que sim o professor deve acompanhar sua turma, entretanto, se a escola tem funcionários suficiente para atender a demanda neste período fica a critério do gestor da Unidade de Ensino, Conselheira Mabiane se compromete em fazer um estudo sobre o tema e trazer na próxima reunião, bem como Lidiane. Conselheira Mabiane enfatiza que não concorda que esta regra possa ser definida pelo gestor e que todas as Unidades de Ensino da rede devem seguir o mesmo

padrão neste sentido. Não tendo mais nada a tratar a presidente deu por encerrada a reunião às 10h15min.

Responsável pela ata:



Anne Dumas Barros Braga
Secretária Executiva

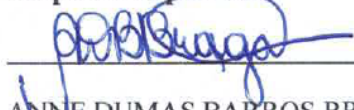
ARIANE ROSSANE DE OLIVEIRA	
BRUNA PEREIRA RANGEL	<i>Bruna Rangel</i>
LIDIANE HILÁRIO DA CONCEIÇÃO	<i>Lidiane Hilário da Conceição</i>
ANTÔNIALUCIANA DOS SANTOS VIDAL	<i>Antônia Luciana dos Santos Vidal</i>
ELIANE MAIA MIRANDA MOREIRA	
MABIANE RODRIGUES O. DA SILVA	<i>Mabiane Rodrigues O. da Silva</i>
JULIANA FERRE SULIANO	<i>Juliana Ferre Suliano</i>
CRISTIANE DOS SANTOS P. DE FREITAS	<i>Cristiane dos Santos P. de Freitas</i>
LICILA DANTAS SALES DA FONSECA	<i>Licila Dantas Sales da Fonseca</i>
CARLA MEIRE RODRIGUES DE CAMPOS	<i>Carla Meire R. de Campos</i>
RACHEL MARTINS BARRAL	<i>Rachel Martins Barral</i>
LAÍS CAMARA DA ROCHA	

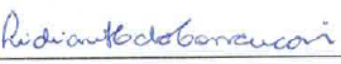


ATA

Aos dezenove dias do mês de março de 2025 às 9h10min., iniciou a reunião ordinária da **CEB – CÂMARA DE EDUCAÇÃO BÁSICA**, estavam presentes os seguintes Conselheiros(as): **ANTÔNIA LUCIANA DOS SANTOS VIDAL, ELIANE MAIA MIRANDA MOREIRA, CARLA MEIRE RODRIGUES DE CAMPOS, CRISTIANE DOS SANTOS PEREIRA DE FREITAS, RACHEL MARTINS BARRAL E LIDIANE HILÁRIO DA CONCEIÇÃO**. A presidente inicia a reunião. A Pauta foi: **Ofício nº 582/25/GAB/SME**. A Conselheira Antônia faz a leitura do ofício que dispõe sobre a criação de Normas e diretrizes para uso de aparelho celular nas U.E. da Rede Municipal de Ensino. A Conselheira Eliane informa que foi criada Comissão de Estudos com membros do SEPE, CME e setores da Educação pertinentes ao assunto para que seja criada esta normatização, que até que a mesma seja elaborada o município seguirá a Lei Federal. O Colegiado irá aguardar a elaboração do documento para apreciação. Não tendo mais nada a tratar a presidente deu por encerrada a reunião às 10h18min.

Responsável pela ata:


ANNE DUMAS BARROS BRAGA

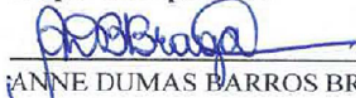
ANTÔNIA LUCIANA DOS S. VIDAL	
RACHEL MARTINS BARRAL	
CARLA MEIRE RODRIGUES DE CAMPOS	
ELIANE MAIA NIRENDA MOREIRA	
CRISTIANE DOS SANTOS PEREIRA DE FREITAS	
LIDIANE HILÁRIO DA CONCEIÇÃO	

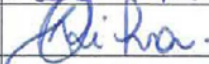
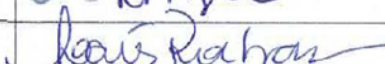


ATA

Aos dezanove dias do mês de março de 2025 às 10h 35min iniciou a reunião ordinária da CPLN - **Câmara de Planejamento, Legislação e Normas**, estavam presentes as seguintes Conselheiras: **ARIANE ROSSANE DE OLIVEIRA, LICILA DANTAS SALES DA FONSECA, JULIANA FERRE SULIANO, BRUNA PEREIRA RANGEL e MABIANE RODRIGUES OLIVEIRA DA SILVA**. A conselheira presidente **LAÍS CAMARA DA ROCHA**, não pode comparecer devido à consulta médica agendada para mesmo dia e horário da reunião, cabe ressaltar que foi sugerido à mudança de horário pela presidente, porém o colegiado não chegou a consenso devido a compromissos particulares, sendo assim, a presidente da Câmara convocou a presidente do Conselho Pleno para presidir a reunião e diante da negativa, convocou a Vice presidente do Conselho Pleno Juliana Ferre. A presidente inicia a reunião, A pauta foi: **Data Corte**: E.M. Agostinho da Silveira Mattos: Aluno P.M.C.N., Data de Nascimento: 09/10/20, matriculado N4 deveria estar matriculado N3, Aluno M.V.B.S.O., Data de Nascimento 30/04/19, matriculado 1º ano deveria estar matriculado N4, Aluno N.R.G.O., Data de Nascimento 13/09/2016, informação insuficiente (aluno retido?); E.M. Cordélia Josephina de Magalhães: Aluno A.M.C., data de nascimento 09/09/2019, erro de digitação na turma informada; CEIM Sarah Câmara da Rocha: Aluno B.A.F.S., Data de Nascimento 24/02/22, matriculado N1 deveria estar matriculado no N2, R.V.D.X., data de nascimento incompleta, matriculado no N3A; CEIM Laura Jacobina: No quadro onde se lê N2A seria N1A conforme listagem do diário; Aluno A.S.L., Data de Nascimento 27/02/25, matriculado N1A erro de digitação na data de nascimento; E.M. Victor de Souza Breves: K.S.R., Data de Nascimento 27/03/2020, matriculado N3 deveria estar no N4; aluno N.C.G., Data de Nascimento com erro de digitação 27/02/25, matriculado N3. O colegiado solicita que seja encaminhado ofício reiterando a solicitação de data corte para as U.E. que não encaminharam com prazo para dia 24/03 e convocam reunião extraordinária para dia 26/03/25 às 14h. Não tendo mais nada a tratar a presidente deu por encerrada a reunião às 11h26min.

Responsável pela ata:


ANNE DUMAS BARROS BRAGA

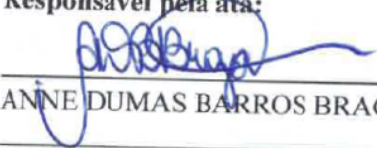
ARIANE ROSSANE DE OLIVEIRA	
LICILA DANTAS S. DA FONSECA	
MABIANE RODRIGUES O. DA SILVA	
BRUNA PEREIRA RANGEL	
LAÍS CÂMARA DA ROCHA	
JULIANA FERRE SULIANO	



ATA

Aos doze dias do mês de março de 2025 às 14h12min iniciou a reunião extraordinária da **CPLN - Câmara de Planejamento, Legislação e Normas**, estavam presentes as seguintes Conselheiras: **ARIANE ROSSANE DE OLIVEIRA, LICILA DANTAS SALES DA FONSECA, JULIANA FERRE SULIANO, BRUNA PEREIRA RANGEL, MABIANE RODRIGUES OLIVEIRA DA SILVA e LAÍS CAMARA DA ROCHA**. A presidente inicia a reunião, A pauta foi: **Leitura da Ata do dia 19/02: Aprovada. Deliberação de Autorização de Funcionamento de Escolas Públicas da Rede Municipal de Ensino (CONTINUAÇÃO)**: O colegiado delibera por iniciar a reunião pela análise de listagem de data corte devido ao prazo de devolução para as Unidades de Ensino e posteriormente passar para Deliberação. **Data Corte: E. M. Maria Helena Ferrazani**: Falta listagem do Primeiro ano conforme diário e aluno R.E.C.S, matriculado 1º ano, D. N. 22/10/2017 (insuficiência de informação) aluno reprovado ou D. N. com erro de digitação; CEIM Norma Pinheiro: Aluno J.P.M.M, matriculado N1A, D.N. 04/01/24 deveria estar matriculado no Berçário B; REBRAL: Aluna CNS, matriculada N2, D. N. 10/12/22, deveria estar matriculada N1; E.M. Jurandir dos Santos Fernandes: Aluno G.L.A.C, matriculado 1º ano, D.N. 16/07/2019, deveria estar matriculado N4; CEIM Professora Denise Mendes: Aluna A.C.C.S, matriculada N2, D.N. 03/12/2022, deveria estar matriculada N1 e Aluno H.S.S erro de digitação na D.N. 10/10/25. A matéria : Deliberação de Autorização de Funcionamento foi adiada para próxima reunião ordinária dia 19/03. Não tendo mais nada a tratar a presidente deu por encerrada a reunião às 15h17min.

Responsável pela ata:


ANNE DUMAS BARROS BRAGA

ARIANE ROSSANE DE OLIVEIRA	
LICILA DANTAS S. DA FONSECA	

MABIANE RODRIGUES O. DA SILVA	<i>Daíla.</i>
BRUNA PEREIRA RANGEL	<i>Rangel</i>
LAÍS CÂMARA DA ROCHA	<i>Falta</i>
JULIANA FERRE SULIANO	<i>J</i>



ATA

Aos doze dias do mês de março de 2025 às 9h14min., iniciou a reunião ordinária do Conselho Municipal de Educação estavam presentes os seguintes Conselheiros: **LIDIANE HILÁRIO DA CONCEIÇÃO, ELIANE MAIA MIRANDA MOREIRA, CARLA MEIRE RODRIGUES DE CAMPOS, LICILA DANTAS SALES DA FONSECA, RACHEL MARTINS BARRAL, CRISTIANE DOS SANTOS PEREIRA DE FREITAS, ARIANE ROSSANE DE OLIVEIRA, MABIANE RODRIGUES OLIVEIRA DA SILVA, ANTÔNIA LUCIANA DOS SANTOS VIDAL, BRUNA PEREIRA RANGEL, LAÍS CAMARA DA ROCHA.** A conselheira Juliana ferre Suliano não compareceu a sessão, pois estava em reunião de trabalho. A pauta foi: **Leitura da ata do dia 26/02/25:** aprovada. A presidente ressalta a importância de intervir junto a Secretaria Municipal de Trânsito quanto ao auxílio nos horários de entrada e saída dos alunos da U. Es. que estão localizadas em vias com alto fluxo de veículos, o colegiado aprova que seja encaminhado o ofício para secretaria e que seja pontuada as Unidades.

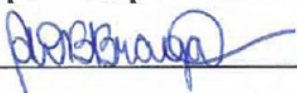
Leitura do Ofício Recebido nº 463/25/SMEEL: Solicita indicação de representantes do CME para Compôr a Comissão de Estudos para Reestruturação das Diretrizes/SME, o colegiado em comum acordo indica a conselheira Mabiane Rodrigues de oliveira. Os Conselheiros iniciam debate a respeito da Portaria Nº 11 de 11/março/2025 da Secretaria Municipal De Educação, que dispõe sobre a reestruturação da sala de leitura nas Unidades Escolares, que atendem o Ensino Fundamental, da rede municipal de ensino de Mangaratiba, a Conselheira Eliane ressalta que a decisão da reestrutura das salas de leitura é somente para anos iniciais, que essa reestruturação está sendo feita porque temos que priorizar as turmas de anos iniciais que estão desde o início do ano sem professor. Eliane pontua que as atividades permanecerão no currículo escolar e deverá ser ministrado pelo professor regente, as professoras Cristiane e Licila colocam suas angústias e frustrações quanto a interrupção de seus projetos, o colegiado entende que a medida é necessária para que não haja perda pedagógica endossando a decisão da SME, a conselheira Mabiane corroborou com a discussão no sentido de quem está no chão da escola, pois entende a prioridade do professor regente, e isso é inegociável. Contudo destacou e valorizou o trabalho desenvolvido na Sala de leitura, em parceria com os professores de sala de aula e professor da Sala de Recursos Multifuncionais. Diante do exposto, Mabiane considerou a possibilidade de uma reorganização das equipes técnicas pedagógicas nas Unidades Escolares, pois entende que na carência e/ou

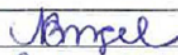
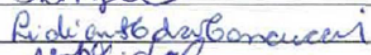
ausência de um desses profissionais na equipe é função do gestor suprir os afazeres de competência seja do coordenador, supervisor ou orientador. Mabiane finalizou que o seu lugar de fala é diferente de quem faz a gestão de uma SME, por isso entende a urgência de resolver a demanda de falta de professor regente, e m nossas Unidades Escolares, conselheira Rachel concorda com a fala de Mabiane..**Recondução de Conselheiros:** Conselheira Mabiane solicita prorrogação de prazo para estudo da matéria, a presidente autoriza e coloca para próxima pauta. Conselheira Ariane apresentou quadro de Relação aluno/profissional, observa-se que o quadro que esta em vigor, encontra-se com inconsistências, portanto será modificado, de até, por, a cada e será alterado o numero de crianças por auxiliar.

Turma	Nº máximo de crianças por sala	Relação criança/profissional			
		Nº de crianças	Professor	Nº de crianças	Auxiliar de berçário e/ ou turma
Berçário A	até 20	até 20	1 (um)	a cada 5	1 (um)
Berçário B	até 20	até 20	1 (um)	a cada 8	1 (um)
Nível 1	até 20	até 20	1 (um)	a cada 12	1 (um)
Nível 2	até 25	até 25	1 (um)	a cada 18	1 (um)
Nível 3	até 25	até 25	1 (um)	a cada 20	1 (um)
Nível 4	até 25	até 25	1 (um)	a cada 20	1 (um)

Conselheira Licila sugere que seja feito estudo sobre a estrutura das Unidades e suas carências. Conselheira Ariane será a relatora do novo parecer que irá constar as alterações no quadro supracitado. Não tendo mais nada a tratar a presidente deu por encerrada a reunião às 10h32min.

Responsável pela ata:


Anne Dumas Barros Braga
Secretária Executiva

ARIANE ROSSANE DE OLIVEIRA	
BRUNA PEREIRA RANGEL	
LIDIANE HILÁRIO DA CONCEIÇÃO	
ANTÔNIALUCIANA DOS SANTOS VIDAL	
ELIANE MAIA MIRANDA MOREIRA	

MABIANE RODRIGUES O. DA SILVA	<i>Mabiane</i>
JULIANA FERRE SULIANO	<i>Juliana</i>
CRISTIANE DOS SANTOS P. DE FREITAS	<i>Cristiane</i>
LICILA DANTAS SALES DA FONSECA	<i>Licila Dantas Sales da Fonseca</i>
CARLA MEIRE RODRIGUES DE CAMPOS	<i>Carla Meire Rodrigues de Campos</i>
RACHEL MARTINS BARRAL	<i>Rachel Barral</i>
LAÍS CAMARA DA ROCHA	<i>Laís Rocha</i>